

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **60** Ljubljana, petek **19. 7. 2024**

ISSN 1318-0576 Leto XXXIV

DRŽAVNI ZBOR

2073. Sklep o razglasitvi odločitve, ki je bila sprejeta na glasovanju na posvetovalnem referendumu o obravnavi ureditve pravice do pomoči pri prostovoljnem končanju življenja, ki je bil 9. 6. 2024

Na podlagi prvega odstavka 53.č člena Zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 26/07 – uradno prečiščeno besedilo, 6/18 – odl. US, 52/20 in 30/24) izdajam

S K L E P

o razglasitvi odločitve, ki je bila sprejeta na glasovanju na posvetovalnem referendumu o obravnavi ureditve pravice do pomoči pri prostovoljnem končanju življenja, ki je bil 9. 6. 2024

Razlašam, da je bila na glasovanju na posvetovalnem referendumu o obravnavi ureditve pravice do pomoči pri prostovoljnem končanju življenja, ki je bil izveden na podlagi Odloka o razpisu posvetovalnega referenduma o obravnavi ureditve pravice do pomoči pri prostovoljnem končanju življenja (Uradni list RS, št. 35/24), sprejeta odločitev volivk in volivcev, kot je ugotovljena v Zapisniku o ugotovitvi izida posvetovalnega referenduma o ureditvi pravice do pomoči pri prostovoljnem končanju življenja, ki je bil 9. 6. 2024, objavljenem v Uradnem listu Republike Slovenije, št. 53/24 z dne 28. 6. 2024.

Št. 005-02/24-4/26
Ljubljana, dne 19. julija 2024
EPA 1385-IX

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Urška Klakočar Zupančič
predsednica

2074. Sklep o razglasitvi odločitve, ki je bila sprejeta na glasovanju na posvetovalnem referendumu o uvedbi preferenčnega glasu za volitve poslank in poslancev v Državni zbor Republike Slovenije, ki je bil 9. 6. 2024

Na podlagi prvega odstavka 53.č člena Zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 26/07 – uradno prečiščeno besedilo, 6/18 – odl. US, 52/20 in 30/24) izdajam

S K L E P

o razglasitvi odločitve, ki je bila sprejeta na glasovanju na posvetovalnem referendumu o uvedbi preferenčnega glasu za volitve poslank in poslancev v Državni zbor Republike Slovenije, ki je bil 9. 6. 2024

Razlašam, da je bila na glasovanju na posvetovalnem referendumu o uvedbi preferenčnega glasu za volitve poslank in poslancev v Državni zbor Republike Slovenije, ki je bil izveden na podlagi Odloka o razpisu posvetovalnega referenduma o uvedbi preferenčnega glasu za volitve poslank in poslancev v Državni zbor Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 35/24), sprejeta odločitev volivk in volivcev, kot je ugotovljena v Zapisniku o ugotovitvi izida posvetovalnega referenduma o uvedbi preferenčnega glasu za volitve poslank in poslancev v Državni zbor Republike Slovenije, ki je bil 9. 6. 2024, objavljenem v Uradnem listu Republike Slovenije, št. 53/24 z dne 28. 6. 2024.

Št. 005-02/24-6/22
Ljubljana, dne 19. julija 2024
EPA 1400-IX

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Urška Klakočar Zupančič
predsednica

2075. Sklep o razglasitvi odločitve, ki je bila sprejeta na glasovanju na posvetovalnem referendumu o gojenju in predelovanju konoplje v medicinske namene ter o gojenju in posedovanju konoplje za omejeno osebno rabo, ki je bil 9. 6. 2024

Na podlagi prvega odstavka 53.č člena Zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 26/07 – uradno prečiščeno besedilo, 6/18 – odl. US, 52/20 in 30/24) izdajam

S K L E P

o razglasitvi odločitve, ki je bila sprejeta na glasovanju na posvetovalnem referendumu o gojenju in predelovanju konoplje v medicinske namene ter o gojenju in posedovanju konoplje za omejeno osebno rabo, ki je bil 9. 6. 2024

Razlašam, da je bila na glasovanju na posvetovalnem referendumu o gojenju in predelovanju konoplje v medicinske

namene ter o gojenju in posedovanju konoplje za omejeno osebno rabo, ki je bil izveden na podlagi Odloka o razpisu posvetovalnega referenduma o gojenju in predelovanju konoplje v medicinske namene ter o gojenju in posedovanju konoplje za omejeno osebno rabo (Uradni list RS, št. 35/24), sprejeta odločitev volivk in volivcev, kot je ugotovljena v Zapisniku o ugotovitvi izida posvetovalnega referenduma o gojenju in predelovanju konoplje v medicinske namene, ki je bil 9. 6. 2024, in v Zapisniku o ugotovitvi izida posvetovalnega referenduma o gojenju in posedovanju konoplje za omejeno osebno rabo, ki je bil 9. 6. 2024, objavljenih v Uradnem listu Republike Slovenije, št. 53/24 z dne 28. 6. 2024.

Št. 005-02/24-7/29
Ljubljana, dne 19. julija 2024
EPA 1401-IX

Državni zbor
Republike Slovenije
mag. Urška Klakočar Zupančič
predsednica

VLADA

2076. Uredba o obsegu izdaje, sestavinah, apoenih in glavnih znamenjih zbirateljskih kovancev ob dogodku Evropska prestolnica kulture 2025 Nova Gorica - Gorizia

Na podlagi prvega, drugega in četrtega odstavka 5. člena in prvega odstavka 6. člena Zakona o priložnostnih kovancih (Uradni list RS, št. 53/07 in 43/22) ter v zvezi z drugo alinejo drugega odstavka 1. člena Uredbe o določitvi dogodkov, ob katerih se v letu 2025 izdajo priložnostni kovanci (Uradni list RS, št. 18/24) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO

o obsegu izdaje, sestavinah, apoenih in glavnih znamenjih zbirateljskih kovancev ob dogodku Evropska prestolnica kulture 2025 Nova Gorica - Gorizia

1. člen

Republika Slovenija v letu 2025 izda zbirateljske kovance ob dogodku Evropska prestolnica kulture 2025 Nova Gorica - Gorizia v obsegu ter z glavnimi znamenji in drugimi značilnostmi, določenimi s to uredbo.

2. člen

Ob dogodku Evropska prestolnica kulture 2025 Nova Gorica - Gorizia Republika Slovenija izda:

- zlatnike z nominalno vrednostjo 100 eurov v količini 750 kovancev in v skupni nominalni vrednosti 75.000 eurov,
- srebrnike z nominalno vrednostjo 30 eurov v količini 1.250 kovancev in v skupni nominalni vrednosti 37.500 eurov in
- dvokovinske zbirateljske kovance z nominalno vrednostjo 3 eure v količini 68.250 kovancev in v skupni nominalni vrednosti 204.750 eurov.

3. člen

(1) Zlatniki so izdelani iz zlata čistine 900/1000 z ravnimi in reliefnimi površinami.

(2) Zlatnik tehta 7 gramov in ima premer 24 milimetrov. Pri posameznem zlatniku je dovoljen odmik pri teži do -1% / $+1\%$ in pri premeru do $+/-0,1$ milimetra.

4. člen

(1) Srebrniki so izdelani iz srebra čistine 925/1000 z ravnimi in reliefnimi površinami.

(2) Srebrnik tehta 15 gramov in ima premer 32 milimetrov. Pri posameznem srebrniku je dovoljen odmik pri teži do -1% / $+1\%$ in pri premeru do $+/-0,1$ milimetra.

5. člen

(1) Dvokovinski zbirateljski kovanci so sestavljeni iz kolarja (zlitina: 75 % bakra, 20 % cinka, 5 % niklja) in jedra (zlitina: 75 % bakra in 25 % niklja).

(2) Kovanec tehta 15 gramov in ima premer 32 milimetrov (od tega jedro 22 milimetrov). Pri posameznem kovancu je dopusten odmik pri teži do $+/-2\%$ in pri premeru do $+/-0,1$ milimetra.

6. člen

Videz zbirateljskih kovancev iz 3., 4. in 5. člena te uredbe je naslednji:

– sprednja stran:

na spodnji polovici kovanca sta napis »SLOVENIJA« in letnica »2025«, na zgornji desni četrtini kovanca je nominalna vrednost »100 EURO« (ali »30 EURO« ali »3 EURO«). Na levi strani kovanca je skupek delcev števil 57/15 Mozaika nove Evrope na trgu Evrope med Novo Gorico in Gorico;

– hrbtna stran:

na hrbtni strani kovanca so delci števil 57/15, kot so raztreseni po okroglem Mozaiku nove Evrope na trgu Evrope med Novo Gorico in Gorico. Od spodnje leve proti zgornji desni strani kovanca je napis »EVROPSKA PRESTOLNICA KULTURE«, od sredine proti spodnji desni strani kovanca pa napis »NOVA GORICA« in letnica »2025«.

7. člen

Zbirateljski kovanci, izdani na podlagi te uredbe, so okrogli in po obodu nazobčani.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

Ta uredba začne veljati sedmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-182/2024
Ljubljana, dne 17. julija 2024
EVA 2024-1611-0049

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

2077. Uredba o zmanjševanju obremenjevanja okolja z emisijami toplogrednih plinov z ladij

Na podlagi 19. točke tretjega odstavka 21. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE in 23/24) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO

o zmanjševanju obremenjevanja okolja z emisijami toplogrednih plinov z ladij

1. člen

(vsebina)

Ta uredba v skladu z Direktivo 2003/87/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. oktobra 2003 o vzpostavitvi sistema za trgovanje s pravicami do emisije toplogrednih plinov v Skupnosti in o spremembi Direktive Sveta 96/61/ES (UL L št. 275 z dne 25. 10. 2003, str. 32), zadnjič spremenjeno z Uredbo (EU) 2024/795 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 29. februarja 2024 o vzpostavitvi platforme za strateške tehnologije za Evropo (platforma STEP) in spremembi Direk-

tive 2003/87/ES ter uredb (EU) 2021/1058, (EU) 2021/1056, (EU) 2021/1057, (EU) št. 1303/2013, (EU) št. 223/2014, (EU) 2021/1060, (EU) 2021/523, (EU) 2021/695, (EU) 2021/697 in (EU) 2021/241 (UL L št. 2024/795 z dne 29. 2. 2024), (v nadaljnjem besedilu: Direktiva 2003/87/ES), določa zahteve za zmanjševanje emisij toplogrednih plinov z ladij.

2. člen

(izrazi)

Izrazi, uporabljeni v tej uredbi, pomenijo:

1. ladjarska družba je lastnik ladje ali katera koli druga organizacija ali oseba, kot je upravljavec ali zakupnik gole ladje, ki je od lastnika ladje prevzela odgovornost za upravljanje ladje ter je s prevzemom take odgovornosti soglašala, da bo prevzela vse dolžnosti in odgovornosti, ki jih nalaga Mednarodni kodeks za varno upravljanje ladij in preprečevanje onesnaževanja iz Priloge I k Uredbi Evropskega parlamenta in Sveta (ES) št. 336/2006 (UL L št. 64 z dne 4. 3. 2006, str. 1), in izvaja dejavnost, določeno v Prilogi I k Direktivi 2003/87/ES;

2. plovba je vsako gibanje ladje, ki se začne ali konča v pristanišču postanka;

3. potniška ladja za križarjenje je potniška ladja, ki nima krova za tovor in je namenjena izključno za komercialni prevoz potnikov s prenočiščem med plovbo po morju;

4. priporočilo HELCOM 25/7 je priporočilo, izdano na podlagi točke b) prvega odstavka 20. člena Konvencije o varstvu morskega okolja na območju Baltskega morja (v veljavi od 17. 1. 2000), ki vsebuje navodila pogodbenicam glede ugotavljanja enakovrednosti pravil razvrščanja ladij za varno plovbo v lednih razmerah na območju Baltskega morja;

5. pristanišče postanka je pristanišče, v katerem se ladja ustavi, da natovori ali raztovori tovor ali da vkrcra ali izkrcra potnike, ali pristanišče, v katerem se ladja za delo na morju ustavi zaradi menjave posadke; izvzeti so postanki izključno za oskrbo z gorivom ali zalogami, za menjavo posadke ladij, ki niso ladje za delo na morju, za postanek v suhem doku ali popravilo ladje, njene opreme ali obojega, postanki v pristanišču, ker ladja potrebuje pomoč ali je v stiski, prevozi z ene ladje na drugo zunaj pristanišč, postanki, ki so namenjeni izključno iskanju zavetja pred slabim vremenom ali potrebni zaradi dejavnosti iskanja in reševanja, in postanki kontejnerskih ladij v sosednjem pristanišču za pretovarjanje zabojnikov, kot jih določa Evropska komisija;

6. ro-ro ladja je plovilo v skladu z zakonikom, ki ureja pomorstvo;

7. upravljanje ladje je določanje prepeljanega tovora ali poti in hitrosti ladje.

3. člen

(predaja emisijskih kuponov za ladjarske družbe)

(1) Ladjarska družba, ki ima načrt za spremljanje emisij toplogrednih plinov odobren v skladu z Uredbo (EU) 2015/757 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 29. aprila 2015 o spremljanju emisij ogljikovega dioksida iz pomorskega prevoza, poročanju o njih in njihovem preverjanju ter spremembi Direktive 2009/16/ES (UL L št. 123 z dne 19. 5. 2015, str. 55), zadnjič spremenjeno z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2023/2776 z dne 12. oktobra 2023 o spremembi Uredbe (EU) 2015/757 Evropskega parlamenta in Sveta glede pravil za spremljanje emisij toplogrednih plinov in drugih pomembnih informacij v zvezi s pomorskim prometom (UL L št. 2023/2776 z dne 14. 12. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2015/757/EU), je odgovorna za emisije toplogrednih plinov s svojih ladij v naslednjih deležih:

1. 50 odstotkov emisij z ladij, ki opravljajo plovbe z odhodom iz pristanišča postanka pod jurisdikcijo države članice Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: država članica) in s prihodom v pristanišče postanka zunaj jurisdikcije države članice;

2. 50 odstotkov emisij z ladij, ki opravljajo plovbe z odhodom iz pristanišča postanka zunaj jurisdikcije države članice in s prihodom v pristanišče postanka pod jurisdikcijo države članice;

3. 100 odstotkov emisij z ladij, ki opravljajo plovbe z odhodom iz pristanišča pod jurisdikcijo države članice in s prihodom v pristanišče pod jurisdikcijo države članice, ter

4. 100 odstotkov emisij z ladij med privezom v pristanišču postanka pod jurisdikcijo države članice.

(2) Ladjarska družba mora v registru Unije do 30. septembra tekočega leta predati emisijske kupone za preteklo leto v skladu z naslednjim razporedom:

1. v letu 2025 40 odstotkov sporočenih in preverjenih emisij v skladu z Uredbo 2015/757/EU;

2. v letu 2026 70 odstotkov sporočenih in preverjenih emisij v skladu z Uredbo 2015/757/EU in

3. v letu 2027 in vsakem nadaljnjem letu 100 odstotkov sporočenih in preverjenih emisij v skladu z Uredbo 2015/757/EU.

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko ladjarska družba preda pet odstotkov manj emisijskih kuponov od svojih preverjenih emisij, ki nastanejo do 31. decembra 2030 pri ladjah, kategoriziranih za plovbo v ledu kategorije IA ali IA Super ali druge enakovredne kategorije, določene na podlagi priporočila HELCOM 25/7.

(4) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena ladjarski družbi ni treba predati emisijskih kuponov za emisije, ki nastanejo do 31. decembra 2030 pri plovbah:

1. ki jih opravijo potniške ladje, razen potniških ladij za križarjenje, in ro-ro ladje med otoki in pristanišči, določenimi v Izvedbenem sklepu Komisije (EU) 2023/2895 z dne 19. decembra 2023 o določitvi seznama otokov in pristanišč iz člena 12(3-d) Direktive 2003/87/ES Evropskega parlamenta in Sveta ter seznama transnacionalnih pogodb o opravljanju javne službe ali transnacionalnih obveznosti javne službe iz člena 12(3-c) navedene direktive (UL L št. 2023/2895 z dne 22. 12. 2023), nazadnje spremenjenem z Izvedbenim sklepom Komisije (EU) 2024/1113 z dne 18. aprila 2024 o spremembi Izvedbenega sklepa (EU) 2023/2895 glede seznama otokov in pristanišč iz člena 12(3-d) Direktive 2003/87/ES Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 2024/1113 z dne 22. 4. 2024), in emisije iz dejavnosti takšnih ladij v zvezi s takšnimi plovbami znotraj navedenih pristanišč;

2. ki jih opravijo potniške ali ro-ro ladje v okviru transnacionalne pogodbe o opravljanju javne službe ali transnacionalnih obveznosti javne službe, določenih v predpisu EU iz prejšnje točke, in v zvezi z emisijami iz dejavnosti takšnih ladij v zvezi s takšnimi plovbami znotraj pristanišč;

3. med pristaniščem v najbolj oddaljeni regiji države članice in pristaniščem v isti državi članici, vključno s plovbami med pristanišči znotraj najbolj oddaljene regije in plovbami med pristanišči v najbolj oddaljenih regijah iste države članice in med njimi, ter pri dejavnostih takšnih ladij v zvezi s takšnimi plovbami znotraj pristanišča.

KONČNA DOLOČBA

4. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-194/2024

Ljubljana, dne 17. julija 2024

EVA 2024-2570-0034

Vlada Republike Slovenije

dr. Robert Golob

predsednik

2078. Uredba o izvajanju Uredbe (ES) o nadzoru salmonele in drugih opredeljenih povzročiteljev zoonoz, ki se prenašajo z živali

Na podlagi sedmega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14, 55/17 in 163/22) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O

o izvajanju Uredbe (ES) o nadzoru salmonele in drugih opredeljenih povzročiteljev zoonoz, ki se prenašajo z živili

1. člen

(vsebina)

Ta uredba določa pristojni organ, posebne ukrepe pri ugotovitvi salmonele pri perutnini ter prekrške in sankcije za izvajanje Uredbe ES št. 2160/2003 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. novembra 2003 o nadzoru salmonele in drugih opredeljenih povzročiteljev zoonoz, ki se prenašajo z živili (UL L št. 325 z dne 12. 12. 2003, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2016/429 z dne 9. marca 2016 o prenosljivih boleznih živali in o spremembi ter razveljavitvi določenih aktov na področju zdravja živali (»Pravila o zdravju živali«) (UL L št. 84 z dne 31. 3. 2016, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2160/2003/ES).

2. člen

(pomen izrazov)

Za potrebe te uredbe se uporabljajo izrazi iz Uredbe 2160/2003/ES in izrazi, ki pomenijo naslednje:

- perutnina so matične jate, nesnice in brojlerji vrste *Gallus gallus* ter matične jate in pitovni purani vrste *Meleagris gallopavo domestica*, vključno z enodnevni piščanci;
- izvajalec dejavnosti je nosilec živilske dejavnosti, kot je opredeljen v 2. členu Uredbe 2160/2003/ES;
- nacionalni program nadzora iz 5. člena Uredbe 2160/2003/ES je načrt monitoringa zoonoz in povzročiteljev zoonoz v skladu z zakonom, ki ureja veterinarska merila skladnosti (v nadaljnjem besedilu: program nadzora salmonele).

3. člen

(pristojni organ)

Pristojni organ za izvajanje Uredbe 2160/2003/ES in te uredbe je Uprava Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin.

4. člen

(posebni ukrepi)

Za izvajanje točke (c) tretjega odstavka 5. člena Uredbe 2160/2003/ES izvajalci dejavnosti za izvajanje programov nadzora salmonele pri perutnini zagotovijo izvedbo posebnih ukrepov iz delov C do E Priloge II Uredbe 2160/2003/ES.

5. člen

(prekrški)

(1) Z globo od 5.000 do 30.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, če:

1. ne uniči ali obdela jajc, namenjenih za prehrano ljudi, v skladu s 3. točko pod C Priloge II Uredbe 2160/2003/ES;
2. ne uniči ali zakolje vse perutnine v jati, vključno z enodnevni piščanci, v skladu s 4. točko pod C Priloge II Uredbe 2160/2003/ES;
3. ne uniči ali obdela valilnih jajc, ki so še v valilnici, v skladu s 5. točko pod C Priloge II Uredbe 2160/2003/ES;
4. da na trg za prehrano ljudi jajca v nasprotju s prvim odstavkom 2. točke pod D Priloge II Uredbe 2160/2003/ES;
5. da na trg sveže perutninsko meso v nasprotju s 1. ali 3. točko pod E Priloge II Uredbe 2160/2003/ES.

(2) Z globo od 2.000 do 10.000 eurov se kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo od 500 do 2.500 eurov se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo od 300 do 500 eurov se za prekršek kaznuje posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

6. člen

(prekrški)

(1) Z globo od 1.500 do 5.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, ki:

1. pri perutnini ne poskrbi za odvzem in analizo vzorcev iz 1. točke pod B Priloge II Uredbe 2160/2003/ES;
2. ob zakolu ali uničenju jat ne zagotovi ukrepov za čim večje zmanjšanje tveganja za širjenje salmonel (4. točka pod C in 3. točka pod D Priloge II Uredbe 2160/2003/ES);
3. ne označi jajc na način iz točke (b) drugega odstavka pod D Priloge II Uredbe 2160/2003/ES;
4. v pakirni center dostavi jajca v nasprotju s točko (c) drugega odstavka 2. točke pod D Priloge II Uredbe 2160/2003/ES.

(2) Z globo od 1.000 do 3.000 eurov se kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo od 500 do 1.500 eurov se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika ali odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo od 300 do 500 eurov se za prekršek kaznuje posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

7. člen

(višina globe v hitrem prekrškovnem postopku)

Za prekrške iz te uredbe se sme v hitrem prekrškovnem postopku izreči globa tudi v znesku, ki je višji od najnižje predpisane globe, določene s to uredbo.

KONČNA DOLOČBA

8. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-183/2024

Ljubljana, dne 17. julija 2024

EVA 2022-2330-0090

Vlada Republike Slovenije

dr. Robert Golob

predsednik

2079. Uredba o izvajanju intervencije konzorciji institucij znanja v podporo prehodu kmetijstva v zeleno, digitalno in podnebno nevtralnost iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027

Na podlagi 10. in 11.a člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOMK-2, 18/23 in 78/23) Vlada Republike Slovenije izdaja

UREDBO**o izvajanju intervencije konzorciji institucij znanja v podporo prehodu kmetijstva v zeleno, digitalno in podnebno nevtravno iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027****I. poglavje
SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(vsebina)

(1) Ta uredba ureja izvajanje intervencije konzorciji institucij znanja v podporo prehodu kmetijstva v zeleno, digitalno in podnebno nevtravno (v nadaljnjem besedilu: intervencija) iz 77. člena Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrti SKP) in se financirajo iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), ter o razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1468 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. maja 2024 o spremembi uredb (EU) 2021/2115 in (EU) 2021/2116 v zvezi s standardi za dobre kmetijske in okoljske pogoje, shemami za podnebje, okolje in dobrobit živali, spremembami strateških načrtov SKP, pregledom strateških načrtov SKP ter izvzetji iz kontrol in sankcij (UL L št. 2024/1468 z dne 24. 5. 2024), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2021/2115/EU) in strateškega načrta, ki ureja skupno kmetijsko politiko za obdobje 2023–2027 (v nadaljnjem besedilu: SN SKP), ki je dostopen na osrednjem spletnem mestu državne uprave in na spletni strani skupne kmetijske politike (v nadaljnjem besedilu: spletna stran SKP).

(2) Ta uredba določa namen in cilje intervencije, konzorcij, vlagatelja in upravičenca, upravičene aktivnosti in upravičene stroške, pogoje za dodelitev podpore, merila za izbor vlog, postopek dodelitve sredstev, obveznosti, pogoje za izplačilo sredstev, finančne določbe in upravne sankcije za izvajanje:

1. Uredbe (EU) 2021/2115/EU in

2. Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2022/1475 z dne 6. septembra 2022 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta glede vrednotenja strateških načrtov SKP ter zagotavljanja informacij za namene spremljanja in vrednotenja (UL L št. 232 z dne 7. 9. 2022, str. 8), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2023/2157 z dne 17. oktobra 2023 o spremembi in popravku Izvedbene uredbe (EU) 2022/1475 glede opisa strukture proračunske oznake ter vrste in oblike informacij, ki se zagotovijo za namene spremljanja in vrednotenja strateških načrtov SKP (UL L št. 2023/2157 z dne 18. 10. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Izvedbena uredba 2022/1475/EU).

2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tej uredbi, pomenijo:

1. AKIS je okrajšava za angleški izraz »Agricultural Knowledge and Innovation System«, ki v slovenskem prevodu pomeni sistem znanja in inovacij v kmetijstvu, kot je opredeljen v devetem odstavku 3. člena Uredbe 2021/2115/EU (v nadaljnjem besedilu: sistem AKIS);

2. deležniki v sistemu AKIS so pravne in fizične osebe, ki razvijajo, izmenjujejo, prenašajo oziroma uporabljajo znanje in inovacije na področju kmetijstva;

3. demonstracijska kmetija je kmetijsko gospodarstvo obveznega člana konzorcija, ki je nosilec kmetijskega gospodarstva iz 5. točke petega odstavka 4. člena te uredbe, na katerem se izvaja ena ali več upravičenih aktivnosti programa konzorcija iz 8. člena te uredbe;

4. institucija znanja je pravna oseba javnega prava, ki izvaja znanstvenoraziskovalno dejavnost, izobraževanje ali opravlja svetovanje na področju kmetijstva na podlagi zakona, ki ureja kmetijstvo;

5. izobraževalec je fizična oseba, za namen izvajanja programa konzorcija zaposlena pri članu konzorcija iz 2. ali 3. točke petega odstavka 4. člena te uredbe, ki izvaja srednješolski izobraževalni program, višješolski ali visokošolski študijski program;

6. kmetijski svetovalec je fizična oseba, za namen izvajanja programa konzorcija zaposlena pri članu konzorcija iz 4. točke petega odstavka 4. člena te uredbe, ki izvaja naloge javne službe kmetijskega svetovanja na podlagi zakona, ki ureja kmetijstvo;

7. končni uporabniki znanja so pravne in fizične osebe, ki uporabljajo znanje in inovacije na področju kmetijstva, kot so na primer kmetje, kmetijski svetovalci, študenti in dijaki;

8. konzorcij je pogodbeno partnerstvo institucij znanja, kmetov in drugih deležnikov v sistemu AKIS, ki sodeluje pri izvedbi programa konzorcija v podporo prehodu kmetijstva v zeleno, odporno, digitalno in podnebno nevtravno;

9. oblika ali metoda izmenjave in prenosa znanja je predavanje, konferenca, posvet, seminar, delavnica, sestanek, praktični prikaz, ogled dobre prakse, dan odprtih vrat, svetovanje, vzajemno učenje med kmeti, panožni krožek, mentorstvo, izobraževalni modul in drugo;

10. poskusno-demonstracijska infrastruktura so opredmetena osnovna sredstva, kot so zemljišča, objekti, stroji in oprema, ter neopredmetena sredstva, kot so patenti, licence, strokovno znanje ali druga intelektualna lastnina, ki jih člani konzorcija iz 4. člena te uredbe uporabijo za izvedbo programa konzorcija iz 7. člena te uredbe;

11. prehod v zeleno, odporno, digitalno in podnebno nevtravno kmetijstvo pomeni preusmeritev kmetijstva na trajnostne kmetijske sisteme in prakse v skladu s specifičnimi cilji iz točk (b), (d), (e), (f) oziroma (i) prvega odstavka 6. člena Uredbe 2021/2115/EU;

12. raziskovalec je fizična oseba, za namen izvajanja programa konzorcija zaposlena pri članu konzorcija iz 1. točke petega odstavka 4. člena te uredbe, ki je kot raziskovalec vpisana v zbirko podatkov o izvajalcih znanstvenoraziskovalne dejavnosti pri Javni agenciji za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ARIS) v skladu s splošnim aktom ARIS, ki ureja pogoje in postopek za vpis v navedeno zbirko podatkov;

13. razširjanje rezultatov programa konzorcija se nanaša na organizacijo in izvedbo izobraževalnih, informacijskih, predstavitvenih in drugih aktivnosti razširjanja rezultatov programa konzorcija, ki so namenjene končnim uporabnikom znanja, kot so kmetje, študenti, dijaki, kmetijski svetovalci in drugi deležniki v sistemu AKIS, in lahko vključuje tudi vzajemno izmenjavo znanja med uporabniki rezultatov, zlasti kmeti;

14. storitve inovacijske podpore pomenijo mrežo podpor- nih aktivnosti, ki krepijo inovacijski ekosistem v kmetijstvu, kot je na primer podpora pri opredelitvi potreb določenega kmetijskega sektorja ali področja, reševanju izzivov na področju kmetijske prakse in povezovanju deležnikov v sistemu AKIS;

15. strokovni in tehnični sodelavec je oseba, zaposlena pri članu konzorcija iz 4. člena te uredbe za namen izvajanja programa konzorcija, ki ne izpolnjuje pogojev iz 5. in 6. točke ter 12. točke tega člena, in

16. znanje in inovacije v podporo prehodu v zeleno, odporno, digitalno in podnebno nevtravno kmetijstvo pomenijo nove ali izboljšane tehnologije, procese, postopke ali prakse, ki obravnavajo specifične cilje iz 11. točke tega člena.

3. člen

(namen in cilji intervencije)

(1) Namen intervencije je povezati institucije znanja, ki delujejo v okviru sistema AKIS, in z naložbami v vzpostavitev ali

nadgradnjo poskusno-demonstracijske infrastrukture okrepiti njihove skupne zmogljivosti za učinkovitejši razvoj, izmenjavo, prenos in uporabo znanja ter inovacij v podporo prehodu v zeleno, odporno, digitalno in podnebno nevtrarno kmetijstvo ter zagotoviti uspešen prenos in izmenjavo znanja do končnih uporabnikov znanja, zlasti do kmetov.

(2) Cilji intervencije so:

- povezati institucije znanja v okviru sistema AKIS,
- z naložbami vzpostaviti oziroma nadgraditi poskusno-demonstracijsko infrastrukturo za razvoj, prenos, izmenjavo in uporabo znanja, ki je v skupni uporabi vseh članov konzorcija,
- razviti znanje s poudarkom na potrebah kmetov in
- pospešiti izmenjavo in prenos tega znanja do kmetov in drugih deležnikov v sistemu AKIS.

(3) Predmet podpore je izvedba programov konzorcijev iz 7. člena te uredbe (v nadaljnjem besedilu: program konzorcija), ki bodo podprli prehod v zeleno, odporno, digitalno in podnebno nevtrarno kmetijstvo v naslednjih kmetijskih sektorjih ali horizontalnih področjih (v nadaljnjem besedilu: vsebinsko področje):

1. poljedelstvo oziroma vrtnarstvo, vključno s semenarstvom,
2. trajni nasadi, predvsem v sektorju sadjarstva,
3. prehod v trajnostno živinorejo predvsem na področju dobrobiti živali, zmanjševanja izpustov toplogrednih plinov iz živinoreje ter prilagajanja na podnebne spremembe,
4. ekološko kmetijstvo, predvsem v ekološki rastlinski proizvodnji,
5. digitalizacija in robotizacija v rastlinski proizvodnji in
6. prilagajanje na podnebne spremembe v rastlinski proizvodnji.

(4) Vsebinska področja iz prejšnjega odstavka se lahko podrobneje opredelijo z javnim razpisom.

II. poglavje

PODROBNEJŠE DOLOČBE ZA IZVAJANJE INTERVENCIJE

4. člen

(konzorcij za izvedbo programa konzorcija)

(1) Za izvedbo programa konzorcija se na podlagi pogodbe o medsebojnem sodelovanju (v nadaljnjem besedilu: konzorcijska pogodba) vzpostavi konzorcij, ki je pogodbeno partnerstvo članov konzorcija. Obvezne sestavine konzorcijske pogodbe so opredeljene v Prilogi 1, ki je sestavni del te uredbe.

(2) Konzorcijska pogodba se sklene v skladu s to uredbo najmanj za obdobje izvajanja programa konzorcija in še najmanj pet let od dneva zadnjega izplačila sredstev.

(3) Konzorcij se od dneva izdaje odločbe o pravici do sredstev, s katero se dodelijo sredstva za izvajanje projekta EIP, šteje za operativno skupino EIP iz 127. člena Uredbe 2021/2115/EU.

(4) Konzorcij se vzpostavi na enem vsebinskem področju iz tretjega odstavka prejšnjega člena.

(5) Obvezni člani konzorcija so:

1. pravna oseba javnega prava, ki izvaja znanstveno-raziskovalno dejavnost in je vpisana v zbirko podatkov o izvajalcih znanstvenoraziskovalne dejavnosti pri ARIS v skladu s splošnim aktom ARIS, ki ureja pogoje in postopek za vpis v navedeno zbirko podatkov;

2. pravna oseba javnega prava, ki izvaja visokošolsko dejavnost v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo, na področju kmetijstva;

3. pravna oseba javnega prava, ki izvaja:

- dejavnost višjega strokovnega izobraževanja v skladu z zakonom, ki ureja višje strokovno izobraževanje, na področju kmetijstva ali
- dejavnost nižjega in srednjega poklicnega izobraževanja, srednjega strokovnega in tehniškega izobraževanja, srednjega splošnega izobraževanja v skladu z zakonom, ki

ureja organizacijo in financiranje vzgoje in izobraževanja, na področju kmetijstva;

4. pravna oseba, ki izvaja javno službo kmetijskega svetovanja v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, in

5. najmanj osem nosilcev kmetijskih gospodarstev.

(6) Glede na vsebinsko področje, za katero se vzpostavi konzorcij, se poleg obveznih članov konzorcija iz prejšnjega odstavka kot obvezni član konzorcija vključijo tudi:

1. izvajalec javne službe strokovnih nalog v proizvodnji kmetijskih rastlin oziroma javne službe nalog rastlinske genske banke v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, če se konzorcij vzpostavi na vsebinskem področju iz 1., 2., 4., 5. ali 6. točke tretjega odstavka prejšnjega člena,

2. izvajalec javne službe za strokovne naloge v živinoreji oziroma javne službe nalog genske banke v živinoreji v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo oziroma živinorejo, če se konzorcij vzpostavi na področju iz 3. točke tretjega odstavka prejšnjega člena;

3. izvajalec javne službe zdravstvenega varstva rastlin v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo rastlin, če se konzorcij vzpostavi na vsebinskem področju iz 1., 2., 4., 5. ali 6. točke tretjega odstavka prejšnjega člena;

4. izvajalec javne veterinarske službe v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo živali, če se konzorcij vzpostavi na vsebinskem področju iz 3. točke tretjega odstavka prejšnjega člena;

5. nosilec javnega pooblastila na področju spremljanja stanja kmetijskih tal po zakonu, ki ureja kmetijstvo, če se konzorcij vzpostavi na vsebinskem področju iz 1., 2., 4., 5. ali 6. točke tretjega odstavka prejšnjega člena oziroma

6. nosilec javnega pooblastila na področju izdelave ocen emisij toplogrednih plinov, amonijaka in drugih onesnaževal zraka v kmetijstvu ali obračunavanja emisij in odvzemov toplogrednih plinov, ki nastanejo pri dejavnostih v zvezi z rabo zemljišč, spremembo rabe zemljišč in kmetijske proizvodnje po zakonu, ki ureja kmetijstvo, če se konzorcij vzpostavi na vsebinskem področju iz 3. točke tretjega odstavka prejšnjega člena.

(7) Neobvezni član konzorcija je druga pravna ali fizična oseba, ki sodeluje pri izvedbi programa konzorcija.

(8) Pravna oseba iz 1. do 3. točke petega odstavka tega člena se v konzorcij vključijo s svojo glavno dejavnostjo, ki je razvidna iz Poslovnega registra Slovenije.

(9) Če je pravna oseba iz 1., 2. ali 4. točke petega odstavka tega člena hkrati tudi izvajalec javne službe ali nosilec javnega pooblastila iz šestega odstavka tega člena, se šteje, da je pogoj iz šestega odstavka tega člena izpolnjen.

(10) Če ista pravna oseba iz 3. točke petega odstavka tega člena hkrati izvaja obe dejavnosti iz 3. točke petega odstavka tega člena in je ena od teh dejavnosti njena glavna dejavnost, razvidna iz Poslovnega registra Slovenije, se, ne glede na osmi odstavek tega člena, v konzorcij lahko vključijo s katero koli izmed teh dveh dejavnosti.

(11) Glavna dejavnost nosilca kmetijskega gospodarstva, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, je kmetijska dejavnost iz predpisa, ki ureja standardno klasifikacijo dejavnosti, kar je razvidno iz Poslovnega registra Slovenije.

(12) Obvezni član konzorcija iz 1. do 4. točke petega odstavka in šestega odstavka tega člena lahko kot obvezni član sodeluje samo pri enem konzorciju na posameznem vsebinskem področju iz tretjega odstavka prejšnjega člena.

(13) Konzorciji se medsebojno povezujejo z namenom sodelovanja pri razvoju, izmenjavi in prenosu razvitih novih ali izboljšanih znanj ter inovativnih rešitev skupne rabe poskusno-demonstracijske infrastrukture in sodelovanja z demonstracijskimi kmetijami ipd., kar mora biti razvidno iz:

- letnega delovnega načrta iz 22. člena te uredbe,
- poročila o napredku pri izvajanju programa konzorcija iz drugega odstavka 24. člena te uredbe in
- zadnjega poročila o napredku pri izvajanju programa konzorcija iz 1. točke prvega odstavka 26. člena te uredbe.

(14) Podrobnejši pogoji in dokazila glede konzorcija se lahko opredelijo z javnim razpisom.

5. člen

(vodilni partner in njegove obveznosti)

(1) Člani konzorcija izmed obveznih članov konzorcija iz petega in šestega odstavka prejšnjega člena za celotno obdobje trajanja obveznosti iz naslova programa konzorcija določijo vodilnega partnerja (v nadaljnjem besedilu: vodilni partner), ki je:

1. javni zavod, katerega ustanoviteljica je Republika Slovenija, in je izvajalec javne službe ali nosilec javnega pooblastila iz šestega odstavka prejšnjega člena, ali

2. pravna oseba javnega prava, ki izvaja visokošolsko dejavnost v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo, na področju kmetijstva.

(2) Vodilni partner ima naslednje obveznosti:

– vloži vlogo na javni razpis in zahtevek za izplačilo sredstev,

– zastopa člane konzorcija v upravnih postopkih v razmerju do Agencije Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija) in do Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) ter

– sporoča agenciji morebitne spremembe konzorcijske pogodbe in morebitne druge spremembe, nastale v okviru programa konzorcija.

6. člen

(vlagatelj in upravičenec do podpore)

(1) Vlagatelj je konzorcij, pri čemer zanj vlogo na javni razpis vloži vodilni partner.

(2) Upravičenec do podpore je konzorcij, ki izpolnjuje pogoje za dodelitev podpore iz 17. člena te uredbe.

7. člen

(program konzorcija)

(1) Program konzorcija:

1. se izvaja na enem od vsebinskih področij iz tretjega odstavka 3. člena te uredbe,

2. rešuje ključne izzive in obravnava vrzeli v znanju na vsebinskem področju, za katero se ustanovi konzorcij,

3. vsebuje obvezne sestavine, določene v Prilogi 2, ki je sestavni del te uredbe,

4. se predloži na obrazcu, ki se določi z javnim razpisom,

5. traja najmanj 48 mesecev od dneva izdaje odločbe o pravici do sredstev, vendar ne dlje kot do 30. junija 2029,

6. se izvaja na območju Republike Slovenije.

(2) Ne glede na 6. točko prejšnjega odstavka so do podpore upravičeni tudi stroški iz 1. do 5. točke prvega odstavka 10. člena te uredbe, ki nastanejo zunaj območja Republike Slovenije v okviru izvajanja upravičenih aktivnosti iz 2., 3. in 6. točke prvega odstavka 8. člena te uredbe, če so neposredno povezani z doseganjem ciljev programa konzorcija.

(3) Konzorcij se v okviru programa konzorcija osredotoča na razvoj, izmenjavo in prenos sistemskih rešitev na ravni sistema kmetijske pridelave oziroma prireje, ki povečujejo trajnost in odpornost tega sistema v smeri prehoda v zeleno, odporno, digitalno in podnebno nevtravno kmetijstvo v skladu s specifičnimi cilji iz točk (b), (d), (e), (f) ali (i) prvega odstavka 6. člena Uredbe 2021/2115/EU.

(4) Sistemske rešitve iz prejšnjega odstavka morajo obravnavati najmanj eno od naslednjih potreb iz SN SKP:

a) povečanje produktivnosti, konkurenčnosti in dodane vrednosti v kmetijstvu,

b) ohranjanje in zagotavljanje kakovosti kmetijskih tal in preprečevanje erozije,

c) zmanjšanje negativnih vplivov kmetijstva na stanje tal ter površinskih in podzemnih voda,

č) zmanjšanje izpustov toplogrednih plinov in amonijaka v kmetijstvu,

d) prilagajanje podnebnim spremembam v kmetijstvu,

e) spodbujanje trajnostne rabe energije ter razvoja krožnega in biogospodarstva,

f) ohranjanje in izboljšanje stanja biotske raznovrstnosti habitatov in vrst,

g) zmanjšanje rabe fitofarmaceutskih sredstev ter raba nekemičnih metod varstva rastlin,

h) zagotavljanje živalim prilagojenih načinov reje.

(5) Za naložbo, ki je predvidena v programu konzorcija, mora biti razvidno, da je:

1. skladna z vlogo člana konzorcija iz 4. člena te uredbe, s katero ta vstopa v konzorcij,

2. neposredno povezana z upravičeno aktivnostjo iz prvega odstavka 8. člena te uredbe, ki jo bo član konzorcija izvedel v okviru programa konzorcija ter

3. namenjena skupni uporabi vseh članov konzorcija.

(6) Program konzorcija se šteje za:

– projekt v skladu z uredbo, ki ureja skupne določbe za izvajanje intervencij razvoja podeželja, ki niso vezane na površino ali živali, iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (v nadaljnjem besedilu: uredba o skupnih določbah za izvajanje intervencij) in

– projekt operativne skupine Evropskega partnerstva za inovacije (v nadaljnjem besedilu: projekt EIP) v skladu s točko (a) prvega odstavka 77. člena in 127. členom Uredbe 2021/2115/EU.

(7) Ministrstvo podatke o programu konzorcija iz 1. točke Priloge 2 te uredbe kot podatke o projektu EIP pošlje Evropski komisiji v skladu s tretjim odstavkom 127. člena Uredbe 2021/2115/EU in 13. členom ter Prilogo VI Izvedbene uredbe 2022/1475/EU ter objavi na spletni strani SKP.

(8) Pogoji in dokazila iz tega člena se lahko podrobneje določijo z javnim razpisom.

8. člen

(upravičene aktivnosti)

(1) Upravičene aktivnosti v okviru izvedbe programa konzorcija so:

1. vodenje in koordinacija programa konzorcija,

2. razvoj novega znanja in inovativnih rešitev, procesov, postopkov in praks,

3. vzpostavitev podatkovnih baz na podlagi testiranja, merjenj ali drugih oblik zbiranja podatkov, ki omogočajo spremljanje in analizo rezultatov, pridobljenih v okviru programa konzorcija,

4. izvedba preizkusa razvitih inovativnih rešitev, znanj, procesov, postopkov in praks v realnem okolju, kot na primer na poskusnih poljih, v trajnih nasadih, na demonstracijskih kmetijah,

5. izvedba praktičnih prikazov razvitih inovativnih rešitev, znanj, procesov, postopkov in praks, vključno s prikazi uporabe naložb iz prvega odstavka 9. člena te uredbe, kmetom in drugim deležnikom v sistemu AKIS,

6. razširjanje rezultatov programa konzorcija deležnikom v sistemu AKIS, strokovni in širši javnosti,

7. izvajanje storitve inovacijske podpore, ki vključuje sodelovanje z javno službo kmetijskega svetovanja in ministrstvom za identifikacijo potreb kmetov na vsebinskem področju, za katero se vzpostavi konzorcij, in obravnavanje teh potreb prek podpore inovacijam na področju novih ali izboljšanih tehnologij, oblik prenosa znanja ter svetovanja in

8. priprava poročil in druge dokumentacije ter druge administrativno-tehnične aktivnosti v zvezi z izvedbo programa konzorcija.

(2) Program konzorcija mora vsebovati vse upravičene aktivnosti iz prejšnjega odstavka.

(3) Član konzorcija mora izvajati najmanj eno upravičeno aktivnost iz prvega odstavka tega člena, pri izvedbi katere mu nastanejo upravičeni stroški iz prvega odstavka 10. člena te uredbe.

(4) Upravičeno aktivnost iz 1. točke prvega odstavka tega člena lahko izvaja samo oseba, zaposlena na programu konzorcija, pri vodilnem partnerju.

(5) Upravičeni aktivnosti iz 4. in 5. točke prvega odstavka tega člena se izvajata na poskusno-demonstracijski infrastrukturi, ki je predmet podpore v okviru programa konzorcija, ter na vseh kmetijskih gospodarstvih, vključenih v konzorcij.

(6) Med upravičene aktivnosti iz 5. točke prvega odstavka tega člena spada tudi organiziranje ekskurzij za kmete, dijake, študente in učence ter prikaz, izmenjava in prenos novega znanja ter inovativnih rešitev v okviru demonstracijskih kmetij.

(7) Če gre za člana konzorcija, ki je kot fizična oseba nosilec kmetijskega gospodarstva v obliki kmetije, lahko upravičene aktivnosti izvajajo nosilec kmetije, člani kmetije in osebe, zaposlene na kmetiji.

(8) Podrobneje se upravičene aktivnosti lahko opredelijo v javnem razpisu.

9. člen

(vrste upravičenih naložb)

(1) V okviru izvedbe upravičenih aktivnosti iz prvega odstavka prejšnjega člena so do podpore upravičene naslednje vrste naložb:

1. proizvodne naložbe,
2. proizvodne naložbe, ki so povezane s podnebno-okoljskimi cilji in dobrobitjo živali v skladu s specifičnimi cilji iz točk (d), (e), (f) oziroma (i) prvega odstavka 6. člena Uredbe 2021/2115/EU ter digitalnim prehodom v kmetijstvu (v nadaljnjem besedilu: podnebno-okoljske naložbe),
3. neproizvodne naložbe, ki so naložbe iz 1. in 2. točke tega odstavka in so izključno namenjene razvoju, preizkušanju, uvajanju, prikazu ali razširjanju novega znanja in inovativnih rešitev, procesov, postopkov in praks v kmetijstvu (v nadaljnjem besedilu: neproizvodne naložbe).

(2) Šteje se, da je namen iz 3. točke prejšnjega odstavka dosežen, če se v času trajanja programa konzorcija in še najmanj pet let od dneva zadnjega izplačila sredstev neproizvodna naložba:

1. uporablja za razvoj, preizkušanje, uvajanje, prikaze ali razširjanje novega znanja in inovativnih rešitev, procesov, postopkov in praks v kmetijstvu in

2. se vsi morebitni prihodki iz naslova uporabe te naložbe uporabijo izključno za namen izvajanja dejavnosti, ki so navedene v 1. do 4. točki petega odstavka 4. člena te uredbe, kar mora biti razvidno iz ločenih knjigovodskih izkazov člana konzorcija in se lahko podrobneje opredeli z javnim razpisom.

(3) Podnebno-okoljske naložbe iz 2. točke prvega odstavka tega člena so naložbe v:

1. prilagajanje na podnebne spremembe v kmetijstvu:
 - a) nakup in postavitve rastlinjakov in pripadajoče nove opreme, ki vključuje:
 - nakup in postavitve rastlinjakov (steklenjaki, tuneli, plastenjaki) in nakup pripadajoče nove opreme,
 - nakup nove opreme za pridobivanje energije iz obnovljivih virov (v nadaljnjem besedilu: OVE) za potrebe ogrevanja rastlinjakov,
 - b) postavitve novega ali obnova obstoječega trajnega nasada,
 - c) nakup in postavitve novih mrež proti toči in drugih vrst zaščitnih mrež (na primer proti insektom, pokanju plodov, pticam),
 - č) nakup nove opreme za izvajanje monitoringa prilagajanja na podnebne spremembe v kmetijstvu,
 - d) nakup nove laboratorijske opreme za namen izvajanja raziskav s področja prilagajanja na podnebne spremembe v kmetijstvu in
 - e) nakup in postavitve nove opreme za tretiranje razmnoževalnega materiala;
2. zmanjševanje izpustov toplogrednih plinov iz kmetijstva:
 - a) nakup nove opreme za uvajanje OVE v kmetijstvu (oprema za proizvodnjo električne energije iz OVE, ureditev ogrevalnih ali hladilnih sistemov, pri katerih se uporablja OVE),

b) ureditev pokritih objektov za skladiščenje živinskih gnojil,

c) zatesnitev odprtih lagun za skladiščenje živinskih gnojil,

č) ureditev mikrobioplinarne do vključno 50 kW,

d) nakup nove opreme za izvajanje monitoringa izpustov toplogrednih plinov iz kmetijstva,

e) nakup nove laboratorijske opreme za izvajanje raziskav s področja blaženja podnebnih sprememb v kmetijstvu;

f) nakup nove kmetijske mehanizacije in novih strojev:

- ki imajo pogon na nefosilna goriva,
- s katerimi se zagotavljajo nizki izpusti toplogrednih plinov in amonijaka v zrak, ali

– omogočajo obdelavo tal, ki prispeva k shranjevanju ogljika v tleh;

3. nakup nove opreme za precizno ali zmanjšano rabo fitofarmacevtskih sredstev in gnojil, vključno z nakupom nove laboratorijske opreme za izvajanje raziskav za ta namen;

4. nakup nove opreme za spodbujanje krožnega gospodarstva v kmetijstvu:

a) nakup nove opreme za zmanjšanje rabe vode oziroma ponovno uporabo vode,

b) nakup nove opreme za večjo snovno učinkovitost v kmetijstvu,

c) nakup nove opreme za zmanjševanje količine odpadkov v kmetijstvu (na primer plastike),

č) nakup nove opreme za uporabo ostanka proizvodnje v kmetijstvu,

d) naložbe v nakup nove opreme za preprečevanje oziroma zmanjševanje izgub hrane in odpadne hrane in

e) nakup nove laboratorijske opreme za izvajanje raziskav s področja krožnega gospodarstva v kmetijstvu;

5. ureditev objektov oziroma nakup nove opreme v povezavi z izboljšanjem dobrobiti živali;

6. ureditev objektov oziroma nakup nove opreme za izvajanje ekološkega kmetijstva;

7. digitalizacija in robotizacija za uvajanje zelenega in podnebnega prehoda v kmetijstvu:

a) nakup nove opreme za avtomatizacijo in robotizacijo v kmetijski proizvodnji (delni ali popolnoma avtonomni kmetijski roboti in kmetijska mehanizacija, kmetijski priključki s senzorji, daljinsko vodenimi sistemi),

b) nakup nove opreme za digitalni nadzor in optimizacijo procesov v kmetijski proizvodnji (senzorski sistemi, programska oprema za obdelavo in pripravo podatkov za precizno kmetijstvo, daljinsko vodenimi sistemi za avtomatsko spremljanje stanja v kmetijski proizvodnji, digitalni sistemi za precizno kmetijstvo),

c) razvoj in nakup nove programske opreme za uvajanje velepodatkov in umetne inteligence na področju trajnostne pridelave hrane in vpliva na okolje ter v kmetijstvu.

(4) Proizvodne naložbe iz 1. točke prvega odstavka tega člena so naložbe v:

- a) nakup nove kmetijske mehanizacije in strojev,
- b) nakup nove opreme z vgradnjo,
- c) novogradnjo ali rekonstrukcijo objektov za kmetijsko dejavnost s pripadajočo opremo.

(5) Upravičene naložbe iz tega člena se lahko podrobneje določijo v javnem razpisu.

10. člen

(upravičeni stroški)

(1) Upravičeni stroški, ki nastanejo v okviru programa konzorcija pri izvajanju upravičenih aktivnosti iz prvega odstavka 8. člena te uredbe, so:

1. stroški dela na programu konzorcija za člana konzorcija, in sicer za:

a) raziskovalca in izobraževalca, ki je za namen izvajanja programa konzorcija zaposlen pri članu konzorcija, v višini 27,71 eura na uro opravljenega dela na programu konzorcija, vendar za največ 1720 ur na koledarsko leto,

b) kmetijskega svetovalca, ki je za namen izvajanja programa konzorcija zaposlen pri članu konzorcija, v višini 22,39 eura na uro opravljenega dela na programu konzorcija, vendar za največ 1720 ur na koledarsko leto,

c) strokovnega in tehničnega sodelavca, ki je za namen izvajanja programa konzorcija zaposlen pri članu konzorcija, v višini 20,09 eura na uro opravljenega dela na programu konzorcija, vendar za največ 1720 ur na koledarsko leto,

č) člana konzorcija, ki je kot fizična oseba nosilec kmetijskega gospodarstva v obliki kmetije, v višini 12,25 eura na uro opravljenega dela na programu konzorcija za nosilca te kmetije ali člana te kmetije, vendar za največ 1720 ur na koledarsko leto,

d) člana konzorcija, ki je samostojni podjetnik posameznik v višini 12,25 eura na uro opravljenega dela na programu konzorcija, vendar za največ 1720 ur na koledarsko leto,

e) člana konzorcija, ki je fizična oseba, ki samostojno opravlja dejavnost, v višini 12,25 eura na uro opravljenega dela na programu konzorcija, vendar za največ 1720 ur na koledarsko leto;

2. stroški kilometrine za uporabo prevoznega sredstva za izvedbo programa konzorcija v višini 0,43 eura za prevoženi kilometer, in sicer za osebe iz prejšnje točke;

3. stroški zunanjih storitev, kot so stroški raziskav, stroški uvedbe novega tehničnega znanja, stroški kotizacij, nastanitve, letalskih vozovnic, cestnine, parkirnine, stroški svetovalnih in drugih storitev, ki so neposredno povezani z izvedbo programa konzorcija, razen za izvedbo upravičene aktivnosti vodenja in koordinacije programa konzorcija iz 1. točke prvega odstavka 8. člena te uredbe. Zunanje storitve ne sme opraviti član konzorcija oziroma oseba, ki je zaposlena pri članu konzorcija v času trajanja programa konzorcija;

4. stroški materiala in drobnega inventarja, ki je potreben za izvedbo upravičenih aktivnosti iz 2., 4. in 5. točke prvega odstavka 8. člena te uredbe, kot so semena, sadike, razen semen in sadik trajnih rastlin, fitofarmacevtska sredstva, živalska krma, gnojila in sredstva za izboljšanje tal oziroma zaščito rastlin, olja in maziva, material, potreben za izvedbo meritev, vzorčenja ali izdelavo prototipa rešitve;

5. posredni stroški v skladu s 54. členom Uredbe (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 159), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1351 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. maja 2024 o upravljanju azila in migracij, spremembi uredb (EU) 2021/1147 in (EU) 2021/1060 ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 604/2013 (UL L št. 2024/1351 z dne 22. 5. 2024), ki lahko znašajo največ 15 % upravičenih stroškov dela na programu konzorcija iz 1. točke tega odstavka in

6. stroški naložb iz prvega odstavka prejšnjega člena za:

- ureditev objekta, ki so stroški novogradnje ali rekonstrukcije objekta,

- nakup nove opreme,
- nakup novega stroja oziroma nove kmetijske mehanizacije,
- nakup neopredmetenih sredstev, in sicer pridobitve patenta, licence ali avtorskih pravic.

(2) V okviru stroškov za izvedbo naložbe iz 6. točke prejšnjega odstavka so do podpore upravičeni tudi stroški namestitve oziroma vgradnje opreme ter stroški nadgradnje obstoječe opreme in strojev.

(3) Upravičenec do podpore za upravičene stroške naložbe iz prvega odstavka 9. člena te uredbe je član konzorcija iz 1. do 4. točke petega odstavka in šestega odstavka 4. člena te uredbe.

(4) Podpora za upravičene stroške iz 1., 2. in 5. točke prvega odstavka tega člena se dodeli v obliki povračila poenostavljenih stroškov iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij, podpora za upravičene stroške iz 3., 4. in 6. točke prvega odstavka tega člena pa kot povračilo dejansko nastalih stroškov iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

(5) Če se podpora za upravičene stroške dodeli v obliki povračila dejansko nastalih stroškov, se kot strošek nižje vrednosti iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij šteje strošek do vključno 2.000 eurov brez DDV.

(6) Upravičeni stroški se lahko podrobneje določijo v javnem razpisu.

11. člen

(uveljavljanje DDV)

(1) DDV se lahko prizna kot upravičen strošek le v delu, za katerega član konzorcija nima pravice do odbitka DDV. DDV ni upravičen strošek, razen če se podpora nanaša na nabave blaga oziroma storitev, ki jih bo član konzorcija uporabil za namene dejavnosti in transakcij, v zvezi s katerimi se v skladu s predpisi, ki urejajo DDV, ne šteje za davčnega zavezanca, ali za namene dejavnosti in transakcij, ki so v skladu s predpisi, ki urejajo DDV, oproščene plačila DDV, brez pravice do odbitka DDV.

(2) Član konzorcija, ki uveljavlja DDV kot upravičen strošek, vlogi na javni razpis in zahtevku za izplačilo sredstev priloži izjavo, da ne more odbijati vstopnega DDV, plačanega za nabave blaga oziroma storitev v okviru izvajanja programa konzorcija, za katerega mu je dodeljena podpora.

(3) Član konzorcija v izjavi iz prejšnjega odstavka navede razlog, na podlagi katerega ne more odbijati vstopnega DDV, in sicer da se nabave blaga oziroma storitev v okviru izvajanja programa konzorcija nanašajo na eno izmed naslednjih dejavnosti:

- opravljanje oproščene dejavnosti brez pravice do odbitka DDV ali

- opravljanje dejavnosti, v zvezi s katero se član konzorcija ne šteje za davčnega zavezanca v skladu s predpisi, ki urejajo DDV.

(4) Odbitni DDV ni upravičen strošek, če član konzorcija ne uveljavi pravice do odbitka DDV.

12. člen

(neupravičeni stroški)

Neupravičeni stroški, ki nastanejo pri izvajanju upravičenih aktivnosti iz prvega odstavka 8. člena te uredbe, so:

1. stroški naložb zunaj Republike Slovenije,
2. nakup kmetijskih zemljišč,
3. stroški izgradnje in tehnološke posodobitve namakalnega sistema, stroški nakupa namakalne opreme ter izgradnje akumulacij oziroma vodnih virov za potrebe namakanja,
4. stroški naložb za proizvodnjo bioetanola in biodizla,
5. nakup in oprema poslovnih prostorov,
6. nakup opreme za učilnice in predavalnice,
7. stroški znamk ali kolektivnih znamk,
8. obresti na dolgove, zamudne obresti, bančni stroški in stroški garancij,
9. davki, carine in dajatve pri uvozu,
10. upravne takse,
11. stroški lizinga,
12. drugi stroški, povezani s pogodbami o najemu, kot so marža najemodajalca, stroški refinanciranja obresti in stroški zavarovanja,
13. stroški blaga oziroma storitev, za katere je izdan račun v skupni višini največ 25 eurov z DDV,
14. vinjete,
15. članarine,
16. dnevnice za službena potovanja,
17. zavarovalne premije,
18. DDV, če niso izpolnjeni pogoji iz prejšnjega člena.

13. člen

(obdobje upravičenosti stroškov)

(1) Za upravičene stroške se štejejo stroški, ki nastanejo v obdobju od dneva izdaje odločbe o pravici do sredstev do dneva zaključka izvajanja programa konzorcija v skladu s 5. točko prvega odstavka 7. člena te uredbe.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se za upravičene stroške naložb iz 6. točke prvega odstavka 10. člena te uredbe štejejo samo upravičeni stroški, ki nastanejo v obdobju 36 mesecev od dneva izdaje odločbe o pravici do sredstev.

14. člen

(merila za izbor vlog)

(1) Vloge, vložene na javni razpis za intervencijo, se točkjujejo na podlagi naslednjih meril za izbor:

1. kakovost sestave konzorcija:

- a) število in heterogenost kmetijskih gospodarstev,
- b) raznovrstnost in komplementarnost članov konzorcija,
- c) reference članov konzorcija;

2. kakovost programa konzorcija:

- a) skladnost s cilji EU,
- b) skladnost upravičenih aktivnosti programa konzorcija s potrebami po znanju na področju zelenega, digitalnega in podnebno nevtralnega kmetijstva,
- c) merljivost rezultatov programa konzorcija;

3. dodana vrednost programa konzorcija: vzpostavitev celovite ponudbe znanja prek izvedbe izobraževalnega modula v podporo prehodu kmetijstva v zeleno, digitalno in podnebno nevtralno za vsebinsko področje, za katero se vzpostavi konzorcij;

4. inovativnost predlaganih pristopov pri razvoju, izmenjavi in prenosu znanja ter obseg prenosa znanja v prakso:

- a) inovativnost pristopa k razvoju znanja,
- b) inovativnost in obseg razširjanja znanja v prakso z uporabo različnih načinov prenosa znanja;

5. trajnost programa konzorcija: vlaganja v obstoječo poskusno-demonstracijsko infrastrukturo in

6. finančna ustreznost programa konzorcija: delež celotne višine javne podpore za izvedbo programa konzorcija, ki ga z zahtevki za izplačilo sredstev uveljavlja upravičenec v časovnem obdobju, določenem v javnem razpisu.

(2) Med vlogami na javni razpis, ki dosežejo vstopni prag 60 % možnega števila točk, se znotraj posameznega sklopa javnega razpisa izbere ena vloga, ki doseže najvišje število točk pri merilih za izbor vlog.

(3) Podrobnejša merila, dokazila in točkovnik za ocenjevanje vlog se opredelijo v javnem razpisu.

15. člen

(finančne določbe)

(1) Podpora se dodeli kot nepovratna finančna pomoč.

(2) Stopnja podpore za upravičene stroške, ki niso stroški naložb, znaša do 100 % upravičenih stroškov programa konzorcija.

(3) Stopnje podpore za stroške naložb znašajo do vključno:

- a) 100 % upravičenih stroškov, če gre za neproizvodno naložbo iz 3. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe,
- b) 80 % upravičenih stroškov, če gre za podnebno-okoljsko naložbo iz 2. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe,
- c) 65 % upravičenih stroškov, če gre za proizvodno naložbo iz 1. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe.

(4) Upravičenec ima pravico do predplačila iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij, ki znaša:

– do vključno 50 % vrednosti odobrenih sredstev, če upravičenec predloži originalno bančno garancijo na način in v roku, ki je opredeljen v uredbi o skupnih določbah za izvajanje intervencij, ali

– do vključno 30 % vrednosti odobrenih sredstev, če upravičenec uveljavlja možnost pridobitve predplačila brez prilaga-

nja bančne garancije v skladu z uredbo o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

(5) Najvišji znesek podpore na konzorcij znaša 2.000.000 eurov.

(6) Stroški naložb morajo znašati najmanj 50 % in največ 80 % celotne višine javne podpore za izvedbo programa konzorcija, pri čemer:

1. mora biti za vodilnega partnerja namenjenih najmanj 60 % celotne višine javne podpore za naložbe v okviru programa konzorcija in

2. stroški naložb za ekološko kmetijstvo v okviru programa konzorcija iz 1., 2. in 3. točke tretjega odstavka 3. člena te uredbe znašajo najmanj 30 % in največ 80 % obveznega deleža podpore za ekološko kmetijstvo, ki se določi v skladu s sedmim odstavkom tega člena.

(7) V okviru programa konzorcijev iz 1., 2. in 3. točke tretjega odstavka 3. člena te uredbe se mora zagotoviti obvezni delež podpore za ekološko kmetijstvo v višini najmanj 20 % celotne višine javne podpore za izvedbo programa konzorcija, ki je namenjen izvajanju upravičenih aktivnosti na področju ekološkega kmetijstva.

(8) Sredstva za izvajanje intervencije se ne odobrijo ali izplačajo upravičencu, če so mu bila za iste upravičene stroške, kot jih navaja v vlogi na javni razpis oziroma v zahtevku za izplačilo sredstev, že odobrena oziroma izplačana sredstva iz proračuna Republike Slovenije ali proračuna Evropske unije, druga javna sredstva oziroma bi bile zaradi kumulacije pomoči presežene najvišje dovoljene stopnje intenzivnosti pomoči ali najvišji dovoljeni zneski pomoči iz predpisov EU, ki urejajo državne pomoči ali pomoč *de minimis*.

(9) Določbe iz tega člena se lahko podrobneje opredelijo z javnim razpisom.

III. poglavje

POSTOPEK IN POGOJI ZA DODELITEV
IN IZPLAČILO SREDSTEV

16. člen

(javni razpis)

(1) Sredstva za izvajanje intervencije se razpišejo z zaprtim javnim razpisom v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

(2) Oddaja vlog na javni razpis se začne prvi delovni dan po izteku 21 dni od objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije.

(3) Javni razpis je strukturiran po sklopih glede na vsebinska področja iz tretjega odstavka 3. člena te uredbe.

(4) V okviru posameznega sklopa se odobri le ena vloga, ki je popolna in je pri ocenjevanju na podlagi meril za izbor vlog prejela najvišje število točk in izpolnjuje predpisane pogoje.

(5) Če dve ali več vlog na javni razpis prejmejo enako število točk, se vloga izbere na podlagi ponderiranja meril za izbor vlog, ki se določi v javnem razpisu.

(6) Obvezni član konzorcija iz 1. do 4. točke petega odstavka in šestega odstavka 4. člena te uredbe je lahko kot obvezni član samo pri enem konzorciju na posameznem sklopu javnega razpisa. Če pri dveh ali več vlogah za isti sklop javnega razpisa kot obvezni član v konzorciju sodeluje isti član konzorcija iz prejšnjega stavka, se zavrnejo vse vloge v okviru istega sklopa, pri katerih sodeluje ta član konzorcija.

17. člen

(pogoji za dodelitev podpore)

(1) Vlagatelj mora poleg splošnih pogojev za dodelitev podpore iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij ob vložitvi vloge na javni razpis izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

1. priloži konzorcijsko pogodbo iz drugega odstavka 4. člena te uredbe,

2. priloži program konzorcija iz 7. člena te uredbe,

3. ima odločbo o podeljenem javnem pooblastilu ali javni službi za člana konzorcija iz 4. točke petega odstavka ali šestega odstavka 4. člena te uredbe,

4. član konzorcija, ki je nosilec kmetijskega gospodarstva, v koledarskem letu pred letom objave javnega razpisa vloži zbirno vlogo v skladu s predpisi, ki urejajo izvedbo intervencij kmetijske politike, razen če gre za nosilca kmetijskega gospodarstva brez kmetijskih površin, ki vzreja samo čebele in je vpisan v register čebelnjakov kot odgovorna oseba za vzrejo čebel,

5. če je član konzorcija pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ima dejavnost, ki je predmet podpore, registrirano,

6. če je predmet podpore v okviru programa konzorcija opredmeteno osnovno sredstvo ali neopredmeteno sredstvo, blago ali storitev, član konzorcija priloži izjavo, da jih ne bo pridobil od drugih članov tega konzorcija,

7. priloži izjavo člana konzorcija glede upravičenosti do povračila DDV iz drugega odstavka 11. člena te uredbe, če član konzorcija uveljavlja DDV kot upravičen strošek,

8. priloži izjavo člana konzorcija, da kot obvezni član konzorcija iz 1. do 4. točke petega odstavka in šestega odstavka 4. člena te uredbe ne sodeluje pri več vlogah za isti sklop javnega razpisa v skladu z zahtevo iz dvanajstega odstavka 4. člena te uredbe in

9. priloži izjavo člana konzorcija o že prejetih javnih sredstvih za iste upravičene stroške.

(2) Če je s programom konzorcija predvidena naložba v ureditev objekta ali nakup opreme, mora član konzorcija, ki uveljavlja to naložbo, poleg pogojev iz prejšnjega odstavka in splošnih pogojev za dodelitev podpore v primeru naložbe v ureditev objektov oziroma nakup opreme iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

1. če gre ureditev nezahtevnega, manj zahtevnega ali zahtevnega objekta, in vlagatelj ob vložitvi vloge na javni razpis nima pravnomočnega gradbenega dovoljenja, mora ta pogoj v skladu z uredbo o skupnih določbah za izvajanje intervencij izpolniti najpozneje v roku iz 2. točke prvega odstavka 25. člena te uredbe;

2. če gre za naložbo v ureditev enostavnega objekta, in vlagatelj ob vložitvi vloge na javni razpis ne predloži mnenj, soglasij ali drugih dovoljenj, mora ta pogoj v skladu z uredbo o skupnih določbah za izvajanje intervencij izpolniti najpozneje v roku iz 3. točke prvega odstavka 25. člena te uredbe.

(3) Pogoji in dokazila iz tega člena se lahko podrobneje opredelijo z javnim razpisom.

18. člen

(obvezna priloga k vlogi na javni razpis)

Obvezni prilogi, ki ju mora vlagatelj priložiti vlogi na javni razpis in brez katerih se v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, vloga zavrže brez pozivanja na dopolnitev, sta:

– sklenjena konzorcijska pogodba iz drugega odstavka 4. člena te uredbe in

– program konzorcija iz 7. člena te uredbe.

19. člen

(odločba o pravici do sredstev)

V odločbi o pravici do sredstev se določita celotna višina javne podpore za program konzorcija in višina javne podpore po posameznem članu konzorcija, kot izhaja iz vloge na javni razpis.

20. člen

(odrek pravici do sredstev)

Če se upravičenec odreče pravici do sredstev iz odločbe o pravici do sredstev, vodilni partner o tem v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, pisno obvesti agencijo v 90 dneh od dneva izdaje odločbe o pravici do sredstev.

21. člen

(strokovna komisija)

V skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, se imenuje strokovna komisija za pregled vsebinske ustreznosti:

- letnega delovnega načrta iz 22. člena te uredbe,
- poročila o napredku pri izvajanju programa konzorcija iz drugega odstavka 24. člena in zadnjega poročila o napredku pri izvajanju programa konzorcija iz 1. točke prvega odstavka 26. člena te uredbe in
- končnega poročila iz drugega odstavka 26. člena te uredbe.

22. člen

(letni delovni načrt)

(1) Vodilni partner vsako leto pripravi letni delovni načrt, v katerem podrobneje opiše upravičene aktivnosti, ki jih name-rava konzorcij izvesti znotraj posameznega koledarskega leta.

(2) Letni delovni načrt vsebuje obvezne sestavine, določene v Prilogi 3, ki je sestavni del te uredbe.

(3) Rok za vložitev letnega delovnega načrta je 10. november tekočega koledarskega leta za prihodnje koledarsko leto razen za leto 2025, za katero se letni delovni načrt vloži v 30 dneh od dneva izdaje odločbe o pravici do sredstev.

(4) Letni delovni načrt vodilni partner vloži na obrazcu, ki se določi v javnem razpisu, in ga v elektronski obliki pošlje na agencijo.

(5) Določbe iz tega člena se lahko podrobneje opredelijo z javnim razpisom.

23. člen

(časovna dinamika vlaganja zahtevkov za izplačilo sredstev)

(1) Upravičenec v posameznem koledarskem letu vloži najmanj en in največ dva zahtevka za izplačilo sredstev.

(2) Rok za vložitev prvega zahtevka za izplačilo sredstev, s katerim upravičenec uveljavlja stroške naložbe v ureditev objekta, je najpozneje v 12 mesecih od dneva izdaje odločbe o pravici do sredstev.

(3) Rok za vložitev zadnjega zahtevka za izplačilo je 30 dni po izteku obdobja trajanja programa konzorcija iz 5. točke prvega odstavka 7. člena te uredbe.

(4) Ne glede na prejšnji odstavek mora biti zadnji zahtevki za izplačilo sredstev, s katerim upravičenec uveljavlja upravičene stroške naložbe, vložen najpozneje v 60 dneh po izteku obdobja iz drugega odstavka 13. člena te uredbe.

(5) Če član konzorcija uveljavlja predplačilo v skladu z drugo alinejo četrtega odstavka 15. člena te uredbe, mora vodilni partner zahtevke za izplačilo sredstev v višini predplačila vložiti v roku, ki je opredeljen v uredbi, ki ureja skupne določbe za izvajanje intervencij.

(6) Vlagatelj v vlogi na javni razpis navede okvirno časovno dinamiko in ocenjeno vrednost posameznega zahtevka za izplačilo sredstev.

24. člen

(pogoji ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev)

(1) Upravičenec mora poleg splošnih pogojev ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

1. priloži izjavo o izpolnjevanju pogoja iz 6. točke prvega odstavka 17. člena te uredbe;

2. ohrani sestavo konzorcija iz 4. člena te uredbe, kakršna je bila ob vložitvi vloge na javni razpis;

3. član konzorcija, ki je nosilec kmetijskega gospodarstva, vloži zbirno vlogo v skladu s predpisi, ki urejajo izvedbo intervencij kmetijske politike, v koledarskem letu pred letom vložitve zahtevka za izplačilo sredstev, razen če gre za nosilca kmetijskega gospodarstva brez kmetijskih površin, ki vzreja samo čebele in je vpisan v register čebelnjakov kot odgovorna oseba za vzrejo čebel;

4. če uveljavlja stroške dela za osebe iz pod a), b) in c) 1. točke prvega odstavka 10. člena te uredbe, zahtevku za izplačilo sredstev priloži:

- pogodbo o zaposlitvi z morebitnimi aneksi ali drug prawni akt, iz katerega je razvidno, da je zaposlena oseba razporejena na delo na program konzorcija, pri čemer mora biti iz prawnega akta razviden tudi delež, v katerem je zaposlena oseba razporejena na delo na programu konzorcija glede na celotno zaposlitev. Prawni akti iz prejšnjega stavka se priložijo ob vložitvi posameznega zahtevka za izplačilo sredstev,

- mesečno časovnico, iz katere so razvidni vsebina in opis izvedenih upravičenih aktivnosti ter obseg opravljenih ur na programu konzorcija,

- izpis iz mesečne evidence prisotnosti na delovnem mestu in

- dokumentacijo o opravljenem delu, ki dokazuje izvedbo upravičenih aktivnosti, kot na primer datumsko in lokacijsko označeno fotografijo, vabilo na dogodek, komunikacijo, zapisnik sestanka, seznam prisotnosti v elektronski obliki, gradivo, uradni zaznamek;

5. če uveljavlja stroške dela za osebe iz pod č), d) in e) 1. točke prvega odstavka 10. člena te uredbe, zahtevku za izplačilo sredstev priloži dokumentacijo iz druge in četrte alineje prejšnje točke;

6. če uveljavlja strošek kilometrine za uporabo prevoznega sredstva za izvedbo programa konzorcija iz 2. točke prvega odstavka 10. člena te uredbe, zahtevku za izplačilo sredstev priloži poročilo o opravljenih potovanjih in dokazilo o namenu in udeležbi potovanja (na primer vabilo oziroma program, zapisnik, seznam prisotnosti v elektronski obliki, poročilo o opravljeni poti in podobno);

7. če uveljavlja strošek zunanje storitve iz 3. točke prvega odstavka 10. člena te uredbe, zahtevku za izplačilo sredstev priloži dokazila glede dejanske izvedbe storitve, kot na primer raziskava, poročilo, načrt oziroma drug dokument, pogodba. Če upravičenec te stroške izkazuje s plačilom na podlagi podjemne pogodbe ali avtorske pogodbe ali pogodbe o opravljanju začasnega ali občasnega dela upokojencev in študentskega dela, zahtevku za izplačilo sredstev priloži obračun avtorskega honorarja oziroma izplačila po podjemni pogodbi ali pogodbi o začasnem ali občasnem delu upokojencev in obračun davčnega odtegljaja (obrazec REK-2 in individualni obrazec REK) oziroma napotnico in račun študentskega servisa;

8. če uveljavlja stroške materiala in drobnega inventarja iz 4. točke prvega odstavka 10. člena te uredbe, zahtevku za izplačilo sredstev priloži fotografijo o porabi kupljenega materiala;

9. priloži izjavo člana konzorcija o že prejetih javnih sredstvih za iste upravičene stroške in

10. priloži izjavo člana konzorcija glede upravičenosti do povračila DDV iz drugega odstavka 11. člena te uredbe, če član konzorcija uveljavlja DDV kot upravičen strošek.

(2) Zahtevku za izplačilo sredstev se na obrazcu, ki se določi z javnim razpisom, priloži poročilo o napredku pri izvajanju programa konzorcija, ki vsebuje:

1. obvezne sestavine iz 2. do 18. točke Priloge 4, ki je sestavni del te uredbe in

2. opis izvajanja programa konzorcija za obračunsko obdobje, za katero se vloga zahtevka za izplačilo sredstev.

(3) Podrobnejši pogoji, priloge in dokazila ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev se lahko določijo v javnem razpisu.

25. člen

(posebni pogoji ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev v primeru naložbe)

(1) Če je s programom konzorcija predvidena naložba v ureditev objekta oziroma nakup opreme, mora član konzorcija, ki uveljavlja stroške naložbe, poleg splošnih pogojev za izplačilo sredstev v primeru naložb v ureditev objektov in nakup opreme iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij izpolniti tudi naslednje pogoje:

1. če gre za nakup opreme, stroja ali mehanizacije, mora biti iz računa razviden tip opreme, stroja ali mehanizacije.

Če na računu ni podrobne specifikacije, iz katere je razviden najmanj tip opreme, stroja ali mehanizacije, vključno z laboratorijsko tehnologijo, programske opreme, pridobitve patentov in licenc, se poleg računa zahtevku za izplačilo sredstev priloži dobavnica, naročilnica ali drug dokument, ki vsebuje specifikacijo, iz katere je razviden najmanj tip opreme, stroja ali mehanizacije, vključno z laboratorijsko tehnologijo, programske opreme, pridobitve patentov in licenc, pri čemer mora biti z računa razviden sklic na te dokumente;

2. če gre za naložbo v ureditev zahtevnih, manj zahtevnih ali nezahtevnih objektov, in upravičenec ob vložitvi vloge na javni razpis ni izpolnjeval pogoja iz 1. točke drugega odstavka 17. člena te uredbe, mora najpozneje ob vložitvi prvega zahtevka za izplačilo sredstev, s katerim član konzorcija uveljavlja stroške, povezane s to naložbo, imeti pravnomočno gradbeno dovoljenje, če je tako predpisano z gradbenim zakonom;

3. če gre za naložbo v ureditev enostavnega objekta in član konzorcija ob vložitvi vloge ni izpolnjeval pogojev iz 2. točke drugega odstavka 17. člena te uredbe, mora te pogoje izpolniti najpozneje ob vložitvi prvega zahtevka za izplačilo sredstev, s katerim upravičenec uveljavlja stroške, povezane s to naložbo;

4. priložiti mora datumsko in lokacijsko označeno fotografijo naložbe v ureditev objektov, nakup opreme, strojev oziroma mehanizacije;

5. z dnem zaključka naložbe mora biti naložba vključena v uporabo za namen izvedbe programa konzorcija, kar se izkazuje z:

- izjavo člana konzorcija o vključitvi naložbe v uporabo, če uveljavlja strošek naložbe v ureditev enostavnega ali nezahtevnega objekta, nakup opreme, stroja oziroma mehanizacije ali

- izjavo člana konzorcija o vključitvi naložbe v uporabo in pravnomočnim uporabnim dovoljenjem, če gre za naložbo v ureditev manj zahtevnih ali zahtevnih objektov ter

6. član konzorcija, ki uveljavlja strošek naložbe, mora z dnem vključitve naložbe v uporabo iz prejšnje točke, v elektronski obliki začeti voditi evidenco skupne uporabe naložbe po posameznih članih konzorcija, namenu in datumu uporabe naložbe (v nadaljnjem besedilu: evidenca skupne uporabe naložbe). Evidenca skupne uporabe naložbe se priloži vsakemu zahtevku za izplačilo sredstev in se lahko podrobneje opredeli z javnim razpisom.

(2) Poleg pogojev iz prejšnjega odstavka mora član konzorcija, ki uveljavlja stroške naložbe, najpozneje ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev za naložbe v skladu s četrtem odstavkom 23. člena te uredbe izpolnjevati tudi naslednje posebne pogoje:

1. če gre za naložbo v nakup in postavitev rastlinjakov iz 3. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe ali iz pod a) 1. točke tretjega odstavka 9. člena te uredbe:

- imeti pravnomočno vodno dovoljenje za rabo vode v rastlinjakih v skladu s predpisi, ki urejajo vode, razen kadar se kot vir vode uporablja meteorna voda z objektov,

- imeti pravnomočno odločbo o uvedbi namakanja ali drug akt, iz katerega je razvidna uvedba namakalnega sistema, če gre za rastlinjak, ki je postavljen na zemljišču, ki je po namenski rabi kmetijsko zemljišče,

- opremiti rastlinjak z vodomermom, kar se izkazuje z datumsko in lokacijsko označeno fotografijo;

2. če gre za naložbo v postavitev novega ali obnovo obstoječega trajnega nasada ter naložbo v nakup ter postavitev mreže proti toči ali drugih vrst zaščitnih mrež iz 3. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe ali iz pod b) in c) 1. točke tretjega odstavka 9. člena te uredbe, morajo biti nasadi oziroma mreža proti toči in druge vrste zaščitnih mrež, ki so predmet naložbe, vpisani v RKG;

3. če gre za naložbo v ureditev pokritih objektov za skladiščenje živinskih gnojil iz 3. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe ali iz pod b) 2. točke tretjega odstavka 9. člena te uredbe, mora biti s skladiščnimi zmogljivostmi zagotovljeno najmanj devetmesečno skladiščenje živinskih gnojil;

4. če gre za naložbo v uvajanje OVE v kmetijstvu iz 3. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe ali iz pod a) 2. točke tretjega odstavka 9. člena te uredbe:

– proizvedena energija iz naložbe ne sme biti namenjena prodaji,

– uporaba žit in drugih poljščin, bogatih s škrobom in sladkorjem, ter oljnic pri pridobivanju OVE ni dovoljena in

– v okviru katere gre za proizvodnjo električne energije iz OVE, mora upravičenec priložiti pogodbo o uporabi sistema z elektrooperaterjem, ki se glasi na upravičenca, v skladu z zakonom, ki ureja spodbujanje rabe obnovljivih virov energije;

5. če gre za naložbo v ureditev hleva iz 1. ali 3. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe ali iz 5. in 6. točke tretjega odstavka 9. člena te uredbe, mora upravičenec upoštevati normative iz Priloge I Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2020/464 z dne 26. marca 2020 o določitvi nekaterih pravil za uporabo Uredbe (EU) 2018/848 Evropskega parlamenta in Sveta glede dokumentov, potrebnih za retroaktivno priznanje obdobja za namen preusmeritve, pridelave ekoloških proizvodov in informacij, ki jih predložijo države članice (UL L št. 98 z dne 31. 3. 2020, str. 2), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2021/1921 z dne 4. novembra 2021 o popravku hrvaške jezikovne različice Izvedbene uredbe (EU) 2020/464 o določitvi nekaterih pravil za uporabo Uredbe (EU) 2018/848 Evropskega parlamenta in Sveta glede dokumentov, potrebnih za retroaktivno priznanje obdobja za namen preusmeritve, pridelave ekoloških proizvodov in informacij, ki jih predložijo države članice (UL L št. 391 z dne 5. 11. 2021, str. 41);

6. če gre za naložbo v spodbujanje krožnega gospodarstva iz 3. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe ali iz 4. točke tretjega odstavka 9. člena te uredbe, priloži elaborat, iz katerega je razvidno stanje v koledarskem letu pred letom vložitve vloge na javni razpis in predvideno stanje glede količin prihranka ali ponovno uporabljenе vode, količin zmanjšanja odpadkov, izgub hrane in odpadne hrane oziroma večje snovne učinkovitosti v koledarskem letu po letu vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev za naložbo;

7. če gre za naložbo, povezano z izvajanjem ekološkega kmetijstva, iz 3. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe ali iz 6. točke tretjega odstavka 9. člena te uredbe, mora imeti član konzorcija, ki uveljavlja to naložbo, ob zadnjem zahtevku za izplačilo sredstev, s katerim uveljavlja upravičene stroške te naložbe, veljaven certifikat v skladu s predpisom, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov in živil. Če gre za naložbo v ureditev hleva iz 5. točke tega odstavka, mora biti iz certifikata iz prejšnjega stavka razvidno, da je certifikat pridobljen za tisto vrsto živali, za katero je bila izvedena naložba v ureditev hleva.

(3) Pogoji in dokazila iz tega člena se lahko podrobneje določijo v javnem razpisu.

26. člen

(pogoji ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev)

(1) Upravičenec mora ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev poleg pogojev iz 24. člena te uredbe izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

1. zadnje poročilo o napredku pri izvajanju programa konzorcija mora vsebovati vsebinski prikaz izvajanja programa konzorcija za celotno obdobje izvajanja programa konzorcija in

2. priloži končno poročilo iz drugega odstavka tega člena (v nadaljnjem besedilu: končno poročilo) in podatke iz 1. točke Priloge 4 te uredbe, ki jih ministrstvo kot podatke o projektu EIP objavi na spletni strani SKP in jih v skladu s tretjim odstavkom 127. člena Uredbe 2021/2115/EU ter 13. členom in Prilogo VI Izvedbene uredbe 2022/1475/EU pošlje Evropski komisiji.

(2) Končno poročilo vsebuje ključne usmeritve za kmetijsko prakso v povezavi z znanjem, ki je bilo razvito, preizkušeno, prikazano in razširjeno v okviru programa konzorcija in mora biti strukturirano v poglavja po naslednjem vrstnem redu:

a) povzetek razvitega znanja in inovativnih rešitev,

b) opis problema ter vrzeli v znanju, ki jih je obravnaval program konzorcija,

c) opis razvitih rešitev, namenjenih uporabi novega ali izboljšanega proizvoda, prakse, procesa ali tehnologije v praksi v kmetijski praksi,

č) vpliv razvitih rešitev na prehod v zeleno, digitalno, odporno in podnebno nevtrarno kmetijstvo,

d) prikaz uporabe razvitih rešitev v kmetijski praksi s slikovnim gradivom,

e) pomen razvitih rešitev za kmetijsko prakso z opisom ukrepov, pravil, smernic, načinov ravnanja ali rešitev v praksi z vidika končnega uporabnika, ki je kmetijsko gospodarstvo.

(3) Če gre za naložbo v spodbujanje krožnega gospodarstva iz 3. točke prvega odstavka 9. člena ali iz 4. točke tretjega odstavka 9. člena te uredbe, upravičenec zadnjemu zahtevku za izplačilo sredstev priloži poročilo, iz katerega je za koledarsko leto po letu vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev za to naložbo, razvidno dejansko doseženo stanje glede količin prihranka ali ponovno uporabljenе vode, količin zmanjšanja odpadkov, izgub hrane in odpadne hrane oziroma večje snovne učinkovitosti v primerjavi s stanjem, opisanim v elaboratu iz 6. točke drugega odstavka prejšnjega člena.

(4) Pogoji in dokazila iz tega člena se lahko podrobneje določijo z javnim razpisom.

27. člen

(obveznosti konzorcija v zvezi z doseganjem rezultatov)

(1) Najpozneje do zaključka obdobja trajanja programa konzorcija iz 5. točke prvega odstavka 7. člena te uredbe mora konzorcij izpolniti naslednje obveznosti v zvezi z doseganjem rezultatov programa konzorcija:

1. preizkus razvitega znanja na lokacijah vseh demonstracijskih kmetij, vključenih v konzorcij, pri čemer se za lokacijo demonstracijske kmetije štejejo zemljišča in objekti, ki jih demonstracijska kmetija uporablja za izvajanje kmetijske dejavnosti. Obveznost iz te točke se izkazuje z:

– najmanj tremi datumsko in lokacijsko označenimi fotografijami za vsak izveden praktični preizkus ter

– seznamom prisotnosti v elektronski obliki, iz katerega so razvidni najmanj datum in kraj praktičnega preizkusa, ime in priimek udeležencev, KMG-MID številka kmetijskega gospodarstva, na katerem se izvaja preizkus znanja;

2. oblikovanje novega ukrepa ali nadgradnjo najmanj enega ukrepa kmetijske politike na podlagi razvitega znanja in praktičnih preizkusov iz prejšnje točke, ki se izkazuje z zadnjim poročilom o napredku pri izvajanju programa konzorcija;

3. praktični prikaz delovanja in uporabe poskusno-demonstracijske infrastrukture ter razvitega znanja iz 1. točke tega odstavka za najmanj 1.200 nosilcev ali članov kmetijskih gospodarstev, ki niso člani konzorcija, prek izvedenih praktičnih prikazov v času izvajanja programa konzorcija, pri čemer se morebitna večkratna udeležba istega nosilca ali člana kmetijskega gospodarstva na prikazih všteva v to predpisano število. Del prikazov se mora izvajati tudi na lokacijah ene ali več vključenih demonstracijskih kmetij. Praktični prikazi se lahko izvedejo v sklopu različnih oblik prenosa znanja. Konzorcij lahko praktične prikaze izvede skupaj z drugimi konzorciji, pri čemer se število nosilcev ali članov kmetijskih gospodarstev iz prvega stavka te točke, ki se udeležijo skupnih praktičnih prikazov, upošteva pri vsakemu konzorciju. Obveznost iz te točke se izkazuje z:

– najmanj tremi datumsko in lokacijsko označenimi fotografijami za vsak izveden praktični prikaz,

– vabilom na praktični prikaz,

– seznamom prisotnosti v elektronski obliki, iz katerega so razvidni najmanj datum in kraj praktičnega prikaza, ime in priimek udeležencev, KMG-MID številka kmetijskega gospodarstva, ki se udeležuje praktičnega prikaza, ter ime in priimek osebe, ki je izvajala praktični prikaz, ter naziv organizacije, pri kateri je ta oseba zaposlena,

– najmanj eno objavo v medijih o izvedbi posameznega praktičnega prikaza, kar se izkazuje s spletno povezavo na

objavo v mediju, skenogramom objavljenega članka, video posnetkom in podobno, iz katerega je razviden datum objave in naziv medija, in

– video posnetkom, iz katerega je razviden praktični prikaz delovanja in uporabe poskusno-demonstracijske infrastrukture ter razvitega znanja iz 1. točke tega odstavka, ki je namenjen končnim uporabnikom znanja in ga ministrstvo objavi na spletni strani SKP;

4. izvedbo najmanj 160-urnega praktičnega usposabljanja za nosilce ali člane kmetijskih gospodarstev, ki so člani konzorcija, v času trajanja programa konzorcija, na področju vsebine programa konzorcija z namenom izmenjave in prenosa znanja. Program praktičnega usposabljanja in način njegove izvedbe se določita v letnem delovnem načrtu iz 22. člena te uredbe za vsako leto trajanja programa konzorcija. Obveznost iz te točke se izkazuje z:

– najmanj tremi datumsko in lokacijsko označenimi fotografijami izvedbe usposabljanja za vsako leto trajanja programa usposabljanja,

– seznamom prisotnosti v elektronski obliki, iz katerega so razvidni najmanj datum in kraj usposabljanja, ime in priimek udeležencev, KMG-MID številka kmetijskega gospodarstva, ki se udeležuje usposabljanja, ter ime in priimek osebe, ki je izvajala usposabljanje, ter naziv organizacije, pri kateri je ta oseba zaposlena, ter

– najmanj eno objavo v medijih o izvajanju usposabljanja, kar se izkazuje s spletno povezavo na objavo v mediju, skenogramom objavljenega članka, video posnetkom in podobno, iz katerega je razviden datum objave in naziv medija.

(2) Dokazila iz prejšnjega odstavka se priložijo zadnjemu zahtevku za izplačilo sredstev.

(3) Obveznosti in dokazila iz tega člena se lahko podrobneje določijo v javnem razpisu.

28. člen

(obveznosti konzorcija na podlagi meril za izbor vlog)

(1) Najpozneje do zaključka obdobja trajanja programa konzorcija iz 5. točke prvega odstavka 7. člena te uredbe mora konzorcij izpolniti obveznosti na podlagi meril za izbor vlog, če je pridobil točke na podlagi merila iz:

– pod c) 2. točke prvega odstavka 14. člena te uredbe, mora imeti vzpostavljen sistem spremljanja tistih kazalnikov rezultata, za katere je upravičenec pridobil točke pri ocenjevanju, kar izkazuje z zadnjim poročilom o napredku pri izvajanju programa konzorcija ter dokazili glede vzpostavljenega sistema spremljanja;

– 3. točke prvega odstavka 14. člena te uredbe, mora izvesti izobraževalni modul s področja ustreznega števila predpisanih tematik v predpisanem obsegu in trajanju ter v elektronski obliki predložiti gradiva, ki so bila pripravljena v okviru izobraževalnega modula, povezavo do video posnetka modula za namen objave na spletni strani SKP, vabilo na izobraževalni modul, seznam prisotnosti v elektronski obliki, iz katerega so razvidni najmanj datum in kraj izvedbe modula, KMG-MID številka kmetijskega gospodarstva, ki se udeležuje modula, ime in priimek drugih udeležencev ter ime in priimek osebe, ki je izvedla modul, ter naziv organizacije, v kateri je ta oseba zaposlena;

– pod a) 4. točke prvega odstavka 14. člena te uredbe, mora program konzorcija izvesti na več različnih lokacijah iz različnih statističnih regij glede na pridobljene točke pri ocenjevanju, kar je razvidno iz zadnjega poročila o napredku pri izvajanju programa konzorcija ter predloženih najmanj treh datumsko in lokacijsko označenih fotografij za vsako od teh lokacij, na katerih se je izvajal program konzorcija;

– pod b) 4. točke prvega odstavka 14. člena te uredbe, mora v času trajanja programa konzorcija izvesti zahtevani obseg prenosa znanja z uporabo več različnih oblik prenosa znanja ter v okviru zadnjega poročila o napredku programa konzorcija poročati o doseženem prenosu znanja. Poročilo

je treba predložiti naslednja dokazila: vabilo na dogodek, seznam prisotnosti v elektronski obliki, iz katerega so razvidni najmanj datum in kraj izvedbe prenosa znanja, ime in priimek udeležencev, organizacijo, v kateri je zaposlen ali se izobražuje udeleženec dogodka (za dijake, študente), ime in priimek ter KMG-MID številka kmetijskega gospodarstva, ki se udeležuje prenosa znanja, ter ime in priimek osebe, ki je izvedla prenos znanja, ter naziv organizacije, v kateri je ta oseba zaposlena.

(2) Če je upravičenec pridobil točke na podlagi merila iz 6. točke prvega odstavka 14. člena te uredbe, mora v predpisanem roku vložiti zahtevek za izplačilo sredstev, s katerim kumulativno uveljavlja predpisan delež celotne javne podpore za izvedbo programa konzorcija.

(3) Dokazila iz prvega odstavka tega člena se priložijo zadnjemu zahtevku za izplačilo sredstev.

(4) Pogoji in dokazila iz tega člena se lahko podrobneje določijo v javnem razpisu.

29. člen

(splošne obveznosti, ki jih mora izpolnjevati upravičenec)

(1) Poleg splošnih obveznosti iz uredbe, ki ureja skupne določbe za izvajanje intervencij, mora upravičenec izpolniti tudi naslednje obveznosti:

1. naložbo mora uporabljati za namen, za katerega je bila podpora dodeljena, ves čas trajanja programa konzorcija in še najmanj pet let od dneva zadnjega izplačila sredstev. Šteje se, da se naložba uporablja za namen iz prejšnjega stavka, če se uporablja v povezavi s cilji in nameni intervencije iz prvega in drugega odstavka 3. člena te uredbe ter v primeru neproizvodne naložbe tudi v skladu z drugim odstavkom 9. člena te uredbe,

2. nova ali nadgrajena poskusno-demonstracijska infrastrukture, ki se vzpostavi z naložbo, mora biti ves čas trajanja programa konzorcija in še najmanj pet let od dneva zadnjega izplačila sredstev brezplačno in prosto dostopna vsem članom konzorcija, kar je razvidno iz elektronske evidence skupne uporabe naložbe ter ločenih računovodskih izkazov člana konzorcija za naložbo,

3. vodilni partner mora sodelovati na najmanj enem javnem dogodku vsako leto trajanja programa konzorcija in na najmanj dveh strokovnih srečanjih, ki jih v povezavi z delovanjem konzorcijev vsako leto trajanja programa konzorcija organizira ministrstvo, kar agencija preveri pri ministrstvu,

4. voditi elektronski seznam prisotnosti udeležencev na usposabljanjih, preizkusih, praktičnih prikazih ali drugih oblikah prenosa znanja. Obveznost iz te točke se lahko podrobneje določi v javnem razpisu in

5. vložiti prvi zahtevek za izplačilo sredstev v skladu z rokom, ki je opredeljen v drugem odstavku 23. člena te uredbe, če uveljavlja stroške naložbe v ureditev objekta.

(2) Izpolnjevanje obveznosti iz 1. in 2. točke prejšnjega odstavka se po zaključku izvajanja programa konzorcija izkazuje:

1. s poročilom o namenski rabi naložbe, iz katerega je razvidno, za katere aktivnosti oziroma dejavnosti se je uporabljala naložba,

2. z elektronsko evidenco skupne uporabe naložbe in

3. z ločenimi računovodskimi izkazi za naložbo.

(3) Dokazila iz prejšnjega odstavka se po koledarskem letu, v katerem se zaključi izvajanje programa konzorcija, vsako leto predložijo agenciji v elektronski obliki do 30. aprila tekočega leta za preteklo koledarsko leto do izteka obveznosti.

(4) Način in dokazila glede izpolnjevanja obveznosti iz tega člena se lahko podrobneje določijo v javnem razpisu.

30. člen

(sprememba obveznosti po izdaji odločbe o pravici do sredstev)

Če vodilni partner v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, po izdaji odločbe o pravici do sredstev in pred potekom obve-

znosti na agencijo vložiti obrazložen zahtevek za spremembo obveznosti, se zahtevek odobri pod pogoji, da:

- se vodilni partner ne spremeni,
- bo kljub spremembi dosežen namen in cilj programa konzorcija iz 3. člena te uredbe,
- bodo upoštevani vsi pogoji iz te uredbe in javnega razpisa,
- bodo izpolnjene vse obveznosti upravičenca iz naslova prejetih točk v okviru meril za izbor vlog,
- se ne spremeni višina odobrenih sredstev po posameznem članu konzorcija.

31. člen

(majhna naložba in majhno tveganje za namen izvajanja upravnega pregleda)

(1) Za majhno naložbo iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij se štejejo naložbe, ki jih posamezni član konzorcija uveljavlja z vlogo na javni razpis, za katere je skupno odobrenih do vključno 15.000 eurov javnih sredstev.

(2) Kot naložba z majhnim tveganjem, da pogoji za izplačilo sredstev ne bi bili izpolnjeni ali da naložba ne bi bila izvedena iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij, se štejejo naslednje vrste naložb:

- ureditev trajnega nasada,
- nakup in postavitve mreže proti toči ali druge vrste zaščitne mreže,
- nakup kmetijske mehanizacije in strojev.

32. člen

(upravne sankcije)

(1) Upravičencu, ki v roku iz četrtega odstavka 23. člena te uredbe z enim ali več zahtevki za izplačilo sredstev ne izkaže upravičenih stroškov za naložbe v vrednosti najmanj 50 % celotne višine javne podpore za izvedbo programa konzorcija, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa že izplačana sredstva in izgubi pravico do izplačila na podlagi odločbe o pravici do sredstev ter se ga izključi na podlagi zakona, ki ureja kmetijstvo.

(2) Upravičenca, ki ne izpolni obveznosti iz 22. člena te uredbe, se pozove, da letni delovni načrt predloži v roku 30 dni od vročitve poziva. Upravičenec, ki po pozivu ne izpolni obveznosti iz 22. člena te uredbe, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa že izplačana sredstva in izgubi pravico do izplačila na podlagi odločbe o pravici do sredstev.

(3) Upravičencu, ki ne izpolni obveznosti iz prvega odstavka 27. člena te uredbe, se določi upravna sankcija na naslednje načine:

1. če se praktični preizkus razvitega znanja iz 1. točke prvega odstavka 27. člena te uredbe ne izvede na lokacijah vseh demonstracijskih kmetijah, vključenih v konzorcij, se mu zadnji zahtevek za izplačilo sredstev ne izplača, v proračun Republike Slovenije pa mora vrniti 30 % vseh že izplačanih sredstev;

2. če ne izpolni obveznosti iz 2. točke prvega odstavka 27. člena te uredbe, se mu zadnji zahtevek za izplačilo sredstev ne izplača, v proračun Republike Slovenije pa mora vrniti 10 % vseh že izplačanih sredstev;

3. če se praktični prikazi delovanja in uporabe poskusno-demonstracijske infrastrukture ter razvitega znanja iz 3. točke prvega odstavka 27. člena te uredbe:

a) izvedejo v manjšem obsegu, kot je predpisan, se upravičencu določi upravna sankcija na naslednje načine:

– če se praktični prikazi izvedejo za manj kot 1.200 in vsaj 900 nosilcev ali članov kmetijskih gospodarstev, ki niso člani konzorcija, se mu zadnji zahtevek za izplačilo sredstev ne izplača, v proračun Republike Slovenije pa mora vrniti 30 % vseh že izplačanih sredstev,

– če se praktični prikazi izvedejo za manj kot 900 in vsaj 600 nosilcev ali članov kmetijskih gospodarstev, ki niso člani konzorcija, se mu zadnji zahtevek za izplačilo sredstev ne izplača, v proračun Republike Slovenije pa mora vrniti 50 % vseh že izplačanih sredstev,

– če se praktični prikazi izvedejo za manj kot 600 nosilcev ali članov kmetijskih gospodarstev, ki niso člani konzorcija, se mu zadnji zahtevek za izplačilo sredstev ne izplača, v proračun Republike Slovenije mora vrniti vsa že izplačana sredstva ter se ga izključi na podlagi zakona, ki ureja kmetijstvo, oziroma

b) ne izvedejo na lokacijah ene ali več vključenih demonstracijskih kmetij, se mu zadnji zahtevek za izplačilo sredstev ne izplača, v proračun Republike Slovenije pa mora vrniti 30 % vseh že izplačanih sredstev;

4. če upravičenec ne izpolni obveznosti iz 4. točke prvega odstavka 27. člena te uredbe v predpisanem obsegu, se mu zadnji zahtevek za izplačilo sredstev ne izplača, v proračun Republike Slovenije pa mora vrniti 30 % vseh že izplačanih sredstev.

(4) Upravičencu, ki ne izpolni obveznosti na podlagi meril za izbor vlog iz 28. člena te uredbe, se upravna sankcija določi na naslednje načine:

1. če ne izpolni katerekoli od obveznosti iz prvega odstavka 28. člena te uredbe, se mu zadnji zahtevek za izplačilo sredstev ne izplača, v proračun Republike Slovenije pa mora vrniti 30 % vseh že izplačanih sredstev,

2. če ne izpolni nobene obveznosti iz prvega odstavka 28. člena te uredbe, se mu zadnji zahtevek za izplačilo sredstev ne izplača, v proračun Republike Slovenije pa mora vrniti 50 % vseh že izplačanih sredstev,

3. če ne izpolni obveznosti iz drugega odstavka 28. člena te uredbe, se mu višina vseh zahtevkov za izplačilo sredstev, vloženih po koledarskem letu, v katerem ta obveznost ni bila izpolnjena, zniža za 10 %.

(5) Upravičencu, ki ne izpolni splošnih obveznosti iz 29. člena te uredbe, se določi upravna sankcija na naslednje načine:

1. če ne izpolni obveznosti iz 1., 2. ali 5. točke prvega odstavka 29. člena te uredbe, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa že izplačana sredstva in izgubi pravico do izplačila sredstev na podlagi odločbe o pravici do sredstev ter se ga izključi na podlagi zakona, ki ureja kmetijstvo,

2. če ne izpolni obveznosti iz 3. in 4. točke prvega odstavka 29. člena te uredbe, se mu višina vseh zahtevkov za izplačilo sredstev, vloženih po koledarskem letu, v katerem ta obveznost ni bila izpolnjena, zniža za 10 %.

IV. poglavje

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

33. člen

(spremembe SN 2023–2027)

(1) O vlogah na javni razpis iz te uredbe, ki se nanašajo na naložbe iz 2. in 3. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe in so predmet spremembe SN SKP 2023–2027, se odloča v skladu s to uredbo in spremembo SN SKP 2023–2027, potrjeno s sklepom Evropske komisije.

(2) Minister, pristojen za kmetijstvo, objavi naznanilo o prejetju sklepa iz prejšnjega odstavka v Uradnem listu Republike Slovenije.

34. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-190/2024

Ljubljana, dne 17. julija 2024

EVA 2023-2330-0096

Vlada Republike Slovenije

dr. Robert Golob

predsednik

Priloga 1: Obvezne sestavine konzorcijske pogodbe

Konzorcijska pogodba iz drugega odstavka 4. člena te uredbe vsebuje naslednje obvezne sestavine:

1. pogodbene stranke, pri čemer se navedejo: osebno ime ali firma, davčna številka, matična številka ali KMG-MID, sedež, naslov, transakcijski račun,
2. vodilni partner in njegove obveznosti,
3. namen sklenitve pogodbe, ki je izvedba programa konzorcija v skladu s 7. členom te uredbe,
4. da ima član konzorcija pravico do povračila od agencije priznanih stroškov programa konzorcija glede na njegove stroške z izvedbo upravičenih aktivnosti, kar je razvidno iz programa konzorcija,
5. pravice in obveznosti članov konzorcija,
6. način porazdelitve finančnih obveznosti po posameznem članu konzorcija v primeru ugotovljenih kršitev, ki imajo za posledico vračilo dela ali vseh izplačanih sredstev,
7. dogovor glede intelektualne lastnine rezultatov programa konzorcija in njihove razpoložljivosti po zaključku programa konzorcija,
8. opis notranjih postopkov delovanja konzorcija, s katerimi se zagotavljata preglednost njegovega delovanja in odločanja, uravnoteženost interesov ter preprečuje navzkrižje interesov,
9. način upravljanja sprememb, nastalih pri izvajanju programa konzorcija (morebitni izstopi posameznega člana konzorcija, nadomestitev člana konzorcija ipd.),
10. lastništvo podprtih naložb,
11. prost in brezplačen dostop do poskusno-demonstracijske infrastrukture, ki se s podprtimi naložbami vzpostavi ali nadgradi v okviru programa konzorcija, in sicer za vse člane konzorcija v obdobju trajanja programa konzorcija ter še najmanj pet let od dneva zadnjega izplačila sredstev,
12. način porazdelitve morebitnih stroškov v povezavi s skupno uporabo poskusno-demonstracijske infrastrukture v času trajanja obveznosti iz naslova programa konzorcija,
13. zagotavljanje odprtega dostopa v skladu z veljavnimi predpisi, objave in javne uporabe vseh rezultatov programa konzorcija, vključno s podatkovnimi bazami, poročili, raziskavami, tehnološkimi navodili, video posnetki in drugimi gradivi, ki nastanejo v okviru programa konzorcija,
14. zagotavljanje sodelovanja članov konzorcija na dogodkih, ki jih organizira ministrstvo,
15. reševanje sporov,
16. veljavnost konzorcijske pogodbe za čas trajanja programa konzorcija in še najmanj pet let od dneva zadnjega izplačila sredstev,
17. podpisi pogodbenih strank.

Priloga 2: Obvezne sestavine programa konzorcija

Obvezne sestavine programa konzorcija so:

1. osnovni podatki o programu konzorcija:

- 1.1 naslov programa konzorcija v slovenskem jeziku,
- 1.2 naslov programa konzorcija v angleškem jeziku,
- 1.3 status izvajanja,
- 1.4 obdobje trajanja programa konzorcija, pri čemer se upošteva 5. točka prvega odstavka 7. člena te uredbe,
- 1.5 ozemeljski obseg programa konzorcija,
- 1.6 urednik besedila,
- 1.7 vodilni partner (koordinator programa konzorcija),
- 1.8 člani konzorcija s kontaktnimi podatki,
- 1.9 kratek povzetek programa konzorcija v slovenskem jeziku, ki vključuje:
 - cilje programa konzorcija ter
 - povzetek pričakovanih ugotovitev,
- 1.10 kratek povzetek programa konzorcija v angleškem jeziku, ki vključuje:
 - cilje programa konzorcija ter
 - povzetek pričakovanih ugotovitev,
- 1.11 ključne besede,
- 1.12 dodatni viri financiranja,
- 1.13 skupni proračun programa konzorcija: skupni upravičeni stroški programa (sredstva Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja, nacionalno sofinanciranje in po potrebi dodatno nacionalno financiranje),
- 1.14 geografsko območje, kjer se izvajajo aktivnosti programa konzorcija,
- 1.15 prispevek programa konzorcija k specifičnim ciljem SKP iz 6. člena Uredbe 2021/2115/EU,
- 1.16 prispevek programa konzorcija k strategijam EU,
- 1.17 povezava do nadaljnjih informacij oziroma gradiv o programu konzorcija;

2. utemeljitev sestave konzorcija:

- 2.1 vodilni partner: reference, njegova vloga, prispevek in dodana vrednost k programu konzorcija,
- 2.2 obvezni člani konzorcija: reference, njihova vloga, prispevek in dodana vrednost k programu konzorcija,
- 2.3 neobvezni člani konzorcija: reference, njihova vloga, prispevek in dodana vrednost k programu,
- 2.4 opis, kako se znanja članov konzorcija dopolnjujejo za doseganje ciljev programa konzorcija,
- 2.5 opis poskusno-demonstracijske infrastrukture, s katero člani vstopajo v konzorcij (npr. popis osnovnih sredstev v lasti člana konzorcija, kot so npr. zemljišča, objekti in oprema), ter uporabnost le-te za izvedbo programa konzorcija,
- 2.6 opis, kako bo potekala koordinacija med člani konzorcija pri izvedbi programa konzorcija:

- kako bo zagotovljeno soodločanje glede izvedbe programa konzorcija,
- kako bo zagotovljena aktivna vključenost in soodločanje nosilcev kmetijskih gospodarstev glede izvajanja programa konzorcija;

3. vsebina programa konzorcija:

3.1 vsebinsko področje konzorcija, pri čemer se upošteva tretji odstavek 3. člena te uredbe,

3.2 cilji in namen programa konzorcija, pri čemer se upoštevata 3. člen in 7. člen te uredbe,

3.3 opis problema, ki ga obravnava program konzorcija, ter njegov pomen za kmetijsko prakso:

- delež ali število kmetijskih gospodarstev v kmetijskem sektorju, ki se soočajo s problemom, ki ga obravnava program konzorcija,
- območje, na katerega se nanaša problem, ki ga obravnava program konzorcija,
- razsežnost problematike z vidika doseganja okoljskih ali podnebnih ciljev,
- posledice za kmetijski sektor, če se problematika ne razreši,

3.4 opis prispevka programa konzorcija k:

- strateškim ciljem in pobudam EU,
- identificiranim potrebam Slovenije na področju kmetijstva iz SN SKP,
- doseganju ciljev Slovenije na področju ekološkega kmetijstva,
- digitalizaciji v kmetijstvu,

3.5 celovit opis razpoložljivega, že razvitega znanja in izkušenj, ki se nanašajo na vsebinsko področje programa konzorcija (v povezavi z rezultati projektov, financiranih iz sredstev EU oziroma nacionalnih sredstev, javnimi službami v kmetijstvu itd.),

3.6 analiza vrzeli v znanju na vsebinskem področju, za katero se vzpostavi konzorcij, ob upoštevanju opisa iz prejšnje podtočke, ter povezava teh vrzeli z identificiranimi potrebami in specifičnimi cilji SN SKP,

3.7 utemeljitev, katere izmed identificiranih vrzeli v znanju iz prejšnje podtočke bo program konzorcija obravnaval z izvedbo načrtovanih upravičenih aktivnosti, vključno z načrtovanimi naložbami, in utemeljitev, zakaj so te izbrane vrzeli najbolj relevantne oziroma pereče na področju, za katerega se vzpostavi konzorcij,

3.8 opis, kako je bila relevantnost identificiranih vrzeli v znanju iz podtočke 3.6 preverjena s kmetijsko prakso, in sicer z nosilci kmetijskih gospodarstev,

3.9 pričakovana sprememba, ki se želi doseči glede na trenutno stanje oziroma problematiko kmetijske prakse ter zaznane vrzeli v znanju,

3.10 opis sinergij z drugimi aktivnostmi, ki jih izvajajo člani konzorcija (kot na primer izvajanje javnih služb in javnih pooblastil, ki jih člani konzorcija izvajajo na podlagi področnih zakonov, povezava z drugimi projekti, potekajočimi programi),

3.11 opis, na kakšen način program konzorcija upošteva interaktivni inovacijski model po načelih v skladu s tretjim odstavkom 127. člena Uredbe 2021/2115/EU:

- razvoj inovativnih rešitev s poudarkom na potrebah kmetov in hkratna obravnava interakcij v celotni dobavni verigi, kadar je to koristno,
- povezovanje članov konzorcija z dopolnjujočim se znanjem, kot so kmetje, svetovalci, raziskovalci, podjetja ali nevladne organizacije, v ciljnih kombinacijah, ki so najprimernejše za doseganje ciljev programa konzorcija, ter soodločanje in soustvarjanje v celem programu konzorcija;

4. pričakovani rezultati ob zaključku izvajanja programa konzorcija:

4.1 nabor načrtovanih rezultatov,

4.2 kratek opis načrtovanih rezultatov,

4.3 opis, kako načrtovani rezultati programa konzorcija podpirajo prehod v zeleno, digitalno in podnebno nevtrarno kmetijstvo na vsebinskem področju, za katero se vzpostavi konzorcij,

4.4 opis, kako bodo načrtovani rezultati programa konzorcija v konkretno podporo kmetijskim gospodarstvom;

5. finančna konstrukcija programa konzorcija:

5.1 navede se skupna načrtovana vrednost programa konzorcija za celotno obdobje izvajanja programa, pri čemer se upošteva 15. člen te uredbe,

5.2 navedejo se upravičene aktivnosti za vsako koledarsko leto izvajanja programa konzorcija, pri čemer se upošteva 8. člen te uredbe,

5.3 navede se višina upravičenih stroškov po posamezni upravičeni aktivnosti, letih in po posameznem članu konzorcija z njihovo opredelitvijo in utemeljitvijo, pri čemer se upoštevata 10. in 15. člen te uredbe,

5.4 navede se obseg sredstev za ekološko kmetijstvo, če gre za program konzorcija iz 1., 2. in 3. točke tretjega odstavka 3. člena te uredbe ter razdelitev teh sredstev po upravičenih aktivnostih, upravičenih stroških, po posameznem članu konzorcija in letih izvajanja programa konzorcija,

5.5 navedejo se načrtovane naložbe v opredmetena osnovna sredstva in neopredmetena sredstva ter utemelji:

- povezanost naložbe z upravičenimi aktivnostmi programa konzorcija, ki jih bo izvedel član konzorcija,
- povezanost naložbe, ki jo uveljavlja član konzorcija, z vlogo, s katero ta član konzorcija vstopa v izvajanje programa konzorcija,
- povezanost naložbe z ekološkim kmetijstvom, če gre za program konzorcija iz 1., 2. in 3. točke tretjega odstavka 3. člena te uredbe,
- povezanost naložbe s specifičnimi cilji SKP in potrebami iz SN SKP,
- povezanosti z načrtovanimi cilji in rezultati programa konzorcija,
- kako bo zagotovljena trajnost uporabe te naložbe tudi po zaključku programa konzorcija (predvidena uporaba naložbe po zaključku programa konzorcija),
- kako bo zagotovljen prost in brezplačen dostop do uporabe te naložbe,
- kako bo z naložbo zagotovljena skupna uporaba te naložbe s strani članov konzorcija,

5.6 navede se okvirni datum (mesec, leto) vložitve ter vrednost posameznega zahtevka za izplačilo sredstev;

6. terminski načrt, kazalniki in mejniki programa konzorcija:

6.1 opredelitev in časovni vidik (mesec, leto) doseganja načrtovanih:

- kazalnikov rezultata programa,
- ključnih mejnikov pri izvajanju programa,

6.2 opis tveganj za uspešno izvedbo programa konzorcija in načrtovanih ukrepov za zmanjšanje teh tveganj;

7. razširjanje rezultatov programa konzorcija in njihova trajnost:

7.1 opredelitev ciljnih skupin oziroma končnih uporabnikov rezultatov,

7.2 opis načinov in obsega razširjanja rezultatov programa konzorcija ter vloge vodilnega partnerja in drugih članov konzorcija,

7.3 vloga člana konzorcija, ki je nosilec kmetijskega gospodarstva, pri razširjanju rezultatov in informacij o novem znanju, praktičnih rešitvah, ki izhajajo iz programa konzorcija,

7.4 uporabnost in trajnost rezultatov programa konzorcija.

Priloga 3: Letni delovni načrt

Obvezne sestavine letnega načrta iz 22. člena te uredbe so:

1. povzetek letnega delovnega načrta;
2. kratek uvod;
3. kratek pregled realizacije preteklega letnega delovnega načrta (za letni načrt za leto 2025 ta pregled ni obvezen);
4. okvirna finančna realizacija za koledarsko leto, za katero se pripravlja letni delovni načrt, z ločenim prikazom izpolnjevanja obveznega deleža podpore za ekološko kmetijstvo v skladu s sedmim odstavkom 15. člena te uredbe, po:
 - 4.1 vrsti upravičenih aktivnosti,
 - 4.2 vrsti upravičenih stroškov in
 - 4.3 po članu konzorcija;
5. načrtovan napredek pri izvajanju programa konzorcija v koledarskem letu, ki je predmet letnega delovnega načrta, z vidika:
 - 5.1 uresničevanja mejnikov in kazalnikov rezultata,
 - 5.2 doseganja ciljev in rezultatov programa konzorcija iz prvega odstavka 27. člena te uredbe;
6. podrobnejši opis načrtovane izvedbe upravičene aktivnosti praktičnih prikazov razvitih inovativnih rešitev, znanj, procesov, postopkov in praks, vključno s prikazi uporabe naložb (časovnica, lokacija, vsebina praktičnega prikaza);
7. podrobnejši opis načrtovane izvedbe upravičene aktivnosti razširjanje rezultatov programa konzorcija deležnikom v sistemu AKIS in širši javnosti (časovnica, lokacija, vsebina razširjanja znanja);
8. opis izvedbe programa usposabljanja iz 4. točke prvega odstavka 27. člena te uredbe v koledarskem letu, ki ga obravnava letni delovni načrt;
9. prikaz, kako se načrtovane upravičene aktivnosti v programu konzorcija dopolnjujejo z drugimi dejavnostmi ali drugimi projekti, ki jih izvajajo člani konzorcija, in so financirani iz proračuna Republike Slovenije, proračuna EU ali drugih javnih virov s ciljem, da se prikažejo sinergijski učinki na področju razvoja, prenosa, izmenjave ali uporabe znanja, ki podpira prehod v zeleno, digitalno in podnebno nevtravno kmetijstvo;
10. prikaz načrtovanega sodelovanja z drugimi konzorciji, vzpostavljenimi na podlagi te uredbe v skladu s trinajstim odstavkom 4. člena te uredbe;
11. zaznana tveganja v zvezi z izvajanjem letnega delovnega načrta;
12. zaključek.

Priloga 4: Poročilo o napredku pri izvajanju programa konzorcija

Poročilo o napredku pri izvajanju programa konzorcija iz drugega odstavka 24. člena te uredbe vsebuje naslednje obvezne sestavine:

1. osnovni podatki o izvajanju programa konzorcija:

1.1 kratek povzetek za končne uporabnike: glavni rezultati oziroma izidi aktivnosti (pričakovani ali končni),

1.2 glavna praktična priporočila z opisom uporabnosti rezultatov programa konzorcija za končnega uporabnika;

2. doseženi cilji in rezultati v povezavi z izpolnjevanjem obveznosti iz naslova pridobljenih točk pri merilih za izbor vlog;**3. napredek pri izvajanju programa konzorcija:**

3.1 napredek pri izpolnjevanju mejnikov (s kvantitativno opredeljenimi mejniki),

3.2 napredek pri izpolnjevanju kazalnikov rezultata (s kvantitativno opredeljenimi kazalniki),

3.3 napredek pri uresničevanju ciljev programa ter

3.4 napredek pri doseganju rezultatov iz prvega odstavka 27. člena te uredbe (s kvantitativno opredeljenimi rezultati);

4. primerjava doseženih mejnikov, kazalnikov rezultata, ciljev programa ter rezultatov iz 27. člena te uredbe z načrtovanimi ter pojasnila morebitnih odstopanj:

4.1 časovna opredelitev (mesec, leto) doseženih načrtovanih mejnikov, kazalnikov rezultata in ciljev ter pojasnilo morebitnih odstopanj,

4.2 časovna opredelitev (mesec, leto) doseženih načrtovanih rezultatov programa konzorcija iz 27. člena te uredbe ter pojasnilo morebitnih odstopanj;

5. opis izvedenih upravičenih aktivnosti za dosego ciljev programa (razdelitev tudi po posameznih članih konzorcija in navedba dosežkov za vsako upravičeno aktivnost);**6. opis izvedbe praktičnih preizkusov na lokaciji kmetijskega gospodarstva nosilca, ki je član konzorcija** (datum, lokacija, vsebina izvedbe preizkusa);**7. opis izvedbe praktičnih prikazov razvitih inovativnih rešitev, znanj, procesov, postopkov in praks, vključno s prikazi uporabe naložb** (datum, lokacija, vsebina praktičnega prikaza) **in kvantitativnimi kazalniki rezultata** v povezavi s 3. točko prvega odstavka 27. člena te uredbe;**8. opis izvedbe usposabljanja za nosilce ali člane kmetijskih gospodarstev**, ki so člani konzorcija v povezavi s 4. točko prvega odstavka 27. člena te uredbe;**9. priporočila, ki se pripravijo najpozneje do zaključka izvajanja programa konzorcija oziroma vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev, glede oblikovanja novega ali nadgradnje obstoječega ukrepa SKP** na podlagi razvitega znanja in praktičnih preizkusov:

a) opis namena in cilja predlagane nove ali nadgrajene intervencije oziroma ukrepa,

b) utemeljitev, kako nova ali nadgrajena intervencija oziroma ukrep dopolnjuje, nadgrajuje obstoječi nabor intervencij oziroma ukrepov v SN SKP,

c) opis potencialnih upravičencev,

č) opis pogojev upravičenosti do podpore (na primer: upravičene kmetijske površine),

d) opis obveznosti oziroma pogojev, ki jih mora izpolnjevati upravičenec v času izvajanja ukrepa oziroma intervencije,

e) če gre za predlog intervencije oziroma ukrepa, katerega podpora je vezana na površino ali živali, se navede tudi, kako predlagane obveznosti oziroma pogoji iz prejšnje alineje presegajo predpisane standarde (npr. pravila pogojenosti in druge zahteve iz veljavne zakonodaje EU ali Slovenije),

f) analiza izvedljivosti predlagane nove ali nadgrajene intervencije oziroma ukrepa;

10. opis izvedenega razširjanja rezultatov programa konzorcija in omogočanja prostega dostopa javnosti do rezultatov programa konzorcija (datum, lokacija, vsebina, način razširjanja rezultatov, obseg);

11. opis namenske rabe naložbe in skupne uporabe naložbe s strani članov konzorcija;

12. kratka samoevalvacija programa konzorcija z vidika izvajanja programa konzorcija, delovanja konzorcija, koordinacije in odločanja ter aktivne vloge nosilcev kmetijskih gospodarstev (negativne in pozitivne izkušnje z izvajanjem programa);

13. izvedljivost širšega prenosa inovativnih rešitev, znanj, procesov, postopkov in praks v kmetijski sektor;

14. finančno poročilo o izvajanju programa konzorcija glede na realizacijo upravičenih stroškov po upravičenih aktivnostih, po članih konzorcija, upoštevanje obveznega deleža za naložbe iz šestega odstavka 15. člena te uredbe v obračunskem obdobju in kumulativno od začetka izvajanja programa in če gre za program konzorcija iz 1., 2. in 3. točke tretjega odstavka 3. člena te uredbe, tudi upoštevanje obveznega deleža za ekološko kmetijstvo iz sedmega odstavka 15. člena te uredbe v obračunskem obdobju in kumulativno od začetka izvajanja programa;

15. opis sinergij z drugimi dejavnostmi in projekti, ki jih izvajajo člani konzorcija: opis, kako se upravičene aktivnosti v programu konzorcija dopolnjujejo z drugimi dejavnostmi ali drugimi projekti, ki jih izvajajo institucije znanja, vključene v konzorcij, in so financirani iz proračuna Republike Slovenije, proračuna EU ali drugih javnih virov s ciljem, da se prikažejo sinergijski učinki na področju razvoja, prenosa, izmenjave ali uporabe znanja, ki podpira prehod v zeleno, digitalno in podnebno nevtralno kmetijstvo;

16. prikaz izvedenega sodelovanja z drugimi konzorciji, vzpostavljenimi na podlagi te uredbe v skladu s trinajstim odstavkom 4. člena te uredbe (npr. izmenjava rezultatov, souporaba opreme, zemljišč, objektov, skupna izvedba poizkusov, meritev, analiz, skupno sodelovanje z demonstracijskimi kmetijami, vključenimi v posamezne konzorcije, skupna izvedba dogodkov, prenosov znanja);

17. poročilo o udeležbi na dogodkih ali strokovnih srečanjih, ki jih je organiziralo ministrstvo;

18. zaključek.

2080. Uredba o izvajanju intervencije regijski pristop povezovanja lokalnih proizvodov s poudarkom na ekoloških proizvodih iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027

Na podlagi 10. in 11.a člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOMK-2, 18/23 in 78/23) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O**o izvajanju intervencije regijski pristop povezovanja lokalnih proizvodov s poudarkom na ekoloških proizvodih iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027****1. člen**

(vsebina)

(1) Ta uredba ureja izvajanje intervencije regijski pristop povezovanja lokalnih proizvodov s poudarkom na ekoloških proizvodih (v nadaljnjem besedilu: intervencija) iz točke (f) prvega odstavka 77. člena Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrti SKP) in se financirajo iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), ter o razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1468 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. maja 2024 o spremembi uredb (EU) 2021/2115 in (EU) 2021/2116 v zvezi s standardi za dobre kmetijske in okoljske pogoje, shemami za podnebje, okolje in dobrobit živali, spremembami strateških načrtov SKP, pregledom strateških načrtov SKP ter izvzetji iz kontrol in sankcij (UL L št. 2024/1468 z dne 24. 5. 2024), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2021/2115/EU) in strateškega načrta, ki ureja skupno kmetijsko politiko za obdobje 2023–2027, ki je dostopen na osrednjem spletnem mestu državne uprave ter na spletni strani skupne kmetijske politike.

(2) Ta uredba določa namen in cilje intervencije, načrt razvoja geografsko zaokroženega območja, partnerstvo, upravičenca, pogoje za dodelitev podpore, upravičene aktivnosti in upravičene stroške, merila za ocenjevanje vlog, obveznosti, pogoje za izplačilo sredstev, postopek dodelitve sredstev, finančne določbe in upravne sankcije za izvajanje Uredbe 2021/2115/EU.

2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tej uredbi, pomenijo:

1. ekološka kmetijska gospodarstva so kmetijska gospodarstva, ki izpolnjujejo pogoje in delujejo v skladu z Uredbo (EU) 2018/848 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 30. maja 2018 o ekološki pridelavi in označevanju ekoloških proizvodov in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 834/2007 (UL L št. 150 z dne 14. 6. 2018, str. 1), zadnjič spremenjeno z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2023/207 z dne 24. novembra 2022 o spremembi Uredbe (EU) 2018/848 Evropskega parlamenta in Sveta glede vzorca certifikata, ki potrjuje skladnost s pravili o ekološki pridelavi (UL L št. 29 z dne 1. 2. 2023, str. 6);

2. javni zavodi so organizacije, ustanovljene za opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja, zdravstva, socialnega varstva, otroškega varstva oziroma invalidskega varstva v skladu z zakonom, ki ureja zavode;

3. kratka dobavna veriga je dobavna veriga iz (52) točke Smernic o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju (UL C št. 485 z dne 21. 12. 2022, str. 1), zadnjič spremenjenih s Sporočilom Komisije o popravku Smernic

o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju (UL C št. 2024/1902 z dne 5. 3. 2024);

4. lokalni proizvajalci so:

a) nosilci kmetijskega gospodarstva, ki znotraj geografsko zaokroženega območja opravljajo kmetijsko dejavnost ali

b) nosilci dopolnilne dejavnosti na kmetiji, ki znotraj geografsko zaokroženega območja opravljajo storitve, ki jih nosilec dopolnilne dejavnosti na kmetiji v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, izvede v okviru v tej točki navedenih dopolnilnih dejavnosti na kmetiji v skladu z uredbo, ki ureja dopolnilne dejavnosti na kmetiji, in za katere mora imeti nosilec dopolnilne dejavnosti na kmetiji dovoljenje za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji:

– opravljanje dopolnilne dejavnosti predelava primarnih kmetijskih pridelkov,

– opravljanje dopolnilne dejavnosti turizem na kmetiji, ki ni gostinska dejavnost ali

– opravljanje dopolnilne dejavnosti, povezane s tradicionalnimi znanji na kmetiji, storitvami oziroma izdelki;

5. lokalni proizvod je proizvod, ki nastane znotraj geografsko zaokroženega območja pri lokalnem proizvajalcu ali predelovalcu;

6. obrat javne prehrane je vsak obrat v skladu s točko d) drugega odstavka 2. člena Uredbe (EU) št. 1169/2011 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra 2011 o zagotavljanju informacij o živilih potrošnikom, spremembah uredb (ES) št. 1924/2006 in (ES) št. 1925/2006 Evropskega parlamenta in Sveta ter razveljavitvi Direktive Komisije 87/250/EGS, Direktive Sveta 90/496/EGS, Direktive Komisije 1999/10/ES, Direktive 2000/13/ES Evropskega parlamenta in Sveta, direktiv Komisije 2002/67/ES in 2008/5/ES in Uredbe Komisije (ES) št. 608/2004 (UL L št. 304 z dne 22. 11. 2011, str. 18), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2015/2283 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. novembra 2015 o novih živilih, spremembi Uredbe (EU) št. 1169/2011 Evropskega parlamenta in Sveta in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 258/97 Evropskega parlamenta in Sveta ter Uredbe Komisije (ES) št. 1852/2001 (UL L št. 327 z dne 11. 12. 2015, str. 1);

7. predelovalec je pravna ali fizična oseba, ki daje v promet kmetijske pridelke oziroma živila in je nosilec živilske dejavnosti, vpisan v register obratov v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, ter od lokalnega proizvajalca kupi lokalni proizvod in namenom predelave in prodaje predelanega proizvoda članom partnerstva iz tretje alineje tretjega odstavka 6. člena te uredbe;

8. sektor HORECA (Hotel, Restaurant, Catering) pomeni opravljanje gostinske dejavnosti v skladu z zakonom, ki ureja gostinstvo;

9. sheme kakovosti so sheme ekološkega kmetovanja, zaščitena označba porekla, zaščitena geografska označba in zajamčena tradicionalna posebnost, ki so priznane na podlagi predpisov Evropske unije v skladu s točko c) prvega odstavka 77. člena Uredbe 2021/2115/EU;

10. trgovec je samostojni podjetnik ali pravna oseba, ki opravlja trgovinsko dejavnost kot trgovino na drobno (v nadaljnjem besedilu: trgovina) pod pogoji, določenimi v zakonu, ki ureja trgovino. Trgovina pomeni nakupovanje lokalnih proizvodov in njihovo nadaljnjo prodajo končnemu potrošniku, ki je zadnji porabnik lokalnega proizvoda v skladu z 18. točko 3. člena Uredbe (ES) št. 178/2002 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 28. januarja 2002 o določitvi splošnih načel in zahtevah živilske zakonodaje, ustanovitvi Evropske agencije za varnost hrane in postopkih, ki zadevajo varnost hrane (UL L št. 31 z dne 1. 2. 2002, str. 463), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2024/908 z dne 17. januarja 2024 o spremembi Uredbe (ES) št. 178/2002 Evropskega parlamenta in Sveta glede števila in poimenovanja stalnih znanstvenih svetov Evropske agencije za varnost hrane (UL L št. 2024/908 z dne 20. 3. 2024);

11. zadruga je organizacija, ki deluje in je ustanovljena v skladu z zakonom, ki ureja zadruge. Zadruga nastopa kot posrednik, ki od lokalnega proizvajalca kupi lokalni proizvod z

namenom prodaje lokalnega proizvoda članom partnerstva iz tretje alineje tretjega odstavka 6. člena te uredbe;

12. znamka ali kolektivna znamka je znamka, registrirana na podlagi zakona, ki ureja industrijsko lastnino.

3. člen

(namen in cilji intervencije)

(1) Namen intervencije je omogočiti boljše povezovanje lokalnih proizvajalcev s predelovalci, zadrugami, sektorjem HORECA, obrati javne prehrane ali trgovci v kratko dobavno verigo, kar bo prispevalo k večji usklajenosti ponudbe in povpraševanja na geografsko zaokroženem območju ter k povečanju števila tržno usmerjenih kmetijskih gospodarstev.

(2) Cilji intervencije so naslednji:

1. spodbujanje povezovanja lokalnih proizvajalcev v verigi preskrbe s hrano od lokalnih proizvajalcev, do predelovalcev, zadrug, sektorja HORECA, obratov javne prehrane ali trgovin, kar bo prispevalo k večji usklajenosti ponudbe in povpraševanja na geografsko zaokroženem območju;

2. povečanje števila lokalnih proizvajalcev;

3. večja prepoznavnost in višja dodana vrednost lokalnih proizvodov z vključevanjem v znamke ali kolektivne znamke oziroma sheme kakovosti;

4. prispevek k trajnostni proizvodnji in predelavi lokalnih proizvodov;

5. izboljšanje prenosa znanja znotraj verige preskrbe s hrano ter

6. ozaveščanje lokalne skupnosti o pomenu lokalno pridelane hrane.

(3) Predmet podpore v okviru intervencije je priprava in izvajanje načrta razvoja geografsko zaokroženega območja iz 5. člena te uredbe.

(4) Načrt se šteje za projekt v skladu z uredbo, ki ureja skupne določbe za izvajanje intervencij razvoja podeželja, ki niso vezane na površino ali živali, iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (v nadaljnjem besedilu: uredba o skupnih določbah za izvajanje intervencij).

4. člen

(geografsko zaokroženo območje)

(1) Geografsko zaokroženo območje je območje, ki ga sestavljata najmanj dve sosejni občini na območju Republike Slovenije.

(2) Območje posamezne občine je lahko vključeno v eno geografsko zaokroženo območje, povezano za potrebe izvajanja te intervencije.

(3) V obdobju izvajanja načrta iz tretjega odstavka 5. člena te uredbe morajo geografsko zaokroženo območje sestavljati iste občine kot ob vložitvi vloge na javni razpis.

(4) Ne glede na prejšnji odstavek se geografsko zaokroženo območje lahko v obdobju izvajanja načrta iz tretjega odstavka 5. člena te uredbe poveča z vključitvijo dodatne sosežne občine, ki ni vključena v drugo geografsko zaokroženo območje. Dodatno vključena sosežna občina mora ostati v geografsko zaokroženem območju do konca obdobja izvajanja načrta.

(5) Iz območja vsake posamezne občine, ki je vključena v posamezno geografsko zaokroženo območje, mora biti v partnerstvo vključen najmanj en član partnerstva iz tretjega odstavka 6. člena te uredbe.

5. člen

(načrt razvoja geografsko zaokroženega območja)

(1) Načrt razvoja geografsko zaokroženega območja (v nadaljnjem besedilu: načrt) je temeljni dokument razvoja posameznega geografsko zaokroženega območja, ki prispeva k uresničevanju ciljev intervencije iz drugega odstavka 3. člena te uredbe z aktivnostmi iz prvega odstavka 8. člena te uredbe.

(2) Načrt vsebuje obvezne sestavine, ki so določene v Prilogi 1, ki je sestavni del te uredbe.

(3) Obdobje izvajanja načrta traja od datuma izdaje odločbe o pravici do sredstev do 30. junija 2029.

6. člen

(partnerstvo)

(1) Za namen izvajanja načrta se vzpostavi partnerstvo na geografsko zaokroženem območju.

(2) Partnerstvo se vzpostavi na podlagi pogodbe o medsebojnem sodelovanju, ki vsebuje obvezne sestavine, ki so določene v Prilogi 2, ki je sestavni del te uredbe. Pogodba o medsebojnem sodelovanju se sklone po uveljavitvi te uredbe in najmanj za obdobje izvajanja načrta iz tretjega odstavka prejšnjega člena.

(3) Obvezni člani partnerstva ob vložitvi vloge na javni razpis so:

– vodilni partner, ki je pravna oseba s sedežem znotraj geografsko zaokroženega območja;

– najmanj 50 lokalnih proizvajalcev z naslovom ali sedežem znotraj geografsko zaokroženega območja in

– najmanj pet članov partnerstva iz sektorja HORECA, obratov javne prehrane ali trgovin z naslovom ali sedežem oziroma podružnico znotraj geografsko zaokroženega območja.

(4) Kot član partnerstva iz tretje alineje prejšnjega odstavka se šteje:

1. trgovec;

2. obrat javne prehrane in

3. izvajalec iz sektorja HORECA, ki ima registrirano naslednjo dejavnost iz predpisa, ki ureja standardno klasifikacijo dejavnosti:

- SKD 55.100 Dejavnost hotelov in podobnih nastanitvenih obratov,
- SKD 55.201 Počitniški domovi in letovišča,
- SKD 55.202 Turistične kmetije s sobami,
- SKD 55.203 Oddajanje zasebnih sob gostom,
- SKD 55.204 Planinski domovi in mladinska prenočišča,
- SKD 55.209 Druge nastanitve za krajši čas,
- SKD 55.300 Dejavnost avtokampov, taborov,
- SKD 55.900 Dejavnost dijaških in študentskih domov ter druge nastanitve,
- SKD 56.101 Restavracije in gostilne,
- SKD 56.102 Okrepčevalnice in podobni obrati,
- SKD 56.103 Slaščičarne in kavarne,
- SKD 56.104 Začasni gostinski obrati,
- SKD 56.105 Turistične kmetije brez sob,
- SKD 56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi,
- SKD 56.290 Druga oskrba z jedmi,
- SKD 56.300 Strežba pijač.

(5) Poleg članov iz tretjega odstavka tega člena lahko partnerstvo sestavljajo tudi neobvezni člani partnerstva, ki imajo naslov, sedež ali podružnico znotraj geografsko zaokroženega območja in so druge pravne osebe ali samostojni podjetniki posamezniki, kot so na primer:

- občina,
- lokalna akcijska skupina,
- zadruga,
- predelovalec,
- društvo,
- izvajalec javne službe kmetijskega svetovanja.

(6) Ne glede na prejšnji odstavek lahko pravne osebe iz prejšnjega odstavka, ki so društva ali izvajalci javnih služb kmetijskega svetovanja v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, sestavljajo partnerstvo kot neobvezni člani partnerstva, četudi imajo naslov ali sedež izven geografsko zaokroženega območja, če bodo prispevali k uresničevanju izvajanja načrta, kar vodilni partner utemeli v načrtu.

(7) Če je zadruga član partnerstva iz petega odstavka tega člena ali vodilni partner iz prve alineje tretjega odstavka tega člena, lahko zadruga nastopa kot posrednik za največ 20 % članov partnerstva iz druge alineje tretjega odstavka tega člena, ki so člani zadruge, glede na število članov partnerstva iz druge alineje tretjega odstavka tega člena ob vložitvi vloge na javni razpis. Člani partnerstva iz prejšnjega stavka, za katere zadruga nastopa kot posrednik, so tisti, ki so navedeni v pogodbi o medsebojnem sodelovanju.

(8) Število članov partnerstva, za katere zadruga nastopa kot posrednik iz prejšnjega odstavka, se določi ob vložitvi vloge na javni razpis in se v obdobju izvajanja načrta ne spreminja.

(9) Člani partnerstva iz sedmega odstavka tega člena, za katere zadruga nastopa kot posrednik, ne smejo v obdobju izvajanja načrta iz prejšnjega člena neposredno skleniti pogodb o odkupu lokalnih proizvodov s člani partnerstva iz tretje alineje tretjega odstavka tega člena.

(10) Če je iz istega kmetijskega gospodarstva v partnerstvo vključenih več lokalnih proizvajalcev iz 4. točke 2. člena te uredbe, se za namen ugotavljanja upravičenosti do podpore in izpolnjevanja obveznosti iz te intervencije štejejo kot en član partnerstva.

(11) Če ima na kmetijskem gospodarstvu iz prejšnjega odstavka nosilec dopolnilne dejavnosti dovoljenje za opravljanje dopolnilne dejavnosti turizem na kmetiji, ki je gostinska dejavnost, se v partnerstvo lahko vključi nosilec kmetijskega gospodarstva kot član partnerstva iz druge alineje tretjega odstavka tega člena ali nosilec dopolnilne dejavnosti turizem na kmetiji, ki je gostinska dejavnost kot član partnerstva iz tretje alineje tretjega odstavka tega člena.

(12) Vsak član partnerstva se šteje v partnerstvu enkrat in nastopa v eni od vlog iz tretjega ali petega odstavka tega člena, kar se opredeli v pogodbi o medsebojnem sodelovanju iz drugega odstavka tega člena.

(13) Vodilni partner iz prve alineje tretjega odstavka tega člena ima v zvezi s partnerstvom naslednje naloge:

1. vloži vlogo na javni razpis ter zahtevke za izplačilo sredstev;

2. skrbi za izvajanje načrta in koordinira pripravo celotne dokumentacije, ki je potrebna za vložitev vloge na javni razpis in zahtevkov za izplačilo sredstev;

3. sporoča na agencijo vse morebitne spremembe načrta;

4. opravlja vse druge naloge, ki izhajajo iz pogodbe o medsebojnem sodelovanju.

(14) Ministrstvo na spletni strani skupne kmetijske politike z dovoljenjem članov partnerstva objavi:

1. kratek povzetek vsebine načrta geografsko zaokroženega območja;

2. kratek povzetek vsakoletnega poročila o izvajanju načrta geografsko zaokroženega območja;

3. brošuro o predstavitvi članov partnerstva pri izpolnjevanju obveznosti iz 2. točke drugega odstavka 14. člena te uredbe ter

4. povezavo do prosto dostopne spletne strani ali mobilne aplikacije, če mora upravičenec izpolniti obveznost iz 13. točke četrtega odstavka 14. člena te uredbe.

7. člen

(vlagatelj in upravičenec)

(1) Vlagatelj je vodilni partner.

(2) Upravičenec je vlagatelj iz prejšnjega odstavka, ki izpolnjuje pogoje za dodelitev podpore iz 12. člena te uredbe.

(3) Če se podpora iz te intervencije dodeli za stroške aktivnosti iz drugega odstavka 8. člena te uredbe, v skladu s sedmim odstavkom 19. člena te uredbe, je upravičenec do podpore prejemnik državne pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023; v nadaljnjem besedilu: Uredba 2023/2831/EU).

8. člen

(upravičene aktivnosti)

(1) Upravičene aktivnosti iz te intervencije so izdelava načrta in izvedba aktivnosti za doseganje ciljev iz drugega odstavka 3. člena te uredbe:

1. vodenje partnerstva in koordinacija načrta;

2. iskanje novih članov partnerstva in njihovo medsebojno povezovanje;

3. priprava, organizacija oziroma izvedba usposabljanj članov partnerstva;

4. aktivnosti, povezane z vzpostavitvijo oziroma razvojem znamke ali kolektivne znamke oziroma sheme kakovosti;

5. aktivnosti na področju skupnega trženja in iskanja novih tržnih poti;

6. priprava, organizacija oziroma izvedba dogodkov za javnost, povezanih s prenosom znanja, ozaveščanjem javnosti o pomenu in prednostih lokalno pridelane hrane, o znamkah ter ozaveščanjem o lokalnih proizvodih iz shem kakovosti in razširjanjem rezultatov načrta.

(2) Če gre za aktivnosti iz 3. do 6. točke prejšnjega odstavka in se podpora nanaša na lokalni proizvod, ki ni kmetijski proizvod iz Priloge I Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL C št. 202 z dne 7. 6. 2016, str. 47), zadnjič spremenjene s Sklepom Sveta (EU) 2019/1255 z dne 18. julija 2019 o spremembi Protokola št. 5 o Statutu Evropske investicijske banke (UL L št. 196 z dne 24. 7. 2019, str. 1), razen ribiškega proizvoda in proizvoda iz ribogojstva iz Priloge I Uredbe (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) št. 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 104/2000 (UL L št. 354 z dne 28. 12. 2013, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2020/560 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. aprila 2020 o spremembi uredb (EU) št. 508/2014 in (EU) št. 1379/2013 glede posebnih ukrepov za ublažitev vpliva izbruha COVID-19 na sektor ribištva in akvakulture (UL L št. 130 z dne 24. 4. 2020, str. 11), se stroški v okviru teh aktivnosti opredelijo v finančni konstrukciji iz Priloge 1 te uredbe in se podpora za stroške dodeli v skladu s sedmim odstavkom 19. člena te uredbe.

(3) Upravičeno aktivnost iz 1. točke prvega odstavka tega člena lahko izvaja samo oseba, zaposlena kot vodja izvajanja načrta za namen izvedbe načrta, pri vodilnem partnerju.

9. člen

(upravičeni stroški)

(1) Upravičeni stroški, ki nastanejo pri izvajanju upravičenih aktivnosti iz prvega odstavka prejšnjega člena, so:

1. stroški dela na načrtu za osebe, zaposlene pri vodilnem partnerju, ki se dodelijo za:

– vodjo izvajanja načrta v višini 25,52 eura na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto in

– strokovnega in tehničnega sodelavca v višini 20,09 eura na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto;

2. stroški kilometrine za uporabo prevoznega sredstva se dodelijo v višini 0,43 eura na prevožen kilometer, in sicer za osebe iz prejšnje točke;

3. stroški usposabljanj in udeležbe na dogodkih za osebe, zaposlene pri vodilnem partnerju iz 1. točke tega odstavka, ki so povezani z izvajanjem načrta, kot so stroški prevoza, nastanitve, kotizacije;

4. posredni stroški v skladu s 54. členom Uredbe (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 159),

zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1351 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. maja 2024 o upravljanju azila in migracij, spremembi uredb (EU) 2021/1147 in (EU) 2021/1060 ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 604/2013 (UL L št. 2024/1351 z dne 22. 5. 2024), ki lahko znašajo največ 15 % upravičenih stroškov dela na načrtu iz 1. točke tega odstavka;

5. stroški zunanjih storitev, kot so stroški za prenos znanja in informiranja za namen zagotavljanja kakovosti na področju pridelave oziroma predelave lokalnih proizvodov, izobraževanja o shemah kakovosti in znamki ali kolektivni znamki, stroški analiz kakovosti lokalnih proizvodov, stroški idejne zasnove razvoja in vzpostavitve celostne grafične podobe znamke ali kolektivne znamke, stroški izgradnje ali nadgradnje spletne strani o shemah kakovosti, znamki ali kolektivni znamki, stroški storitev, povezanih z dostavo lokalnih proizvodov med člani partnerstva iz tretjega in petega odstavka 6. člena te uredbe, ter stroški, povezani s prenosom znanja znotraj partnerstva ali ozaveščanjem lokalne skupnosti o lokalno pridelani hrani, ki so neposredno povezani z izvedbo načrta, razen za izvedbo upravičene aktivnosti iz 1. točke prvega odstavka prejšnjega člena. Zunanji storitev ne smeta opravljati upravičenec in oseba, ki je zaposlena pri upravičencu, v obdobju izvajanja načrta;

6. stroški materiala za skupno vizualno podobo lokalnih proizvodov, kot so nakup enotne embalaže in drug material, povezan s pakiranjem izdelkov;

7. stroški registracije znamke ali kolektivne znamke, ki bo prispevala k aktivnostim iz 4. točke prvega odstavka prejšnjega člena. Stroški iz prejšnjega stavka se določijo v skladu s predpisanimi pristojbinami in ceniki storitev Urada Republike Slovenije za intelektualno lastnino (v nadaljnjem besedilu: urad);

8. stroški ureditve enostavnega objekta ali nezahtevnega objekta, manjše rekonstrukcije ali vzdrževanja v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, za objekte, ki se nahajajo znotraj geografsko zaokroženega območja in se uporabljajo za izvajanje načrta;

9. stroški nakupa, dobave, namestitve oziroma vgradnje opreme za objekt, opreme, strojev, pohištva, prevoznih sredstev ali programske opreme, ki se uporabljajo znotraj geografsko zaokroženega območja.

(2) Upravičeni stroški iz 7. do 9. točke prejšnjega odstavka lahko skupno znašajo največ 20 % upravičenih stroškov načrta.

(3) Vodja izvajanja načrta iz prve alineje 1. točke prvega odstavka tega člena in strokovni ali tehnični sodelavec iz druge alineje 1. točke prvega odstavka tega člena so osebe, ki so za namen izvedbe načrta zaposlene pri upravičencu, kar je razvidno iz pogodbe o zaposlitvi z morebitnimi aneksi, s katerimi je zaposlena oseba razporejena na delo na načrtu, pri čemer mora biti iz pogodbe razvidno, ali je oseba zaposlena samo za opravljanje dela v zvezi z izvedbo načrta ali tudi za opravljanje drugega dela. Poleg tega mora biti za vodjo izvajanja načrta iz pogodbe o zaposlitvi razvidno, da je zaposlena tudi za namen upravljanja in koordinacije izvajanja načrta.

(4) Če aktivnosti iz 2. do 6. točke prvega odstavka prejšnjega člena izvedejo osebe, ki v času trajanja izvedbe načrta niso zaposlene pri upravičencu, se stroški za izvedbo teh aktivnosti priznajo kot stroški zunanjih storitev.

(5) Podpora za stroške iz 3. in 5. do 9. točke prvega odstavka tega člena se dodeli v obliki povračila dejansko nastalih stroškov iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

(6) Podpora za izdelavo načrta in stroške iz 1., 2. in 4. točke prvega odstavka tega člena se dodeli kot pavšalni znesek v obliki povračila poenostavljenih stroškov iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

(7) Če se podpora za stroške dodeli v obliki povračila dejansko nastalih stroškov, se kot strošek nižje vrednosti iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij šteje strošek v višini do vključno 2.000 eurov brez davka na dodano vrednost (v nadaljnjem besedilu: DDV).

(8) Upravičeni stroški se lahko podrobneje določijo z javnim razpisom.

10. člen

(neupravičeni stroški)

Neupravičeni stroški, ki nastanejo pri izvajanju aktivnosti iz intervencije, so:

1. stroški, ki nastanejo zunaj ozemlja Republike Slovenije, razen stroškov usposabljanja članov partnerstva in udeležbe na dogodkih ter stroškov iz 1. do 3. točke prvega odstavka prejšnjega člena, ki so neposredno povezani z udeležbo na usposabljanju ali dogodku zunaj Republike Slovenije;

2. DDV;

3. obresti na dolgove, bančne stroške in stroške garancij;

4. drugi stroški, povezani s pogodbami o najemu, kot so marža najemodajalca, stroški refinanciranja obresti in stroški zavarovanja;

5. dnevnice za službena potovanja in parkirnine;

6. vinjete;

7. članarine;

8. stroški zunanje storitve priprave vloge na javni razpis in zahtevka za izplačilo sredstev;

9. strošek blaga oziroma storitve, za katerega je izdan račun v skupni višini največ 25 eurov z DDV, razen za povračila stroškov na službenem potovanju in

10. stroški nakupa rabljene opreme, strojev, pohištva, prevoznih sredstev ali programske opreme.

11. člen

(obdobje upravičenosti stroškov)

Za upravičene stroške se štejejo stroški, ki nastanejo v obdobju od datuma izdaje odločbe o pravici do sredstev do datuma zaključka izvajanja načrta iz tretjega odstavka 5. člena te uredbe.

12. člen

(pogoji za dodelitev podpore)

(1) Vlagatelj mora poleg splošnih pogojev za dodelitev podpore iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij ob vložitvi vloge na javni razpis izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

1. priložiti pogodbo o medsebojnem sodelovanju iz 6. člena te uredbe;

2. priložiti načrt, ki mora biti izdelan za obdobje izvajanja načrta iz tretjega odstavka 5. člena te uredbe;

3. priložiti izjave občin, da so seznanjene z vzpostavitvijo geografsko zaokroženega območja na njihovem območju;

4. priložiti izjave lokalnih akcijskih skupin o seznanitvi z obstoječim geografsko zaokroženim območjem in načrtom razvoja geografsko zaokroženega območja, ki se izvaja na območju posamezne lokalne akcijske skupine;

5. če so v partnerstvo vključena ekološka kmetijska gospodarstva, morajo imeti veljaven certifikat v skladu s predpisom, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov in živil ter so bila v preteklem koledarskem letu vključena v ekološko pridelavo oziroma predelavo;

6. če je član partnerstva zadruga, priložiti seznam članstva iz imenika članov zadruga v skladu zakonom, ki ureja zadruga.

(2) Če je z načrtom predvidena naložba iz 8. oziroma 9. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe, mora vlagatelj poleg pogojev iz prejšnjega odstavka izpolnjevati tudi splošne pogoje za dodelitev podpore v primeru naložbe v ureditev objektov oziroma nakup opreme iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij ter naslednje pogoje:

1. načrt mora vsebovati opis stanja pred izvedbo naložbe iz 8. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe, datumsko in lokacijsko označene fotografije zemljišča oziroma objekta, na katerem se bo izvajala naložba, ter popis del in stroškov, ki bodo nastali v okviru načrtovane naložbe;

2. če gre ureditev nezahtevnega objekta in vlagatelj ob vložitvi vloge na javni razpis nima pravnomočnega gradbenega

dovoljenja, mora ta pogoj v skladu z uredbo o skupnih določbah za izvajanje intervencij izpolniti najpozneje v roku iz 3. točke desetega odstavka 15. člena te uredbe;

3. če gre za naložbo iz 8. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe, vlagatelj ob vložitvi vloge na javni razpis navede parcelno številko in katastrsko občino;

4. če gre za ureditev enostavnega objekta, vlagatelj priloži pridobljena mnenja, soglasja ali druga dovoljenja v skladu z uredbo o skupnih določbah za izvajanje intervencij najpozneje v roku iz 4. točke desetega odstavka 15. člena te uredbe;

5. če gre za vzdrževanje ali manjšo rekonstrukcijo objekta, mora imeti objekt pravnomočno gradbeno dovoljenje ali uporabno dovoljenje oziroma odločbo upravne enote, da ima objekt pridobljeno gradbeno in uporabno dovoljenje v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, ki jo vlagatelj priloži vlogi na javni razpis. Pri vzdrževanju ali manjši rekonstrukciji objekta, ki je varovan v skladu s predpisi s področja varstva kulturne dediščine, mora vlagatelj ob vložitvi vloge na javni razpis priložiti pridobljeno kulturnovarstveno soglasje;

6. če gre za ureditev enostavnega objekta, vzdrževanje ali manjšo rekonstrukcijo objekta, mora imeti vlagatelj ob vložitvi vloge na javni razpis v zemljiški knjigi na nepremičnini, na kateri se bo izvajala prej navedena naložba, vpisano lastninsko ali drugo stvarno pravico, ki omogoča naložbo v ureditev objekta, ali pa mora vlogi na javni razpis priložiti dokazilo o pravici graditi v skladu z gradbenim zakonom;

7. če gre za vzdrževanje ali manjšo rekonstrukcijo objekta, se ta ne sme izvajati na nepremičnini, na kateri se opravlja izvršba v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje;

8. če je vlagatelj solastnik nepremičnine, na kateri se izvaja vzdrževanje ali manjša rekonstrukcija objekta, mora vlogi na javni razpis priložiti soglasje ostalih solastnikov v deležu, ki ga določajo predpisi, ki urejajo soglasja k tovrstnim naložbam. Soglasje solastnikov iz te točke mora imeti overjen podpis in mora biti podano za obdobje najmanj 20 let od leta vložitve vloge na javni razpis.

(3) Podrobnejši pogoji in dokazila za izpolnjevanje pogojev iz prvega in drugega odstavka tega člena se določijo z javnim razpisom.

13. člen

(merila za ocenjevanje vlog)

(1) Med vlogami na javni razpis, ki dosežejo vstopni prag 35 % možnega števila točk, se izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk po merilih za ocenjevanje vlog, do porabe sredstev.

(2) Vloge, vložene na javni razpis, se točkujejo na podlagi naslednjih meril za izbor:

1. velikost in raznolikost partnerstva:
 - a) število članov partnerstva,
 - b) število lokalnih proizvajalcev,
 - c) število članov partnerstva iz sektorja HORECA, obratov javne prehrane ali trgovin,
 - č) heterogenost sestave partnerstva;
2. delež lokalnih proizvajalcev, ki so ekološka kmetijska gospodarstva;
3. velikost geografsko zaokroženega območja:
 - a) število občin, v okviru katerih je definirano geografsko zaokroženo območje,
 - b) površina geografsko zaokroženega območja,
 - c) skupna velikost kmetijskih površin, ki jih imajo v uporabi lokalni proizvajalci;
4. težavnost kmetovanja na geografsko zaokroženem območju;
5. ambicioznost načrta razvoja geografsko zaokroženega območja:
 - a) nadgradnja ciljev intervencije iz 3. člena te uredbe:
 - spodbujanje povezovanja lokalnih proizvajalcev v verigi preskrbe s hrano od lokalnih proizvajalcev, do predelovalcev, zadrug, sektorja HORECA, obratov javne prehrane ali trgovin, kar bo prispevalo k večji usklajenosti ponudbe in povpraševanja na geografsko zaokroženem območju,

- povečanje števila lokalnih proizvajalcev,
 - prispevek k trajnostni proizvodnji in predelavi lokalnih proizvodov: povečanje števila članov partnerstva, ki so javni zavodi,
 - prispevek k trajnostni proizvodnji in predelavi lokalnih proizvodov: povečanje števila članov partnerstva, ki so ekološka kmetijska gospodarstva,
 - izboljšanje prenosa znanja znotraj verige preskrbe s hrano,
 - ozaveščanje lokalne skupnosti o pomenu lokalno pridelane hrane,
 - b) prispevek načrta k digitalizaciji.
- (3) Podrobnejša merila iz prejšnjega odstavka in točkovnik za ocenjevanje vlog se opredelijo v javnem razpisu.

14. člen

(obveznosti upravičenca)

(1) Poleg splošnih obveznosti upravičenca iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij mora upravičenec izpolniti obveznosti iz tega člena.

(2) Ob vložitvi drugega zahtevka za izplačilo sredstev mora upravičenec z dokazili iz šestega odstavka 15. člena te uredbe izkazati izpolnjevanje naslednjih obveznosti:

1. organizacijo usposabljanja članov partnerstva o izboljšanju kakovosti pri proizvodnji in predelavi lokalnih proizvodov, o učinkovitem trženju lokalnih proizvodov, o pravicah iz znamk ali kolektivnih znamk oziroma o zahtevah shem kakovosti ali o izboljšanju vizualne podobe lokalnih proizvodov in embalaže. Usposabljanje mora v skupnem obsegu trajati najmanj šest ur, pri čemer se mora usposabljanja udeležiti najmanj polovica članov partnerstva glede na število članov partnerstva ob vložitvi vloge na javni razpis;

2. organizacijo dogodka povezanega z ozaveščanjem javnosti o pomenu in prednostih lokalno pridelane hrane oziroma ozaveščanjem javnosti o znamkah ali kolektivnih znamkah oziroma shemah kakovosti.

(3) Ob vložitvi tretjega zahtevka za izplačilo sredstev mora upravičenec z dokazili iz sedmega odstavka 15. člena te uredbe izkazati izpolnjevanje naslednjih obveznosti:

1. na dan vložitve tretjega zahtevka za izplačilo sredstev mora biti skupno število članov partnerstva iz druge in tretje alineje tretjega odstavka 6. člena te uredbe večje za vsaj 12 % glede na število članov partnerstva iz druge in tretje alineje tretjega odstavka 6. člena te uredbe ob vložitvi vloge na javni razpis;

2. priložiti sklenjene pogodbe o odkupu lokalnih proizvodov med vsaj 30 % članov partnerstva iz druge in tretje alineje tretjega odstavka 6. člena te uredbe glede na število članov partnerstva iz druge alineje tretjega odstavka 6. člena te uredbe ob vložitvi vloge na javni razpis. Priložene pogodbe o odkupu lokalnih proizvodov so sklenjene med člani partnerstva iz druge in tretje alineje tretjega odstavka 6. člena te uredbe, ki so člani partnerstva na dan vložitve tretjega zahtevka za izplačilo sredstev;

3. če je pri ocenjevanju vloge na javni razpis pridobil točke na podlagi merila iz prve alineje pod a) 5. točke drugega odstavka prejšnjega člena te uredbe, mora ne glede na prejšnjo točko priložiti sklenjene pogodbe o odkupu lokalnih proizvodov, da izpolni zahteve iz tega merila.

(4) Ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev mora upravičenec z dokazili iz osmega odstavka 15. člena te uredbe izkazati izpolnjevanje naslednjih obveznosti:

1. na dan vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev mora biti skupno število članov partnerstva iz druge in tretje alineje tretjega odstavka 6. člena te uredbe večje za vsaj 25 % glede na število članov partnerstva iz druge in tretje alineje tretjega odstavka 6. člena te uredbe ob vložitvi vloge na javni razpis;

2. če je pri ocenjevanju vloge na javni razpis pridobil točke na podlagi merila iz 2. točke drugega odstavka prejšnjega

člena, mora ohraniti enako število članov partnerstva iz druge alineje tretjega odstavka 6. člena te uredbe, ki so ekološka kmetijska gospodarstva, da izpolni zahteve iz tega merila;

3. če je pri ocenjevanju vloge na javni razpis pridobil točke na podlagi merila iz druge alineje pod a) 5. točke drugega odstavka prejšnjega člena, mora biti skupno število članov partnerstva ne glede na 1. točko tega odstavka večje v skladu s tem merilom;

4. če je pri ocenjevanju vloge na javni razpis pridobil točke na podlagi merila iz tretje alineje pod a) 5. točke drugega odstavka prejšnjega člena, mora biti skupno število članov partnerstva, ki so javni zavodi, večje v skladu s tem merilom;

5. če je pri ocenjevanju vloge na javni razpis pridobil točke na podlagi merila iz četrte alineje pod a) 5. točke drugega odstavka prejšnjega člena, mora biti skupno število članov partnerstva iz druge alineje tretjega odstavka 6. člena te uredbe, ki so ekološka kmetijska gospodarstva, večje v skladu s tem merilom. Za ekološka kmetijska gospodarstva iz prejšnjega stavka štejejo tudi ekološka kmetijska gospodarstva, ki so se do vložitve zadnjega zahtevka preusmerila v ekološko kmetijstvo in imajo veljaven certifikat v skladu s predpisom, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov in živil;

6. pridobljeno pravico članov partnerstva iz druge in tretje alineje tretjega odstavka 6. člena te uredbe ter predelovalca oziroma zadruga, če sta člana partnerstva, o uporabi znamke, registrirane na podlagi zakona, ki ureja industrijsko lastnino, oziroma da imajo člani partnerstva, ki so kmetijska gospodarstva, vključena v izvajanje ene od shem kakovosti, veljaven individualni ali skupinski certifikat oziroma izdano odločbo o oceni vina v skladu s predpisi, ki urejajo vino, če gre za proizvode vin iz shem kakovosti na podlagi pravnih aktov Evropske unije ter je bila odločba o oceni vina izdana v koledarskem letu pred vložitvijo zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev. Znamka mora biti registrirana na podlagi zakona, ki ureja industrijsko lastnino, vpisana v register znamk v skladu s pravilnikom, ki ureja registre prijav in pravic industrijske lastnine ter potrdilo o prednostni pravici, biti mora veljavna na datum vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev in imeti registrirana najmanj dva razreda od 29 (razen ribe znotraj razreda 29) do 33 razreda Nicejske klasifikacije, sprejete z Nicejskim aranžmajem o mednarodni klasifikaciji proizvodov in storitev zaradi registracije znamk z dne 15. junija 1957, revidiranim 14. julija 1967 (Uradni list SFRJ – Mednarodne pogodbe, št. 51/74 in Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 9/92);

7. uporabo zaščitnega znaka sheme kakovosti, znamke ali kolektivne znamke pri prodaji lokalnih proizvodov pri članih partnerstva iz tretje alineje tretjega odstavka 6. člena te uredbe, ki so trgovine;

8. organizacijo usposabljanja članov partnerstva o izboljšanju kakovosti pri proizvodnji in predelavi lokalnih proizvodov, o učinkovitem trženju lokalnih proizvodov, pravicah iz znamk ali kolektivnih znamk oziroma o zahtevah shem kakovosti ali o izboljšanju vizualne podobe lokalnih proizvodov in embalaže. Usposabljanje mora v skupnem obsegu trajati najmanj šest ur, pri čemer se mora usposabljanja udeležiti najmanj polovica članov partnerstva glede na število članov partnerstva ob vložitvi vloge na javni razpis in tema usposabljanja ne sme biti enaka kot v 1. točki drugega odstavka tega člena;

9. če je pri ocenjevanju vloge na javni razpis pridobil točke na podlagi merila iz pete alineje pod a) 5. točke drugega odstavka prejšnjega člena, organizacijo dodatnega usposabljanja članov partnerstva o ekološkem kmetovanju, da izpolni zahteve iz tega merila. Tema usposabljanja iz prejšnjega stavka ne sme biti enaka kot v 1. točki drugega odstavka tega člena oziroma prejšnji točki;

10. organizacijo dogodka povezanega z ozaveščanjem javnosti o pomenu in prednostih lokalno pridelane hrane ali ozaveščanjem javnosti o znamkah ali kolektivnih znamkah oziroma shemah kakovosti;

11. če je upravičenec pri ocenjevanju vloge na javni razpis pridobil točke na podlagi merila iz šeste alineje pod a) 5. točke

drugega odstavka prejšnjega člena, organizacijo dodatnega dogodka ozaveščanja javnosti o pomenu in prednostih lokalno pridelane hrane, da izpolni zahteve iz tega merila;

12. priložiti sklenjene pogodbe o odkupu lokalnih proizvodov med vsemi člani partnerstva iz druge in tretje alineje tretjega odstavka 6. člena te uredbe, ki so člani partnerstva na dan vložitve tega zahtevka za izplačilo sredstev. Obveznost iz prejšnjega stavka se šteje za izpolnjeno, če ima vsak član partnerstva iz druge in tretje alineje tretjega odstavka 6. člena te uredbe sklenjeno najmanj eno pogodbo;

13. če je upravičenec pri ocenjevanju vloge na javni razpis pridobil točke na podlagi merila iz pod b) 5. točke drugega odstavka prejšnjega člena, mora vzpostaviti prosto dostopno spletno stran ali mobilno aplikacijo, da izpolni zahteve iz tega merila.

(5) Če upravičenec ne vloži zahtevka za izplačilo sredstev iz drugega, tretjega oziroma četrtega odstavka tega člena, mora:

1. do 15. aprila 2026 z dokazili iz šestega odstavka 15. člena te uredbe izkazati izpolnitev obveznosti iz drugega odstavka tega člena;

2. do 15. aprila 2027 z dokazili iz sedmega odstavka 15. člena te uredbe izkazati izpolnitev obveznosti iz tretjega odstavka tega člena, pri čemer mora biti obveznost iz 1. točke tretjega odstavka tega člena izpolnjena na dan 15. aprila 2027;

3. do 30. junija 2029 z dokazili iz osmega odstavka 15. člena te uredbe izkazati izpolnitev obveznosti iz četrtega odstavka tega člena, pri čemer morajo biti obveznosti iz 1., 3. in 5. točke četrtega odstavka tega člena izpolnjene na dan 30. junija 2029.

(6) Pogodbe o odkupu lokalnih proizvodov iz 2. in 3. točke tretjega odstavka, 12. točke četrtega odstavka ter devetega in desetega odstavka tega člena morajo biti veljavne najmanj eno leto od vložitve zahtevka za izplačilo sredstev in morajo vsebovati najmanj določila o vrsti lokalnega proizvoda, količini in predvidenem terminu odkupa.

(7) Na podlagi vsake pogodbe o odkupu lokalnih proizvodov iz prejšnjega odstavka mora biti izveden vsaj en odkup do vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev, ki se dokazuje v skladu s 3. točko sedmega odstavka in 7. točko osmega odstavka 15. člena te uredbe.

(8) Za izpolnitev obveznosti iz 2. in 3. točke tretjega odstavka ter 12. točke četrtega odstavka tega člena zadostuje ena pogodba o odkupu lokalnih proizvodov za posameznega člana partnerstva iz druge alineje tretjega odstavka 6. člena te uredbe.

(9) Če je član partnerstva predelovalec, mora biti iz pogodb o odkupu lokalnih proizvodov iz 2. in 3. točke tretjega odstavka ter 12. točke četrtega odstavka tega člena razvidno, da predelovalec preko pogodbe o odkupu lokalnih proizvodov kupuje lokalne proizvode od članov partnerstva iz druge alineje tretjega odstavka 6. člena te uredbe in predelane lokalne proizvode preko pogodbe o odkupu lokalnih proizvodov prodaja članom partnerstva iz tretje alineje tretjega odstavka 6. člena te uredbe. Obveznost iz tega odstavka se izkazuje v skladu z devetimi odstavki 15. člena te uredbe.

(10) Če je član partnerstva zadruga, mora biti iz pogodb o odkupu lokalnih proizvodov iz 2. in 3. točke tretjega odstavka ter 12. točke četrtega odstavka tega člena razvidno, da zadruga preko pogodbe o odkupu lokalnih proizvodov kupuje lokalne proizvode od članov partnerstva iz druge alineje tretjega odstavka 6. člena te uredbe in lokalne proizvode preko pogodbe o odkupu lokalnih proizvodov prodaja članom partnerstva iz tretje alineje tretjega odstavka 6. člena te uredbe za člane partnerstva iz druge alineje tretjega odstavka 6. člena te uredbe, za katere zadruga nastopa kot posrednik v skladu s sedmimi odstavki 6. člena te uredbe. Obveznost iz tega odstavka se izkazuje v skladu z devetimi odstavki 15. člena te uredbe.

(11) Če je z načrtom predvidena izvedba naložbe iz 8. oziroma 9. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe, mora upravičenec naložbo uporabljati ves čas obdobja izvajanja načrta

iz tretjega odstavka 5. člena te uredbe za izvajanje upravičene aktivnosti iz prvega odstavka 8. člena te uredbe, za katero se je upravičenec opredelil v načrtu, pri čemer upravičenec ne sme odtujiti naložbe ali je prenesti iz Evropske unije.

15. člen

(zahtevek za izplačilo sredstev)

(1) Upravičenec je upravičen do podpore za posamezno koledarsko leto izvajanja načrta na podlagi enega zahtevka za izplačilo sredstev, ki se vloži najpozneje do 15. aprila tekočega koledarskega leta za upravičene stroške iz preteklega koledarskega leta.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se prvi zahtevek za izplačilo sredstev za upravičene stroške, nastale od izdaje odločbe o pravici do sredstev do 15. junija 2025, vloži najpozneje v obdobju med 15. junijem 2025 in 15. julijem 2025.

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena se zadnji zahtevek za izplačilo sredstev vloži najpozneje v 30 dneh po koncu obdobja izvajanja načrta iz tretjega odstavka 5. člena te uredbe za upravičene stroške, nastale od 1. januarja 2028 do konca obdobja izvajanja načrta.

(4) Upravičenec mora vključno s tretjim zahtevkom za izplačilo sredstev vložiti zahtevke za izplačilo sredstev in prejeti izplačilo sredstev v višini najmanj 50 % odobrene podpore iz odločbe o pravici do sredstev.

(5) Upravičenec mora poleg splošnih pogojev ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij ob vložitvi vsakega zahtevka za izplačilo sredstev izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

1. priloži poročilo o izvajanju načrta, ki vsebuje obvezne sestavine iz Priloge 3, ki je sestavni del te uredbe;

2. priloži izjavo o že prejetih javnih sredstvih za iste upravičene stroške;

3. če uveljavlja stroške dela iz 1. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe, v zahtevku za izplačilo sredstev navede oziroma priloži:

– pogodbo o zaposlitvi z morebitnimi aneksi ali drug pravi akt, iz katerega je razvidno, da je zaposlena oseba razporejena na delo na načrtu, pri čemer mora biti iz pravnega akta razviden delež, v katerem je zaposleni razporejen na delo na načrtu glede na celotno zaposlitev, ki se priloži zahtevku za izplačilo sredstev,

– mesečno časovnico, iz katere sta razvidna vsebina in opis izvedenih upravičenih aktivnosti ter obseg opravljenih ur na načrtu,

– izpis iz mesečne evidence prisotnosti na delovnem mestu in

– dokumentacijo o opravljenem delu, ki dokazuje izvedbo upravičenih aktivnosti, kot na primer fotografijo, vabilo na dogodek, komunikacijo, zapisnik sestanka, listo prisotnosti, gradivo, uradni zaznamek;

4. če uveljavlja stroške kilometrine iz 2. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe, v zahtevku za izplačilo sredstev navede oziroma priloži mesečno poročilo o opravljenih službenih potovanjih, zapisnik o opravljeni službeni poti in dokazila o namenu ter udeležbi na potovanjih (kot na primer vabilo, program, lista prisotnosti);

5. če uveljavlja stroške usposabljanj in udeležbe na dogodkih iz 3. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe, zahtevku za izplačilo sredstev priloži potni nalog zaposlene osebe na načrtu, obračun potnega naloga z vsemi priloženimi računi oziroma dokazila o nastalih stroških ter dokazila o namenu in udeležbi na službenem potovanju (kot na primer vabilo, program, zapisnik, lista prisotnosti, poročilo o opravljeni službeni poti);

6. če uveljavlja stroške materiala iz 6. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe, zahtevku za izplačilo sredstev priloži dokazila o nakupu enotne embalaže in drugega materiala, povezanega s pakiranjem izdelkov, evidenco o količini in porabi materiala ter datumsko in lokacijsko označene fotografije nabavljenega materiala;

7. če uveljavlja stroške zunanjih storitev iz 5. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe, zahtevku za izplačilo sredstev priloži račun in druga dokazila o dejanski izvedbi storitve. Če upravičenec te stroške izkazuje s plačilom na podlagi podjemne pogodbe ali avtorske pogodbe, zahtevku za izplačilo sredstev priloži dokazila o plačilu na podlagi podjemne pogodbe ali avtorske pogodbe, ki so obračun avtorskega honorarja oziroma izplačila po podjemni pogodbi, in obračun davčnega odtegljaja (REK-2 obrazec in individualni REK obrazec).

(6) Poleg pogojev iz prejšnjega odstavka mora upravičenec k drugemu zahtevku za izplačilo sredstev priložiti tudi:

1. dokazila o izvedbi usposabljanja za člane partnerstva iz 1. točke drugega odstavka prejšnjega člena, ki so seznam prisotnosti s podpisi udeležencev, iz katerega so razvidni najmanj datum in kraj usposabljanja, ime in priimek udeleženca, fotografija usposabljanja, vabilo na usposabljanje in gradivo usposabljanja;

2. dokazila o izvedbi dogodka iz 2. točke drugega odstavka prejšnjega člena, ki so vabilo na dogodek, fotografija dogodka, promocijski material, oglas, elektronska in tiskana brošura.

(7) Poleg pogojev iz petega odstavka tega člena mora upravičenec k tretjemu zahtevku za izplačilo sredstev priložiti tudi:

1. pogodbo o medsebojnem sodelovanju z vsemi sprejemniki in seznam članov partnerstva na dan vložitve tretjega zahtevka za izplačilo sredstev;

2. če je član partnerstva zadruga, priložiti seznam članstva iz imenika članov zadruga v skladu z zakonom, ki ureja zadruga;

3. seznam sklenjenih pogodb o odkupu lokalnih proizvodov in skenogram pogodb o odkupu lokalnih proizvodov iz 2. ali 3. točke tretjega odstavka prejšnjega člena, seznam izvedenih odkupov na podlagi pogodb o odkupu lokalnih proizvodov in skenogram računov, izpisov evidenc dobave ali prevzema lokalnih proizvodov od članov partnerstva iz tretje alineje tretjega odstavka 6. člena te uredbe, iz katerih so razvidni dobavitelj, vrsta lokalnega proizvoda, količina in datum odkupa lokalnih proizvodov.

(8) Poleg pogojev iz petega odstavka tega člena mora upravičenec k zadnjemu zahtevku za izplačilo sredstev priložiti tudi:

1. pogodbo o medsebojnem sodelovanju z vsemi sprejemniki in seznam članov partnerstva na dan vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo;

2. če je član partnerstva zadruga, priložiti seznam članstva iz imenika članov zadruga v skladu z zakonom, ki ureja zadruga;

3. izjavo lastnika znamke ali kolektivne znamke o podani pravici članom partnerstva o uporabi znamke ali kolektivne znamke, registrirane na podlagi zakona, ki ureja industrijsko lastnino;

4. etiketo, fotografijo predpakiranega proizvoda, embalažo predpakiranega lokalnega proizvoda, fotografijo prodajnega mesta, s katere je razvidno, da se pri prodaji lokalnih proizvodov uporablja zaščitni znak znamke ali kolektivne znamke oziroma zaščitni znak shem kakovosti;

5. dokazila o izvedbi usposabljanja za člane partnerstva iz 8. in 9. točke četrtega odstavka prejšnjega člena, ki so seznam prisotnosti s podpisi udeležencev, iz katerega so razvidni najmanj datum in kraj usposabljanja, ime in priimek udeleženca, fotografija usposabljanja, vabilo na usposabljanje, gradivo usposabljanja;

6. dokazila o izvedbi dogodka iz 10. in 11. točke četrtega odstavka prejšnjega člena, ki so vabilo na dogodek, fotografija dogodka, promocijski material, oglas, elektronska in tiskana brošura;

7. seznam sklenjenih pogodb o odkupu lokalnih proizvodov, skenogram pogodb o odkupu lokalnih proizvodov iz 12. točke četrtega odstavka prejšnjega člena, seznam izvedenih odkupov na podlagi pogodb o odkupu lokalnih proizvodov in skenogram računov, izpisov evidenc dobave ali prevzema lokalnih proizvodov od članov partnerstva iz tretje alineje tretje-

ga odstavka 6. člena te uredbe, iz katerih so razvidni dobavitelj, vrsta lokalnega proizvoda, količina in datum odkupa lokalnih proizvodov;

8. spletno povezavo do vzpostavljene spletne strani ali mobilne aplikacije iz 13. točke četrtega odstavka prejšnjega člena.

(9) Če je vključen tudi predelovalec oziroma zadruga, mora upravičenec k zahtevku za izplačilo sredstev iz sedmega in osmega odstavka tega člena priložiti pogodbe o odkupu lokalnih proizvodov za izpolnitev obveznosti iz devetega oziroma desetega odstavka prejšnjega člena. Kot dokazilo iz 3. točke sedmega odstavka in 7. točke osmega odstavka tega člena se štejejo računi, izpisi evidenc dobave ali prevzema lokalnih proizvodov od predelovalca oziroma zadruge ter člana partnerstva iz tretje alineje tretjega odstavka 6. člena te uredbe, iz katere so razvidni dobavitelj, vrsta lokalnega proizvoda, količina in termin odkupa lokalnih proizvodov.

(10) Če upravičenec uveljavlja strošek naložbe iz 8. oziroma 9. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe, mora poleg splošnih pogojev za izplačilo sredstev v primeru naložb v ureditev objektov in nakup opreme iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

1. če gre za nakup opreme za objekt, opreme, stroja, pohištva, prevoznega sredstva ali programske opreme, mora zahtevku za izplačilo sredstev, s katerim uveljavlja te upravičene stroške, priložiti račun in fotografije, iz katerih je razviden tip opreme, stroja, pohištva, prevoznega sredstva ali vrsta programske opreme. Če na računu ni podrobne specifikacije, iz katere je razviden najmanj tip opreme, stroja, pohištva, prevoznega sredstva ali vrsta programske opreme, se poleg računa zahtevku za izplačilo sredstev priloži dobavnica, naročilnica ali drug dokument, ki vsebuje specifikacijo, iz katere je razviden najmanj tip opreme, stroja, pohištva, prevoznega sredstva ali vrsta programske opreme, pri čemer mora biti iz računa razviden sklic na te dokumente;

2. če gre za manjšo rekonstrukcijo ali vzdrževanje, mora upravičenec zahtevku za izplačilo sredstev, s katerim uveljavlja te upravičene stroške, priložiti datumsko in lokacijsko označene fotografije objekta ter popis del in stroškov, ki so nastali v okviru izvedene naložbe;

3. če gre za naložbo v ureditev nezahtevnega objekta in upravičenec ob vložitvi vloge na javni razpis ni imel pravnomočnega gradbenega dovoljenja, mora upravičenec najpozneje ob vložitvi drugega zahtevka za izplačilo sredstev imeti pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje, ki se glasi nanj;

4. če gre za ureditev enostavnega objekta, manjšo rekonstrukcijo ali vzdrževanje, mora upravičenec najpozneje ob vložitvi drugega zahtevka za izplačilo sredstev priložiti pridobljena mnenja, soglasja ali druga dovoljenja, če je to določeno z drugimi predpisi, razen kulturnovarstvenega soglasja v primeru ureditve manjše rekonstrukcije ali vzdrževanja, ki ga mora upravičenec priložiti v skladu s 5. točko drugega odstavka 12. člena te uredbe ob vložitvi vloge na javni razpis;

5. če gre za manjšo rekonstrukcijo objekta, mora upravičenec najpozneje ob vložitvi drugega zahtevka za izplačilo sredstev priložiti dokazila, s katerimi izkazuje izpolnjevanje pogojev za izvedbo manjše rekonstrukcije, skladno predpisi, ki urejajo graditev objektov.

(11) Če upravičenec uveljavlja strošek registracije znamke ali kolektivne znamke iz 7. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe, mora k zadnjemu zahtevku za izplačilo sredstev priložiti potrdilo o registraciji znamke ali kolektivne znamke v skladu s pristojbinami, taksami in cenikom informacijskih storitev urada.

(12) Podrobnejši pogoji in dokazila za izpolnjevanje pogojev ob vlaganju zahtevka za izplačilo sredstev se določijo v javnem razpisu.

16. člen

(sprememba obveznosti po izdaji odločbe o pravici do sredstev)

Če upravičenec po izdaji odločbe o pravici do sredstev ne more izpolniti obveznosti, na podlagi katere so mu bile pri

ocenjevanju vloge na javni razpis dodeljene točke v okviru meril za izbor in jo je navedel v načrtu, lahko v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, na agencijo vloži obrazložen zahtevek za zamenjavo obveznosti z drugo obveznostjo, pri čemer pa mora biti predlagana nova obveznost ovrednotena z enakim ali višjim številom točk.

17. člen

(javni razpis)

(1) Sredstva se razpišejo z zaprtim javnim razpisom v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

(2) Oddaja vlog na javni razpis se začne prvi delovni dan po izteku 21 dni od objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije.

(3) Vlagatelj lahko na posamezni javni razpis vloži eno vlogo.

(4) Če dve ali več vlog na javni razpis prejmejo enako število točk in razpisana sredstva ne zadostujejo za odobritev vseh teh vlog v celoti, se vloge izberejo na podlagi ponderiranja meril za ocenjevanje vlog, ki se določi v javnem razpisu.

(5) Če dve ali več vlog na javni razpis vključujeta isto občino, se izmed teh vlog vloge izberejo po vrstnem redu prejema popolnih vlog.

18. člen

(obvezna priloga k vlogi na javni razpis)

Obvezni prilogi, ki ju mora vlagatelj priložiti vlogi na javni razpis in brez katerih se v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, vloga zavrne brez pozivanja na dopolnitev, sta:

1. načrt in

2. pogodba o medsebojnem sodelovanju iz drugega odstavka 6. člena te uredbe.

19. člen

(finančne določbe)

(1) Podpora se dodeli kot nepovratna finančna pomoč.

(2) Podpora iz intervencije je namenjena sofinanciranju stroškov, povezanih z vzpostavitvijo in upravljanjem partnerstva iz 6. člena te uredbe ter z izdelavo in izvajanjem načrta iz 5. člena te uredbe.

(3) Najvišji znesek podpore na načrt znaša 460.000 eurov, pri čemer se 20.000 eurov podpore za strošek izdelave načrta izplača na podlagi odločbe o pravici do sredstev.

(4) Stopnja podpore za upravičene stroške iz 1. do 6. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe znaša 80 % upravičenih stroškov in se poveča za:

– 10 %, če ekološka kmetijska gospodarstva ob vložitvi vloge na javni razpis sestavljajo od 10 % do vključno 20 % članov partnerstva iz druge alineje tretjega odstavka 6. člena te uredbe;

– 10 %, če je v partnerstvo ob vložitvi vloge na javni razpis vključenih od 50 % do vključno 100 % več članov partnerstva iz druge alineje tretjega odstavka 6. člena te uredbe, kot so minimalne zahteve za oblikovanje partnerstva iz tretjega odstavka 6. člena te uredbe;

– 20 %, če ekološka kmetijska gospodarstva ob vložitvi vloge na javni razpis sestavljajo več kot 20 % članov partnerstva iz druge alineje tretjega odstavka 6. člena te uredbe;

– 20 %, če je v partnerstvo ob vložitvi vloge na javni razpis vključenih več kot 100 % vseh članov partnerstva iz druge alineje tretjega odstavka 6. člena te uredbe, kot so minimalne zahteve za oblikovanje partnerstva iz tretjega odstavka 6. člena te uredbe.

(5) Stopnja podpore za upravičene stroške iz 7. do 9. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe znaša 65 % upravičenih stroškov.

(6) Stopnje podpore za upravičene stroške iz četrtega odstavka tega člena se ne seštevajo.

(7) Za stroške aktivnosti iz drugega odstavka 8. člena te uredbe se podpora dodeli kot pomoč po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo 2023/2831/EU.

(8) Sredstva za izvajanje intervencije se ne odobrijo ali izplačajo upravičencu, če so bila za isti namen, kot ga navaja v vlogi na javni razpis oziroma v zahtevku za izplačilo sredstev, že odobrena oziroma izplačana sredstva proračuna Republike Slovenije ali sredstva Evropske unije oziroma druga javna sredstva.

20. člen

(upravne sankcije)

(1) Če upravičenec vključno s tretjim zahtevkom za izplačilo sredstev ne prejme izplačanih sredstev v skladu s četrtem odstavkom 15. člena te uredbe, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva in izgubi pravico do izplačila na podlagi odločbe o pravici do sredstev ter se ga izključi iz izvajanja intervencije v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

(2) Če geografsko zaokroženo območje v obdobju izvajanja načrta iz tretjega odstavka 5. člena te uredbe ne sestavljajo iste občine kot ob vložitvi vloge na javni razpis, mora upravičenec v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva in izgubi pravico do izplačila na podlagi odločbe o pravici do sredstev ter se ga izključi iz izvajanja intervencije v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

(3) Če dodatno vključena soletna občina iz četrtega odstavka 4. člena te uredbe ne ostane v geografsko zaokroženem območju do konca obdobja izvajanja načrta, se upravičencu zadnji zahtevek za izplačilo sredstev ne izplača, v proračun Republike Slovenije pa mora vrniti 2 % do tedaj izplačanih sredstev.

(4) Če se pri vložitvi tretjega zahtevka za izplačilo sredstev spremeni število članov partnerstva, za katere zadruga nastopa kot posrednik, se upravičencu tretji zahtevek za izplačilo sredstev ne izplača, v proračun Republike Slovenije pa mora vrniti 10 % do tedaj izplačanih sredstev.

(5) Če se pri vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev spremeni število članov partnerstva, za katere zadruga nastopa kot posrednik, se upravičencu zadnji zahtevek za izplačilo sredstev ne izplača, v proračun Republike Slovenije pa mora vrniti 5 % do tedaj izplačanih sredstev.

(6) Če upravičenec ne izpolni obveznosti iz 1. ali 2. točke drugega odstavka 14. člena te uredbe, se mu drugi zahtevek za izplačilo sredstev ne izplača, v proračun Republike Slovenije pa mora vrniti 10 % do tedaj izplačanih sredstev.

(7) Če upravičenec ne izpolni obveznosti iz 1. točke tretjega odstavka 14. člena te uredbe, se mu tretji zahtevek za izplačilo sredstev ne izplača, v proračun Republike Slovenije pa mora vrniti 10 % do tedaj izplačanih sredstev.

(8) Če upravičenec ne izpolni obveznosti iz 1. točke četrtega odstavka 14. člena te uredbe, se mu določi upravna sankcija na naslednji način:

– če poveča število članov partnerstva od 20 do vključno 24,99 %, se mu zadnji zahtevek za izplačilo sredstev ne izplača, v proračun Republike Slovenije pa mora vrniti 5 % do tedaj izplačanih sredstev,

– če poveča število članov partnerstva od 12 do vključno 19,99 %, se mu zadnji zahtevek za izplačilo sredstev ne izplača, v proračun Republike Slovenije pa mora vrniti 15 % do tedaj izplačanih sredstev,

– če ne poveča število članov partnerstva za vsaj 12 %, se mu zadnji zahtevek za izplačilo sredstev ne izplača, v proračun Republike Slovenije pa mora vrniti vsa izplačana sredstva.

(9) Če upravičenec ne izpolni obveznosti iz 2. ali 3. točke tretjega odstavka 14. člena te uredbe, se mu tretji zahtevek za izplačilo sredstev ne izplača, v proračun Republike Slovenije pa mora vrniti 10 % do tedaj izplačanih sredstev.

(10) Če upravičenec ne izpolni obveznosti iz 2. do 5., 9., 11. ali 13. točke četrtega odstavka 14. člena te uredbe, se mu zadnji zahtevek za izplačilo sredstev ne izplača, v proračun Republike Slovenije pa mora vrniti 30 % do tedaj izplačanih sredstev.

(11) Če upravičenec ne izpolni obveznosti iz 6., 7., 8., 10. ali 12. točke četrtega odstavka 14. člena te uredbe, se mu zadnji zahtevek za izplačilo sredstev ne izplača, v proračun Republike Slovenije pa mora vrniti vsa izplačana sredstva.

(12) Če upravičenec ne izpolni obveznosti iz sedmega odstavka 14. člena te uredbe, se mu zadnji zahtevek za izplačilo sredstev ne izplača, v proračun Republike Slovenije pa mora vrniti 30 % do tedaj izplačanih sredstev.

(13) Če upravičenec ne uporablja naložbe, kot to določa enajsti odstavek 14. člena te uredbe, ali jo odtuji ali premesti iz Evropske unije, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva in izgubi pravico do izplačila na podlagi odločbe o pravici do sredstev ter se ga izključi iz izvajanja intervencije v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

21. člen

(odrek pravici do sredstev)

Če se upravičenec odreče pravici do sredstev iz odločbe o pravici do sredstev v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, o tem pisno obvesti agencijo v 90 dneh od dneva izdaje odločbe o pravici do sredstev.

KONČNA DOLOČBA

22. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-193/2024

Ljubljana, dne 17. julija 2024

EVA 2023-2330-0073

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

PRILOGA 1: Obvezne sestavine načrta razvoja geografsko zaokroženega območja

Z načrtom razvoja geografsko zaokroženega območja se opredelijo naslednje obvezne vsebine:

1. navedba članov partnerstva

- 1.1. navedba vodilnega partnerja (z navedenim imenom firme, davčno številko, matično številko, sedežem, naslovom in kontaktom osebe, zaposlene pri vodilnem partnerju, zadolžene za vodenje in koordinacijo načrta),
- 1.2. seznam članov partnerstva, ki so lokalni proizvajalci (z navedeno KMG MID številko, naslovom, sedežem in kontaktnimi podatki) na geografsko zaokroženem območju. Razvrsti se jih glede na znamko ali kolektivno znamko (če ta že obstaja oziroma se bo v času izvajanja načrta registrirala na podlagi zakona, ki ureja industrijsko lastnino) in na sheme kakovosti, vzpostavljene na podlagi evropske zakonodaje, v okviru katerih bodo za predvidene lokalne proizvode posameznega lokalnega predelovalca lahko do konca obdobja izvajanja načrta sklenjene pogodbe o odkupu lokalnih proizvodov,
- 1.3. seznam članov partnerstva iz sektorja HORECA, obratov javne prehrane ali trgovin (z navedenim imenom firme, davčno številko, matično številko, sedežem, naslovom in kontaktno osebo),
- 1.4. seznam ostalih pravnih oseb in samostojnih podjetnikov posameznikov iz petega odstavka 6. člena te uredbe (z navedenim imenom firme, davčno številko, matično številko, sedežem, naslovom in kontaktno osebo). Če je član partnerstva zadruga, se navedejo kmetijska gospodarstva, od katerih bo lokalne proizvode kupovala za namen posredovanja pri prodaji. Če je član partnerstva društvo ali izvajalec javne službe kmetijskega svetovanja v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, iz šestega odstavka 6. člena te uredbe, se opiše njihov prispevek k izvajanju načrta,
- 1.5. navedba skupnega števila članov partnerstva ob oddaji vloge na javni razpis;

2. opis glavnih značilnosti načrta razvoja geografsko zaokroženega območja

- 2.1. naslov načrta (lahko tudi znamke ali kolektivne znamke),
- 2.2. opredelitev geografsko zaokroženega območja z vključenimi občinami v geografsko zaokroženo območje,
- 2.3. kratek opis strukture skupnih kmetijskih površin, ki jih imajo v uporabi kmetijska gospodarstva, vključena v partnerstvo,
- 2.4. namen vzpostavitve geografsko zaokroženega območja in sodelovanja na geografsko zaokroženem območju, pri čemer se upoštevajo cilji iz 3. člena te uredbe,
- 2.5. kratek povzetek vsebine načrta razvoja geografsko zaokroženega območja z aktivnostmi, cilji in imenom znamke ali kolektivne znamke, ki ga bo ministrstvo objavilo na spletni strani skupne kmetijske politike;

3. vsebina načrta razvoja geografsko zaokroženega območja

- 3.1. analize stanja in potreb:
 - 3.1.1. kmetijskih gospodarstev in ekoloških kmetijskih gospodarstev, vključenih v partnerstvo, ter predvideno potencialno povečevanje števila ekoloških kmetijskih gospodarstev v smislu možne preusmeritve v ekološko kmetijstvo znotraj geografsko zaokroženega območja,
 - 3.1.2. končnih potrošnikov in nakupovalnih navad znotraj geografsko zaokroženega območja in njihovih potreb ter ocena potenciala večanja števila kupcev znotraj geografsko zaokroženega območja,
 - 3.1.3. vseh obratov javne prehrane, vključenih v partnerstvo, ter njihovo predvideno potencialno povečevanje v partnerstvu glede na potrebe po naročanju lokalnih proizvodov iz znamke ali kolektivne znamke oziroma sheme kakovosti,
 - 3.1.4. oseb iz sektorja HORECA znotraj geografsko zaokroženega območja ter njihovo predvideno potencialno povečevanje v partnerstvu glede na potrebe po naročanju lokalnih proizvodov,

- 3.1.5. obstoječih trženjskih poti znotraj občin, ki so vključene v geografsko zaokroženo območje, in opredelitev potreb, predlogi za izboljšave in zapolnitev povpraševanja po lokalnih proizvodih,
- 3.2. opis načrtovanih ciljev in aktivnosti v povezavi z izpolnjevanjem obveznosti za doseg točk pri merilu za ocenjevanje vlog iz 5. točke drugega odstavka 13. člena te uredbe, če uveljavlja to merilo,
- 3.3. opis načrtovanih aktivnosti za doseganje obveznosti iz 14. člena te uredbe,
- 3.4. opis naložbe iz 7., 8. oziroma 9. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe,
 - 3.4.1. opis naložbe iz 8. točke prvega odstavka 9. člena te uredbe v skladu s 1. točko drugega odstavka 12. člena te uredbe ter navedba in obrazložitev, h kateri upravičeni aktivnosti načrta bo naložba prispevala,
 - 3.4.2. navedba in obrazložitev, h kateri upravičeni aktivnosti načrta iz prvega odstavka 8. člena uredbe bo prispevala naložba iz 9. točke prvega odstavka 9. člena uredbe;

4. terminski načrt in finančna konstrukcija načrta razvoja geografsko zaokroženega območja

4.1. finančna konstrukcija načrta:

- navede se skupna načrtovana vrednost načrta za celotno obdobje izvajanja načrta,
 - navedejo se upravičene aktivnosti za vsako leto upravičenosti, pri čemer se upošteva 8. člen te uredbe,
 - navede se skupna višina upravičenih stroškov z njihovo opredelitvijo in utemeljitvijo, pri čemer se upoštevata 9. in 19. člen te uredbe,
 - navede se vrednost stroškov v okviru aktivnosti iz drugega odstavka 8. člena te uredbe,
- 4.2. lastna udeležba pri sofinanciranju načrta in struktura virov financiranja (posojilo, lastna sredstva in podobno).

PRILOGA 2: Obvezne sestavine pogodbe o medsebojnem sodelovanju

Pogodba o medsebojnem sodelovanju vsebuje naslednje obvezne sestavine:

1. pogodbene stranke, pri čemer se navedejo: osebno ime ali firma, davčna številka, matična številka ali KMG MID, sedež, naslov ter opredelitev, ali član partnerstva nastopa kot član partnerstva iz tretjega odstavka 6. člena te uredbe oziroma kot član partnerstva iz petega odstavka 6. člena te uredbe;
2. vodilni partner, kontaktna oseba (vodja izvajanja načrta), kontaktni podatki (telefonska številka in elektronski naslov) in njegove naloge iz trinajstega odstavka 6. člena te uredbe;
3. namen sklenitve pogodbe s kratkim opisom, ki je povezan s 3. členom te uredbe;
4. izjava članov partnerstva glede seznanitve z obveznostmi iz intervencije in vsebino načrta ob vložitvi vloge na javni razpis;
5. obveznosti članov partnerstva;
6. opis sistema delovanja partnerstva in sprejemanja odločitev, s katerim se bo zagotovila transparentnost delovanja in ohranjalo zaupanje znotraj partnerstva;
7. način upravljanja sprememb, nastalih pri izvajanju načrta (morebitni izstopi člana partnerstva ipd.);
8. zaveza vodilnega partnerja in pogodbenih strank, da se bodo o morebitnih spremembah ali namerah, ki bi vplivale na partnerstvo, redno obveščale med seboj;
9. zaveza vodilnega partnerja, da pogodbenim strankam, s katerimi sklepa to pogodbo, ne bo zaračunal nobenih stroškov v zvezi s partnerstvom, za namen katerega se sklepa pogodba;
10. zaveza pogodbenih strank, da bodo do konca obdobja izvajanja načrta pridobile pravico o uporabi znamke ali kolektivne znamke oziroma se bodo vključile v izvajanje ene od shem kakovosti;
11. navedba imena znamke ali kolektivne znamke, če ta obstaja pred vložitvijo vloge na javni razpis ter navedba pogodbenih strank, ki imajo že pridobljeno pravico o uporabi znamke ali kolektivne znamke;
12. zaveza vodilnega partnerja, da bodo člani partnerstva pridobili pravice o uporabi znamke ali kolektivne znamke brezplačno;
13. navedba pogodbenih strank, ki so lokalni proizvajalci, vključeni v ekološko pridelavo oziroma predelavo, ter navedba števil certifikatov o ekološki predelavi in predelavi kmetijskih proizvodov v skladu s predpisom, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov in živil;
14. navedba predvidenih lokalnih proizvodov za posameznega lokalnega proizvajalca v partnerstvu, za katere bodo lahko do konca obdobja izvajanja načrta sklenjene pogodbe o odkupu lokalnih proizvodov;
15. zaveza vodilnega partnerja, da bo v okviru te intervencije koordiniral aktivnosti med člani partnerstva na način, da bo zagotovil pogodbeno sodelovanje v obliki sklenjenih pogodb o odkupu lokalnih proizvodov med člani partnerstva iz druge alineje tretjega odstavka 6. člena te uredbe in člani partnerstva iz tretje alineje tretjega odstavka 6. člena te uredbe oziroma predelovalcem ali zadrugo iz petega odstavka 6. člena te uredbe;
16. zaveza vodilnega partnerja glede izpolnjevanja obveznosti realizacije pogodb o odkupu lokalnih proizvodov iz prejšnje točke;
17. zaveza in navedba pogodbenih strank, ki so člani partnerstva iz tretjega odstavka 6. člena te uredbe, da bodo vzpostavili pogodbeno sodelovanje v obliki sklenjenih pogodb o odkupu lokalnih proizvodov preko zadrug;

18. izjava pogodbenih strank, da sodelujejo samo v enem geografsko zaokroženem območju, za katerega se sklepa ta pogodba;

19. izjava pogodbenih strank, da bodo tvorno sodelovale pri razširjanju rezultatov načrta geografsko zaokroženega območja;

20. dovoljenje članov partnerstva za objavo podatkov na spletni strani ministrstva v skladu s štirinajstim odstavkom 6. člena te uredbe;

21. razreševanje sporov;

22. zaveza pogodbenih strank glede veljavnosti pogodbe o medsebojnem sodelovanju, ki je najmanj do konca obdobja izvajanja načrta v skladu s tretjim odstavkom 5. člena te uredbe.

PRILOGA 3: Obvezne sestavine poročila o izvajanju načrta

(1) Vsakoletno poročilo o izvajanju načrta iz 1. točke petega odstavka 15. člena te uredbe mora vsebovati naslednje obvezne sestavine:

1. izpolnjene obveznosti iz 14. člena te uredbe;
2. izpolnjene obveznosti, če je upravičenec pridobil točke na podlagi meril iz pod a) 5. točke drugega odstavka 13. člena te uredbe;
3. doseženi merljivi rezultati načrta (s kvantitativno opredeljenimi kazalniki) ter pojasnila morebitnih odstopanj;
4. finančno poročilo: opredelitev in utemeljitev doseženih upravičenih stroškov načrta iz finančne konstrukcije v preteklem letu, višina sofinanciranja in delež lastnih sredstev v strukturi doseženih upravičenih stroškov izvajanja načrta;
5. kratek povzetek poročila o izvajanju načrta z izpolnjenimi obveznostmi iz 1. in 2. točke tega odstavka, rezultati iz načrta in imenom znamke ali kolektivne znamke, ki ga bo ministrstvo objavilo na spletni strani skupne kmetijske politike.

(2) Poročilo o izvajanju načrta od tretjega do zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev mora poleg sestavin iz prejšnjega odstavka vsebovati tudi opis odkupa lokalnih proizvodov med člani partnerstva iz druge in tretje alineje tretjega odstavka in petega odstavka 6. člena te uredbe, ki je bil izvršen v preteklem koledarskem letu.

(3) Poročilo o izvajanju načrta ob zadnjem zahtevku za izplačilo sredstev mora poleg navedenih sestavin iz prvega in drugega odstavka tega člena vsebovati tudi naslednje obvezne sestavine:

1. analizo odkupa lokalnih proizvodov ob zadnjem zahtevku za izplačilo sredstev v primerjavi z odkupom lokalnih proizvodov ob tretjem zahtevku za izplačilo sredstev;
2. opis uporabnosti in trajnosti rezultatov po zaključku izvajanja načrta;
3. samoevalvacijo načrta, ki jo opravi upravičenec do podpore:
 - 3.1. ovrednotenje izvajanja načrta, reševanja težav v partnerstvu, ovrednotenje partnerstva,
 - 3.2. opis in ocena sodelovanja ter komunikacije v partnerstvu.

2081. Uredba o izvajanju intervencije podpora za projekte evropskega partnerstva za inovacije za kmetijsko produktivnost in trajnostnost iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027

Na podlagi 10. in 11.a člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O

o izvajanju intervencije podpora za projekte evropskega partnerstva za inovacije za kmetijsko produktivnost in trajnostnost iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027

1. člen

(vseбина)

(1) Ta uredba ureja izvajanje intervencije podpora za projekte evropskega partnerstva za inovacije za kmetijsko produktivnost in trajnostnost (v nadaljnjem besedilu: intervencija) iz 77. člena Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrti SKP) in se financirajo iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), ter o razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1468 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. maja 2024 o spremembi uredb (EU) 2021/2115 in (EU) 2021/2116 v zvezi s standardi za dobre kmetijske in okoljske pogoje, shemami za podnebje, okolje in dobrobit živali, spremembami strateških načrtov SKP, pregledom strateških načrtov SKP ter izvzetji iz kontrol in sankcij (UL L št. 2024/1468 z dne 24. 5. 2024), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2021/2115/EU), in strateškega načrta, ki ureja skupno kmetijsko politiko za obdobje 2023–2027 (v nadaljnjem besedilu: SN SKP), ki je dostopen na osrednjem spletnem mestu državne uprave in na spletni strani skupne kmetijske politike (v nadaljnjem besedilu: spletna stran SKP).

(2) Ta uredba določa namen in cilje intervencije, partnerstvo, vlagatelja in upravičence, pogoje za dodelitev podpore, upravičene aktivnosti in upravičene stroške, merila za izbor vlog, obveznosti, pogoje za izplačilo sredstev, finančne določbe in upravne sankcije, za izvajanje:

1. Uredbe 2021/2115/EU in

2. Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2022/1475 z dne 6. septembra 2022 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta glede vrednotenja strateških načrtov SKP ter zagotavljanja informacij za namene spremljanja in vrednotenja (UL L št. 232 z dne 7. 9. 2022, str. 8), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2023/2157 z dne 17. oktobra 2023 o spremembi in popravku Izvedbene uredbe (EU) 2022/1475 glede opisa strukture proračunske oznake ter vrste in oblike informacij, ki se zagotovijo za namene spremljanja in vrednotenja strateških načrtov SKP (UL L št. 2023/2157 z dne 18. 10. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Izvedbena uredba 2022/1475/EU).

2. člen

(namen in cilji intervencije)

(1) Namen intervencije je spodbuditi tehnološki razvoj in uvedbo novih rešitev za reševanje konkretnih problemov in doseganje ciljev na področju kmetijstva, gozdarstva in podeželja.

(2) Predmet podpore iz intervencije je izvedba projekta evropskega partnerstva za inovacije za kmetijsko produktivnost in trajnostnost (v nadaljnjem besedilu: projekt EIP) s ciljem:

1. razvoja novih oziroma izboljšanih proizvodov, praks, procesov, tehnologij, konceptov ali pristopov s poudarkom na potrebah kmetijskih gospodarstev, lastnikov gozdov ali živilske industrije, namenjenih:

- povečanju konkurenčnosti,
- zmanjševanju negativnih vplivov na okolje,
- zmanjševanju emisij toplogrednih plinov,
- izvajanju skupnih pristopov za varstvo biotske raznovrstnosti,
- izvajanju okoljsko učinkovite pridelave na vodovarstvenih in drugih varovanih območjih ali
- blažitvi podnebnih sprememb oziroma prilagajanju nanje;

2. spodbujanja hitrejšega in širšega prenosa inovativnih rešitev v prakso, vključno z izmenjavo znanja med kmetijskimi gospodarstvi, ter

3. razširjanja rezultatov projekta EIP.

3. člen

(projekt EIP)

(1) Projekt EIP:

1. se izvaja na področju vsebin, ki so določene v Prilogi 1, ki je sestavni del te uredbe;

2. vsebuje obvezne sestavine, določene v Prilogi 2, ki je sestavni del te uredbe;

3. se predloži na obrazcu, ki se določi z javnim razpisom;

4. vključuje vse upravičene aktivnosti iz prvega odstavka 7. člena te uredbe;

5. traja najmanj 36 in največ 48 mesecev od dneva izdaje odločbe o pravici do sredstev, vendar ne dlje kot do 30. junija 2029, in

6. se izvaja na območju Republike Slovenije.

(2) Ne glede na 6. točko prejšnjega odstavka so do podpore upravičeni tudi stroški iz 3. točke prvega odstavka 8. člena te uredbe, ki nastanejo pri izvajanju upravičene aktivnosti iz prvega odstavka 7. člena te uredbe zunaj Republike Slovenije.

(3) Podatke o projektu EIP iz 1. točke Priloge 2 te uredbe ministrstvo, pristojno za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), pošlje Evropski komisiji v skladu s tretjim odstavkom 127. člena Uredbe 2021/2115/EU ter 13. členom in Prilogo VI Izvedbene uredbe 2022/1475/EU ter objavi na spletni strani SKP.

(4) Projekt EIP se šteje za projekt v skladu z uredbo, ki ureja skupne določbe za izvajanje intervencij razvoja podeželja, ki niso vezane na površino ali živali, iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 (v nadaljnjem besedilu: uredba o skupnih določbah za izvajanje intervencij).

(5) Pogoji in dokazila iz tega člena se lahko podrobneje določijo z javnim razpisom.

4. člen

(partnerstvo za izvedbo projekta EIP)

(1) Za izvedbo projekta EIP na področju vsebin, ki so določene v Prilogi 1 te uredbe, se vzpostavi partnerstvo na podlagi pogodbe o medsebojnem sodelovanju z obveznimi sestavinami, določenimi v Prilogi 3, ki je sestavni del te uredbe. Pogodba o medsebojnem sodelovanju se sklone v skladu s to uredbo najmanj za obdobje izvajanja projekta EIP.

(2) Partnerstvo se od dneva izdaje odločbe o pravici do sredstev šteje za operativno skupino EIP iz 127. člena Uredbe 2021/2115/EU.

(3) Partnerstvo sestavljajo trije obvezni člani, ki med seboj niso povezani na način iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327 z dne

21. 12. 2022, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2023/2607 z dne 22. novembra 2023 o popravku Uredbe (EU) 2022/2472 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 2023/2607 z dne 23. 11. 2023), in sicer naslednji:

1. nosilec kmetijskega gospodarstva. Če je kmetijsko gospodarstvo organizirano kot pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ima registrirano glavno dejavnost iz predpisa, ki ureja standardno klasifikacijo dejavnosti:

- 01.1 Pridelovanje netrajnih rastlin,
- 01.2 Gojenje trajnih nasadov,
- 01.3 Razmnoževanje rastlin,
- 01.4 Živinoreja,
- 01.5 Mešano kmetijstvo ali
- 01.6 Storitve za kmetijsko proizvodnjo, priprava pridelkov;

2. pravna oseba, ki opravlja dejavnosti svetovanja s področja kmetijstva, varstva okolja, ohranjanja narave ali varstva voda, živilstva ali gozdarstva glede na vsebino projekta EIP in se podrobneje določi z javnim razpisom in

3. pravna ali fizična oseba, katere glavna dejavnost iz predpisa, ki ureja standardno klasifikacijo dejavnosti, ni dejavnost iz 1. in 2. točke tega odstavka, ter bo s svojim znanjem dopolnila izvedbo projekta EIP.

(4) Pravna oseba iz 2. točke prejšnjega odstavka mora dejavnost svetovanja opravljati več kot zadnji dve leti pred dnevom vložitve vloge na javni razpis, kar izkazuje z opravljenimi svetovanji najmanj desetim pravnim ali fizičnim osebam, pri čemer mora biti najmanj pet svetovanj opravljenih v 24 mesecih pred dnevom objave javnega razpisa, najmanj eno svetovanje pa mora biti opravljeno več kot 24 mesecev pred dnevom objave javnega razpisa. Kot svetovanje se ne šteje priprava vloge na javni razpis, priprava zahtevka za izplačilo sredstev ali priprava poslovnega načrta za uveljavljanje podpore iz programa, ki ureja razvoj podeželja za obdobje 2014–2020 (v nadaljnjem besedilu: PRP 2014–2020), iz SN SKP ali vnos zbirne vloge iz predpisa, ki ureja izvajanje ukrepov kmetijske politike. Pogoji iz tega odstavka se izkazuje s seznamom opravljenih svetovanj, ki se priloži vlogi na javni razpis.

(5) Poleg obveznih članov iz tretjega odstavka tega člena lahko partnerstvo sestavljajo tudi drugi člani.

(6) Vsak član partnerstva mora izvajati najmanj eno upravičeno aktivnost iz prvega odstavka 7. člena te uredbe in mu v zvezi s tem nastanejo upravičeni stroški iz prvega odstavka 8. člena te uredbe.

(7) Podrobnejši pogoji in dokazila glede partnerstva se lahko določijo v javnem razpisu.

5. člen

(vodilni partner in njegove obveznosti)

(1) Člani partnerstva izmed članov partnerstva iz tretjega odstavka prejšnjega člena za celotno obdobje trajanja obveznosti iz naslova projekta EIP izberejo vodilnega partnerja (v nadaljnjem besedilu: vodilni partner).

(2) Vodilni partner ima naslednje obveznosti:

- vložiti vlogo na javni razpis in zahtevke za izplačilo sredstev;
- zastopa člane partnerstva v upravnih postopkih v razmerju do Agencije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: agencija) in do ministrstva ter
- sporoča agenciji vse morebitne spremembe pogodbe o medsebojnem sodelovanju iz prvega odstavka prejšnjega člena in morebitne druge spremembe, nastale v okviru projekta EIP.

6. člen

(vlagatelj in upravičenec)

(1) Vlagatelj je partnerstvo, pri čemer zanj vlogo na javni razpis vložijo vodilni partner.

(2) Upravičenec je partnerstvo, ki izpolnjuje pogoje za dodelitev podpore iz 15. člena te uredbe.

7. člen

(upravičene aktivnosti)

(1) Upravičene aktivnosti, ki jih mora vsebovati projekt EIP, so:

1. vodenje in koordinacija projekta EIP;

2. aktivnosti, ki so neposredno povezane z izvedbo projekta EIP, in administrativno-tehnične aktivnosti (npr. analiza problema in razvoj možnih rešitev, vzorčenje, meritve, zbiranje podatkov, monitoring, usposabljanje upravičencev, razvijanje prototipa, priprava poročil in druge dokumentacije, povezane z izvedbo projekta EIP);

3. priprava in izvedba praktičnega preizkusa novega oziroma izboljšanega proizvoda, prakse, procesa, tehnologije, koncepta ali pristopa na lokaciji kmetijskega gospodarstva iz 1. točke tretjega odstavka 4. člena te uredbe, pri čemer se za lokacijo kmetijskega gospodarstva štejejo zemljišča in objekti, ki jih kmetijsko gospodarstvo uporablja za izvajanje kmetijske ali gozdarske dejavnosti. Poleg obveznega praktičnega preizkusa iz prejšnjega stavka se aktivnosti iz te točke lahko izvedejo tudi na lokaciji kmetijskega gospodarstva drugega člana partnerstva, če je ta vpisan v register kmetijskih gospodarstev kot kmetijsko gospodarstvo in vloga zbirno vlogo v skladu s predpisi, ki urejajo izvedbo intervencij kmetijske politike;

4. razširjanje rezultatov projekta EIP.

(2) Upravičeno aktivnost iz 1. točke prejšnjega odstavka lahko izvaja le vodja projekta. Vodja projekta je oseba, ki je zaradi izvedbe projekta EIP zaposlena pri vodilnem partnerju in ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu prve stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih prve stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 7. raven, ali najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev višje izobrazbe, sprejetih pred 1. 1. 1994, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 6. raven.

(3) Če gre za člana partnerstva, ki je kot fizična oseba nosilec kmetije, lahko upravičene aktivnosti izvajajo nosilec kmetije, člani kmetije in osebe, zaposlene na kmetiji.

(4) Podrobnejši pogoji glede upravičenih aktivnosti se lahko določijo v javnem razpisu.

8. člen

(upravičeni stroški)

(1) Upravičeni stroški, ki nastanejo v okviru projekta EIP pri izvajanju upravičenih aktivnosti iz prvega odstavka prejšnjega člena, so:

1. stroški dela na projektu EIP, in sicer za:

a) vodjo projekta, v višini 25,52 eura na uro opravljenega dela na projektu EIP, vendar za največ 1720 ur na koledarsko leto,

b) strokovnega ali tehničnega sodelavca, ki je zaradi izvedbe projekta EIP zaposlen pri članu partnerstva, v višini 20,09 eura na uro opravljenega dela na projektu EIP, vendar za največ 1720 ur na koledarsko leto,

c) člana partnerstva, ki je kot fizična oseba nosilec kmetije, za nosilca kmetije in druge člane kmetije, v višini 12,25 eura na uro opravljenega dela na projektu EIP, vendar za največ 1720 ur na koledarsko leto,

č) člana partnerstva, ki je samostojni podjetnik posameznik, v višini 12,25 eura na uro opravljenega dela na projektu EIP, vendar za največ 1720 ur na koledarsko leto, in

d) člana partnerstva, ki je fizična oseba, ki samostojno opravlja dejavnost, v višini 12,25 eura na uro opravljenega dela na projektu EIP, vendar za največ 1720 ur na koledarsko leto;

2. stroški kilometrine za uporabo prevoznega sredstva za izvedbo projekta EIP v višini 0,43 eura za prevoženi kilometer, in sicer za osebe iz prejšnje točke;

3. stroški, povezani z usposabljanji (npr. stroški kotizacij, nastanitve, uporabe javnega prevoza, najema avtobusnega prevoza, nakupa letalskih vozovnic), za izvedbo upravičene aktivnosti iz prvega odstavka prejšnjega člena, in sicer za osebe iz 1. točke tega odstavka;

4. stroški naložb v nakup novih strojev, nakup nove opreme ter v neopredmetena sredstva, in sicer patentov, licenc in avtorskih pravic, ki so potrebne za izvedbo upravičenih aktivnosti iz 2. do 4. točke prvega odstavka prejšnjega člena. Med te stroške so vključeni tudi stroški namestitve oziroma vgradnje opreme ter stroški nadgradnje obstoječe opreme in strojev. Ti stroški lahko znašajo največ 20 % upravičenih stroškov projekta EIP;

5. stroški zunanjih storitev (npr. stroški raziskav, stroški uvedbe novega tehničnega znanja, stroški svetovalnih in drugih storitev), ki so neposredno povezani z izvedbo upravičenih aktivnosti iz 2. do 4. točke prvega odstavka prejšnjega člena. Zunanje storitve ne sme opravljati član partnerstva oziroma oseba, ki je zaposlena pri članu partnerstva, v času trajanja projekta EIP. Ti stroški lahko znašajo največ 20 % upravičenih stroškov projekta EIP;

6. stroški materiala in drobnega inventarja, ki je potreben za izvedbo upravičenih aktivnosti iz 2. do 4. točke prvega odstavka prejšnjega člena (npr. semena, sadike, razen semena in sadik trajnih rastlin, fitofarmacevtska sredstva, živalska krma, olja in maziva, gnojila in sredstva za izboljšanje tal oziroma zaščito rastlin, material, potreben za izvedbo meritev ali izdelavo prototipa rešitve), ter

7. posredni stroški v skladu s 54. členom Uredbe (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 159), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1351 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. maja 2024 o upravljanju azila in migracij, spremembi uredb (EU) 2021/1147 in (EU) 2021/1060 ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 604/2013 (UL L št. 2024/1351 z dne 22. 5. 2024), pri čemer lahko znašajo največ 15 % upravičenih stroškov dela na projektu EIP iz 1. točke tega odstavka.

(2) Podpora za upravičene stroške iz 1., 2. in 7. točke prejšnjega odstavka se dodeli v obliki povračila poenostavljenih stroškov iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij, podpora za upravičene stroške iz 3. do 6. točke prejšnjega odstavka pa kot povračilo dejansko nastalih stroškov iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

(3) Če se podpora za upravičene stroške dodeli v obliki povračila dejansko nastalih stroškov, se kot strošek nižje vrednosti iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij šteje strošek do vključno 2.000 eurov brez davka na dodano vrednost (v nadaljnjem besedilu: DDV).

(4) Upravičeni stroški se lahko podrobneje določijo v javnem razpisu.

9. člen

(neupravičeni stroški)

Neupravičeni stroški, ki nastanejo pri izvajanju upravičenih aktivnosti iz prvega odstavka 7. člena te uredbe, so:

1. stroški naložb zunaj Republike Slovenije;
2. nakup kmetijskih zemljišč;
3. stroški naložbe za proizvodnjo bioetanol in biodizla;
4. nakup opreme za poslovne prostore;
5. stroški znamk ali kolektivnih znamk;
6. obresti na dolgove, zamudne obresti, bančni stroški in stroški garancij;
7. davki, carine in dajatve pri uvozu;
8. upravne takse;

9. stroški lizinga;

10. drugi stroški, povezani s pogodбами o najemu (npr. marža najemodajalca, stroški refinanciranja obresti in stroški zavarovanja);

11. stroški blaga oziroma storitev, za katere je izdan račun v skupni višini največ 25 eurov z DDV, razen za povračila stroškov iz 3. točke prvega odstavka prejšnjega člena;

12. vinjete;

13. članarine;

14. dnevnice za službena potovanja;

15. nakup prevoznih sredstev;

16. zavarovalne premije;

17. DDV, če niso izpolnjeni pogoji iz 10. člena te uredbe.

10. člen

(uveljavljanje DDV)

(1) DDV se lahko prizna kot upravičen strošek le v delu, za katerega član partnerstva nima pravice do odbitka DDV. DDV ni upravičen strošek, razen če se podpora nanaša na nabave blaga oziroma storitev, ki jih bo član partnerstva uporabil za namene dejavnosti in transakcij, v zvezi s katerimi se v skladu s predpisi, ki urejajo DDV, ne šteje za davčnega zavezanca, ali za namene dejavnosti in transakcij, ki so v skladu s predpisi, ki urejajo DDV, oproščene plačila DDV, brez pravice do odbitka DDV.

(2) Član partnerstva, ki uveljavlja DDV kot upravičen strošek, vlogi na javni razpis in zahtevku za izplačilo sredstev priloži izjavo, da ne more odbijati vstopnega DDV, plačanega za nabave blaga oziroma storitev v okviru izvajanja projekta EIP, za katerega mu je dodeljena podpora.

(3) Član partnerstva v izjavi iz prejšnjega odstavka navede razlog, na podlagi katerega ne more odbijati vstopnega DDV, in sicer, da se nabave blaga oziroma storitev v okviru izvajanja projekta EIP nanašajo na eno izmed naslednjih dejavnosti:

– opravljanje oproščene dejavnosti brez pravice do odbitka DDV ali

– opravljanje dejavnosti, v zvezi s katero se član partnerstva ne šteje za davčnega zavezanca v skladu s predpisi, ki urejajo DDV.

(4) Odbitni DDV ni upravičen strošek, če član partnerstva ne uveljavi pravice do odbitka DDV.

11. člen

(obdobje upravičenosti stroškov)

Za upravičene stroške iz 8. člena te uredbe se štejejo stroški, ki so nastali v obdobju od dneva izdaje odločbe o pravi do sredstev do zaključka projekta EIP v skladu s 5. točko prvega odstavka 3. člena te uredbe.

12. člen

(merila za izbor vlog)

(1) Vloge, vložene na javni razpis za intervencijo (v nadaljnjem besedilu: vloga na javni razpis), se točkujejo na podlagi naslednjih meril za izbor:

1. kakovost partnerstva:

– sestava partnerstva: število članov partnerstva, heterogenost sestave partnerstva in ustreznost sestave partnerstva glede na vsebino projekta EIP,

– reference članov partnerstva: reference članov partnerstva z vodenjem projekta EIP ali sodelovanjem pri njem;

2. kakovost projekta EIP:

– pomen projekta EIP za prakso na področju kmetijstva, gozdarstva, podeželja ali živilstva: izvedba praktičnega preizkusa novega oziroma izboljšanega proizvoda, prakse, procesa, tehnologije, koncepta ali pristopa na lokaciji kmetijskih gospodarstev, ki so upravičenci,

– skladnost vsebine projekta EIP s strateškimi cilji kmetijstva, gozdarstva, podeželja ali živilstva,

– prispevek k varovanju naravnih virov,

– prispevek k blaženju podnebnih sprememb ali prilaganju nanje,

– prispevek k digitalizaciji kmetijstva;

3. prispevek projekta EIP k povečanju inovativnosti na kmetijskem gospodarstvu:

– prenos znanja v prakso: različni načini in obseg prenosa znanja v prakso, ki jih izvede upravičenec,

– povečanje usposobljenosti kmetijskih gospodarstev z izmenjavo izkušenj, znanj, ekonomskih, okoljskih in drugih rezultatov s področja predmeta projekta EIP: upravičenec v času trajanja projekta EIP izvede program usposabljanja za upravičence, ki so nosilci kmetijskega gospodarstva, oziroma za druge nosilce kmetijskih gospodarstev;

4. razširjanje rezultatov projekta EIP:

– način razširjanja rezultatov: uporaba različnih vrst komunikacijskih sredstev, s katerimi upravičenec, razširja rezultate projekta EIP,

– obseg razširjanja rezultatov: število objav v medijih, s katerimi upravičenec razširja rezultate projekta EIP, in število udeležencev na dogodkih, na katerih se razširjajo rezultati projekta EIP;

5. finančni načrt projekta EIP:

– partnerstvo sofinancira projekt EIP: lastna udeležba članov partnerstva pri financiranju projekta EIP,

– delež stroškov članov partnerstva od celotnih zaprosenih sredstev za izvedbo projekta EIP: delež stroškov projekta EIP članov partnerstva, ki so nosilci kmetijskega gospodarstva, delež stroškov projekta EIP člana partnerstva, ki prejme največji delež sredstev.

(2) Med vlogami na javni razpis, ki dosežejo vstopni prag 50 % možnega števila točk in v okviru merila iz 2. točke prejšnjega odstavka dosežejo najmanj 60 % točk, se izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk pri merilih za izbor vlog, do porabe razpisanih sredstev.

(3) Podrobnejša merila, dokazila in točkovnik za ocenjevanje vlog se opredelijo v javnem razpisu.

13. člen

(finančne določbe)

(1) Podpora se dodeli kot nepovratna finančna pomoč.

(2) Stopnja podpore znaša 100 % upravičenih stroškov projekta EIP, razen za stroške naložb v nakup novih strojev, nakup in vgradnjo nove opreme ter neopredmetena sredstva iz 4. točke prvega odstavka 8. člena te uredbe, za katere znaša stopnja podpore 65 % upravičenih stroškov.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek lahko vlagatelj uveljavlja nižjo stopnjo podpore za vse upravičene stroške.

(4) Če vlagatelj uveljavlja nižjo stopnjo podpore v skladu s prejšnjim odstavkom, se mu stopnja podpore za stroške naložb v nakup novih strojev, nakup in vgradnjo nove opreme ter neopredmetena sredstva iz 4. točke prvega odstavka 8. člena te uredbe zniža v enakem odstotku kot je uveljavljena nižja podpora.

(5) Najvišji znesek podpore na vlogo znaša 300.000 eur.

(6) Sredstva za izvajanje intervencije se ne odobrijo ali izplačajo upravičencu, če so mu bila za iste upravičene stroške, kot jih navaja v vlogi na javni razpis oziroma v zahtevku za izplačilo sredstev, že odobrena oziroma izplačana sredstva iz proračuna Republike Slovenije ali sredstva Evropske unije, druga javna sredstva oziroma bi bile zaradi kumulacije pomoči presežene najvišje dovoljene stopnje intenzivnosti pomoči ali najvišji dovoljeni zneski pomoči iz predpisov EU, ki urejajo državne pomoči ali pomoč *de minimis*. Pogoj iz tega odstavka član partnerstva izkazuje z izjavo, ki se priloži vlogi na javni razpis in zahtevku za izplačilo sredstev.

14. člen

(javni razpis)

(1) Sredstva za izvajanje intervencije se razpišejo z zaprtim javnim razpisom v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

(2) Vloge na javni razpis se začnejo vlagati prvi delovni dan po izteku 21 dni od objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije.

(3) Javni razpis je lahko strukturiran po sklopih glede na vsebino, ki je določena v Prilogi 1 te uredbe, v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

(4) Če je javni razpis strukturiran po sklopih v skladu s prejšnjim odstavkom, vlagatelj lahko vloži le eno vlogo za posamezni sklop.

(5) Če dve ali več vlog na javni razpis prejmejo enako število točk in razpisana sredstva ne zadoščajo za odobritev vseh teh vlog v celoti, se vloge izberejo na podlagi ponderiranja meril za izbor vlog, ki se določi v javnem razpisu.

(6) V javnem razpisu se podrobneje določijo višina razpisanih sredstev, vlagatelji, pogoji in dokazila za dodelitev podpore ter pogoji in dokazila za izplačilo sredstev.

15. člen

(pogoji za dodelitev podpore)

Vlagatelj mora poleg splošnih pogojev za dodelitev podpore in splošnih pogojev za dodelitev podpore v primeru naložbe v ureditev objektov oziroma nakup opreme iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij, ob vložitvi vloge na javni razpis izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

1. priloži pogodbo o medsebojnem sodelovanju iz prvega odstavka 4. člena te uredbe;

2. priloži projekt EIP iz 3. člena te uredbe;

3. če je član partnerstva nosilec kmetijskega gospodarstva, v koledarskem letu pred letom objave javnega razpisa, vloži zbirno vlogo v skladu s predpisi, ki urejajo izvedbo intervencij kmetijske politike, razen če gre za nosilca kmetijskega gospodarstva brez kmetijskih površin, ki vzreja samo čebele in je vpisan v register čebelnjakov kot odgovorna oseba za vzrejo čebel;

4. če je član partnerstva pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ima dejavnost registrirano;

5. če je predmet podpore naložba v nakup novih strojev, nakup nove opreme ter v neopredmetena sredstva, blago ali storitev, član partnerstva priloži izjavo, da jih ne bo pridobil od drugih članov partnerstva.

16. člen

(obvezna priloga vloge na javni razpis)

Obvezni prilogi, ki ju mora vlagatelj priložiti vlogi na javni razpis in brez katerih se v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, vloga zavrne brez pozivanja na dopolnitev, sta:

– sklenjena pogodba o medsebojnem sodelovanju iz prvega odstavka 4. člena te uredbe in

– projekt EIP iz 3. člena te uredbe.

17. člen

(odločba o pravici do sredstev)

V odločbi o pravici do sredstev se določita celotna višina javne podpore za projekt EIP in višina javne podpore po posameznem članu partnerstva, kot izhaja iz vloge na javni razpis.

18. člen

(odrek pravici do sredstev)

Če se upravičenec odreče pravici do sredstev iz odločbe o pravici do sredstev v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, vodilni partner o tem pisno obvesti agencijo v 90 dneh od dneva izdaje odločbe o pravici do sredstev.

19. člen

(sprememba obveznosti po izdaji odločbe o pravici do sredstev)

Če vodilni partner v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, po izdaji odločbe o pravici do sredstev in pred potekom obve-

znosti na agencijo vložiti obrazložen zahtevek za spremembo obveznosti, se zahtevek odobri pod pogoji, da:

- se vodilni partner ne spremeni,
- bo kljub spremembi dosežen namen in cilj projekta EIP iz 2. člena te uredbe,
- bodo upoštevani vsi pogoji iz te uredbe in javnega razpisa,
- bodo izpolnjene vse obveznosti upravičenca iz naslova prejetih točk v okviru meril za izbor vlog,
- se ne spremeni višina odobrenih sredstev po posameznem članu partnerstva.

20. člen

(pogoji ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev)

(1) Upravičenec mora poleg splošnih pogojev ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

1. ohrani partnerstvo, kakršno je bilo ob vložitvi vloge na javni razpis, če so bile upravičencu pri ocenjevanju vloge na javni razpis dodeljene točke v okviru merila iz prve alineje 1. točke prvega odstavka 12. člena te uredbe, pri čemer se šteje, da je ta pogoj izpolnjen, če se v času izvajanja projekta EIP ne spremenijo člani partnerstva;

2. član partnerstva, ki je nosilec kmetijskega gospodarstva, vložijo zbirno vlogo v skladu s predpisi, ki urejajo izvedbo intervencij kmetijske politike, v koledarskem letu pred letom vložitve zahtevka za izplačilo sredstev, razen če gre za nosilca kmetijskega gospodarstva brez kmetijskih površin, ki vzreja samo čebele in je vpisan v register čebelnjakov, kot odgovorna oseba za vzrejo čebel;

3. če uveljavlja stroške dela za osebe iz točke a) in točke b) pod 1. prvega odstavka 8. člena te uredbe, zahtevku za izplačilo sredstev priloži:

– pogodbo o zaposlitvi z morebitnimi aneksi ali drug pravn akt, iz katerega je razvidno, da je oseba razporejena na delo na projektu EIP, pri čemer mora biti iz pravnega akta razviden tudi delež, v katerem je zaposlena oseba razporejena na delo na projekt EIP, glede na celotno zaposlitev. Pravni akti iz prejšnjega stavka se priložijo ob vložitvi posameznega zahtevka za izplačilo sredstev,

– mesečno časovnico, iz katere so razvidni vsebina in opis izvedenih upravičenih aktivnosti ter obseg opravljenih ur na projektu EIP,

– izpis iz mesečne evidence prisotnosti na delovnem mestu in

– dokumentacijo o opravljenem delu, ki dokazuje izvedbo upravičenih aktivnosti (npr. fotografijo dogodka, vabilo na dogodek, komunikacija, zapisnik sestanka, gradivo, uradni zaznamek);

4. če uveljavlja stroške dela za osebe iz točk c), č) in d) pod 1. prvega odstavka 8. člena te uredbe, zahtevku za izplačilo sredstev priloži dokumentacijo iz druge in četrte alineje prejšnje točke;

5. če uveljavlja strošek kilometrine za uporabo prevoznega sredstva iz 2. točke prvega odstavka 8. člena te uredbe, zahtevku za izplačilo sredstev priloži poročilo o opravljenih potovanjih in dokazilo o namenu in udeležbi potovanja (npr. vabilo oziroma program, zapisnik, poročilo o opravljeni poti);

6. če uveljavlja stroške, povezane z usposabljanji iz 3. točke prvega odstavka 8. člena te uredbe, zahtevku za izplačilo sredstev priloži dokazilo o izvedbi aktivnosti (npr. vabilo oziroma program, gradivo z usposabljanj ali dogodkov, poročilo o opravljeni poti, račun za prevoz, nastanitev, kotizacijo);

7. če uveljavlja stroške zunanjih storitev iz 5. točke prvega odstavka 8. člena te uredbe, zahtevku za izplačilo sredstev priloži dokazila glede dejanske izvedbe storitve (npr. raziskava, poročilo, načrt oziroma drug dokument, pogodba). Če upravičenec ne stroške izkazuje s plačilom na podlagi podjemne ali

avtorske pogodbe ali pogodbe o opravljanju začasnega ali občasnega dela upokojenecev in študentskega dela, zahtevku za izplačilo sredstev priloži obračun avtorskega honorarja oziroma izplačila po podjemni pogodbi ali pogodbi o začasnem ali občasnem delu upokojenecev in obračun davčnega odtegljaja (obrazec REK-2 in individualni obrazec REK) oziroma napotnico in račun študentskega servisa;

8. če uveljavlja stroške materiala in drobnega inventarja iz 6. točke prvega odstavka 8. člena te uredbe, zahtevku za izplačilo sredstev priloži fotografijo o porabi kupljenega materiala.

(2) Če je s projektom EIP predvidena naložba v nakup novih strojev, nakup in vgradnjo nove opreme ter v neopredmetena sredstva iz 4. točke prvega odstavka 8. člena te uredbe, morajo biti poleg splošnih pogojev za izplačilo sredstev v primeru naložb v ureditev objektov in nakup opreme iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij izpolnjeni tudi naslednji pogoji:

1. iz računa mora biti razviden tip stroja ali opreme. Če na računu ni podrobne specifikacije, iz katere je razviden najmanj tip opreme, stroja, vključno z laboratorijsko tehnologijo, programske opreme, pridobitve patentov in licenc, se poleg računa zahtevku za izplačilo sredstev priloži dobavnica ali naročilnica, ki vsebuje specifikacijo, iz katere je razviden najmanj tip opreme, strojev, vključno z laboratorijsko tehnologijo, programske opreme, pridobitve patentov in licenc, pri čemer mora biti iz računa razviden sklic na te dokumente,

2. priložiti datumsko in lokacijsko označeno fotografijo strojev oziroma opreme ter

3. priložiti izjavo o vključitvi naložbe v uporabo za namen izvedbe projekta EIP.

(3) Zahtevku za izplačilo sredstev se na obrazcu, ki se določi z javnim razpisom, priloži poročilo o izvajanju projekta EIP, ki vsebuje:

1. obvezne sestavine iz 2. do 7. točke Priloge 4, ki je sestavni del te uredbe, in

2. opis izvajanja projekta EIP za obračunsko obdobje, za katero se vloga zahtevek za izplačilo sredstev.

21. člen

(pogoji ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev)

(1) Upravičenec mora ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev poleg pogojev iz prejšnjega člena izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

1. zadnje poročilo o izvajanju projekta EIP iz tretjega odstavka prejšnjega člena mora vsebovati tudi opis izvajanja projekta EIP za celotno obdobje izvajanja projekta EIP;

2. priloži končno poročilo iz drugega odstavka tega člena (v nadaljnjem besedilu: končno poročilo) in podatke iz 1. točke Priloge 4 te uredbe, ki jih ministrstvo objavi na spletni strani SKP in jih v skladu s tretjim odstavkom 127. člena Uredbe 2021/2115/EU ter 13. členom in Prilogo VI Izvedbene uredbe 2022/1475/EU pošlje Evropski komisiji.

(2) Končno poročilo vsebuje ključne usmeritve za kmetijsko prakso v povezavi z znanjem, ki je bilo razvito, preizkušeno, prikazano in razširjeno v okviru projekta EIP in mora biti strukturirano v poglavja po naslednjem vrstnem redu:

a) povzetek uporabe v okviru projekta EIP razvitih rešitev, namenjenih reševanju problema kmetijskega gospodarstva;

b) opis problema kmetijskega gospodarstva, za katerega se je v okviru projekta EIP razvila rešitev;

c) opis razvitih rešitev, namenjenih uporabi novega ali izboljšane proizvoda, prakse, procesa ali tehnologije v praksi;

č) vplivi razvitih rešitev na okolje in podnebje;

d) prikaz uporabe razvitih rešitev v kmetijski praksi s slikovnim gradivom in

e) pomen razvitih rešitev z opisom ukrepov, pravil, smeri, načinov ravnanja ali rešitev v praksi z vidika končnega uporabnika, ki je kmetijsko gospodarstvo.

22. člen

(obveznosti upravičenca)

(1) Poleg splošnih obveznosti upravičenca iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij mora upravičenec izpolniti tudi naslednje obveznosti:

a) izvede najmanj en praktični preizkus novega oziroma izboljšanega proizvoda, prakse, procesa, tehnologije, koncepta ali pristopa na lokaciji upravičenca iz 1. točke tretjega odstavka 4. člena te uredbe in zadnjemu zahtevku za izplačilo sredstev priloži fotografijo dogodka;

b) v zadnjih šestih mesecih pred zaključkom projekta EIP izvede najmanj dva praktična prikaza razvitih rešitev na lokaciji najmanj enega kmetijskega gospodarstva, ki je upravičenec, za najmanj tri kmetijska gospodarstva, ki niso upravičenci, in zadnjemu zahtevku za izplačilo sredstev priloži vabilo na dogodek, fotografijo dogodka, seznam prisotnosti s podpisi udeležencev, iz katerega so razvidni najmanj datum in kraj dogodka, ime in priimek ter KMG-MID številka udeleženca;

c) vodilni partner v zadnjih šestih mesecih pred zaključkom projekta EIP razširi rezultate projekta EIP na najmanj enem javnem dogodku, ki se ga udeleži najmanj 20 kmetijskih gospodarstev, ki niso člani partnerstva, in zadnjemu zahtevku za izplačilo sredstev priloži vabilo na dogodek, fotografijo dogodka, seznam prisotnosti s podpisi udeležencev, s katerega so razvidni najmanj datum in kraj dogodka, ime in priimek ter KMG-MID številka udeleženca;

č) za potrebe vsebinskega spremljanja in usmerjanja projekta EIP se vodilni partner vsako leto trajanja projekta EIP udeleži najmanj enega dogodka, ki ga organizira ministrstvo;

d) naložbo uporablja za namen, za katerega je bila podpora dodeljena, ves čas trajanja projekta EIP;

e) vloži zahtevek za izplačilo sredstev v roku iz drugega odstavka 24. člena te uredbe.

(2) Šteje se, da se naložba uporablja za namen iz točke d) prejšnjega odstavka, če se uporablja za izvajanje upravičenih aktivnosti iz prvega odstavka 7. člena te uredbe.

(3) Obveznosti iz točk a) do c) prvega odstavka tega člena morajo biti izpolnjene najpozneje do zaključka obdobja trajanja projekta EIP iz 5. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe.

23. člen

(obveznosti upravičenca na podlagi meril za izbor vlog)

(1) Najpozneje do zaključka obdobja trajanja projekta EIP iz 5. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe, mora upravičenec izpolniti obveznosti na podlagi meril za izbor vlog, če je pridobil točke na podlagi merila iz:

a) prve alineje 2. točke prvega odstavka 12. člena te uredbe, mora izvesti praktični preizkus novega oziroma izboljšanega proizvoda, prakse, procesa tehnologije, koncepta ali pristopa na lokaciji kmetijskih gospodarstev, ki so člani partnerstva, in zadnjemu zahtevku za izplačilo sredstev priloži fotografijo dogodka;

b) prve alineje 3. točke prvega odstavka 12. člena te uredbe, mora izvesti prenos znanja v prakso na izbran način in obseg prenosa ter:

– če gre za prenos znanja z demonstracijo, predavanjem, delavnico ali strokovno ekskurzijo, mora zadnjemu zahtevku za izplačilo sredstev priložiti vabilo na dogodek, fotografijo dogodka, seznam prisotnosti s podpisi udeležencev, s katerega so razvidni najmanj datum in kraj dogodka, ime in priimek ter KMG-MID številka ali dejavnost udeleženca,

– če gre za izdelavo mobilne aplikacije oziroma multimedijske vsebine, mora v zadnjem poročilu o izvajanju projekta EIP navesti spletni naslov do povezave na mobilno aplikacijo oziroma multimedijsko vsebino,

– če gre za izdelavo tiskanega gradiva, ga mora priložiti zadnjemu zahtevku za izplačilo sredstev;

c) druge alineje 3. točke prvega odstavka 12. člena te uredbe, mora v času trajanja projekta EIP izvesti program usposabljanja za načrtovano število upravičencev, ki so nosilci

kmetijskega gospodarstva, oziroma za druge nosilce kmetijskih gospodarstev in zadnjemu zahtevku za izplačilo sredstev priložiti fotografijo udeležencev vsakega srečanja ter seznam prisotnosti s podpisi udeležencev, s katerega so razvidni najmanj datum in kraj dogodka, ime in priimek ter KMG-MID številka udeleženca;

č) prve alineje 4. točke prvega odstavka 12. člena te uredbe, mora razširiti rezultate projekta EIP z načrtovanimi vrstami komunikacijskih sredstev, kjer pri razširjanju navede najmanj naslov projekta EIP, namen in tematiko projekta EIP, opis projekta EIP, vir financiranja in rezultate projekta EIP, kar mora biti razvidno iz zadnjega poročila o izvajanju projekta EIP in dokazil ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev, in:

– če gre za objavo v tiskanih medijih, mora zadnjemu zahtevku za izplačilo sredstev priložiti povezavo na spletno stran ali skenogram brošure, letaka, objavljenega članka, iz katere sta razvidna datum in ime tiskanega medija,

– če gre za objavo na televiziji ali radiu, mora v zadnjem poročilu o izvajanju projekta EIP navesti povezavo na spletno stran ali zadnjemu zahtevku za izplačilo sredstev priložiti avdio video posnetek te objave,

– če gre za objavo na spletni strani vodilnega partnerja ali na družbenem omrežju (npr. Facebook, Instagram, X, YouTube), mora v zadnjem poročilu o izvajanju projekta EIP navesti spletni naslov do povezave na objavo,

– če rezultate projekta EIP razširi po elektronski ali navedni pošti, mora zadnjemu zahtevku za izplačilo sredstev priložiti dopis ali sporočilo in podatke o naslovnikih;

d) druge alineje 4. točke prvega odstavka 12. člena te uredbe, mora doseči oziroma izvesti predvideno število objav v medijih, s katerimi se razširjajo rezultati projekta EIP, kjer pri razširjanju navede najmanj naslov projekta EIP, namen in tematiko projekta EIP, opis projekta EIP, vir financiranja in rezultate projekta EIP oziroma število udeležencev na dogodkih, na katerih se razširjajo rezultati projekta EIP, kar mora biti razvidno iz zadnjega poročila o izvajanju projekta EIP in dokazil ob vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev, in:

– če gre za objavo v publikaciji, časopisu ali reviji, mora zadnjemu zahtevku za izplačilo sredstev priložiti povezavo na spletno stran ali skenogram objavljenega članka, iz katerega sta razvidna datum in ime medija,

– če gre za objavo po televiziji ali radiu, mora v zadnjem poročilu o izvajanju projekta EIP navesti povezavo na spletno stran objave ali zadnjemu zahtevku za izplačilo sredstev priložiti avdio video posnetek objave,

– če gre za objavo na spletni strani vodilnega partnerja ali na družbenem omrežju, mora v zadnjem poročilu o izvajanju projekta EIP navesti spletni naslov do povezave na objavo,

– če se rezultati projekta EIP razširijo na dogodkih, mora zadnjemu zahtevku za izplačilo sredstev priložiti vabilo na dogodek, fotografijo dogodka, seznam prisotnosti s podpisi udeležencev, s katerega so razvidni najmanj datum in kraj dogodka, ime in priimek udeleženca ter KMG-MID številka ali dejavnost udeleženca.

(2) Pogoji in dokazila iz tega člena se lahko podrobneje določijo z javnim razpisom.

24. člen

(časovna dinamika vlaganja zahtevkov za izplačilo sredstev)

(1) Podpora se izplača na podlagi največ petih zahtevkov za izplačilo sredstev.

(2) Rok za vložitev prvega zahtevka za izplačilo sredstev, s katerim upravičenec uveljavlja upravičene stroške iz prvega odstavka 8. člena te uredbe, je najpozneje 12 mesecev od dneva izdaje odločbe o pravici do sredstev, rok za vložitev zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev pa je 30 dni od dneva zaključka projekta EIP iz 5. točke prvega odstavka 3. člena te uredbe.

(3) Vlagatelj v vlogi na javni razpis navede okvirno časovno dinamiko in ocenjeno vrednost posameznega zahtevka za izplačilo sredstev.

25. člen

(majhna naložba in majhno tveganje za namen izvajanja
upravnega pregleda)

Za majhno naložbo in majhno tveganje iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij se štejejo naložbe iz 4. točke prvega odstavka 8. člena te uredbe, ki jih upravičenec uveljavlja z vlogo na javni razpis in za katere je posameznemu članu partnerstva skupno odobrenih do vključno 15.000 evrov sredstev.

26. člen

(upravne sankcije)

(1) Če upravičenec ne izpolni nobene obveznosti iz točk a), b) in c) prvega odstavka 22. člena te uredbe, izgubi pravico do izplačila sredstev na podlagi odločbe o pravici do sredstev, v proračun Republike Slovenije pa mora vrniti vsa že izplačana sredstva.

(2) Če upravičenec ne izpolni obveznosti iz točk a), b) ali c) prvega odstavka 22. člena te uredbe, se mu določi upravna sankcija na naslednje načine:

1. če ne izvede praktičnega preizkusa iz točke a) prvega odstavka 22. člena te uredbe, se mu zadnji zahtevek za izplačilo sredstev ne izplača, v proračun Republike Slovenije pa mora vrniti 30 % že izplačanih sredstev;

2. če izvede samo en praktični prikaz iz točke b) prvega odstavka 22. člena te uredbe, se mu zadnji zahtevek za izplačilo sredstev ne izplača, v proračun Republike Slovenije pa mora vrniti 20 % že izplačanih sredstev;

3. če ne izvede nobenega praktičnega prikaza iz točke b) prvega odstavka 22. člena te uredbe, se mu zadnji zahtevek za izplačilo sredstev ne izplača, v proračun Republike Slovenije pa mora vrniti 30 % že izplačanih sredstev;

4. če ne razširi rezultatov projekta EIP iz točke c) prvega odstavka 22. člena te uredbe, se mu določi upravna sankcija na naslednji način:

– če se posameznega javnega dogodka udeleži deset do vključno 16 kmetijskih gospodarstev, ki niso člani partnerstva, se mu zadnji zahtevek za izplačilo sredstev ne izplača, v proračun Republike Slovenije pa mora vrniti 10 % že izplačanih sredstev,

– če se posameznega javnega dogodka udeleži šest do vključno devet kmetijskih gospodarstev, ki niso člani partnerstva, se mu zadnji zahtevek za izplačilo sredstev ne izplača, v proračun Republike Slovenije pa mora vrniti 30 % že izplačanih sredstev,

– če se posameznega javnega dogodka udeleži pet ali manj kmetijskih gospodarstev, ki niso člani partnerstva, se mu

zadnji zahtevek za izplačilo sredstev ne izplača, v proračun Republike Slovenije pa mora vrniti 50 % že izplačanih sredstev.

(3) Če upravičenec ne izpolni obveznosti iz točke č) prvega odstavka 22. člena te uredbe, se višina vseh zahtevkov za izplačilo sredstev, vloženih po koledarskem letu, v katerem ta obveznost ni bila izpolnjena, zniža za 10 %.

(4) Upravičenec, ki ne izpolni obveznosti iz točke e) prvega odstavka 22. člena te uredbe, se določi upravna sankcija na naslednji način:

– če ne vloži prvega zahtevka za izplačilo sredstev, izgubi pravico do izplačila prvega zahtevka in vseh nadaljnjih zahtevkov za izplačilo sredstev na podlagi odločbe o pravici do sredstev,

– če ne vloži zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev, izgubi pravico do izplačila zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev in mora v proračun Republike Slovenije vrniti 30 % že izplačanih sredstev.

(5) Če upravičenec ne uporablja naložbe za namen, za katerega so mu bila sredstva dodeljena, kot to določa drugi odstavek 22. člena te uredbe, ali jo odtuji ali premesti iz Evropske unije, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva in izgubi pravico do izplačila sredstev na podlagi odločbe o pravici do sredstev ter je izključen iz izvajanja intervencije v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

(6) Upravičencu, ki ne izpolni obveznosti iz prvega odstavka 23. člena te uredbe, se zadnji zahtevek za izplačilo sredstev ne izplača, v proračun Republike Slovenije pa mora vrniti:

– 30 % vseh že izplačanih sredstev, če ne izpolni katerekoli izmed obveznosti iz prvega odstavka 23. člena te uredbe,

– 50 % vseh izplačanih sredstev, če ne izpolni nobene izmed obveznosti iz prvega odstavka 23. člena te uredbe.

KONČNA DOLOČBA

27. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-191/2024

Ljubljana, dne 17. julija 2024

EVA 2023-2330-0101

Vlada Republike Slovenije

dr. Robert Golob

predsednik

Priloga 1: Vsebine projektov EIP

Vsebine projektov EIP so:

1. ukrepi za zmanjševanje težav z zajedavci pri drobnici v ekološki reji;
2. reševanje zaraščenosti kmetijskih zemljišč na strmih pašnikih z mešano pašo;
3. preobrazba živinorejske kmetije v pametno in trajnostno kmetijo, s poudarkom na večji dobrobiti živali, izboljšanju biovarnosti ter zmanjšanju vročinskega stresa in drugih prilagoditev reje na zaznane in pričakovane vplive podnebnih sprememb;
4. razvoj praktičnih smernic za učinkovite pristope k izboljšanju dobrobiti živali za posamezne vrste rejnih živali;
5. inovativne rešitve v živinoreji na področju ekološkega kmetijstva;
6. inovativni pristopi za krepitev biotske raznovrstnosti kmetij;
7. pridelava jagodičevja v zavarovanih prostorih;
8. inovativna gnojila - uporaba koristnih mikroorganizmov in biostimulantov za odporno in trajnostno pridelavo zelenjave v ekološki pridelavi;
9. uvajanje medvrstnih dosevkov in njihov vpliv na zdravstveno stanje rastlin;
10. simbiotski mikroorganizmi za zmanjševanje porabe bakra v ekološki pridelavi;
11. precizno gnojenje in škropljenje;
12. sistem ohranitvenega kmetijstva v ekološki pridelavi, brez uporabe herbicidov;
13. razvoj in uvajanje nizkocenovnih optičnih sortirnikov v rastlinski pridelavi na kmetijah;
14. semenarstvo na kmetijah in dodelava semena z nekemičnimi sredstvi, s poudarkom na ekološkem kmetijstvu;
15. postavitve "borze" semenskega drobirja za posamezne tipe slovenskih travnikov;
16. uvajanje manj razširjenih vrst kmetijskih rastlin, zlasti beljakovinskih rastlin za prehrano ljudi, kot dodane vrednosti na kmetijah z vidika podnebnih sprememb, varstva okolja in ohranjanja biotske raznovrstnosti, s poudarkom na ekološkem kmetijstvu;
17. možni pristopi za rekultivacijo opuščenih kmetijskih zemljišč;
18. inovativni pristopi na kmetijah za zmanjšanje uporabe plastike v kmetijstvu;
19. pametno kmetovanje z digitalno in robotsko preobrazbo kmetij;
20. prilagajanje podnebnim spremembam na kmetijskih gospodarstvih z inovativnimi pristopi pametnega, trajnostno naravnega namakanja ter racionalne rabe vode.

Priloga 2: Obvezne sestavine projekta EIP

Obvezne sestavine projekta EIP so:

1. osnovni podatki o projektu EIP:
 - a) naslov projekta EIP v slovenskem jeziku,
 - b) naslov projekta EIP v angleškem jeziku,
 - c) status izvajanja,
 - č) obdobje trajanja projekta EIP, pri čemer se upošteva 5. točka prvega odstavka 3. člena te uredbe,
 - d) ozemeljski obseg projekta EIP,
 - e) urednik besedila,
 - f) vodilni partner (koordinator projekta),
 - g) člani partnerstva s kontaktnimi podatki,
 - h) kratek povzetek projekta EIP v slovenskem jeziku, ki vključuje:
 - cilje projekta EIP ter
 - povzetek pričakovanih ugotovitev,
 - i) kratek povzetek projekta EIP v angleškem jeziku, ki vključuje:
 - cilje projekta EIP ter
 - povzetek pričakovanih ugotovitev,
 - j) ključne besede,
 - k) dodatni viri financiranja,
 - l) skupni proračun projekta EIP,
 - m) geografsko območje izvajanja projekta EIP,
 - n) prispevek projekta EIP k specifičnim ciljem skupne kmetijske politike iz 6. člena Uredbe 2021/2115/EU,
 - o) prispevek projekta EIP k strategijam Evropske unije,
 - p) povezava do nadaljnjih informacij oziroma gradiv o projektu EIP.
2. utemeljitev sestave in strukture partnerstva in opis glavnih značilnosti projekta EIP:
 - a) obvezni partnerji iz tretjega odstavka 4. člena te uredbe:
 - nosilec kmetijskega gospodarstva,
 - pravna oseba, ki opravlja dejavnosti svetovanja na področju vsebine, na kateri se izvaja projekt EIP,
 - pravna ali fizična oseba, katere glavna dejavnost ni dejavnost iz prve in druge alineje te točke;
 - b) vodilni partner iz prejšnje točke: njegove reference,
 - c) drugi člani partnerstva iz petega odstavka 4. člena te uredbe:
 - nosilec kmetijskega gospodarstva, ki mora vložiti zbirno vlogo v skladu s predpisi, ki urejajo izvedbo intervencij kmetijske politike, v koledarskem letu pred letom objave javnega razpisa in v koledarskem letu pred letom vložitve zahtevka za izplačilo sredstev,
 - odgovorna oseba za vzrejo čebel, če gre za nosilca kmetijskega gospodarstva brez kmetijskih površin, ki vzreja samo čebele in je vpisan v register čebelnjakov,
 - drugi člani partnerstva: njihova vloga, prispevek in dodana vrednost k projektu EIP;
 - č) opis glavnih značilnosti projekta EIP:
 - vsebina projekta EIP, ki je določena v Prilogi 1 te uredbe,
 - vodja projekta EIP,
 - povzetek vsebine projekta EIP,
 - splošni cilj projekta EIP in pričakovana sprememba, ki se želi doseči glede na trenutno stanje,
 - pričakovani ključni rezultati za uporabo v praksi, pričakovani morebitni uporabniki in ključna praktična priporočila, ki bodo pripravljena v okviru projekta EIP;

- opis na kakšen način projekt EIP upošteva interaktivni inovacijski model po načelih v skladu s tretjim odstavkom 127. člena Uredbe 2021/2115/EU: razvoj inovativnih rešitev s poudarkom na potrebah kmetov ali gozdarjev in hkratna obravnava interakcij v celotni dobavni verigi, kadar je to koristno, povezovanje partnerjev z dopolnjujočim se znanjem, kot so kmetje, svetovalci, raziskovalci, podjetja ali nevladne organizacije, v ciljnih kombinacijah, ki so najprimernejše za doseganje projektnih ciljev, ter soodločanje in soustvarjanje v celem projektu EIP;
3. vsebina projekta EIP:
- a) namen in cilji projekta EIP,
 - b) opis problema, ki ga obravnava projekt EIP, ter njegov pomen za prakso na področju kmetijstva, živilstva ali gozdarstva,
 - c) opis načrtovanih rezultatov projekta EIP (s kvantitativno opredeljenimi kazalniki) po koledarskih letih trajanja ter prispevka k cilju EIP o večji produktivnosti in trajnostnem upravljanju virov,
 - č) opis načrtovanih neposrednih učinkov projekta EIP (s kvantitativno opredeljenimi kazalniki),
 - d) merila za izbor vlog:
 - opis skladnosti vsebine projekta EIP s strateškimi cilji na področju kmetijstva, živilstva ali gozdarstva,
 - opis, na kakšen način projekt EIP naslavlja aktualno problematiko kmetijske prakse v Republiki Sloveniji.
 - prispevek projekta EIP k napredku in trajnostnemu upravljanju naravnih virov,
 - prispevek projekta EIP k blaženju podnebnih sprememb (zmanjševanju emisij toplogrednih plinov) ali prilagajanju nanje,
 - opis prispevka projekta EIP k digitalizaciji kmetijstva,
 - opis prenosa znanja v prakso,
 - opis načina razširjanja rezultatov v prakso,
 - opis obsega razširjanja rezultatov,
 - opis načrtovanih aktivnosti in rezultatov projekta EIP v povezavi z izpolnjevanjem obveznosti za doseg točk pri merilih za izbor vlog iz 12. člena te uredbe,
 - e) opis načrtovanega prenosa znanj v prakso in razširjanja rezultatov projekta EIP ter omogočanja prostega dostopa do rezultatov projekta EIP,
 - f) načrtovane aktivnosti projekta EIP: opis aktivnosti iz prvega odstavka 7. člena te uredbe po posameznih članih partnerstva in pričakovani dosežki vsake aktivnosti,
 - g) uporabnost in trajnost rezultatov projekta EIP:
 - opis ukrepov za zagotovitev uporabnosti rezultatov projekta EIP,
 - opis ukrepov za zagotovitev trajnosti rezultatov po zaključku projekta EIP,
 - h) opis tveganj pri izvedbi projekta EIP in načrtovanih ukrepov za njihovo zmanjšanje,
 - i) opis namena načrtovane naložbe iz 4. točke prvega odstavka 8. člena te uredbe, vključno z opisom njihove uporabe pri izvedbi aktivnosti iz 2. do 4. točke prvega odstavka 7. člena te uredbe ter utemeljitvijo njene neposredne povezanosti z načrtovanimi cilji in rezultati projekta EIP;
4. terminski načrt in mejniki projekta:
- a) časovna opredelitev (mesec, leto) doseganja načrtovanih neposrednih učinkov projekta EIP,
 - b) časovna opredelitev (mesec, leto) doseganja načrtovanih rezultatov projekta EIP;
5. finančni načrt:
- a) finančni načrt projekta EIP: za čas posameznega zahtevka za izplačilo sredstev se navedejo aktivnosti, ki jih bodo izvajali posamezni člani partnerstva, in njihovi načrtovani upravičeni stroški, pri čemer je treba upoštevati 8. člen te uredbe,

- b) lastna udeležba partnerstva pri sofinanciranju projekta EIP in struktura virov financiranja: višina sofinanciranja in delež lastnih sredstev partnerstva v strukturi načrtovanih upravičenih stroškov projekta EIP in v primeru lastne udeležbe partnerstva tudi vire financiranja,
 - c) stroškovni načrt projekta EIP: razdelitev po članih partnerstva z opredelitvijo in utemeljitvijo stroškov,
 - č) vrednost in leto vložitve posameznega zahtevka za izplačilo sredstev;
6. razširjanje rezultatov projekta EIP:
- a) podrobnejši opis načinov in obsega razširjanja rezultatov projekta EIP ter vloge vodilnega partnerja pri tem,
 - b) vloga člana partnerstva iz 1. točke tretjega odstavka 4. člena te uredbe pri razširjanju rezultatov in informacij o projektu EIP,
 - c) opis doseganja trajnosti rezultatov projekta EIP.

Priloga 3: Obvezne sestavine pogodbe o medsebojnem sodelovanju

Pogodba o medsebojnem sodelovanju vsebuje naslednje obvezne sestavine:

1. pogodbene stranke, pri čemer se navedejo: osebno ime ali firma, davčna številka, matična številka ali KMG-MID, sedež, naslov, transakcijski račun,
2. vodilni partner in njegove obveznosti,
3. namen sklenitve pogodbe, ki je izvedba projekta EIP v skladu s 3. členom te uredbe,
4. da ima član partnerstva pravico do povračila od agencije priznanih stroškov projekta EIP glede na njegove stroške z izvedbo upravičenih aktivnosti projekta EIP,
5. obveznosti članov partnerstva,
6. način porazdelitve finančnih obveznosti po posameznem članu partnerstva v primeru ugotovljenih kršitev, ki imajo za posledico vračilo dela ali vseh izplačanih sredstev,
7. dogovor glede intelektualne lastnine rezultatov projekta EIP in njihove razpoložljivosti po zaključku projekta EIP,
8. opis notranjih postopkov delovanja partnerstva, s katerimi se zagotavljata preglednost njegovega delovanja in odločanja, uravnoteženost interesov ter se preprečuje navzkrižje interesov,
9. način upravljanja sprememb, nastalih pri izvajanju projekta EIP (morebitni izstopi posameznega člana partnerstva in podobno),
10. lastništvo podprtih naložb,
11. zagotavljanje odprtega, prostega in brezplačnega dostopa, objave in javne uporabe vseh rezultatov projekta EIP, vključno s podatkovnimi zbirkami, poročili, raziskavami, tehnološkimi navodili, video posnetki, fotografijami in drugimi gradivi, ki nastanejo v okviru projekta EIP,
12. reševanje sporov,
13. veljavnost pogodbe za čas trajanja obveznosti iz projekta EIP,
14. podpisi pogodbenih strank.

Priloga 4: Obvezne sestavine poročila o izvajanju projekta

Obvezne sestavine poročila o izvajanju projekta EIP so:

1. osnovni podatki o izvajanju projekta EIP:
 - kratek povzetek za končne uporabnike/izvajalce: glavni rezultati/izidi aktivnosti (pričakovani ali končni), glavna praktična priporočila z opisom uporabnosti rezultatov projekta za končnega uporabnika oziroma izvajalca rezultatov projekta.
2. prikaz izvajanja projekta EIP:
 - opis doseženih merljivih rezultatov projekta EIP (s kvantitativno opredeljenimi kazalniki) po posameznih zahtevkih za izplačilo sredstev in prispevka k cilju EIP o večji produktivnosti in trajnostnem upravljanju virov;
 - opis doseženih neposrednih učinkov projekta EIP (s kvantitativno opredeljenimi kazalniki);
 - primerjava doseženih ciljev, rezultatov in neposrednih učinkov z načrtovanimi ter pojasnila morebitnih odstopanj;
 - doseženi cilji in rezultati v povezavi z izpolnjevanjem obveznosti iz naslova pridobljenih točk pri merilih za izbor vlog;
3. opis izvedenih aktivnosti za dosego ciljev (razdelitev tudi po posameznih partnerjih in navedba dosežkov vsake aktivnosti);
 - a) opis doseganja načrtovanih mejnikov projekta EIP v skladu s terminskim načrtom:
 - časovna opredelitev (mesec, leto) doseženih načrtovanih neposrednih učinkov projekta EIP,
 - časovna opredelitev (mesec, leto) doseženih načrtovanih rezultatov projekta EIP;
 - b) podrobni opis izvedbe praktičnega preizkusa na lokaciji upravičenca, ki je nosilec kmetijskega gospodarstva (vključno z datumi izvedb in najmanj tremi datumsko in lokacijsko označenimi fotografijami vsake izvedbe);
4. opis izvedenega razširjanja rezultatov projekta EIP (vloga vodilnega partnerja in kmetijskega gospodarstva):
 - doseženi načini in obseg razširjanja rezultatov projekta EIP,
 - opis izvedbe praktičnega prikaza rezultatov projekta EIP na lokaciji najmanj enega upravičenca, ki je nosilec kmetijskega gospodarstva, za najmanj tri kmetijska gospodarstva, ki niso člani partnerstva;
5. doseganje uporabnosti in trajnosti rezultatov projekta EIP:
 - izvedeni ukrepi za zagotovitev uporabnosti rezultatov projekta EIP,
 - izvedeni ukrepi za zagotovitev trajnosti rezultatov po zaključku projekta EIP;
6. finančno poročilo:
 - finančni načrt oziroma konstrukcija projekta EIP: pri posameznem zahtevku za izplačilo sredstev se navedejo aktivnosti, ki so jih izvedli posamezni upravičenci in njihovi upravičeni stroški,
 - stroškovni načrt projektov: razdelitev doseženih upravičenih stroškov po članih partnerstva z opredelitvijo in utemeljitvijo stroškov;
7. poročilo o udeležbi na dogodku o delovanju operativnih skupin EIP, ki ga je organiziralo ministrstvo.

2082. Uredbo o spremembah in dopolnitvah Uredbe o ukrepih za zatiranje in preprečevanje širjenja zlate trsne rumenice

Na podlagi sedmega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14, 55/17 in 163/22) in petega odstavka 12.a člena Zakona o zdravstvenem varstvu rastlin (Uradni list RS, št. 62/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/10, 40/14 – ZIN-B in 21/18 – ZNOrg) Vlada Republike Slovenije izdaja

U R E D B O**o spremembah in dopolnitvah Uredbe o ukrepih za zatiranje in preprečevanje širjenja zlate trsne rumenice****1. člen**

V Uredbi o ukrepih za zatiranje in preprečevanje širjenja zlate trsne rumenice (Uradni list RS, št. 85/23) se v 1. členu v prvem odstavku v tretji alineji besedilo »z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2023/1134 z dne 8. junija 2023 o ukrepih za preprečevanje vnosa *Spodoptera frugiperda* (Smith) na ozemlje Unije, njegove naselitve in širjenja na njem ter spremembi Izvedbene uredbe (EU) 2019/2072 in razveljavitvi Izvedbenega sklepa (EU) 2018/638 (UL L št. 149 z dne 9. 6. 2023, str. 62)« nadomesti z besedilom »z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2023/1787 z dne 14. septembra 2023 o spremembi prilog III, IX in X k Izvedbeni uredbi (EU) 2019/2072 glede seznama varovanih območij in z njimi povezanih karantenskih škodljivih organizmov za varovana območja, prepovedi vnosa rastlin, rastlinskih proizvodov in drugih predmetov na nekatera varovana območja ter posebnih zahtev za njihov vnos na nekatera varovana območja ali premike po njih (UL L št. 230 z dne 19. 9. 2023, str. 1)«.

2. člen

V 2. členu se v 4. točki besedilo », iz 19. točke Priloge VIII Izvedbene uredbe 2019/2072/EU« nadomesti z besedilom »: rozge cepičev, ki so enoletni oleseneli poganjki matičnih rastlin trte, narezani v matičnem vinogradu; rozge podlag, ki so enoletni oleseneli poganjki matičnih rastlin trte, narezani v matičnjaku; trsne cepljenke, ki so s cepljenjem združeni deli rozg (cepiča in ključa podlage), katerih podzemni del je ukoreninjen«.

V 7. točki se besedilo »4. točke 2. člena Izvedbene uredbe 2022/1630/EU« nadomesti z besedilom »četrtga odstavka 4. člena te uredbe«.

V 11. točki se beseda »ter« nadomesti z besedo »oziroma« in za besedilom »predelavo,« doda besedilo »dodelavo,«.

3. člen

V 4. členu se v četrtem odstavku besedilo »v Prilogi I Izvedbene uredbe 2022/1630/EU in v skladu s 3. členom Izvedbene uredbe 2022/1630/EU« črta.

4. člen

V 8. členu se v četrtem odstavku besedilo »drugega odstavka 14. člena« nadomesti z besedilom »prvega odstavka 14.a člena«.

V petem odstavku se besedilo »četrtga odstavka 14. člena« nadomesti z besedilom »četrtga odstavka 14.a člena«.

5. člen

V 9. členu se v četrtem odstavku besedilo »drugega odstavka 14. člena« nadomesti z besedilom »prvega odstavka 14.a člena«.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Če je na enoti pridelave ali v območju okrog enote pridelave iz 1. točke prvega odstavka 14.a člena te uredbe

potrjena okužba z zlato trsno rumenico na okuženem območju iz prvega odstavka tega člena, fitosanitarni inšpektor imetniku odredi ukrepe iz četrtega odstavka 14.a člena te uredbe.«.

6. člen

V 10. členu se za tretjim odstavkom doda nov, četrty odstavek, ki se glasi:

»(4) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka se za uveljavljanje finančnega nadomestila iz 29. člena te uredbe simptomatične rastline trte odstranijo in uničijo skupaj s koreninami najpozneje do oddaje vloge za finančno nadomestilo v tekočem letu.«.

7. člen

V 12. členu se črtajo peti, šesti, sedmi in osmi odstavek.

8. člen

V 14. členu se črtajo drugi, tretji in četrty odstavek. Dosedanji prvi odstavek se odznači kot prvi odstavek.

9. člen

Za 14. členom se dodajo novi, 14.a, 14.b, 14.c, 14.č, 14.d, 14.e in 14.f člen, ki se glasijo:

»14.a člen

(posebne zahteve za enoto pridelave)

(1) Za izvajanje 8. člena in 19.b točke Priloge VIII Izvedbene uredbe 2019/2072/EU imetnik na enotah pridelave izvaja naslednje ukrepe:

1. redno pregleduje rastline trte za saditev in območje okrog enote pridelave, ki obdaja in obsega do 20 m okrog trsnice in matičnega vinograda, ter območje okrog enote pridelave, ki obdaja in obsega do 40 m okrog matičnjaka, in ob sumu okužbe z zlato trsno rumenico o tem takoj obvesti fitosanitarnega inšpektorja ali organ za potrjevanje;

2. navzočnost prenašalca redno spremlja z rumenimi lepljivimi ploščami na način, opredeljen v navodilu Uprave;

3. zatira prenašalca v skladu s šestim, sedmim in osmim odstavkom 11. člena te uredbe;

4. na podlagi odločbe fitosanitarnega inšpektorja na način iz 10. člena te uredbe odstrani in uniči rastline trte za saditev, v katerih je bila uradno potrjena okužba z zlato trsno rumenico, in vse simptomatične rastline trte;

5. opuščene trte v območju do 20 m okrog enote pridelave odstrani in uniči na način iz 10. člena te uredbe;

6. obvesti fitosanitarnega inšpektorja, če območje iz prejšnje točke ni v njegovi lasti, uporabi, zakupu ali obdelavi.

(2) Če fitosanitarni inšpektor v skladu z 19.b točko Priloge VIII Izvedbene uredbe 2019/2072/EU med vizualnim pregledom na enotah pridelave in območju okrog enote pridelave iz 1. točke prejšnjega odstavka odvzame uradni vzorec za diagnostično preiskavo zaradi suma na zlato trsno rumenico, do znanega rezultata diagnostične preiskave prepove premik in uporabo rastlin trte za saditev.

(3) Če organ za potrjevanje v skladu z 19.b točko Priloge VIII Izvedbene uredbe 2019/2072/EU med vizualnim pregledom na enotah pridelave in območju okrog enote pridelave iz 1. točke prvega odstavka tega člena odvzame uradni vzorec za diagnostično preiskavo zaradi suma na zlato trsno rumenico, o tem obvesti fitosanitarnega inšpektorja, ta pa prepove premik in uporabo rastlin trte za saditev do znanega rezultata diagnostične preiskave.

(4) Če je na enoti pridelave ali v območju okrog enote pridelave iz 1. točke prvega odstavka tega člena potrjena okužba z zlato trsno rumenico, fitosanitarni inšpektor imetniku odredi:

– prepoved premikov rastlin trte za saditev z enote pridelave, če ne izpolnjujejo pogojev iz 19.b ali 19.c točke Priloge VIII Izvedbene uredbe 2019/2072/EU, razen za namene prevoza do izvajalca tretiranja iz 14.b člena te uredbe;

– odstranitev in uničenje rastlin trte za saditev, v katerih je bila potrjena okužba z zlato trsno rumenico, in vseh simptomatičnih rastlin trte na način iz 10. člena te uredbe;

– odstranitev in uničenje vseh rastlin trt v matičnem vinogradu, matičnjaku ali trsnici na način iz 10. člena te uredbe, če je v njem najmanj 20 % simptomatičnih rastlin trte.

14.b člen

(posebne zahteve za rastline trte za saditev)

(1) Za izvajanje 8. člena in 19.c točke Priloge VIII Izvedbene uredbe 2019/2072/EU tretiranje z vročo vodo rastlin trte za saditev v skladu z drugim odstavkom tega člena izvede imetnik, ki ima dovoljenje za izvajanje tretiranja z vročo vodo iz 14.c člena te uredbe (v nadaljnjem besedilu: izvajalec tretiranja).

(2) Tretiranje z vročo vodo rastlin trte za saditev je postopek obdelave z vročo vodo, opisan v standardu EPPO PM 10/18 (1) – Tretiranje trte z vročo vodo za zatiranje fitoplazme *Grapevine flavescentiae* dorée (European and Mediterranean Plant Protection Organization, EPPO PM 10/18 (1) – Hot water treatment of grapevine to control *Grapevine flavescentiae* dorée phytoplasma) (v nadaljnjem besedilu: EPPO standard). EPPO standard je dostopen na spletni strani EPPO <https://www.eppo.int>. in v slovenskem jeziku na spletni strani Uprave.

(3) Rozge cepičev, rozge podlag, narezani deli rozg cepičev, narezani deli rozg podlag in trsne cepljenke se lahko tretirajo z vročo vodo le enkrat.

(4) Podrobnejši način izvajanja tretiranja z vročo vodo v skladu z EPPO standardom določi Uprava z navodilom, ki je dostopno na spletni strani Uprave.

14.c člen

(dovoljenje za izvajanje tretiranja z vročo vodo)

(1) Imetnik pridobi dovoljenje za izvajanje tretiranja z vročo vodo rastlin trte za saditev, če je iz njegove vloge in priloženih dokazil razvidno, da objekti in naprave, namenjeni tretiranju, izpolnjujejo tehnične zahteve in druge pogoje iz EPPO standarda.

(2) Za pridobitev dovoljenja iz prejšnjega odstavka imetnik vloži pri Upravi vlogo, v kateri navede najmanj:

1. osebno ime in naslov ali firmo in sedež imetnika v Republiki Sloveniji;

2. podatke o osebi imetnika, ki je odgovorna za tretiranje z vročo vodo: osebno ime in kontaktne podatke (telefonska številka in elektronski naslov);

3. podatke o osebi ali osebah, ki bodo izvajale tretiranje z vročo vodo: osebno ime in kontaktne podatke (telefonska številka in elektronski naslov);

4. podatke o lokaciji tretiranja z vročo vodo v Republiki Sloveniji;

5. podatke o prostoru ali prostorih za pripravo rastlin trte za saditev za tretiranje z vročo vodo in za njihovo skladiščenje po tretiranju;

6. podatke o napravi oziroma napravah za tretiranje z vročo vodo, pri čemer za vsako napravo navede:

a) podatke o proizvajalcu oziroma dobavitelju naprave za tretiranje z vročo vodo;

b) identifikacijske podatke o napravi za tretiranje z vročo vodo: številko, model, serijsko številko;

7. ali bo tretiranje z vročo vodo izvajal tudi kot storitev za druge imetnike.

(3) Imetnik mora k vlogi za pridobitev dovoljenja iz prvega odstavka tega člena priložiti naslednja dokazila:

– tehnično dokumentacijo proizvajalca naprave za tretiranje z vročo vodo, ki izkazuje skladnost z zahtevami EPPO standarda;

– vzorec samodejnega zapisa poteka tretiranja z vročo vodo v obliki diagrama, iz katerega so razvidni čas tretiranja in spremembe temperature vode v času tretiranja z vročo vodo.

(4) Imetniku, ki izpolnjuje pogoje iz prvega odstavka tega člena, Uprava izda dovoljenje za izvajanje tretiranja z vročo vodo.

(5) Uprava dovoljenje iz prejšnjega odstavka razveljavi, če pogoji za pridobitev dovoljenja iz prvega odstavka tega člena

niso več izpolnjeni ali če izvajalec tretiranja z vročo vodo ne izpolnjuje obveznosti iz 14.d člena te uredbe.

(6) Seznam vseh izvajalcev tretiranja, vključno s tistimi, ki tretiranje izvajajo tudi kot storitev za druge imetnike, se objavi na spletni strani Uprave.

14.č člen

(potrdilo o izvedenem tretiranju z vročo vodo)

(1) Izvajalec tretiranja iz 14.b člena te uredbe po izvedenem tretiranju z vročo vodo izda potrdilo, ki potrjuje, da so bile rastline trte za saditev tretirane z vročo vodo v skladu z EPPO standardom (v nadaljnjem besedilu: potrdilo o izvedenem tretiranju z vročo vodo).

(2) Na potrdilu iz prejšnjega odstavka se navedejo naslednji podatki:

1. o izvajalcu tretiranja: osebno ime in naslov ali firma in sedež;

2. številka in datum izdaje potrdila;

3. o imetniku, za katerega je bilo izvedeno tretiranje z vročo vodo: osebno ime in naslov ali firma in sedež imetnika;

4. o imetniku, ki je pridelal rastline trte za saditev, če ta ni oseba iz prejšnje alineje: osebno ime in naslov ali firma in sedež imetnika;

5. o rastlinah trte za saditev:

a) številka partije;

b) sorta in klon, če je znan; pri trsnih cepljenkah se podatek o sorti in klonu navede za cepič in podlago;

c) tip rastline trte za saditev iz 4. točke 2. člena te uredbe;

č) količina;

6. o datumu tretiranja z vročo vodo in identifikacijski oznaki ali zaporedni številki izvedenega postopka tretiranja z vročo vodo rastlin trt za saditev;

7. navedba: »Tretiranje z vročo vodo je bilo izvedeno v skladu z EPPO standardom«.

(3) Potrdilo iz prvega odstavka tega člena se lahko izda za posamezno partijo tretiranih rastlin trte za saditev ali za posamezno pošiljko tretiranih rastlin trte za saditev, ki sestoji iz več partij.

14.d člen

(obveznosti izvajalca tretiranja z vročo vodo)

Izvajalec tretiranja z vročo vodo mora:

1. zagotavljati tehnično brezhibnost naprave za tretiranje z vročo vodo v skladu z navodili proizvajalca in o tem hraniti dokazila;

2. tretiranje z vročo vodo izvajati v skladu z EPPO standardom;

3. enkrat letno, pred začetkom prvega tretiranja z vročo vodo rastlin trte za saditev, in tudi po vsakem popravilu naprave zagotoviti umerjanje senzorjev za merjenje temperature s strani izvajalca kalibriranja, ki je v skladu s standardom SIST EN ISO/IEC 17025:2017 – Splošne zahteve za usposobljenost preizkuševalnih in kalibracijskih laboratorijev (ISO/IEC 17025:2017) akreditiran za kalibriranje na področju temperature, ter o tem hraniti dokazila;

4. obvestiti pristojnega fitosanitarnega inšpektorja pred začetkom prvega tretiranja z vročo vodo rastlin trte za saditev v tekočem letu;

5. najmanj en dan pred nameravanim tretiranjem z vročo vodo rastlin trte za saditev, ki ne izpolnjuje posebnih zahtev iz točke 19.b Priloge VIII k Izvedbeni uredbi 2019/2072/EU, o tem obvestiti pristojnega fitosanitarnega inšpektorja;

6. najmanj en dan pred nameravanim tretiranjem z vročo vodo rastlin trte za saditev, ki so v postopku uradnega potrjevanja, o tem obvestiti pristojnega fitosanitarnega inšpektorja in organ za potrjevanje;

7. najmanj tri leta hraniti:

a) podatke o izvedenih postopkih tretiranja z vročo vodo za vsako partijo tretiranih rastlin trte za saditev in kopije potrdil iz prvega odstavka prejšnjega člena za vsako izvedeno tretiranje;

b) zapise poteka vseh opravljenih tretiranj z vročo vodo;

c) izjave imetnikov rastlin trte za saditev, za katere je izvedel tretiranje z vročo vodo, da so rastline trte za saditev, ki so bile dostavljene izvajalcu tretiranja, ustrezno pripravljene za izvedbo tretiranja v skladu z EPPO standardom, da se bo po prevzemu tretiranih rastlin trte za saditev ustrezno poskrbelo za njihov prevoz v skladu z EPPO standardom ter da so seznanjeni s tveganji glede tretiranja z vročo vodo; vzorec izjav je v Prilogi 5, ki je sestavni del te uredbe.

14.e člen

(obveznosti imetnika, ki naroči storitev tretiranja z vročo vodo)

(1) Imetnik, ki naroči storitev tretiranja z vročo vodo rastlin trte za saditev pri izvajalcu tretiranja iz 14.b člena te uredbe, mora temu poslati:

- dobavnico, ki glede rastlin trte za saditev, ki se bodo tretirale z vročo vodo, vsebuje podatke, navedene v 5. točki drugega odstavka 14.č člena te uredbe;
- podpisane izjave iz Priloge 5 te uredbe.

(2) Imetnik rastlin trte za saditev najmanj tri leta hrani kopije dobavnic in izjav iz prejšnjega odstavka.

14.f člen

(nadzor izvajalcev tretiranja)

(1) Nadzor izvajalcev tretiranja izvaja fitosanitarni inšpektor, pri čemer glede na raven tveganja upošteva zlasti:

- število in obseg tretiranj z vročo vodo;
- izvajanje tretiranja z vročo vodo kot storitev za druge imetnike.

(2) Pri nadzoru fitosanitarni inšpektor preveri tudi, ali so še vedno izpolnjeni pogoji za izdajo dovoljenja za izvajanje tretiranja iz prvega odstavka 14.c člena te uredbe in ali izvajalec tretiranja izpolnjuje obveznosti iz 14.d člena te uredbe.«.

10. člen

V 22. členu se v drugem odstavku besedilo »četrtga odstavka 14. člena« nadomesti z besedilom »četrtga odstavka 14.a člena«.

11. člen

V 28. členu se za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Pri izračunu upravičenih stroškov iz prejšnjega odstavka se upošteva gostota sajenja, navedena v RKG na dan 10. julija tekočega leta.«.

V dosedanjem tretjem odstavku, ki postane četrti odstavek, se besedilo »1. avgusta in 31. oktobra« nadomesti z besedilom »dan 10. julija in 30. oktobra«.

Za dosedanjim tretjim odstavkom, ki postane četrti odstavek, se doda nov, peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Imetnik ima na dan oddaje vloge za finančno nadomestilo urejeno stanje v RKG. Stanje v RKG uredi najpozneje en dan pred oddajo vloge za finančno nadomestilo.«.

12. člen

V 29. členu se prvi in drugi odstavek spremenita tako, da se glasita:

»(1) Poleg pogojev iz 26. člena Uredbe 2022/2472/EU mora imetnik izpolnjevati še naslednje pogoje:

1. ima GERK z rabo 1211 – vinograd oziroma GERK z rabo 1221 – intenzivni sadovnjak (namizno grozdje) na okuženem območju na dan 10. julija tekočega leta; okuženo območje je navedeno na seznamu iz četrtega odstavka 4. člena te uredbe ali v odločbi iz 17. člena te uredbe;

2. ima dokument fitosanitarnega preglednika o opravljenem pregledu in potrditvi pojava zlate trsne rumenice na GERK iz prejšnje točke v posameznem letu;

3. je izvedel zatiranje prenašalca s fitofarmaceutskimi sredstvi v skladu z 11. členom te uredbe;

4. je odstranil in uničil simptomatične rastline trte v skladu z drugim in tretjim odstavkom 10. člena te uredbe ob pojavu zlate trsne rumenice na GERK iz 1. točke tega odstavka;

5. skupno število uničenih simptomatičnih rastlin trte na dan oddaje vloge ne presega deleža 20 % vseh rastlin trte na GERK iz 1. točke tega odstavka na dan 10. julija v letu oddaje vloge;

6. ima en dan pred oddajo vloge za dodelitev finančnega nadomestila v RKG prijavljene podatke, ki izkazujejo dejansko stanje na GERK iz 1. točke tega odstavka;

7. je v RKG predložil dokument fitosanitarnega preglednika iz 2. točke tega odstavka.

(2) Agencija preverja izpolnjevanje pogojev iz prejšnjega odstavka samo za GERK, za katere je imetnik oddal vlogo za dodelitev finančnega nadomestila. Izpolnjevanje pogoja iz 5. točke prejšnjega odstavka Agencija preverja na podlagi podatkov v RKG za obdobje od 10. julija do dneva oddaje vloge za pridobitev finančnega nadomestila v posameznem letu.«.

V tretjem odstavku se beseda »četrti« nadomesti z besedo »peti«.

13. člen

V 30. členu se za drugim odstavkom dodajo novi tretji, četrti in peti odstavek, ki se glasijo:

»(3) Šteje se, da je vlagatelj pooblastil pooblaščenca iz prvega odstavka tega člena za vložitev ali umik vloge za dodelitev finančnega nadomestila, če je k vlogi priložena izpolnjena izjava pooblaščenca o obstoju in sprejemu pooblastila.

(4) Če pooblaščenec iz prejšnjega odstavka ni zaposlen pri izvajalcu javne službe kmetijskega svetovanja, je treba poleg izjave o obstoju in sprejemu pooblastila iz prejšnjega odstavka k vlogi priložiti tudi kopijo podpisanega pooblastila.

(5) Če obstaja dvom o obstoju pooblastila iz tega člena, Agencija zahteva od vlagatelja ali pooblaščenca, da ga predloži v določenem roku. Vlagatelj in pooblaščenec morata hraniti pooblastilo najmanj pet let od dneva, ko je vlagatelj prejel izplačilo finančnega nadomestila.«.

Dosedanji tretji odstavek postane šesti odstavek.

Dosedanji četrti odstavek, ki postane sedmi odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»(7) Vloge za pridobitev finančnega nadomestila se vlagajo od 10. do 30. oktobra tekočega leta, pri čemer se 30. oktobra vlagajo le do 15. ure.«.

14. člen

V 31. členu se v drugem odstavku besedilo »tretje alineje« nadomesti z besedilom »tretje in četrte alineje«.

15. člen

V 32. členu se v naslovu člena za besedo »vlogi« doda besedilo »in izplačilu«.

V prvem odstavku se črta besedilo »Agencija odločbo izda najpozneje do 4. decembra tekočega leta.«.

16. člen

V 34. členu se v prvem odstavku v 14. točki besedilo »prvim odstavkom 14. člena« nadomesti z besedilom »14. členom«.

V 15. točki se besedilo »drugega odstavka 14. člena« nadomesti z besedilom »prvega odstavka 14.a člena«.

Za 15. točko se pika nadomesti s podpičjem in se dodajo nove, 16., 17., 18., 19., 20., 21. in 22. točka, ki se glasijo:

»16. ne izda potrdila o izvedenem tretiranju z vročo vodo v skladu s prvim ali drugim odstavkom 14.č člena te uredbe;

17. ne zagotavlja tehnične brezhibnosti naprave za tretiranje z vročo vodo ali ne hrani dokazil v skladu s 1. točko 14.d člena te uredbe;

18. izvaja tretiranje z vročo vodo v nasprotju z 2. točko 14.d člena te uredbe;

19. ne zagotovi umerjanja senzorjev za merjenje temperature v skladu s 3. točko 14.d člena te uredbe;

20. ne obvešča fitosanitarnega inšpektorja v skladu s 4., 5. ali 6. točko 14.d člena te uredbe;

21. ne hrani podatkov in zapisov o izvedenih postopkih tretiranja z vročo vodo v skladu s 7. točko 14.d člena te uredbe;

22. ne hrani kopij izdanih dobavnic in izjav v skladu z drugim odstavkom 14.e člena te uredbe.«.

17. člen

Priloga 2 se nadomesti z novo Prilogo 2, ki je kot Priloga 1 sestavni del te uredbe.

18. člen

Priloga 3 se nadomesti z novo Prilogo 3, ki je kot Priloga 2 sestavni del te uredbe.

19. člen

Priloga 4 se nadomesti z novo Prilogo 4, ki je kot Priloga 3 sestavni del te uredbe.

20. člen

Za Prilogo 4 se doda nova Priloga 5, ki je kot Priloga 4 sestavni del te uredbe.

KONČNA DOLOČBA

21. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-189/2024

Ljubljana, dne 17. julija 2024

EVA 2024-2330-0014

Vlada Republike Slovenije

dr. Robert Golob

predsednik

Priloga 1:
»Priloga 2

Število tretiranj s fitofarmaceutskimi sredstvi v razmejenih območjih zadrževanja in razmejenih območjih izkoreninjenja

Preglednica 1: Število tretiranj s fitofarmaceutskimi sredstvi v razmejenem območju zadrževanja v severovzhodni Sloveniji (Štajerska in Prekmurje)

Območje	Občine	Število obveznih tretiranj
Okuženo območje	Dobrovnik, Lendava, Beltinci, Tišina, Gornji Petrovci, Šalovci, Moravske Toplice, Murska Sobota, Rogašovci, Turnišče, Kobilje, Kuzma, Puconci, Cankova, Grad, Hodoš, Črenšovci, Odranci, Velika Polana, Trnovska vas, Destričnik, Sveti Jurij ob Ščavnici, Sveti Tomaž, Ljutomer, Ormož, Razkrižje, Središče ob Dravi, Duplek, Lenart, Cerkevjak, Pesnica, Šentilj, Sveti Jurij v Slovenskih goricah, Sveta Ana, Apače, Benedikt, Sveta Trojica v Slovenskih goricah, Gornja Radgona, Radenci, Križevci, Veržej, Sveti Andraž v Slovenskih goricah, Juršinci, Ptuj, Dornava, Gorišnica, Miklavž na Dravskem polju, Starše, Kidričevo, Hajdina, Markovci, Hoče - Slivnica, Rače - Fram, Majšperk, Žetale, Podlehnik, Videm, Cirkulane, Zavrč, Poljčane, Makole, Šmarje pri Jelšah, Rogaška Slatina, Rogatec, Podčetrtek, Kozje, Bistrica ob Sotli	3
Varovalni pas	Maribor, Kungota, Zreče, Oplotnica, Slovenska Bistrica, Vojnik, Slovenske Konjice, Šentjur	3; če imetnik sam spremlja ulov odraslih škržatkov z rumenimi lepljivimi ploščami v skladu z navodili iz 7. člena te uredbe in so po drugem tretiranju ulovljeni manj kot štirje škržatki na eno ploščo na teden, sta obvezni 2 tretiranja.

Preglednica 2: Število tretiranj s fitofarmaceutskimi sredstvi v razmejenem območju zadrževanja v jugovzhodni Sloveniji (Posavje, Dolenjska in Bela krajina)

Območje	Občine	Število tretiranj
Okuženo območje	Dolenjske Toplice, Straža, Mirna Peč, Novo mesto, Šentjernej, Kostanjevica na Krki, Krško, Brežice	3
Varovalni pas	Žužemberk, Trebnje, Mirna, Šentrupert, Sevnica, Mokronog - Trebelno, Šmarješke Toplice, Škocjan, Semič, Črnomelj, Metlika	3; če imetnik sam spremlja ulov odraslih škržatkov z rumenimi lepljivimi ploščami v skladu z navodili iz 7. člena te uredbe in so po drugem tretiranju ulovljeni manj kot štirje škržatki na eno ploščo na teden, sta obvezni 2 tretiranja.

Preglednica 3: Število tretiranj s fitofarmaceutskimi sredstvi v razmejenem območju zadrževanja v zahodni Sloveniji (Primorska)

Območje	Občine	Število obveznih tretiranj
Okuženo območje in varovalni pas	Piran, Izola, Koper, Ankaran, Sežana, Komen, Renče - Vogrsko	2; če imetnik sam spremlja ulov odraslih škržatkov z rumenimi lepljivimi ploščami v skladu z

		navodili iz 7. člena te uredbe in so po prvem tretiranju ulovljeni manj kot štirje škržatki na eno ploščo na teden, je obvezno 1 tretiranje.
Varovalni pas	Brda, Nova Gorica, Miren - Kostanjevica, Šempeter - Vrtojba, Ajdovščina, Vipava, Divača, Hrpelje - Kozina, Kanal	2; če imetnik sam spremlja ulov odraslih škržatkov z rumenimi lepljivimi ploščami v skladu z navodili iz 7. člena te uredbe in so po prvem tretiranju ulovljeni manj kot štirje škržatki na eno ploščo na teden, je obvezno 1 tretiranje.

«

Priloga 2:

»Priloga 3

Oblika sajenja	TERASE	TERASE	TERASE		VERTIKALA	VERTIKALA	VERTIKALA
Gostota sajenja (število rastlin na hektar)*	> 5.640	5.640–4.080	< 4.080		> 4.915	4.915–3910	< 3.910
Starost nasada (v letih)	Strošek na rastlino trte v eurih				Strošek na rastlino trte v eurih		
1	3,44	4,45	5,15		3,51	4,12	4,72
2	4,18	5,14	5,80		4,32	4,91	5,49
3	4,44	5,42	6,08		4,73	5,36	5,99
4	4,87	5,75	6,35		5,11	5,66	6,22
5	4,73	5,57	6,14		4,96	5,48	6,01
6	4,59	5,39	5,94		4,80	5,30	5,80
7	4,45	5,21	5,73		4,64	5,12	5,59
8	4,30	5,03	5,52		4,49	4,94	5,39
9	4,16	4,84	5,31		4,33	4,76	5,19
10	4,01	4,66	5,10		4,18	4,58	4,98
11	3,87	4,48	4,89		4,02	4,40	4,77
12	3,73	4,30	4,68		3,86	4,21	4,57
13	3,58	4,12	4,48		3,71	4,04	4,36
14	3,44	3,93	4,27		3,56	3,86	4,16
15	3,30	3,75	4,06		3,40	3,68	3,95
16	3,16	3,57	3,85		3,24	3,49	3,75
17	3,01	3,39	3,65		3,09	3,31	3,54
18	2,87	3,21	3,44		2,93	3,14	3,33
19	2,73	3,02	3,23		2,78	2,95	3,13
20	2,58	2,84	3,02		2,62	2,77	2,92
21	2,44	2,66	2,81		2,46	2,59	2,72
22	2,30	2,48	2,60		2,31	2,41	2,51
23	2,16	2,30	2,40		2,16	2,23	2,30
24	2,01	2,12	2,19		2,00	2,05	2,10
25	1,87	1,94	1,98		1,84	1,87	1,90
26	1,73	1,76	1,77		1,69	1,69	1,69
27	1,58	1,58	1,57		1,53	1,51	1,48
28	1,44	1,39	1,36		1,38	1,32	1,27
29	1,30	1,21	1,15		1,22	1,15	1,07
30–39	1,16	1,03	0,95		1,06	0,97	0,87
40 in več	0,58	0,52	0,48		0,53	0,48	0,43

Modelni izračuni za višino upravičenih stroškov pomoči za finančno nadomestilo

* Število rastlin na hektar se izračuna tako, da se 10.000 m² deli z zmnožkom medvrstne in vrstne razdalje v m². «

Priloga 3:
»Priloga 4

VLOGA ZA FINANČNO NADOMESTILO ZA ODPRAVO ŠKODE V VINOGRADNIŠTVU

Zahtevek: spodaj podpisani vlagatelj vlagam pri Agenciji Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja vlogo za finančno nadomestilo na podlagi 27. člena Uredbe o ukrepih za zatiranje in preprečevanje širjenja zlate trsne rumenice (v nadaljnjem besedilu: Uredba)

PODATKI O VLAGATELJU

Naziv vlagatelja:
Davčna številka:
Naslov:
Pošta:
Kontaktne podatke odgovorne osebe:
Kontaktne osebe:
Telefon:
E-naslov:

O UKREPU

KMG-MID:
GERK:

IZJAVE VLAGATELJA

1. Izjavljam, da sem seznanjen s pogoji in obveznostmi iz Uredbe.
2. Izjavljam, da so vsi podatki, ki sem jih navedel v zahtevku, resnični, točni in popolni ter da za svoje izjave prevzemam vso kazensko in materialno odgovornost.
3. Soglašam s pridobitvijo podatkov iz uradnih evidenc, ki so potrebni za izračun pomoči in odločitev o upravičenosti do sredstev na podlagi Uredbe, vključno s podatki, ki štejejo za davčno tajnost.
4. Izjavljam, da Agenciji dovoljujem opravljanje pregledov vlog in morebitnih pregledov na kraju samem.
5. Izjavljam, da sem seznanjen, da se ukrep pomoči po Uredbi izvaja v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327 z dne 21. 12. 2022, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 2022/2472/EU).
6. Izjavljam, da sem seznanjen, da Agencija vodi in hrani natančne evidence z informacijami in dokazili o posameznih pomočeh še deset let od dneva odobritve zadnjega finančnega nadomestila.
7. Izjavljam, da za GERK iz te vloge hranim dokazila, kot so evidence o uporabi fitofarmacevtskih sredstev, geolocirane fotografije oziroma druga dokazila, iz katerih je razvidno, da sem predpisane ukrepe glede uporabe fitofarmacevtskih sredstev v celoti izvedel oziroma sem simptomatične rastline trte v celoti odstranil.
8. Izjavljam, da v zvezi z uveljavljanjem finančnega nadomestila ni storjena goljufija ali drugo nezakonito dejanje, ki vpliva na finančne interese Republike Slovenije, in da sem seznanjen/-a s tem, da Agencija izvaja ukrepe za preprečevanje in odkrivanje goljufij in drugih nezakonitih dejanj, ki vplivajo na finančne interese Republike Slovenije, ter za odzivanje nanje.
9. Seznanjen sem, da so podatki o shemi pomoči iz 15. člena Uredbe v skladu s prvim odstavkom 9. člena Uredbe 2022/2472/EU objavljeni na osrednjem spletnem mestu državne uprave.«

Priloga 4:

»Priloga 5

Izjave imetnika rastlin trte za saditev

Spodaj podpisani _____ (ime in priimek) izjavljam, da so rastline trte za saditev, dobavljene z dobavnico št. _____ z datumom _____, ustrezno pripravljene za izvedbo tretiranja z vročo vodo:

- rastline trte za saditev so dobro prehranjene in dozorele (olesenele);
- v času rezanja rozg cepičev, rozg podlag ali izruvanja trsnih cepljenk so rastline trte končale rasti in so v stanju popolnega mirovanja;
- rastline trte za saditev (olesenele rozge, cepiči ali podlage trte) so bile pred cepljenjem hranjene v hladilnici (pri temperaturi 1–5 °C in visoki relativni zračni vlagi) za vzdrževanje stanja mirovanja;
- korenine so oprane, rozge cepičev, rozge podlag zadnjih 24 ur niso bile rezane ali tretirane s fungicidi.

Izjavljam, da rastline trte za saditev, dobavljene z dobavnico iz prejšnjega odstavka, v zadnjem letu niso bile tretirane z vročo vodo.

Izjavljam, da bom po tretiranju z vročo vodo rastlin trte za saditev poskrbel za njihov prevoz z ustreznimi opremljenimi prevoznimi sredstvi, ki vsebuje prezračevane zabojnike z dovodom vode za zagotavljanje visoke vlažnosti. V primeru visokih zunanjih temperatur, ki presegajo 30 °C in povečajo tveganje za fermentacijo ali izsušitev rastlin trt za saditev, bom poskrbel za prevoz rastlin v prevoznem sredstvu z nameščenim hladilnim sistemom.

Izjavljam, da sem seznanjen z naslednjimi tveganji glede tretiranja z vročo vodo rastlin trte za saditev:

- tretiranje rastlin z vročo vodo pomeni visoko stopnjo stresa za rastline trte za saditev, zato sem seznanjen s tveganjem, da lahko pride do izgube rastlin trte za saditev, če rastline niso pripravljene za izvedbo tretiranja na način iz prvega odstavka te priloge;
- dolgotrajno shranjevanje po tretiranju lahko povzroči nastanek površinske plesni in začasno zakasnitev ponovne rasti;
- tretiranje z vročo vodo rastlin trte za saditev ne prepreči ponovnih (naknadnih) okužb z zlato trsno rumenico, če se tretirane rastline trte za saditev posadijo v bližino okuženih trt.

Kraj in datum:

Podpis imetnika rastlin trte za saditev:

«

2083. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi Sveta za socialno ekonomijo

Na podlagi prvega odstavka 7. člena Zakona o socialnem podjetništvu (Uradni list RS, št. 20/11, 90/14 – ZDU-1I in 13/18) Vlada Republike Slovenije izdaja

O D L O K**o spremembi Odloka o ustanovitvi Sveta za socialno ekonomijo****1. člen**

V Odloku o ustanovitvi Sveta za socialno ekonomijo (Uradni list RS, št. 61/19 in 57/23) se v 6. členu v tretjem odstavku v tretji alineji besedilo »Združenje Socialna ekonomija Slovenije, so. p.« nadomesti z besedilom »Fundacija za izboljšanje zaposlitvenih možnosti PRIZMA, ustanova«.

KONČNA DOLOČBA**2. člen**

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-188/2024
Ljubljana, dne 17. julija 2024
EVA 2024-2180-0012

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

2084. Sklep o razglasitvi dneva civilne obrambe

Na podlagi šestega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZKUN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14, 55/17 in 163/22) je Vlada Republike Slovenije sprejela

S K L E P**o razglasitvi dneva civilne obrambe****I**

Vlada Republike Slovenije razglašča, da se 28. september obeležuje kot dan civilne obrambe.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00704-195/2024
Ljubljana, dne 17. julija 2024
EVA 2024-1911-0016

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

2085. Sklep o spremembi Sklepa o odprtju Konzulata Republike Slovenije v Marseillu, v Francoski republiki

Na podlagi 14. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo, 20/06 – ZNOMCMO, 76/08, 108/09, 80/10 – ZUTD, 31/15 in 30/18 –

ZKZaš) je na predlog ministrice za zunanje in evropske zadeve Vlada Republike Slovenije izdala

S K L E P**o spremembi Sklepa o odprtju Konzulata Republike Slovenije v Marseillu, v Francoski republiki****I**

V Sklepu o odprtju Konzulata Republike Slovenije v Marseillu, v Francoski republiki (Uradni list RS, št. 112/23) se v točki I drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Konzularno območje konzulata obsega departma Bouches-du-Rhône.«.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 50100-4/2024
Ljubljana, dne 19. junija 2024
EVA 2024-1811-0016

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

2086. Odločba o imenovanju okrožne državne tožilke na Okrožnem državnem tožilstvu v Kopru

Na podlagi petega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14, 55/17 in 163/22) in prvega odstavka 34. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15, 23/17 – ZSSve, 36/19, 139/20, 54/21 in 105/22 – ZZNŠPP) ter na predlog ministrice za pravosodje, št. 701-24/2023-2030-38 z dne 11. 6. 2024, je Vlada Republike Slovenije na 109. redni seji dne 26. 6. 2024 izdala naslednjo

O D L O Č B O

Marjeta Može, rojena 8. 8. 1983, se imenuje za okrožno državno tožilko na Okrožnem državnem tožilstvu v Kopru.

Št. 70101-7/2024
Ljubljana, dne 26. junija 2024
EVA 2024-2030-0006

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

2087. Odločba o imenovanju okrožne državne tožilke na Okrožnem državnem tožilstvu v Kranju

Na podlagi petega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14, 55/17 in 163/22) in prvega odstavka 34. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15, 23/17 – ZSSve, 36/19, 139/20, 54/21 in 105/22 – ZZNŠPP) ter na predlog ministrice za pravosodje,

št. 701-24/2023-2030-38 z dne 11. 6. 2024, je Vlada Republike Slovenije na 109. redni seji dne 26. 6. 2024 izdala naslednjo

ODLOČBO

Lea Martinjak, rojena 11. 7. 1976, se imenuje za okrožno državno tožilko na Okrožnem državnem tožilstvu v Kranju.

Št. 70101-8/2024
Ljubljana, dne 26. junija 2024
EVA 2024-2030-0007

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

2088. Odločba o imenovanju okrožnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Kranju

Na podlagi petega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14, 55/17 in 163/22) in prvega odstavka 34. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15, 23/17 – ZSSve, 36/19, 139/20, 54/21 in 105/22 – ZZNP) ter na predlog ministrice za pravosodje, št. 701-24/2023-2030-38 z dne 11. 6. 2024, je Vlada Republike Slovenije na 109. redni seji dne 26. 6. 2024 izdala naslednjo

ODLOČBO

Jože Čeru, rojen 19. 10. 1978, se imenuje za okrožnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Kranju.

Št. 70101-9/2024
Ljubljana, dne 26. junija 2024
EVA 2024-2030-0008

Vlada Republike Slovenije
dr. Robert Golob
predsednik

MINISTRSTVA

2089. Pravilnik o naročanju in upravljanju čakalnih seznamov ter najdaljših dopustnih čakalnih dobah

Na podlagi petega odstavka 14.b člena, enajstega odstavka 15. člena, tretjega odstavka 15.a člena, drugega in šestega odstavka 15.b člena ter drugega odstavka 15.č člena Zakona o pacientovih pravicah (Uradni list RS, št. 15/08, 55/17, 177/20 in 100/22 – ZNUZSZS) ministrica za zdravje izdaja

PRAVILNIK

o naročanju in upravljanju čakalnih seznamov ter najdaljših dopustnih čakalnih dobah

1. člen

(vsebina in področje urejanja pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa:

1. zahteve glede določitve organizacije ordinacijskega časa izvajalca zdravstvene dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: izvajalec),

2. dostop do informacij o zdravstvenih delavcih,
 3. podrobnejši način naročanja na zdravstvene storitve,
 4. postopek uvrstitve na čakalni seznam in upravljanje s čakalnim seznamom,
 5. pacientove objektivne razloge, iz katerih je dopustna odpoved termina,
 6. postopek prenaročanja v primeru odpovedi termina iz razloga na strani izvajalca,
 7. najdaljše dopustne čakalne dobe za posamezne vrste zdravstvene storitve glede na stopnjo nujnosti zdravstvene storitve,
 8. vsebino in način poročanja izvajalcev.
- (2) Ta pravilnik velja za izvajalce na primarni, sekundarni in terciarni ravni zdravstvene dejavnosti v mreži izvajalcev javne zdravstvene službe.
- (3) Določbe tega pravilnika, ki se nanašajo na zdravstvenega delavca, veljajo tudi za zdravstvenega sodelavca.

2. člen

(pomen izraza)

Portal zVEM (v nadaljnjem besedilu: zVEM) pomeni informacijsko rešitev v zdravstvenem informacijskem sistemu eZdravje, kot ga ureja prvi odstavek 14. člena Zakona o zbirkah podatkov (Uradni list RS, št. 65/00, 47/15, 31/18, 152/20 – ZZUOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 203/20 – ZIUPOP, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 206/21 – ZDUPŠOP, 141/22 – ZNUNBZ, 18/23 – ZDU-1O in 84/23 – ZDOsk-1; v nadaljnjem besedilu: ZZPPZ), ki pacientom in zdravstvenim delavcem omogoča obdelavo zdravstvenih in drugih podatkov iz 14.b člena ZZPPZ in Priloge 2 ZZPPZ, in obdelavo podatkov iz evidence zavarovanih oseb iz zakona, ki ureja zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje.

3. člen

(ordinacijski čas izvajalca)

(1) Izvajalec za posamezno enoto oziroma ambulantno določi ordinacijski čas, v katerem zagotovi prisotnost zdravstvenih delavcev, ki so potrebni za izvedbo zdravstvene storitve, in sicer tako, da je pacientom omogočena čim boljša dostopnost do zdravstvenih storitev.

(2) Izvajalec informacijo o ordinacijskem času iz prejšnjega odstavka objavi na svojih spletnih straneh, na vidnem mestu v čakalnici na primarni ravni zdravstvene dejavnosti in v specialistični ambulantni dejavnosti, v specialistični bolnišnični dejavnosti pa ob vходу na oddelek ali na običajnem oglasnem mestu izvajalca.

(3) Izvajalec na primarni ravni zdravstvene dejavnosti informacijo o ordinacijskem času izbranih osebnih zdravnikov zagotavlja tudi v zVEM v skladu z metodološkimi in tehničnimi navodili Nacionalnega inštituta za javno zdravje (v nadaljnjem besedilu: NIJZ).

4. člen

(dostop do informacij o zdravstvenih delavcih)

(1) Izvajalec na način iz prvega odstavka 15.č člena Zakona o pacientovih pravicah (Uradni list RS, št. 15/08, 55/17, 177/20 in 100/22 – ZNUZSZS; v nadaljnjem besedilu: zakon) objavi informacije o zdravstvenih delavcih, ki pri njem opravljajo zdravstvene storitve, na katere se pacient lahko naroči.

(2) Informacije iz prejšnjega odstavka so zlasti:

- osebno ime zdravstvenega delavca (ime in priimek),
- morebitni strokovni ali znanstveni naslov zdravstvenega delavca v skladu s predpisi, ki urejajo strokovne in znanstvene naslove, ter morebitni specialistični naziv v skladu s potrdilom o opravljenem specialističnem izpitu,
- naziv vrste zdravstvene storitve oziroma vrste zdravstvene dejavnosti, ki jo zdravstveni delavec izvaja,
- morebitne druge podatke v zvezi z opravljanjem zdravstvenih storitev pri izvajalcu, ki ne posegajo v zasebnost

zdravstvenega delavca in ki pacientom omogočajo pravico do proste izbire izvajalca ali zdravstvenega delavca (npr. predvidene daljše odsotnosti in posebnosti glede razporeditve ali omejitve delovnega časa ali lokacije opravljanja dela).

(3) Zdravstveni delavec, ki ima neposreden stik s pacientom, se ob prvem stiku s pacientom osebno predstavi in pacienta seznani najmanj s podatkom iz prve in tretje alineje prejšnjega odstavka, prav tako ima stalno na vidnem mestu tudi oznako z navedbo podatkov iz prve in druge alineje prejšnjega odstavka.

5. člen

(načini naročanja na zdravstvene storitve)

(1) Za učinkovito naročanje na zdravstvene storitve na primarni, sekundarni in terciarni ravni zdravstvene dejavnosti so odgovorni izvajalci, zdravstveni delavci in pacienti.

(2) Elektronsko naročanje poteka neprekinjeno in s takojšnjo informacijo pacientu o sprejemu naročila. Odgovor na naročila, ki niso naročila iz petega odstavka tega člena, (npr. naročilo izdaje listin, naročila na preventivni zdravstveni pregled) izvajalec zagotovi v treh delovnih dneh.

(3) Elektronsko naročanje za zdravstvene storitve, za katere se zahteva napotna listina ali se v skladu s predpisi, ki urejajo obvezno zdravstveno zavarovanje, pacienta v čakalne seznane na sekundarni in terciarni ravni zdravstvene dejavnosti lahko uvrsti brez napotne listine, izvajalec zagotavlja prek zVEM ali elektronske pošte. Za vrste zdravstvenih storitev, kjer je to mogoče, izvajalec poleg načinov iz prejšnjega stavka zagotavlja elektronsko naročanje prek sistema eNaročanje. Vrste zdravstvenih storitev, za katere izvajalec zagotavlja sprejem naročil prek sistema eNaročanje, objavi NIJZ v šifrantu vrst zdravstvenih storitev na svoji spletni strani.

(4) Elektronsko naročanje v naročilne knjige izvajalec na primarni ravni zdravstvene dejavnosti zagotavlja na način, da se pacienti naročajo in povratne informacije prejemajo prek zVEM.

(5) Ne glede na drugi odstavek tega člena lahko izvajalec na primarni ravni zdravstvene dejavnosti elektronsko naročanje pri izbranih osebnih zdravnikih za zdravstvene storitve, ki za določitev termina zahtevajo presojo zdravstvenega stanja ali izvedbo zdravstvene storitve na daljavo, omeji na ordinacijski čas ambulate na čas do začetka zadnje ure ordinacijskega časa, pri čemer pacientu zagotavlja predhodno informacijo o časovni omejitvi naročanja in roku za odgovor, ki ga izvajalec zagotovi najpozneje naslednji delovni dan.

(6) Pri elektronskem naročanju izvajalec omogoča uporabo le tistih sredstev elektronske identifikacije, ki dosegajo zahtevano raven zanesljivosti sredstva elektronske identifikacije za dostop do elektronskih storitev v javnem sektorju za dostop do zdravstvenih podatkov v skladu s predpisi, ki urejajo elektronsko identifikacijo in storitve zaupanja.

(7) Telefonsko naročanje se zagotovi v okviru ordinacijskega časa, in sicer najmanj štiri ure na dan, v preostalem ordinacijskem času in izven ordinacijskega časa pa z obveščanjem o terminu za naročanje in o drugih načinih naročanja, in sicer prek avtomatskega telefonskega odzivnika. Ne glede na prejšnji stavek se telefonsko naročanje na primarni ravni zdravstvene dejavnosti zagotavlja v okviru celotnega ordinacijskega časa ambulate, razen zadnje ure ordinacijskega časa. V primeru nedosegljivosti zdravstvenega delavca v času, ko je telefonsko naročanje zagotovljeno, izvajalec zagotovi delovanje avtomatskega telefonskega odzivnika z obveščanjem o vrnitvi klica najpozneje naslednji delovni dan, pacientu pa vrne klic najpozneje naslednji delovni dan.

(8) Kadar se pacient na zdravstveno storitev naroča na podlagi napotne listine v papirni obliki (osebno naročanje oziroma naročanje po pošti), izvajalec zabeleži datum prejema napotne listine.

(9) Osebno naročanje poteka neposredno pri izvajalcu med ordinacijskim časom, pri čemer izvajalec zagotovi, da se

čakalni čas že naročenih pacientov zaradi osebnega naročanja ne podaljšuje.

(10) Izvajalec lahko pri osebnem, telefonskem in elektronskem naročanju na primarni ravni zdravstvene dejavnosti od pacienta zahteva informacije o njegovem zdravstvenem stanju, ki mu omogočajo kakovostnejšo presojo nujnosti izvedbe zdravstvene storitve. Če izvajalec omogoča naročanje po elektronski pošti, mora pacientu omogočati izbiro, ali bo izvajalcu posredoval šifrirane ali nešifrirane zdravstvene podatke.

(11) Izvajalec na sekundarni ravni zdravstvene dejavnosti, ki zdravstvene storitve izvaja v več kot desetih enotah, zagotovi enotno točko za telefonsko in osebno naročanje na vse zdravstvene storitve, ki jih izvaja, in sicer v ordinacijskem času tiste enote, ki ima najdaljši ordinacijski čas, izvajalec na terciarni ravni zdravstvene dejavnosti pa enotno točko na ravni klinike ali kliničnega inštituta ali kliničnega oddelka.

(12) Kadar se pacient naroča na podlagi elektronske napotne listine, izvajalcu sporoči zgolj:

– številko zavarovane osebe pri nosilcu obveznega zdravstvenega zavarovanja ali EMŠO,

– številko napotne listine ali vrsto zdravstvene storitve, na katero se naroča.

(13) Izvajalec na svojih spletnih straneh objavi podatke o čakalnih dobah za vse vrste zdravstvenih storitev, ki jih opravlja in na katere se pacient lahko naroči, pri čemer lahko to zagotovi tudi s povezavo na podstrani spletnih strani cakalnedobe.ezdrav.si ali zvem.ezdrav.si. Izvajalec na spletni strani vidno objavi povezave na spletne strani zVEM (zvem.ezdrav.si), eNaročanje (narocanje.ezdrav.si) in čakalne dobe (cakalnedobe.ezdrav.si).

6. člen

(postopek naročanja na zdravstveno storitev)

(1) Izvajalec, v okviru katerega se izda napotna listina, pacientu ponudi možnost, da ga naroči prek sistema eNaročanja na zdravstveno storitev, za katero obstaja možnost eNaročanja, na prvi prosti termin ali okvirni termin pri izvajalcu, ki ga izbere pacient, pri čemer pacientu prednostno ponudi izvajalce, ki ne presegajo najdaljše dopustne čakalne dobe. Pacient lahko možnost, da ga naroči izvajalec, odkloni.

(2) Izvajalec z manj kot tremi izdajatelji napotnih listin lahko obveznost iz prejšnjega odstavka opusti.

(3) Izdajatelj napotne listine napotno listino izpolni z napotno diagnozo, vrsto zdravstvene storitve in strokovno obrazložitvijo ter ji priloži vso zdravstveno dokumentacijo, ki se nanaša na pacientovo zdravstveno stanje, ki je razlog za napotitev in je potrebna za izvedbo zdravstvene storitve. Kot posredovanje zdravstvene dokumentacije iz prejšnjega stavka se šteje objava pacientove dokumentacije v CRPP ob navedbi na napotni listini, da je dokumentacija v CRPP. Izvajalec napotne listine v elektronski obliki ne sme izdati pacientu, ki nima v CRPP vpisanega vsaj enega od kontaktnih podatkov.

(4) Kadar je napotna listina tako pomanjkljivo oziroma nejasno izpolnjena, da pacienta ni mogoče uvrstiti na čakalni seznam oziroma izvesti triaže napotne listine, pooblaščen oseba za čakalni seznam pacienta ne uvrsti na čakalni seznam in v treh delovnih dneh od prejema napotne listine izdajatelju napotno listino posreduje v dopolnitev prek zVEM. Če izdajatelj v treh delovnih dneh napotne listine ne dopolni, se pacienta ne uvrsti v čakalni seznam, napotna listina se vrne izdajatelju in o tem obvesti pacienta. Kadar izvajalec presodi, da vrsta zdravstvene storitve na napotni listini ni ustrezno določena, je pa ustrezna vrsta zdravstvene storitve razvidna iz drugih podatkov na napotni listini ali spremljajoče dokumentacije, pacienta uvrsti na čakalni seznam za ustrezno zdravstveno storitev brez zahteve po dopolnitvi napotne listine ali izdaji nove napotne listine.

(5) Če na podlagi opredelitve problema in specifičnega vprašanja ali drugih podatkov na napotni listini izvajalec strokovno presodi, da pacient potrebuje več vrst zdravstvenih storitev v povezavi z zdravstvenim stanjem, za katerega je

izdana napotna listina, izvajalec ne sme zahtevati novih napotnih listin, temveč pacienta naroči na podlagi že predložene napotne listine.

7. člen

(pooblaščen oseba za čakalni seznam)

(1) Pooblaščen oseba za čakalni seznam skrbi za:

1. enakopravno obravnavo vseh pacientov,
2. varstvo osebnih podatkov pacientov,
3. ažurno upravljanje čakalnega seznama (uvrščanje na čakalni seznam, črtanje s čakalnega seznama, obveščanje pacientov, zagotavljanje stika s pacientom, spremljanje okvirnih terminov oziroma terminov itd.),
4. upoštevanje vrstnega reda prejema napotne listine pri uvrščanju na čakalni seznam,
5. spoštovanje vrstnega reda pacientov, ki so uvrščeni na čakalni seznam in
6. seznanitev pacientov s podatki na čakalnem seznamu in s čakalnimi dobami.

(2) Pooblaščen oseba za čakalni seznam najmanj enkrat letno izvede stik s pacientom, ki je bil na čakalni seznam uvrščen pred več kot 12 meseci in je njegov okvirni termin oddaljen več kot 12 mesecev, in preveri potrebo po zdravstveni storitvi.

(3) Pooblaščen oseba za čakalni seznam v okviru upravljanja čakalnega seznama:

- načrtuje in določa okvirne termine oziroma termine na način, da si v čakalnem seznamu zaporedno sledijo,
 - načrtuje delež prvih in kontrolnih pregledov ter delež pregledov za vse stopnje nujnosti;
 - deleže iz prejšnje alineje prilagaja glede na analize čakalnih dob iz šestega odstavka 15.b člena zakona,
 - ob preseženi najdaljši dopustni čakalni dobi obvesti odgovorno osebo izvajalca in predlaga možne organizacijske ukrepe za povečanje zmogljivosti in
 - določa okvirne termine na čakalnem seznamu za posamezno stopnjo nujnosti na podlagi načrtovanega obsega zdravstvenih storitev po stopnjah nujnosti, podatka o predvidenem trajanju zdravstvene storitve na ravni izvajalca ali posameznega zdravstvenega delavca, trenutnega števila čakajočih po stopnjah nujnosti, deleža prejetih napotnih listin po stopnjah nujnosti in deleža odpovedanih terminov v preteklem obdobju.
- (4) Odgovorna oseba izvajalca zagotovi pooblaščenim osebam za čakalni seznam pravočasno pridobitev vseh podatkov iz prejšnjega stavka in določa organizacijske ukrepe za povečanje zmogljivosti za namen skrajševanja čakalnih dob.

8. člen

(postopek uvrščanja na čakalni seznam in upravljanje s čakalnim seznamom)

(1) Izvajalec na čakalni seznam uvrsti vsakega pacienta, ki uveljavlja pravico do zdravstvene storitve iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, kadar gre za zdravstveno storitev, za katero izvajalec vodi čakalni seznam. Pacienta, ki želi, da se zdravstvena storitev opravi pri izvajalcu, vendar ne v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja, izvajalec vodi v ločenem čakalnem seznamu.

(2) Izvajalec pacienta uvrsti v čakalni seznam, pri čemer upošteva stopnjo nujnosti ter datum in čas prejema napotne listine. Ne glede na prejšnji stavek se ob uvrščanju na čakalni seznam pri kontrolnem pregledu upošteva le medicinska indikacija.

(3) Ne glede na prejšnji odstavek lahko izvajalec za namen zagotavljanja kakovosti in varnosti zdravstvene obravnave oziroma preprečevanja poslabšanja zdravstvenega stanja pacientov določi dodatno merilo za uvrstitev na čakalni seznam, in sicer po diagnozi. Akt, s katerim izvajalec določi to merilo, objavi na način iz prvega odstavka 15.č člena zakona.

(4) Pacienta se uvrsti na čakalni seznam v roku iz osmega odstavka 14.b člena zakona. Kadar izvajalec v okviru triaže napotne listine spremeni stopnjo nujnosti, pacientu in napotnemu

zdravniku posreduje tudi obrazložitev spremembe. Pacienta se uvrsti na čakalni seznam v roku iz prejšnjega stavka tudi v primeru morebitno izpolnjenega programa storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja ali kadar novi termini niso določeni oziroma ne glede na katerekoli druge omejitve na strani izvajalca. Izvajalec na terciarni ravni zdravstvene dejavnosti lahko v petih dneh po prejemu napotne listine oziroma v dveh dneh po opravljeni triaži napotne listine pacienta uvrsti na čakalni seznam druge klinike, kliničnega inštituta ali kliničnega oddelka znotraj istega izvajalca, če presodi, da vrsta zdravstvene storitve na napotni listini ni ustrezno določena, jo pa lahko določi na podlagi drugih podatkov na napotni listini.

(5) Izvajalec za vsako vrsto zdravstvene storitve določi urnik, v katerem opredeli obdobje uvrščanja pacientov v čakalni seznam na termine, pri čemer to obdobje ne sme biti krajše od 30 dni.

(6) Pacientu se ob uvrstitvi na čakalni seznam določi:

– okvirni termin: za zdravstvene storitve, kjer pričakovana čakalna doba za pacienta znaša več kot obdobje urnika iz prejšnjega odstavka, ali

– termin: za zdravstvene storitve, ki ne spadajo v prejšnjo alinejo.

(7) Pacientu, ki ima določen okvirni termin, se termin določi najpozneje 30. dan pred izvedbo zdravstvene storitve.

(8) Pacienta se o okvirnem terminu oziroma terminu obvesti najpozneje v treh dneh od uvrstitve na čakalni seznam. Paciente, ki se uvrščajo na čakalni seznam prek sistema eNaročanje, se avtomatsko seznanijo z možnostjo spremembe stopnje nujnosti ali vrste zdravstvene storitve zaradi triaže napotne listine in posledično spremembi termina ali okvirnega termina. Kadar ima pacient določen okvirni termin, se ga ponovno obvesti v treh dneh po spremembi okvirnega termina ali določitvi termina. Izvajalec pacientu v sistemu eNaročanje sproti zagotavlja informacije o okvirnem terminu ali terminu in o morebitnih spremembah, pri čemer pacient dostopa do teh podatkov prek zVEM.

(9) Pacient, katerega čakalna doba presega najdaljšo dopustno čakalno dobo, določeno glede na stopnjo nujnosti za posamezno vrsto zdravstvene storitve, je nedopustno čakajoč pacient. Pacient postane nedopustno čakajoč z dnem, ko število dni od uvrstitve na čakalni seznam preseže najdaljšo dopustno čakalno dobo iz 11. člena tega pravilnika.

(10) Pacient, ki je uvrščen na čakalni seznam s stopnjo nujnosti hitro ali redno in ima določen okvirni termin, lahko ob določitvi termina izrazi željo glede izbire nadomestnega termina, ki je v 90 dneh od prvotno predlaganega, izvajalec pa mu v tem primeru določi termin ali okvirni termin. Pacient lahko to možnost uveljavi le enkrat v okviru iste napotitve. Če se pacient ne strinja ne s prvotno predlaganim ne nadomestnim terminom, se to šteje kot pacientova zavrnitev izvedbe zdravstvene storitve in se ga črta s čakalnega seznama. Pacienta, ki ima določen nadomestni termin, se v čakalnem seznamu posebej označi.

(11) Pri pacientu, ki pri uvrščanju na čakalni seznam izrazi željo glede izbire točno določenega zdravstvenega delavca, se taka želja označi na čakalnem seznamu, zanj pa ne velja omejitev glede najdaljše dopustne čakalne dobe. Takega pacienta se pred uvrstitvijo opozori o možnosti preseganja najdaljše dopustne čakalne dobe.

9. člen

(uvrščanje pacientov na odpovedane ali dodatne termine v obdobju urnika)

(1) Relativna čakalna doba pacienta je razmerje med dejanskim številom dni čakanja na zdravstveno storitev in najdaljšo dopustno čakalno dobo iz 11. člena tega pravilnika.

(2) Izvajalec pacienta na odpovedan termin iz razlogov na strani pacienta uvršča na način, določen v tretjem in petem odstavku tega člena.

(3) Termin, ki se je sprostil na podlagi odpovedi iz razlogov na strani drugega pacienta, izvajalec ob upoštevanju vrstnega reda pacientov po padajoči vrednosti relativne čakalne dobe:

- ponudi pacientu s stopnjo nujnosti redno, če je termin vsaj 30 dni ugodnejši od njegovega obstoječega termina,
- ponudi pacientu s stopnjo nujnosti hitro, če je termin vsaj 15 dni ugodnejši od njegovega obstoječega termina,
- ponudi pacientu s stopnjo nujnosti zelo hitro, če je termin vsaj sedem dni ugodnejši od njegovega obstoječega termina ali

– določi pacientu z okvirnim terminom.

(4) Termin se v skladu s prejšnjim odstavkom ponudi pacientom, ki imajo znano telefonsko številko (upoštevajo se tudi telefonske številke iz CRPP) ali pa so pacienti uporabniki zVEM. Izvajalec ponudi in pridobi potrditev termina telefonsko s takojšnjo potrditvijo ali zavrnitvijo termina, če gre za termin isti ali naslednji delovni dan, v drugih primerih pa telefonsko ali prek zVEM, pri čemer mora pacient termin potrditi v roku šest ur od prejema obvestila (ki vsebuje informacijo o roku za potrditev). Če pacient termina ne potrdi v roku iz prejšnjega stavka, izvajalec termin ponudi oziroma določi naslednjemu pacientu v skladu s prejšnjim odstavkom. Izvajalec upošteva tudi potrditev termina s strani pacienta, ki jo prejme po izteku roka šest ur, če v tem času termina ni že ponudil ali določil naslednjemu pacientu. Če pacient termina, ki mu je bil ponujen, ne sprejme, obdrži prvotni termin, vendar zanj ne veljajo več omejitve glede najdaljše dopustne čakalne dobe. Terminov v skladu s tem členom se ne ponuja pacientu, ki že ima določen nadomestni termin ali ima označeno željo glede izbire točno določenega zdravstvenega delavca.

(5) Izvajalec na odpovedane termine iz razlogov na strani pacienta uvršča tudi paciente, ki se naročijo na termin prek sistema eNaročanje.

(6) Če izvajalec zaradi povečanih potreb po opravljanju zdravstvenih storitev določi dodatne termine v obdobju urnika iz petega odstavka prejšnjega člena, nanje uvršča paciente v skladu s tretjim odstavkom tega člena.

10. člen

(zagotavljanje stika s pacientom)

Izvajalec vzpostavi stik s pacientom, ki je uvrščen na čakalni seznam, najmanj dvakrat, in sicer:

- ob (vsakokratni) določitvi okvirnega termina oziroma termina in
- od enega do treh dni pred načrtovano izvedbo zdravstvene storitve, pri čemer pacienta opozori na posledice neopravičene odsotnosti.

11. člen

(najdaljše dopustne čakalne dobe)

(1) Najdaljše dopustne čakalne dobe za posamezno vrsto zdravstvene storitve glede na stopnjo nujnosti so:

- za stopnjo nujnosti nujno, ki se določi, kadar gre za nujno medicinsko pomoč, nujno zobozdravstveno pomoč ali nujno zdravljenje in neodložljive zdravstvene ali zobozdravstvene storitve, ki jih je treba izvesti takoj: 24 ur od predložitve napotne listine,
- za stopnjo nujnosti zelo hitro, ki se določi, kadar je zdravstveno stanje pacienta tako resno, da zahteva obravnavo prej kot v 30 dneh: 30 dni od uvrstitve na čakalni seznam,
- za stopnjo nujnosti hitro, ki se določi, kadar je zdravstveno stanje pacienta tako resno, da zahteva obravnavo prej kot v 90 dneh: 90 dni od uvrstitve na čakalni seznam,
- za stopnjo nujnosti redno, ki se določi, kadar je zdravstveno stanje pacienta tako resno, da zahteva obravnavo prej kot v 180 dneh: 180 dni od uvrstitve na čakalni seznam.

(2) Ne glede na tretjo in četrto alinejo prejšnjega odstavka je najdaljša dopustna čakalna doba pri:

1. stopnji nujnosti hitro ali redno:

- za izdelavo protetičnih nadomestkov: 180 dni po zaključeni sanaciji zobovja,

– za ortopedske operacije: 360 dni od uvrstitve na čakalni seznam,

– za operacije krčnih žil: 360 dni od uvrstitve na čakalni seznam,

– za oralno in maksilofacialno kirurgijo: 360 dni od uvrstitve na čakalni seznam,

2. stopnji nujnosti redno:

– za prvi pregled na področju revmatologije: 360 dni od uvrstitve na čakalni seznam.

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena se na napotni listini ob sumu na maligno obolenje določi stopnja nujnosti zelo hitro ali nujno. Najdaljša dopustna čakalna doba ob sumu na maligno obolenje pri stopnji zelo hitro je 15 dni od uvrstitve na čakalni seznam.

(4) Najdaljše dopustne čakalne dobe ne veljajo za kontrolne preglede.

12. člen

(preseganje najdaljše dopustne čakalne dobe)

(1) Če pooblaščen oseba za čakalni seznam ob uvrščanju pacienta na čakalni seznam ugotovi, da čakalna doba za določeno zdravstveno storitev pri tem izvajalcu presega najdaljšo dopustno čakalno dobo, pacientu predlaga izvedbo zdravstvene storitve pri drugem izvajalcu z dopustno čakalno dobo, pri čemer pacienta seznani z možnostmi in načini pridobivanja informacij o terminih pri tem izvajalcu. Kadar izvajalca z dopustno čakalno dobo v Republiki Sloveniji ni, izvajalec pacientu posreduje informacijo o nacionalni kontaktni točki za čezmejno zdravstveno varstvo pri Zavodu za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ZZVS). Če se pacient naroča prek sistema eNaročanje, se informacijo iz prejšnjega stavka pacientu zagotovi v sistemu eNaročanje.

(2) Če pacient izvedbo zdravstvene storitve pri izvajalcu z dopustno čakalno dobo odkloni, ga pooblaščen oseba za čakalni seznam uvrsti na čakalni seznam in na njem označi, da je pacient možnost izvedbe zdravstvene storitve znotraj najdaljše dopustne čakalne dobe zavrnil.

(3) Omejitev glede najdaljše dopustne čakalne dobe ne velja za pacienta, ki želi, da se zdravstvena storitev opravi pri točno določenem zdravstvenem delavcu in za pacienta, ki ima določen nadomestni termin, na kar se pacienta posebej opozori.

13. člen

(odpoved termina iz razloga na strani izvajalca)

(1) Če izvajalec iz objektivnih razlogov nadomeščanja začasno odsotnega zdravstvenega delavca ne more zagotoviti oziroma zdravstvenih storitev začasno ne more izvajati iz tehničnih razlogov (npr. okvara medicinske opreme), se pacienta v petih dneh od nastanka okoliščin iz tega odstavka prenaroči na prvi prosti termin, upoštevajoč stopnjo nujnosti, pri čemer se pacientu ne spremeni datum uvrstitve v čakalni seznam. O tem se pacienta obvesti v skladu z osmim odstavkom 14.b člena zakona.

(2) Na način iz prejšnjega odstavka ravna tudi izvajalec, kadar ugotovi, da zaradi izjemnih okoliščin (epidemija, naravna nesreča in podobne krizne razmere, ki jih ni mogoče obvladovati z običajnimi sredstvi in ukrepi) ne bo mogel izvesti zdravstvenih storitev v določenih terminih.

(3) Kadar se pacienta prenaroči na termin v skladu s prvim odstavkom tega člena, lahko pacient ne glede na morebiti že uveljavljano pravico do nadomestnega termina v skladu z devetim odstavkom 8. člena tega pravilnika ponovno izrazi željo glede izbire nadomestnega termina.

(4) Kadar zdravstvene storitve ni mogoče izvesti zaradi prenehanja opravljanja zdravstvenih storitev določenega izvajalca (npr. prenehanje dovoljenja za opravljanje zdravstvene dejavnosti, odvzem koncesije), izvajalec v sistemu eNaročanje označi ustrezen razlog za odpoved termina ali okvirnega termina najpozneje v treh dneh po prenehanju opravljanja zdravstvenih storitev oziroma zdravstvene dejavnosti in paciente, uvrščene na čakalni seznam, o tem obvesti. Izvajalec,

ki z opravljanjem zdravstvenih storitev oziroma zdravstvene dejavnosti preneha, v času predaje zdravstvene dokumentacije sodeluje z NIJZ in izvajalcem, ki prevzema zdravstveno dokumentacijo pacientov. Izvajalec, ki prevzame zdravstveno dokumentacijo, paciente uvrsti na čakalni seznam najpozneje v 30 dneh po začetku opravljanja zdravstvenih storitev oziroma zdravstvene dejavnosti, pri čemer se pri uvrstitvi pacienta na čakalni seznam upošteva vrstni red po datumu uvrstitve na čakalni seznam pri izvajalcu, ki je prenehal z opravljanjem zdravstvenih storitev oziroma zdravstvene dejavnosti.

14. člen

(odpoved termina iz razloga na strani pacienta)

(1) Pacientovi objektivni razlogi, iz katerih je dopustna poznejša odpoved termina, so:

- nepričakovana hospitalizacija pacienta ali ožjega družinskega člana, ki onemogoča prihod pacienta na termin ali izvedbo zdravstvene storitve,
- nenadna bolezen, poškodba ali zdravstveno stanje pacienta ali ožjega družinskega člana, ki onemogoča prihod pacienta na termin ali izvedbo zdravstvene storitve,
- smrt ožjega družinskega člana pacienta.

(2) Če pacient odsotnost opraviči, mu pooblaščen oseba za čakalni seznam določi nov termin ali ga uvrsti v čakalni seznam kot pacienta z določenim okvirnim terminom, pri čemer se pacientu ne spremeni datum in ura uvrstitve na čakalni seznam. Kadar gre za razlog iz prve ali druge alineje prejšnjega odstavka, se nov termin določi ob upoštevanju razloga za odpoved termina.

(3) Za pacienta, ki odpove termin, omejitve glede nadaljše dopustne čakalne dobe ne veljajo in se ga ne šteje kot nedopustno čakajočega.

15. člen

(poročanje izvajalcev)

(1) Izvajalec pripravi poročilo iz šestega odstavka 15.b člena zakona o stanju glede čakalnih dob po posameznih stopnjah nujnosti, ki vsebuje:

1. podatke o najkrajši in najdaljši čakalni dobi za skupine zdravstvenih storitev v posamezni enoti oziroma za posamezno zdravstveno storitev,
 2. podatke o številu nedopustno čakajočih po posamezni stopnji nujnosti in posamezni vrsti zdravstvene storitve,
 3. podatke o številu pacientov, ki so uvrščeni na čakalni seznam na zadnji dan v mesecu,
 4. analizo utemeljenosti napotitev (obstoje medicinske indikacije) in pravilnosti določitve stopenj nujnosti (odstotek opravljenih triaž napotnih listin in posledičnih sprememb stopenj nujnosti oziroma vrnitev napotnih listin izdajatelju iz razloga neobstoja medicinske indikacije),
 5. analizo vzrokov za čakalne dobe,
 6. podatke o številu odpovedanih terminov iz razlogov na strani izvajalca in iz razlogov na strani pacienta,
 7. podatke o številu terminov, v katerih storitev ni bila izvedena iz razlogov na strani izvajalca in iz razlogov na strani pacienta (npr. neupravičena odsotnost, nezmožnost pravočasne zapolnitve termina),
 8. predlagane in izvedene ukrepe za skrajševanje oziroma odpravo čakalnih dob na strani izvajalca in
 9. usmeritve glede načrtovanja terminov oziroma okvirnih terminov, vključno glede deleža prvih in kontrolnih pregledov.
- (2) Poročilo iz prejšnjega odstavka pripravi izvajalec do:
- 15. julija za obdobje od 1. januarja do 30. junija,
 - 15. januarja za obdobje od 1. julija do 31. decembra.

16. člen

(zagotavljanje podatkov NIJZ)

- (1) Izvajalec v skladu z navodili NIJZ zagotavlja podatke:
1. podatke o pooblaščenih osebah za čakalni seznam,
 2. podatke o zdravstvenih timih (številka zdravstvenega delavca, kontaktni podatki (telefon, elektronski naslov) za

namen posredovanja zahtevkov za elektronsko naročanje ali druge komunikacije v zvezi z naročili v čakalnem seznamu prek zVEM;

3. podatke o timih izdajateljev napotnih listin (številka zdravstvenega delavca, kontaktni podatki (telefon, elektronski naslov)) za namen naslavljanja zahtev za dopolnitev napotne listine prek zVEM;

4. kontaktne podatke izvajalca (elektronski naslov in telefonska številka),

5. naslov in lokacija izvajanja zdravstvene storitve,

6. navodila izvajalca za pripravo pacientov na izvedbo zdravstvene storitve in

7. podatke o ordinacijskem času izvajalca.

(2) Izvajalec izmenjavo podatkov o prostih terminih in podatke iz enajstega odstavka 15. člena zakona zagotavlja v skladu s 16. členom zakona.

(3) NIJZ zagotavlja informacije o naročanju na zdravstveno storitev in prvih prostih terminih po posameznih stopnjah nujnosti na spletnih straneh zVEM (zvem.ezdrav.si), eNaročanje (narocanje.ezdrav.si) in čakalne dobe (cakalnedobe.ezdrav.si).

17. člen

(poročilo NIJZ)

(1) NIJZ na svojih spletnih straneh vsaj enkrat mesečno za pretekli mesec javno objavi poročilo s statističnimi podatki o:

1. številu čakajočih pacientov po posameznih stopnjah nujnosti,
2. številu nedopustno čakajočih pacientov po posamezni stopnji nujnosti,
3. številu neizvedenih terminov iz razlogov na strani pacienta,
4. številu neizvedenih terminov iz razlogov na strani izvajalca,
5. relativni čakalni dobi,
6. prvih prostih terminih za posamezno vrsto zdravstvene storitve po posameznih stopnjah nujnosti in
7. realiziranih čakalnih dobah za posamezno stopnjo nujnosti.

(2) Podatke iz prejšnjega odstavka se objavi po izvajalcih in za zdravstvene storitve, ki so vsako leto določene v dogovoru o programu storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja v skladu s predpisi o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

(obveznosti NIJZ)

(1) NIJZ v treh mesecih od uveljavitve tega pravilnika zagotovi tehnična in metodološka navodila, ki omogočajo ureničevanje obveznosti izvajalcev o omogočanju naročanja prek zVEM iz četrtega odstavka 5. člena tega pravilnika, posredovanje napotne listine v dopolnitev in dopolnitev listine s strani izdajatelja iz četrtega odstavka 6. člena tega pravilnika in posredovanje informacij pacientom prek zVEM (posredovanje predloga novega termina in pridobivanje potrditve) iz 9. člena tega pravilnika.

(2) NIJZ prvič objavi poročilo iz prvega odstavka prejšnjega člena za mesec september 2024 do 1. oktobra 2024.

19. člen

(obveznosti izvajalcev)

(1) Izvajalec zagotovi podatke o ordinacijskem času na način iz drugega in tretjega odstavka 3. člena tega pravilnika in elektronsko naročanje prek zVEM iz četrtega odstavka 5. člena tega pravilnika najpozneje v devetih mesecih od uveljavitve tega pravilnika. Do zagotovitve uporabe zVEM za procese iz

prejšnjega stavka izvajalec zagotavlja elektronsko naročanje prek svojih spletnih strani in elektronske pošte v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov, in predpisi s področja elektronske identifikacije in storitev zaupanja.

(2) Izvajalec zagotovi določanje okvirnih terminov na način, predviden v tretjem odstavku 7. člena tega pravilnika, in uvrščanje pacientov na odpovedane ali dodatne termine v obdobju urnika iz 9. člena tega pravilnika v dveh mesecih od uveljavitve tega pravilnika.

(3) Izvajalec zagotovi ponujanje terminov pacientom in prejemanje njihovih odgovorov prek zVEM iz četrtega odstavka 9. člena tega pravilnika v devetih mesecih od uveljavitve tega pravilnika. Do zagotovitve ponujanja terminov in prejemanje odgovorov pacientov prek zVEM v skladu s prejšnjim stavkom izvajalec termin pacientom ponudi prek elektronske pošte, če je ta podatek izvajalcu znan in če pri tem zagotovi ustrezno varovanje občutljivih osebnih podatkov.

(4) Izvajalec prvič pripravi poročilo iz 15. člena tega pravilnika, in sicer za obdobje od 1. avgusta do 31. decembra 2024, do 15. januarja 2025.

20. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o naročanju in upravljanju čakalnih seznamov ter najdaljših dopustnih čakalnih dobah (Uradni list RS, 3/18, 201/20, 103/21 in 132/22).

21. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati 1. avgusta 2024.

Št. 0070-51/2024

Ljubljana, dne 17. julija 2024

EVA 2024-2711-0032

Dr. Valentina Prevolnik Rupel

ministrica
za zdravje

2090. Količnik rasti cen prehrabnih izdelkov

Na podlagi 11. člena Zakona o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov (Uradni list RS, št. 87/97, 9/98, 48/01, 40/12 – ZUJF in 8/20) minister za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti objavlja

KOLIČNIK

rasti cen prehrabnih izdelkov

Količnik rasti cen prehrabnih izdelkov za obdobje januar–junij 2024, na podlagi katerega se določi regres za prehrano med delom za obdobje julij–december 2024, je 1,006.

Znesek regresa za prehrano med delom za obdobje julij–december 2024 je 5,98 eura na dan.

Št. 100-2/2024

Ljubljana, dne 2. julija 2024

EVA 2024-2611-0031

Luka Mesec

minister
za delo, družino, socialne zadeve
in enake možnosti

USTAVNO SODIŠČE

2091. Odločba o ugotovitvi, da je Zakon o socialnem vključevanju invalidov v neskladju z Ustavo

Številka: U-I-65/21-12

Datum: 4. 7. 2024

ODLOČBA

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem z zahtevo Višjega sodišča v Ljubljani, na seji 4. julija 2024

o d l o č i l o:

1. Zakon o socialnem vključevanju invalidov (Uradni list RS, št. 30/18) je v neskladju z Ustavo.

2. Do odprave ugotovljenega neskladja iz 1. točke izreka te odločbe se osnovno preživljanje oseb z invalidnostjo po Zakonu o socialnem vključevanju invalidov zagotavlja tudi s preživninsko obveznostjo staršev, kot jo je urejal 123. člen Zakona o zakonski zvezi in družinskih razmerjih (Uradni list RS, št. 69/04 – uradno prečiščeno besedilo) pred uveljavitvijo 26. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o zakonski zvezi in družinskih razmerjih (Uradni list RS, št. 16/04), če njihove potrebe presegajo višino nadomestila za invalidnost ter pravice do dodatka za pomoč in postrežbo iz 5. in 6. člena Zakona o socialnem vključevanju invalidov.

O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Višje sodišče v Ljubljani (v nadaljevanju predlagatelj) je prekinilo pritožbeni postopek pravnih strank v družinski zadevi zaradi razveze zakonske zveze, dodelitve otrok, določitve stikov in preživnine v delu, ki se nanaša na ukinitve preživninske obveznosti staršev do otroka z motnjami v telesnem in duševnem razvoju s 1. 1. 2019 po Zakonu o socialnem vključevanju invalidov (v nadaljevanju ZSVI). Predlagatelj navaja, da je bila nad enim izmed otrok podaljšana roditeljska pravica, saj je pri trinajstih letih doživel anevrizmo, zaradi katere ne govori, je nepokreten, komunicira le z očmi ter potrebuje 24-urno stalno oskrbo in nego. V vzgojo in varstvo je zaupan toženki, s tožnikom pa ima stike. Sodišče prve stopnje je za tega otroka s 1. 1. 2019 zaradi ZSVI ukinito preživninsko obveznost staršev. V pritožbi je toženka uveljavljala, da je ureditev po ZSVI protiustavna, saj država z ZSVI ne zagotavlja vseh potrebnih finančnih sredstev, ki jih tak otrok potrebuje, zato je prepuščen samemu sebi. Toženka se strinja, da mora država razbremeniti starše, vendar ne na način, da je invalidne osebe postavila v slabši položaj, kot je bil pred uveljavitvijo ZSVI.

2. Predlagatelj v zahtevi opisuje, kakšna je bila ureditev pred uveljavitvijo ZSVI, in opozarja na odločbo št. U-I-11/07 z dne 13. 12. 2007 (Uradni list RS, št. 122/07, in OdlUS XVI, 86), s katero je Ustavno sodišče ugotovilo, da sta 123. člen Zakona o zakonski zvezi in družinskih razmerjih (v nadaljevanju ZZZDR) in Zakon o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb (Uradni list SRS, št. 41/83 – v nadaljevanju ZDVTDP) v neskladju z Ustavo, saj se je zaradi ukinitve preživninske obveznosti staršev položaj obravnavane skupine invalidov poslabšal. ZSVI naj bi vsebinsko uresničil navedeno odločbo Ustavnega sodišča, vendar po mnenju predlagatelja protiustavnost ni bila odpravljena, saj zakonodajalec ni vzpostavil enakovredne preživninske obveznosti države ter obravnavani skupini invalidov ni zagotovil osnovnih sredstev za preživljanje. Nadomestilo za invalidnost in dodatek za pomoč in postrežbo po ZSVI naj bi bila višja kot po ZDVTDP, vendar kljub temu ne zadoščata za kritje vseh osnovnih življenjskih potreb te skupine invalidov. ZSVI naj bi določal nadomestilo in dodatek za vse enako in na ta način naj ne bi upošteval

posebnih potreb posameznih invalidov, zato naj nekaterim izmed njih ne bi zagotavljal ustrezne stopnje socialne varnosti. Država zagotavlja le del sredstev, glede preostanka pa pravni položaj te skupine invalidov še zmeraj ni urejen. Predlagatelj to pojasnjuje tudi na podlagi izračuna v konkretnem primeru, o katerem mora odločiti in iz katerega naj bi jasno izhajalo, kako se je zaradi ZSVI poslabšal položaj oseb s težjimi oblikami invalidnosti. Potrebe teh oseb so bile namreč do uveljavitve ZSVI pokrite ob pomoči države s preživitvinsko odgovornostjo staršev. Ob ukinitvi slednje zakonodajalec ni predvidel zadostnih sredstev za preživljanje, kar pomeni, da je prekomerno posegel v pravice invalidov iz 52. člena Ustave. Predlagatelj dodaja, da je zakonodajalec posegel ne le v pričakovane, temveč tudi v že pridobljene pravice te skupine invalidov in s tem kršil 2. člen Ustave, saj je bila v konkretnem primeru osebi že priznana in določena preživitvina s pravnomočno sodno odločbo, ki je bila z ZSVI naknadno ukinjena.

3. Državni zbor v odgovoru na zahtevo navaja, da je ZSVI nadomestil ZDVTDP kot posledica odločbe Ustavnega sodišča št. U-I-11/07. Njegov namen naj bi bil zagotoviti zmerno, težje in težko duševno ter najtežje telesno prizadetim osebam, ki se ne morejo usposobiti za samostojno življenje in delo in pri katerih je ugotovljeno, da je prizadetost nastala v otroški oziroma mladostni dobi do dopolnjenega 18. leta starosti oziroma v času rednega šolanja, vendar najpozneje do dopolnjenega 26. leta starosti, poleg varstva tudi denarna prejemka, in sicer nadomestilo za invalidnost in dodatek za tujo nego in pomoč. Z zagotovitvijo nadomestila, dodatka za pomoč in postrežbo ter storitev socialnega vključevanja invalidom naj bi tem posameznikom bilo omogočeno, da živijo v skupnosti in enako kot drugi ljudje odločajo o svojem življenju na vseh ravneh, kjer to zmorejo, oziroma dobijo storitve socialnega vključevanja povsod tam, kjer jih potrebujejo. Državni zbor dodaja, da ZSVI skupaj z Zakonom o izenačevanju možnosti invalidov (Uradni list RS, št. 94/10, 50/14 in 32/17 – ZIMI) in drugimi predpisi s področja socialnega in invalidskega varstva ter predlogom zakona, ki bo urejal dolgotrajno oskrbo in osebno asistenco, ustvarja pogoje za celostno in usklajeno reševanje ključnih zadev, pomembnih za uveljavljanje človekovih pravic skupine invalidov, ki potrebujejo več storitev socialnega vključevanja oziroma si ne morejo sami zagotavljati socialne varnosti z delom in zaposlitvijo. Državni zbor pojasnjuje, da je višina nadomestila ne glede na premoženjsko stanje upravičenca do nadomestila enaka seštevku denarne socialne pomoči in varstvenega dodatka po zakonu, ki ureja socialno varstvene prejemke, ki velja za edino odraslo osebo v družini, pri čemer invalid pridobi pravico do nadomestila, ko dopolni 18 let. Na podlagi prvega odstavka 6. člena ZSVI naj bi imel invalid, ki zaradi invalidnosti potrebuje pomoč in postrežbo druge osebe za opravljanje osnovnih življenjskih potreb, poleg pravice do nadomestila pravico do dodatka za pomoč in postrežbo, če nima pravice do dodatka za isti namen po drugih predpisih, višina dodatka pa je odvisna od tega, koliko pomoči druge osebe invalid potrebuje (drugi odstavek 6. člena ZSVI), in se odmeri po zakonu, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje (peti odstavek 6. člena ZSVI).

4. Državni zbor meni, da ZSVI spoštuje tudi načelo zaupanja v pravo. V okviru prehodnih in končnih določb naj bi namreč ZSVI v 24. členu tudi posebej opredeljeval načelo ohranitve pridobljenih pravic in tako v prvem odstavku določal, da invalidi, ki so pridobili status invalida po ZDVTDP, ohranijo status invalida in s tem vse pridobljene pravice. Skladno z drugim odstavkom istega člena naj bi se z dnem uveljavitve ZSVI dodatek za tujo nego in pomoč po ZDVTDP spremenil v dodatek za pomoč in postrežbo na način, da upravičenci, ki potrebujejo pomoč za opravljanje vseh osnovnih življenjskih potreb, postanejo upravičenci do dodatka v skladu z določbo prvega odstavka 103. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 48/22 – uradno prečiščeno besedilo in 133/23 – v nadaljevanju ZPIZ-2), medtem ko upravičenci, ki potrebujejo pomoč za opravljanje večine osnovnih življenjskih potreb, postanejo upravičenci do dodatka za pomoč in postrežbo iz drugega odstavka 103. člena ZPIZ-2. ZSVI v 27. členu ukinja preživitvinsko obveznost staršev, kot jo je urejal ZZZDR,

saj je Ustavno sodišče z odločbo št. U-I-11/07 ureditev ZZZDR podaljšalo do odprave ugotovljene protiustavnosti. Po stališču Ustavnega sodišča pravica odraslih oseb, da zahtevajo preživitvino od svojih staršev, ni ustavno priznana pravica, urejanje preživitvinske obveznosti pa je prepuščeno zakonodajalcu. Državni zbor navaja, da je to uredil na način, da je sprejel ZSVI na ustrezen in ustavnoskladen način.

5. Odgovor Državnega zbora je bil poslan predlagatelju, ki nanj ni odgovoril.

B.

6. Ustavno sodišče je že v odločbi št. U-I-11/07 pojasnilo, da pravica odraslih oseb, da zahtevajo preživitvino od svojih staršev, ni ustavno priznana človekova pravica. Vendar pa to ne pomeni, da ima zakonodajalec pri poseganju v pravni položaj oseb z invalidnostjo, ki jim je do spremembe zakona oziroma do sprejetja zakona zagotavljal določene pravice, povsem proste roke, saj je posegel v njihov pravni položaj.¹ Zakonodajalec v takem primeru zavezuje načelo zaupanja v pravo.

7. Načelo zaupanja v pravo, kot eno izmed načel pravne države iz 2. člena Ustave, posamezniku zagotavlja, da država njegovega pravnega položaja ne bo poslabšala arbitrarno, to je brez razloga, utemeljenega v prevladujočem in ustavno dopustnem javnem interesu. Ker gre za splošno pravno načelo in ne neposredno za eno od človekovih pravic, ki jim po 15. členu Ustave pripada strožje varstvo zoper morebitne omejitve in posege, to načelo nima absolutne veljave. V večji meri kot posamezne človekove pravice je podvrženo omejitvam, torej temu, da je v primeru konflikta oziroma kolizije med to in drugimi ustavnimi dobrinami treba presoditi, kateri izmed ustavno zavarovanih dobrin (ali načelu varstva zaupanja v pravo ali načelu prilagajanja prava družbenim razmeram) je v posameznem primeru treba dati prednost. Pri tem je treba upoštevati, ali so bile sporne spremembe relativno predvidljive in so torej prizadeti s to spremembo lahko vnaprej računali ter kakšna sta teža spremembe in pomen obstoječega pravnega položaja za upravičenca na eni strani in javni interes, ki utemeljuje drugačno ureditev od obstoječe, na drugi strani.²

8. Predlagatelj meni, da zakonodajalec ni vzpostavil ureditve, ki bi bila enakovredna ureditvi, ki je veljala do uveljavitve ZSVI, tj. družinskemu preživljanju po 123. členu ZZZDR, in da je pravni položaj obravnavane skupine oseb prekomerno poslabšal. Družbena solidarnost, ki jo je uzakonil zakonodajalec z ZSVI, naj ne bi zagotavljala ustrezne stopnje socialne varnosti tej skupini oseb z invalidnostjo in sredstev za njihovo osnovno preživljanje, prav tako zakonodajalec pri tem naj ne bi upošteval njihovih posebnih potreb. Zato naj bi bil ZSVI v neskladju z 2. in 52. členom Ustave.

9. V obravnavanem primeru ne more biti sporno, da je bila sprememba v položaju te skupine oseb z invalidnostjo predvidljiva. Ustavno sodišče je namreč v odločbi št. U-I-11/07 presodilo, da je zakonodajalec sicer ustavnoskladno ukinil obveznost staršev, da preživljajo svoje polnoletne otroke z invalidnostjo, ki nimajo zadostnih sredstev za preživljanje, vendar ni obenem ustavnoskladno uredil obveznosti države iz naslova socialnega varstva teh oseb po 52. členu Ustave. Hkrati je Ustavno sodišče z načinom izvršitve podaljšalo obveznost staršev, da preživljajo svoje polnoletne otroke z invalidnostjo, vendar le do odprave ugotovljene protiustavne pravne praznine. ZSVI, ki naj bi to ustavnopravno praznino zapolnil, je tako v 27. členu ponovno ukinil obveznost staršev, da preživljajo svoje polnoletne otroke z invalidnostjo, ki nimajo zadostnih sredstev za preživljanje. Zakonodajno ukrepanje je torej bilo povsem predvidljivo. Vendar pa je v obravnavanem primeru treba upoštevati posebne značilnosti pravnega položaja obravnavane skupine oseb z invalidnostjo, ki ga imajo zagotovljenega že z Ustavo, pa tudi z mednarodnimi pogodbami, ki obvezujejo Republiko Slovenijo (8. člen Ustave).

¹ Tako v 15. točki obrazložitve odločbe Ustavnega sodišča št. U-I-11/07.

² Glej npr. odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-11/07, 13. in 14. točka obrazložitve, in št. U-I-110/15, Up-568/15 z dne 1. 3. 2018 (Uradni list RS, št. 29/18), 26. do 29. točka obrazložitve.

10. Ustava namreč v prvem odstavku 52. člena določa, da sta invalidom v skladu z zakonom zagotovljeni varstvo in usposabljanje za delo. Kot ena temeljnih socialnih pravic je posebno varstvo invalidov izpeljano iz načela socialne države iz 2. člena Ustave.³ Drugi in tretji odstavek navedene ustavne določbe pa še posebej poudarjata pravico otrok z motnjami v telesnem ali duševnem razvoju ter drugih huje prizadetih oseb do izobraževanja in usposabljanja za dejavno življenje v družbi, ki naj se financirata iz javnih sredstev. Pravica do posebnega varstva oseb z invalidnostjo kot posebna človekova pravica je pravica pozitivnega statusa, s katero se je država zavezala voditi aktivno invalidsko politiko in v njenem okviru sprejeti različne ukrepe, ki naj izboljšajo položaj invalidov. Pravica do posebnega varstva invalidov pomeni torej zbir različnih pravic oseb z invalidnostjo. Med drugim se tako prekriva tudi s pravico oseb z invalidnostjo do socialne varnosti iz 50. člena Ustave, kot tudi z njihovo pravico do osebnega dostojanstva in varnosti iz 34. člena Ustave ter s pravico do nedotakljivosti njihove telesne in duševne celovitosti iz 35. člena Ustave.⁴

11. Prvi odstavek 52. člena Ustave vsebuje zakonski pridržek, kar pomeni, da je zakon tisti, ki natančneje določa vsebino te ustavne pravice (upravičence, vrsto in obseg pravic ter pogoje za njihovo uživanje).⁵ Zakonodajalec ima pri urejanju varstva oseb z invalidnostjo torej široko polje proste presoje. Vendar zakonodajalecva normativna dejavnost kljub temu ni povsem neomejena. Vsaka človekova pravica ima namreč svoje ustavno zagotovljeno jedro, v katero zakonodajalec ne sme poseči.⁶ Res pa je tega v primeru zakonskih pridržkov, kot ga vsebuje tudi prvi odstavek 52. člena Ustave, težje določiti.

12. Iz dosedanje ustavnosodne presoje izhaja, da je treba pri opredeljevanju posebnega varstva oseb z invalidnostjo izhajati iz namena ureditve posebnih pravic te skupine oseb. Namen takšne posebne ureditve je lahko le v tem, da se osebam z invalidnostjo poleg splošnih pravic zagotavljajo še dodatne, posebne pravice, ki so utemeljene prav v posebnih osebnih okoliščinah teh oseb, zaradi katerih so prikrajšane pri uživanju določenih dobrin ali jim je oteženo uresničevanje določenih pravic.⁷ Pri tem je treba upoštevati tudi mednarodne akte, ki zavezujejo Republiko Slovenijo (8. člen Ustave). Konvencija o pravicah invalidov (Uradni list RS, št. 37/08, MP, št. 10/08 – v nadaljevanju MKPI)⁸ je prva mednarodna pogodba s področja človekovih pravic, v kateri so obsežno kodificirane in

konsolidirane splošne človekove pravice oseb z invalidnostjo.⁹ Kot prvi celoviti zavezujoči dokument o osebah z invalidnostjo, sprejet na univerzalni mednarodni ravni, pomeni pomemben korak v razvoju (mednarodno) pravnega varstva oseb z invalidnostjo.¹⁰ Ker MKPI celovito in konkretno ureja človekove pravice invalidov, je tudi pomemben instrument za razlago z Ustavo zagotovljenih pravic invalidov.¹¹ Z njo se je Republika Slovenija zavezala, da bo zagotovila in spodbujala polno uresničevanje vseh človekovih pravic in temeljnih svoboščin za vse invalide brez kakršne koli diskriminacije zaradi invalidnosti ter da bo sprejela ustrezne zakonodajne in druge ukrepe za uresničevanje pravic, ki jih priznava ta konvencija (4. člen MKPI). MKPI v 19. členu zagotavlja osebam z invalidnostjo pravico do samostojnega življenja in vključenosti v skupnost, ki obsega enako pravico vseh invalidov, da živijo v skupnosti ter enako kot drugi odločajo in sprejemajo učinkovite in ustrezne ukrepe, ki jim omogočajo polno uživanje te pravice ter polno vključenost v skupnost in sodelovanje v njej. V 28. členu MKPI pa je osebam z invalidnostjo in njihovim družinam zagotovljena pravica do ustrezne življenjske ravni in socialne varnosti. Temeljni namen te določbe je, da se zadovoljijo osnovne potrebe oseb z invalidnostjo.¹²

13. Konvencija o varstvu človekovih pravic in temeljnih svoboščin (Uradni list RS, št. 33/94, MP, št. 7/94 – v nadaljevanju EKČP) ne ureja nobene specifične pravice oseb z invalidnostjo, vendarle pa je treba upoštevati, da ureja človekove pravice, ki pripadajo vsakomur, torej tudi tem osebam. Evropsko sodišče za človekove pravice (v nadaljevanju ESČP) okoliščino, da gre za osebo z invalidnostjo, upošteva pri svoji presoji. Tako je v svoji sodni praksi sprejelo številna stališča, ki se nanašajo na osebe z invalidnostjo, tudi taka, ki se nanašajo na pravice, ki jih zagotavlja MKPI.¹³ ESČP je že odločilo, da 1. člen Prvega protokola k EKČP ne omejuje svobode držav pogodbenic, da se odločijo, ali bodo uvedle kakršno koli obliko sistema socialne varnosti ali ne, ali da izberejo vrsto ali znesek dajatev, ki jih bodo zagotovile v okviru katerega koli takega sistema.¹⁴ Če pa je v državi pogodbenici veljavna zakonodaja, ki predvideva izplačilo pravice do socialne dajatve – pogojeno ali ne s predhodnim plačilom prispevkov –, je treba šteti, da ta zakonodaja ustvarja premoženjski interes, ki spada na področje uporabe 1. člena Prvega protokola k EKČP za osebe, ki izpolnjujejo njegove zahteve.¹⁵ Dejstvo, da je oseba vključena v državni sistem socialne varnosti (tudi če je obvezen) in da je del tega sistema, ne pomeni nujno, da tega sistema ni mogoče spremeniti tako glede pogojev upravičenosti do plačila kot tudi glede višine dajatve ali pokojnine.¹⁶ ESČP priznava možnost sprememb zakonodaje o socialni varnosti, ki se lahko

³ Tako že v odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-192/05 z dne 15. 12. 2005 (Uradni list RS, št. 120/05, in OdlUS XIV, 91), 4. točka obrazložitve.

⁴ Tako že v odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-11/07, 17. točka obrazložitve.

⁵ Tako že v odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-192/05, 4. točka obrazložitve.

⁶ Tako Ustavno sodišče tudi v odločbi št. U-I-86/96 z dne 12. 12. 1996 (Uradni list RS, št. 2/97, in OdlUS V, 176) glede pravice do posebnega varstva vojnih veteranov in žrtev vojnega nasilja iz tretjega odstavka 50. člena Ustave; prim. 11. točko obrazložitve.

⁷ Tako že v odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-11/07, 17. točka obrazložitve.

⁸ Odbor Organizacije združenih narodov (v nadaljevanju OZN) za pravice invalidov, ki nadzira izvajanje MKPI, je že leta 2018 v Sklepnih ugotovitvah glede uvodnega poročila Slovenije o izvajanju MKPI izrazil zaskrbljenost zaradi neustreznega prevoda MKPI v slovenščino (problematično naj bi bilo že poimenovanje »invalidi« in ne »osebe z invalidnostjo«, kot izhaja iz MKPI, o tem npr. Ž. Cotič, Izgubljeno s prevodom: problematika poslovne sposobnosti v Konvenciji o pravicah invalidov, Pravna praksa, št. 9 (2014), str. 16–17; J. Murgel, Varstvo pravic oseb z invalidnostjo v mednarodnem in slovenskem pravu s pregledom sodne prakse, GV Založba, Ljubljana 2020, str. 31–33). Ker novega prevoda MKPI še ni, Ustavno sodišče uporablja terminologijo besedila MKPI, objavljenega v Uradnem listu Republike Slovenije. Enako velja glede drugih uradnih besedil slovenskih predpisov, ki uporabljajo besedo invalid in ne besedne zveze oseba z invalidnostjo. Sicer je v besedilu uporabljena slednja.

⁹ J. Murgel, nav. delo, str. 54.

¹⁰ B. Kresal, v: L. Šturm (ur.), Komentar Ustave Republike Slovenije, Dopolnitev – A, Fakulteta za državne in evropske študije, Ljubljana 2011, str. 874.

¹¹ Tako Ustavno sodišče že v odločbi št. U-I-460/20 z dne 28. 9. 2023 (Uradni list RS, št. 106/23). Primerjaj tudi J. Letnar Černič, v: M. Avbelj (ur.), Komentar Ustave Republike Slovenije, 1. del, Nova univerza, Evropska pravna fakulteta, Nova Gorica 2019, str. 463.

¹² M. Fasciglione, v: V. Della Fina, R. Cera in G. Palmisano (ur.), The United Nations Convention on the Rights of Persons with Disabilities, A Commentary, Springer, Cham 2017, str. 510.

¹³ Glej denimo sodbo ESČP v zadevi *Stanev proti Bolgariji* z dne 17. 1. 2012.

¹⁴ Glej odločitve ESČP v zadevah *Sukhanov in Ilchenko proti Ukrajini* z dne 26. 6. 2014, 35. do 39. točka; *Kolesnyk in drugi proti Ukrajini* (sklep) z dne 3. 6. 2014, 83., 89. in 91. točka; in *Fakas proti Ukrajini* (sklep) z dne 3. 6. 2014, 34., 37. do 43. in 48. točka.

¹⁵ Glej odločitev ESČP v zadevi *Stec in drugi proti Združenemu kraljestvu* z dne 12. 4. 2006, 54. točka.

¹⁶ Glej smiselno odločitvi ESČP v zadevah *Carson in drugi proti Združenemu kraljestvu* z dne 16. 3. 2010, 85. do 89. točka; in *Richardson proti Združenemu kraljestvu* z dne 10. 4. 2012, 17. točka.

sprejmejo kot odziv na družbene spremembe in razvoj stališč o kategorijah oseb, ki potrebujejo socialno pomoč, ter tudi na razvoj posameznih položajev.¹⁷ Iz sodne prakse izhaja, da kadar so se spremenili domači pravni pogoji za dodelitev katere koli posebne oblike dajatev ali pokojnine in kadar jih prizadeta oseba zaradi spremembe teh pogojev ne izpolnjuje več v celoti, je potrebna skrbna preučitev posameznih okoliščin primera – zlasti narave spremembe zahteve –, da se preveri obstoj dovolj utemeljenega, premoženjskega interesa po nacionalnem pravu. Takšne so zahteve pravne varnosti in pravne države, ki spadata med temeljne vrednote, s katerimi je prežeta EKČP.¹⁸

14. Pomemben mednarodni dokument, ki države podpisnice med drugim zavezuje tudi k ustreznim ureditvi pravic oseb z invalidnostjo, je Evropska socialna listina – spremenjena (Uradni list RS, št. 24/99, MP, št. 7/99 – v nadaljevanju MESL) in njen dodatek. Vse pravice, ki jih ureja MESL, pripadajo tudi osebam z invalidnostjo. Za te osebe pa je še posebej pomemben 15. člen, ki jim zagotavlja pravico do samostojnosti, vključevanja v družbo in sodelovanja v življenju skupnosti.

15. Tudi Evropska unija (v nadaljevanju EU) priznava in spoštuje pravico invalidov do ukrepov za zagotavljanje njihove samostojnosti, socialne in poklicne vključenosti ter sodelovanja v življenju skupnosti (26. člen Listine Evropske unije o temeljnih pravicah, UL C 202, 7. 6. 2016 – v nadaljevanju Listina). Gre sicer za temeljno načelo, ki za polno učinkovitost zahteva konkretizacijo z določbami prava EU ali nacionalnega prava.¹⁹ Čeprav 26. člen Listine ne zagotavlja subjektivnih pravic osebam z invalidnostjo,²⁰ določba zavezuje k spoštovanju obstoječih pravic teh oseb, kot izhajajo zlasti iz pravnih redov držav članic ter MKPI, in jih varuje pred posegi EU vanje.²¹

16. Ustavno sodišče je že sprejelo stališče, da zagotavljanje možnosti za dostojno življenje oseb z invalidnostjo najprej pomeni zagotavljanje določenih minimalnih pogojev za preživetje, torej z ustreznimi socialnimi transferji. Brez tega jim namreč dostojne življenjske ravni in s tem možnosti samostojnega življenja ni mogoče zagotoviti.²² Tudi mednarodni dokumenti poudarjajo, da je zagotavljanje sredstev za samostojno življenje pogoj za uresničitev te pravice in da socialni transferji morajo kriti stroške, povezane z invalidnostjo.²³ Posebej občutljiv je pravni položaj odraslih oseb z invalidnostjo, pri katerih je bilo ugotovljeno, da je invalidnost nastala že v otroški oziroma mladostni dobi do dopolnjenega 18. leta starosti (oziroma v času rednega šolanja, vendar najpozneje do dopolnjenega 26. leta starosti), in pri katerih je bilo ugotovljeno, da se ne morejo usposobiti za samostojno življenje in delo. Da je treba prav tej skupini oseb zagotoviti posebno varstvo, izhaja tudi iz že citiranega drugega in tretjega odstavka 52. člena Ustave. Navedeni določbi sicer poudarjata predvsem pravici teh oseb do izobraževanja in usposabljanja, ki naj jim omogočata dejavno

življenje v družbi. Vendar je treba upoštevati, da številnih med njimi ni mogoče vključiti v te vrste ukrepov. Tem osebam je zato treba ustrezno varstvo zagotoviti že v okviru sistema socialnega varstva. Socialno varstvo kot mreža programov in ukrepov države za reševanje socialne problematike določenih skupin prebivalstva res obsega poleg socialnovarstvenih dajatev tudi socialnovarstvene storitve za te ogrožene skupine prebivalstva, vendar pa je treba, kot je bilo že pravkar poudarjeno, osebam z invalidnostjo predvsem zagotoviti minimalno stopnjo dohodkovne varnosti.²⁴

17. Socialna transferja, ki jih ZSVI zagotavlja obravnavani skupini oseb z invalidnostjo, sta nadomestilo za invalidnost (5. člen ZSVI) ter pravica do dodatka za pomoč in postrežbo (6. člen ZSVI). Pravico do nadomestila za invalidnost invalidi pridobijo z dopolnjenim 18. letom starosti oziroma od prvega dne naslednjega meseca po pridobitvi statusa invalida po tem zakonu.²⁵ Nadomestilo za invalidnost je bilo nazadnje usklajeno s Sklepom o usklajenih višinah transferjev, ki so določeni v nominalnih zneskih, ter o odstotku uskladitve drugih transferjev posameznikom in gospodinjstvom v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 15/24) in od 1. 3. 2024 znaša 712,77 EUR. ZSVI ureja tudi pravico do dodatka za pomoč in postrežbo, do katere so upravičeni le tisti invalidi, ki zaradi invalidnosti potrebujejo pomoč in postrežbo druge osebe za opravljanje osnovnih življenjskih potreb, če nimajo pravice do dodatka za isti namen po drugih predpisih (prvi odstavek 6. člena ZSVI). Višina dodatka za pomoč in postrežbo je odvisna od tega, koliko pomoči druge osebe invalid potrebuje (drugi odstavek 6. člena ZSVI). Na podlagi Sklepa o usklajenih višinah transferjev, ki so določeni v nominalnih zneskih, ter o odstotku uskladitve drugih transferjev posameznikom in gospodinjstvom v Republiki Sloveniji in Sklepa o uskladitvi in zneskih dodatka za pomoč in postrežbo od 1. marca 2024 (Uradni list RS, št. 19/24) znaša dodatek za invalide, ki potrebujejo pomoč pri opravljanju vseh osnovnih življenjskih potreb, 361,69 EUR; za invalide, ki potrebujejo pomoč za opravljanje večine osnovnih življenjskih potreb, pa 180,85 EUR. Pri tem je treba upoštevati, da se razpoložljiva sredstva, konkretno dodatek za pomoč in postrežbo, posamezne osebe z invalidnostjo, ki je uporabnik osebne asistencije, zmanjšajo za polovico v skladu z drugim odstavkom 26. člena Zakona o osebni asistenci (Uradni list RS, št. 10/17, 31/18 in 172/21 – ZOA).

18. Iz zakonodajnega gradiva k ZSVI²⁶ izhaja, da je bil ZSVI sprejet z namenom uresničiti odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-11/07, nadomestiti ZDVTDP in implementirati MKPI ter še posebej zagotoviti sredstva osebam z invalidnostjo. Z zagotovitvijo nadomestila, dodatka za pomoč in postrežbo ter storitev socialnega vključevanja za sodelovanje in vključenost v družbo naj bi se osebam z invalidnostjo omogočilo, da živijo v skupnosti – če je le možno, s primerno podporo v domačem okolju – in enako kot drugi ljudje odločajo o svojem življenju na vseh ravneh, kjer to zmorejo, oziroma dobijo storitve socialnega vključevanja povsod tam, kjer jih potrebujejo, ustrezno svetovanje in pomoč pri odločanju. Namen zakonodajalca je torej bil tej skupini oseb poleg storitev socialnega vključevanja za sodelovanje ter vključenost v družbo zagotoviti tudi materialna sredstva za zagotovitev minimalne socialne varnosti. Ureditev po ZSVI je tako odraz posebnega varstva invalidov iz

¹⁷ Glej odločitev ESČP v zadevi *Wieczorek proti Poljski* z dne 8. 12. 2009, 67. točka.

¹⁸ Glej odločitev ESČP v zadevi *Béláné Nagy proti Madžarski* z dne 13. 12. 2016, 89. točka.

¹⁹ Sodba Sodišča Evropske unije v zadevi *Glatzel*, C-356/12, z dne 22. 5. 2014, 78. točka obrazložitve.

²⁰ Prav tam.

²¹ A.-M. Böhringer, v: S. M. Heselhaus in C. Nowak (ur.), *Handbuch der Europäischen Grundrechte*, 2. izdaja, Verlag C. H. Beck, München 2020, str. 1027.

²² Tako v odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-11/07, 18. točka obrazložitve.

²³ Tako Odbor OZN za pravice invalidov v Splošnem komentarju št. 5 (2017) o samostojnem življenju in vključenosti v skupnost, str. 12, zlasti 59. in 62. točka. Podobno tudi Odbor OZN za ekonomske, socialne in kulturne pravice (CESCR), ki spremlja, kako države pogodbenice izvajajo Mednarodni pakt o ekonomskih, socialnih in kulturnih pravicah (Uradni list SFRJ, št. 7/71, in Uradni list RS, št. 35/92, Mednarodne pogodbe, št. 9/92 – v nadaljevanju MPESKP) v svojem Splošnem komentarju št. 5 o osebah z invalidnostjo (1994), 28. točka, poudarja, da so socialna varnost in socialni transferji posebej pomembni za osebe z invalidnostjo.

²⁴ M. Kalčič, *Socialna varnost*, Zbirka predpisov z uvodnimi pojasnili, Zavod RS za varstvo pri delu, Ljubljana 1996, str. 19, in odločba Ustavnega sodišča št. U-I-11/07, 19. točka obrazložitve.

²⁵ Invalid, ki je prejemnik nadomestila in pridobi pravico do družinske pokojnine po zakonu, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje, ali do družinske invalidnine po predpisih, ki urejajo vojne invalide, je upravičen do delnega nadomestila, kadar je družinska pokojnina oziroma družinska invalidnina nižja od nadomestila, in sicer za razliko od višine družinske pokojnine oziroma družinske invalidnine do višine nadomestila (prvi odstavek 8. člena ZSVI).

²⁶ Predlog zakona o socialnem vključevanju invalidov, EPA-2625-VII, str. 1–4.

52. člena Ustave, s katero je zakonodajalec poskusil zagotoviti tej skupini oseb z invalidnostjo določena sredstva za preživljanje. Vprašanje pa je, ali zakonodajalec s takšno ureditvijo, ob upoštevanju ukinitve preživitinske obveznosti staršev, ki jo je Ustavno sodišče z odločbo U-I-11/07 podaljšalo do sprejetja ZSVI, ki jo je ponovno ukinil (27. člen ZSVI), izpolnjuje ustavne zahteve, ki izhajajo iz posebnih pravic oseb z invalidnostjo po 52. členu Ustave.

19. Ustavno sodišče je že v odločbi št. U-I-11/07²⁷ pojasnilo, da načeloma ne more presojati primernosti višine posameznih socialnih transferjev, ker to sodi v prosto polje zakonodajalčeve presoje. Vendar pa Ustavno sodišče lahko presoja, ali država obravnava skupino oseb z invalidnostjo kot še posebej socialno ogroženi skupini prebivalstva, ki ji je dolžna po Ustavi nuditi posebno varstvo, zagotavlja vsaj osnovna sredstva za preživljanje in ali pri tem izpolnjuje svoje obveznosti, ki so ji naložene z mednarodnimi pogodbami (8. člen Ustave), pri čemer te mednarodne pogodbe hkrati soopredeljujejo jedro pravice iz 52. člena Ustave.

20. Že v preambuli MKPI države pogodbenice priznavajo, da veliko oseb z invalidnostjo živi v revščini, in poudarjajo, da je treba obravnavati posledice te revščine. Stroški socialne izključenosti so visoki, saj izključenost ohranja odvisnost in s tem posega v posameznikove svoboščine. Socialna izključenost povzroča tudi stigmatizacijo, segregacijo in diskriminacijo, ki lahko poleg negativnih stereotipov vodijo do spodbujanja nasilja, izkoriščanja in zlorabe, ter privedejo osebe z invalidnostjo v marginalizacijo. Politike in konkretni načrti za socialno vključevanje oseb z invalidnostjo, vključno s spodbujanjem njihove pravice do neodvisnega življenja (19. člen MKPI), pomenijo strokovno učinkovit mehanizem za zagotavljanje uživanja pravic, trajnostni razvoj in zmanjšanje revščine.²⁸ Na povezavo med invalidnostjo in revščino je Ustavno sodišče opozorilo že v odločbi št. U-I-11/07. Prav tako je v njej pojasnilo tudi, da je jasno, da se je z ukinitvijo preživitinske obveznosti staršev socialni položaj te skupine oseb še poslabšal. Ni sporno, da so potrebe oseb z invalidnostjo drugačne, z njimi povezani materialni stroški zaradi invalidnosti pa višji od potreb povprečnega človeka ter predvsem različni glede na vrsto in stopnjo njihove invalidnosti. Ustavno sodišče je že v odločbi št. U-I-11/07 sprejelo stališče, da mora zakonodajalec ne glede na temeljno načelo enotnosti sistema socialne varnosti, po katerem se enotno določi minimum pravic in organizira socialna služba, pri urejanju njihovega položaja izhajati iz posebnega položaja oseb z invalidnostjo, kar mu nalaga Ustava v 52. členu. Le upoštevanje posebne potrebe oseb z invalidnostjo se lahko doseže namen njihovega posebnega varstva, ki je v tem, da se jim zagotovi življenjska raven, primerna spoštovanju njihovega osebnega dostojanstva. Navedeno še posebej velja pri določanju višine socialnih transferjev. Enake zahteve izhajajo tudi iz mednarodnih zavez Republike Slovenije. Tako denimo Odbor OZN za pravice invalidov v Splošnem komentarju št. 5 posebej poudarja individualizacijo ukrepov države po 19. členu MKPI in upoštevanje stroškov teh oseb, ki so povezani z njihovo invalidnostjo (*disability-related expenses*).²⁹ V okviru OZN so bila z Resolucijo št. 48/96 z dne 20. 12. 1993 sprejeta Standardna pravila za izenačevanje možnosti invalidov. Med drugim pravilo 8 določa, da morata finančna pomoč in socialna

varnost upoštevati stroške, ki jih imajo osebe z invalidnostjo in njihove družine z invalidnimi člani, ter tako pomoč ohranjati do zagotovitve stalne materialne varnosti. Država je dolžna zagotoviti finančno pomoč in socialno varstvo na način, ki osebe z invalidnostjo ne odvrta od lastnega, aktivnega delovanja.

21. V odločbi št. U-I-11/07 je Ustavno sodišče presodilo, da zakonodajalec posebnih potreb oseb z invalidnostjo ni upošteval, ker je nadomestilo za invalidnost določil v enotnem znesku in zato ni, vsaj nekaterim izmed njih, zagotovil ustrezne stopnje socialnega varstva, ki bi jim omogočala osnovno preživljanje. Predlagatelj zatrjuje, da zakonodajalec posebnih potreb oseb z invalidnostjo ni upošteval. Glede na to bo Ustavno sodišče v nadaljevanju presodilo, ali je opisane zahteve zakonodajalec upošteval pri ureditvi po ZSVI.

22. Socialna transferja, ki ju ureja ZSVI, sta opisana v 17. točki obrazložitve te odločbe. Nadomestilo za invalidnost (5. člen ZSVI) ne zasleduje ciljev iz 52. člena Ustave, temveč sledi načelu enotnosti socialnega sistema, saj se dodeljuje v enotnem znesku za vse. Drugače je pri pravici do dodatka za pomoč in postrežbo (6. člen ZSVI), pri kateri je višina odvisna od tega, koliko pomoči druge osebe invalid potrebuje (drugi odstavek 6. člena ZSVI). Glede višine te pravice ZSVI odkazuje na zakon, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje (peti odstavek 6. člena ZSVI). Ta zakon osebe, ki so upravičenci do dodatka za pomoč in postrežbo, razvrsti v dve skupini, in sicer na tiste, ki ne morejo samostojno opravljati nobene od osnovnih življenjskih potreb, in na tiste, ki ne morejo samostojno opravljati večine osnovnih življenjskih potreb (9. točka 7. člena ZPIZ-2). Iz drugega odstavka 6. člena ZSVI izhaja, da je bil namen zakonodajalca, da naj bi se pri določanju višine dodatka za pomoč in postrežbo upoštevale posebne potrebe oseb z invalidnostjo. Vendar pa zakonodajalec ustavnih zahtev iz 52. člena Ustave po upoštevanju posebnih potreb oseb z invalidnostjo ni udeležil v ZSVI, temveč je odkazal na uporabo ZPIZ-2, pri čemer slednji upošteva različne položaje le na način, da upravičence do dodatka za pomoč in postrežbo razdeli v dve skupini. Na ta način zakonodajalec za skupino oseb z invalidnostjo po ZSVI ni izpolnil zahtev, ki mu jih nalaga 52. člen Ustave in ki tvorijo jedro te človekove pravice. Navedeno postane še opaznejše, če se položaj te skupine oseb primerja s položajem, ki ga je imela po ZZZDR, ko je torej veljala preživitinska obveznost staršev. Pravni standard primerne preživitine pomeni, da mora sodišče potrebe otroka ugotavljati v vsakem konkretnem primeru posebej. Otrokova korist namreč terja, da se preživitina odmeri glede na potrebe (konkretnega) otroka, ki zahteva preživljanje, in ne na neke povprečne potrebe otroka njegove starosti. Preživitina se tako vselej določa, upoštevanje zmognosti preživitinskega zavezanca in potrebe upravičenca, ter se med njima poišče ustrezno razmerje. Očitno torej je, da je bilo po prej veljavni ureditvi, ki je temeljila na preživitini, upoštevanje posebnih potreb osebe z invalidnostjo sestavni del določanja primerne preživitine, s čimer je bilo zadoščeno tudi zahtevam 52. člena Ustave. Obstoječa ureditev ZSVI, ki odkazuje na ZPIZ-2, ta pa to skupino oseb z invalidnostjo razvrsti le v dve podskupini, zahtevam upoštevanja posebnih potreb iz 52. člena Ustave ne zadosti. Navedeno ne pomeni, da bi moral zakonodajalec za osebe z invalidnostjo po ZSVI predpisati postopek, po katerem bi se za vsako osebo posebej ugotavljala višina dodatka za pomoč in postrežbo oziroma višina socialnega transferja, kot se določa v primeru odmere višine preživitine, čeprav mu Ustava tega ne preprečuje, pomeni pa, da posebne potrebe oseb z invalidnostjo niso bile upoštevane v zadostni meri. Tako bi denimo lahko zakonodajalec že v ZSVI podrobneje uredil višino socialnega transferja na način, da bi določil večje število kategorij upravičencev, s čimer bi dosegel višjo stopnjo individualizacije stroškov, ki so povezani z invalidnostjo.

23. Ustavno sodišče pojasnjuje, da zahteva po individualizaciji posebnih potreb oseb z invalidnostjo v obravnavanem primeru ne pomeni, da sme zakonodajalec upravičencem po ZSVI njihove pravice iz ZSVI zmanjšati. Ustavno sodišče je namreč že sprejelo stališče, da zakonodajalca, čeprav gre pri

²⁷ Glej odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-11/07, 23. točka obrazložitve.

²⁸ Tako Odbor OZN za pravice invalidov v Splošnem komentarju št. 5 (2017) o samostojnem življenju in vključenosti v skupnost, str. 1.

²⁹ Tako Odbor OZN za pravice invalidov v Splošnem komentarju št. 5 (2017) o samostojnem življenju in vključenosti v skupnost, str. 7, 12. Podobno tudi Odbor Združenih narodov za ekonomske, socialne in kulturne pravice (CESCR), ki spremlja, kako države pogodbenice izvajajo MPESKP v svojem Splošnem komentarju št. 5 o osebah z invalidnostjo (1994), v 28. točki poudarja, da morajo socialni transferji upoštevati posebne potrebe po pomoči in drugih stroških, ki so pogosto povezani z invalidnostjo.

višini socialnih transferjev za polje njegove proste presoje, veže načelo zaupanja v pravo, ki mu nalaga, da poseže v to polje le, ko gre za ekonomsko nezmožnost države za pokrivanje prevelikih socialnih dajatev, za kar pa bi potem po načelu enakosti pred zakonom in po načelu sorazmernosti moral breme porazdeliti sorazmerno na različne kategorije prebivalstva in na različne kategorije upravičencev do socialnih dajatev.³⁰ Navedeno stališče je Ustavno sodišče sprejelo v času, ko ga še ni zavezovala MKPI. Iz 19. člena MKPI namreč izhaja prepoved poslabšanja (retrogradnosti) položaja oseb z invalidnostjo, pri čemer morajo biti ukrepi nazadovanja ustrezno utemeljeni in v skladu s mednarodnim pravom.³¹ Še več, četudi gre za obdobje ekonomske ali finančne krize, države pogodbenice ne smejo povečati stiske, s katero se soočajo osebe z invalidnostjo, z zmanjševanjem njihovih dohodkov ali z varčevalnimi ukrepi, ki niso v skladu s standardi človekovih pravic iz MKPI.³²

24. Predlagatelj ZSVI očita tudi, da ne glede na to, da je uredil socialne transferje, je hkrati z ukinitvijo preživitvene obveznosti staršev povzročil, da je bolj poslabšal položaj tistim izmed te skupine obravnavanih oseb, ki imajo težjo obliko invalidnosti in imajo zato tudi bistveno večje materialne potrebe, ki jih ZSVI ne pokrije. To naj bi še posebej ponazoril sprožilni primer, v katerem gre za osebo z izjemno visokimi potrebami, ki izvirajo iz njene invalidnosti.

25. Kot je Ustavno sodišče pojasnilo že v odločbi št. U-I-11/07, je zakonodajalec zamenjal družinsko solidarnost z družbeno, kar samo po sebi ni protiustavno. ZSVI tako pomeni sistem, ki temelji na načelu solidarnosti, ki je sestavni del načela socialne države iz 2. člena Ustave,³³ sredstva zanj pa mora zakonodajalec zagotoviti iz proračunskih sredstev. Pri tem mora biti njihova višina ustrezna zahtevam iz 52. člena Ustave, ki jih je Ustavno sodišče že podrobneje pojasnilo in morajo zagotoviti tej skupini oseb z invalidnostjo pravico do samostojnosti, vključevanja v družbo in sodelovanja v življenju skupnosti (19. člen MKPI).

26. Hkrati mora zakonodajalec s sprejemanjem in (po potrebi) prilagajanjem javnofinančnega okvira za pripravo proračuna države zagotoviti spoštovanje ne le drugega odstavka 148. člena Ustave oziroma 3. člena Zakona o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15, 177/20 – popr. in 129/22 – ZFisP), pač pa tudi pravil fiskalne vzdržnosti prava EU. To jasno izhaja že iz uvodnih izjav Direktive Sveta 2011/85/EU z dne 8. novembra 2011 o zahtevah v zvezi s proračunskimi okviri držav članic (UL L 306, 23. 11. 2011), ki omenjajo potrebo po skladnosti nacionalnega javnofinančnega načrtovanja s Paktom za stabilnost in rast in po doseganju srednjeročnih proračunskih ciljev. V 19. uvodni izjavi navedene direktive je navedeno tudi, da so srednjeročni proračunski okviri ključnega pomena pri zagotavljanju skladnosti proračunskih okvirov držav članic z zakonodajo EU. Javnofinančna vzdržnost je eden izmed razlogov, zakaj so socialni transferji in transferji iz socialnih zavarovanj po višini omejeni. Ustavno sodišče je že večkrat opravilo presojo takih omejitev in presodilo, da so omejitve ustavnoskladne.³⁴

27. Vendarle pa je treba v obravnavanem primeru upoštevati, da zakonodajalca za obravnavano skupino oseb zavezujejo zahteve iz 52. člena Ustave, ki mu nalagajo, da upošteva

posebne potrebe oseb z invalidnostjo, saj se le na ta način lahko doseže namen njihovega posebnega varstva, ki je v tem, da se jim zagotovi življenjska raven, primerna spoštovanju njihovega osebnega dostojanstva. Če se je zakonodajalec odločil, da bo zamenjal družinsko solidarnost z družbeno, bi torej moral, upoštevaje prepoved poslabšanja položaja oseb z invalidnostjo iz 19. člena MKPI, uzakoniti tako visoke socialne transferje, da bi po višini ustrezali preživitveni obveznosti staršev, ki je veljala do uveljavitve ZSVI, skupaj s prispevkom družbe po ZVDTP. Prav mogoče je, da se je zaradi višine transferjev po ZSVI določenim osebam iz obravnavane skupine oseb z invalidnostjo materialni položaj izboljšal, da torej prejmejo več sredstev, kot so jih prejeli iz naslova preživljanja. Preživljanje je namreč odvisno od zmožnosti staršev. Vendar pa so na drugi strani spektra tudi osebe, ki imajo tako visoke potrebe zaradi svoje invalidnosti, da so zaradi ZSVI prikrajšane, saj jim je bila na podlagi zmožnosti staršev priznana višja preživitvena, kot znašata socialna transferja po ZSVI. Tak je tudi sprožilni primer. Tudi položaj teh oseb bi moral zakonodajalec ustrezno, tj. ustavnoskladno urediti. Na ta vidik ga je Ustavno sodišče opozorilo že v odločbi št. U-I-11/07, ko je pojasnilo, da se zaveda, da gre v obravnavanem primeru za stik dveh pravnih področij, civilnopravnega in javnopravnega, in poudarilo, da mora zakonodajalec, če se odloči, da družinsko solidarnost v celoti nadomesti z družbeno, takšno solidarnost invalidom, ki nimajo zadostnih sredstev za preživljanje, tudi na ustrezen način zagotoviti, tako kot jim je bila (sicer s kombinacijo družinske in družbene solidarnosti) zagotovljena do uveljavitve Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o zakonski zvezi in družinskih razmerjih (v nadaljevanju ZZZDR-C).³⁵ Iz odločbe Ustavnega sodišča št. U-I-11/07 namreč ne izhaja, da bi bila kombinacija družinske in družbene solidarnosti protiustavna.³⁶ Še več, tak način je določilo tudi Ustavno sodišče z načinom izvršitve odločbe št. U-I-11/07. Družinska solidarnost je v slovenskem pravnem redu poznana in tudi uzakonjena za primere obveznosti preživljanja staršev (185. člen Družinskega zakonika (Uradni list RS, št. 15/17, 22/19 in 5/23 – DZ)), čeprav jo tudi v tem primeru dopolnjuje družbena solidarnost. Kot je že bilo pojasnjeno, pa prav posebno varstvo te skupine oseb z invalidnostjo zahteva njihovo posebno obravnavo. Ker torej ZSVI teh posebnih potreb ne upošteva, je očitno, da vsaj nekaterim izmed njih ustrezne stopnje socialnega varstva, ki bi jim omogočala pravico do samostojnega življenja in vključenosti v skupnost, ne zagotavlja.

28. Iz navedenega izhaja, da ZSVI ne zagotavlja tistega, kar je tej skupini oseb z invalidnostjo zagotavljala prej veljavna ureditev (prej veljavni 123. člen ZZZDR), katere uporabo je Ustavno sodišče z odločbo št. U-I-11/07 podaljšalo do odprave protiustavnosti, ugotovljene z odločbo št. U-I-11/07. S tem ko je zakonodajalec ukinil obveznost staršev, da preživljajo svoje polnoletne otroke z invalidnostjo, ki nimajo zadostnih sredstev za preživljanje (27. člen ZSVI), ni pa v ZSVI obenem ustavnoskladno uredil obveznosti države iz naslova socialnega varstva teh oseb po 52. členu Ustave, je prekomerno posegel v pravni položaj obravnavane skupine oseb. Izhajajoč iz zahtev posebnega varstva te skupine oseb, ki jo nalaga 52. člen Ustave, si namreč ni mogoče zamisliti javnega interesa, ki bi upravičeval poseg v pravni položaj te skupine oseb z invalidnostjo in poslabšanje njihovega položaja.

29. V pravnem redu sta tako protiustavni pravni praznini (22. in 28. točka obrazložitve te odločbe), ki ju je Ustavno sodišče umestilo v ZSVI, kot tisti zakon, ki najbolj specialno ureja obravnavano skupino oseb. Zakonodajalec je dolžan ugotovljeni protiustavnosti odpraviti. Glede na to je Ustavno sodišče ugotovilo, da je ZSVI v neskladju z Ustavo (1. točka izreka).

³⁰ Glej odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-86/96, 10. točka obrazložitve.

³¹ Tako Odbor OZN za pravice invalidov v Splošnem komentarju št. 5 (2017) o samostojnem življenju in vključenosti v skupnost, str. 9.

³² Prav tam, str. 12.

³³ Podobno npr. odločbi Ustavnega sodišča št. U-I-36/00 z dne 11. 12. 2003 (Uradni list RS, št. 133/03, in OdlUS XII, 98) in št. U-I-137/03 z dne 26. 5. 2005 (Uradni list RS, št. 56/05, in OdlUS XIV, 30).

³⁴ Glej denimo odločbo št. U-I-137/03, v kateri je Ustavno sodišče presojalo limitiranje starševskega nadomestila, in odločbo št. U-I-36/00, v kateri je bil predmet presoje omejitev pokojninske osnove tako, da zakon določa najnižjo in najvišjo pokojninsko osnovo ter razmerje med njima.

³⁵ Glej 28. točko obrazložitve odločbe Ustavnega sodišča št. U-I-11/07.

³⁶ Tak sistem poznajo tudi v drugih pravnih redih, denimo v Nemčiji.

30. Ustavno sodišče je za čas do odprave ugotovljene protiuslavnosti določilo tudi način izvršitve odločbe po drugem odstavku 40. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo, 109/12, 23/20 in 92/21 – v nadaljevanju ZUstS). Ocenilo je namreč, da je treba socialni položaj obravnavane skupine oseb zaradi upoštevanja njihovih posebnih potreb iz 52. člena Ustave začasno urediti. Zato je odločilo, da obstaja do odprave ugotovljene neustavnosti preživitinska obveznost staršev do svojih otrok z invalidnostjo tudi po doseženi polnoletnosti, kot jo je urejal 123. člen ZZZDR pred uveljavitvijo ZZZDR-C (2. točka izreka), če njihovih posebnih potreb, ki izvirajo iz invalidnosti, ni mogoče pokriti s socialnima transferjema po ZSVI. Po oceni Ustavnega sodišča je namreč nujno, da se v času do odprave ugotovljenega ustavnega neskladja obravnavani skupini invalidov zagotovi položaj, kot ga je imela pred uveljavitvijo ZSVI. Na ta način bo Republika Slovenija tudi v času do odprave ugotovljene protiuslavnosti izpolnjevala svoje mednarodno-pravne zaveze (8. člen Ustave).

C.

31. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 48. člena in drugega odstavka 40. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Matej Accetto ter sodnica in sodniki Dr. Dr. Klemen Jaklič (Oxford ZK, Harvard ZDA), dr. Rajko Knez, dr. Rok Svetlič, Marko Šorli in dr. Katja Šugman Stubbs. Pri odločanju o tej zadevi je bil izločen sodnik dr. Rok Čeferin. Ustavno sodišče je odločbo sprejelo soglasno.

Dr. Matej Accetto
predsednik

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2092. Spremembe in dopolnitve Statuta Univerze v Ljubljani

V skladu z ustavno zagotovljeno avtonomijo Univerze ter na podlagi Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami, dopolnitvami in popravki) in Odloka o preoblikovanju Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 28/00, s spremembami, dopolnitvami in popravki) sta Senat Univerze v Ljubljani na seji dne 18. 6. 2024 in Upravni odbor Univerze v Ljubljani na seji dne 11. 7. 2024 sprejela naslednje

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE STATUTA

Univerze v Ljubljani

1. člen

V Statutu Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 4/17, 56/17, 56/17, 14/18, 39/18, 57/18, 66/18, 10/19, 22/19, 36/19, 47/19, 82/20, 104/20, 168/20, 54/21, 97/21, 159/21, 162/21, 163/21 – popr., 202/21, 39/22, 49/22, 60/22, 135/22, 156/22, 64/23, 77/23, 77/23, 112/23, 12/24, 30/24 in 39/24) se dopolni naslov poglavja 6.13, tako da se po novem glasi:

»6.13 NADALJEVANJE ŠTUDIJA PO PREKINITVI IN PO IZPISU«.

2. člen

V Statutu Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 4/17, 56/17, 56/17, 14/18, 39/18, 57/18, 66/18, 10/19, 22/19, 36/19, 47/19, 82/20, 104/20, 168/20, 54/21, 97/21, 159/21, 162/21, 163/21 – popr., 202/21, 39/22, 49/22, 60/22, 135/22, 156/22, 64/23, 77/23, 77/23, 112/23, 12/24, 30/24 in 39/24) se 128. člen spremeni, tako da se po novem glasi:

»128. člen

Za prekinitev študija se šteje, če se študent ne vpiše v letnik ali v dodatno leto in se hkrati ne izpiše iz študijskega programa oziroma smeri, zaradi česar ostane brez statusa študenta na tem študijskem programu (v nadaljevanju: kandidat).

Za izpis se šteje, če se študent izpiše iz študijskega programa oziroma smeri, zaradi česar ostane brez statusa študenta na tem študijskem programu (v nadaljevanju: kandidat).

Kandidat, ki je izgubil status študenta zaradi prekinitve, lahko ob plačilu opravlja študijske obveznosti še dve leti od izgube statusa, razen če se programu izteče akreditacija. Po dveh letih mora za nadaljevanje oziroma dokončanje študija vložiti prošnjo na članici. Študijske obveznosti kandidat na podlagi odobrene prošnje opravlja ob plačilu.

Kandidat, ki je izgubil status študenta zaradi izpisa in želi nadaljevati ali zaključiti študijski program oziroma smer, v katero je bil vpisan, mora, ne glede na čas od izgube statusa študenta, vložiti prošnjo za nadaljevanje oziroma dokončanje študija na članici. Študijske obveznosti kandidat na podlagi odobrene prošnje opravlja ob plačilu šolnine.

Članica na podlagi dokazil o opravljenih študijskih obveznostih do prekinitve odloči o upravičenosti do nadaljevanja oziroma dokončanja študija.

V primeru pozitivne odločitve se določi letnik, v katerem lahko kandidat nadaljuje izobraževanje, oziroma obveznosti, ki jih mora opraviti za dokončanje študija. Ob tem se kandidatu določi tudi pogoje in obveznosti, ki jih mora ponovno ali/in dodatno opraviti, če se je v tem času spremenil akreditiran študijski program, v katerega je vpisan ali ga zaključuje. O tem odloča komisija za študijske zadeve članice ali drug organ, določen s pravili članice.

Ne glede na tretji odstavek tega člena lahko kandidat, ki je pred izgubo statusa študenta opravil vse študijske obveznosti razen zaključnega dela in je imel najkasneje v šestih mesecih po izgubi statusa študenta potrjeno temo zaključnega dela, brez plačil zaključiti študij, vendar najpozneje v roku dveh let od izgube statusa.«

3. člen

Te spremembe in dopolnitve začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Prof. dr. Emil Erjavec
predsednik UO UL

Prof. dr. Gregor Majdič
rektor UL

2093. Pravilnik o načinu prijavljanja in objavljanja sprejemnikov ter o načinu plačevanja prispevka za izvajanje dejavnosti Radiotelevizije Slovenija

Na podlagi 16. in 27. člena Zakona o Radioteleviziji Slovenija (Uradni list RS, št. 96/05, 109/05 – ZDavP-1B, 105/06 – odl. US, 26/09 – ZIPRS0809-B, 9/14, 61/20 – ZIUZEOP-A, 163/22, 22/23 – skl. US, 59/23 – skl. US, v nadaljevanju: zakon) je Svet RTV Slovenija na svoji 11. dopisni seji dne 11. 7. 2024 sprejel

PRAVILNIK

o načinu prijavljanja in objavljanja sprejemnikov ter o načinu plačevanja prispevka za izvajanje dejavnosti Radiotelevizije Slovenija

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) Ta pravilnik ureja način prijavljanja in objavljanja sprejemnikov ter način plačevanja prispevka za izvajanje

dejavnosti Radiotelevizije Slovenija (v nadaljnjem besedilu: RTV-prispevek).

(2) RTV-prispevek je posebna oblika javne dajatve.

2. člen

(1) Kot sprejemnik se šteje vsaka naprava, ki omogoča sprejem radijskih oziroma televizijskih programov.

(2) Za napravo, ki omogoča sprejem izključno radijskih programov, štejejo radio, radijski sprejemnik v vozilih in druge naprave, ki omogočajo sprejem radijskih programov.

(3) Za napravo, ki omogoča tudi sprejem televizijskih programov, pa štejejo televizor, osebni računalnik, tablica, pametni telefon in druge naprave, ki omogočajo sprejem televizijskih programov.

II. PRIJAVA SPREJEMNIKOV

3. člen

(1) Kdor ima sprejemnik, ga mora v 30 dneh po pridobitvi prijaviti Radioteleviziji Slovenija, s čimer postane zavezanec za plačilo RTV-prispevka.

(2) Sprejemnik prijavi oseba, ki ga ima v uporabi in ni nujno hkrati tudi lastnik sprejemnika, razen če se osebe v najemniških ali v delovnopравnih razmerjih dogovorijo drugače.

(3) Če zavezanec za radijski sprejemnik naknadno pridobi še televizijski sprejemnik, ga mora prijaviti v 30 dneh po pridobitvi.

4. člen

(1) Sprejemnik se prijavi na naslednje načine:

- pisno po pošti na naslov Radiotelevizija Slovenija, Kolodvorska 2, 1000 Ljubljana;
- z elektronsko pošto na naslov: rtv.prispevki@rtvslo.si;
- osebno v delovnem času informacijske pisarne na naslovu Službe za obračun RTV-prispevka v Ljubljani.

(2) Fizične osebe lahko prijavijo sprejemnik tudi še:

- s spletnim obrazcem;
- po telefonu v delovnem času klicnega centra Službe za obračun RTV-prispevka.

(3) V prijavi je treba navesti podatke:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov, davčno številko ter vrsto sprejemnika. Če v prijavi ni navedena vrsta sprejemnika, se šteje, da zavezanec prijavlja televizijski sprejemnik;
- za pravne osebe in samostojne podjetnike posameznike: naziv in sedež, identifikacijsko številko, vrsto in število sprejemnikov ter vrsto rabe.

5. člen

(1) Šteje se, da ima sprejemnik vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana kot odjemalka ali odjemalec oziroma plačnica ali plačnik električne energije v javnem električnem omrežju, razen če poda pisno izjavo, da nima svojega in da v svojih prostorih tudi ne uporablja tujega radijskega ali televizijskega sprejemnika ter da je bila seznanjena z zakonskimi posledicami neresnične izjave.

(2) Kdor pridobi sprejemnik po tem, ko je že podal izjavo iz prvega odstavka tega člena, mora sprejemnik prijaviti v 30 dneh po pridobitvi.

(3) Če oseba iz prvega odstavka tega člena ne poda izjave v roku 15 dni od vročitve poziva Radiotelevizije Slovenija, se šteje, da je postala zavezanec za plačilo RTV-prispevka. Fizična oseba postane zavezanec za plačilo enega pavšalnega RTV-prispevka, pravna oseba in samostojni podjetnik posameznik pa za plačilo enega pavšalnega RTV-prispevka za sprejemnike v javni rabi.

6. člen

(1) Če pooblaščen oseba Radiotelevizije Slovenija ugotovi, da ima pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik v prostorih za opravljanje poslovne dejavnosti radijski ali tele-

vizijski sprejemnik, za katerega še ne plačuje RTV-prispevka, sestavi zapisnik o ugotovitvah dejanskega stanja in z njegovo vsebino seznani zavezanca ter mu omogoči, da nanj poda pripombe.

(2) Radiotelevizija Slovenija zavezanca obremeni z obveznostjo plačevanja RTV-prispevka v skladu z ugotovljenim stanjem z naslednjim koledarskim mesecem.

7. člen

(1) Zavezanec je dolžan Radioteleviziji Slovenija pisno sporočiti vsako spremembo svojih osebnih podatkov in vse druge spremembe, ki vplivajo na obračun RTV-prispevka, najkasneje v 15 dneh po spremembi.

(2) Vsaka sprememba se upošteva s prvim dnevom v naslednjem koledarskem mesecu po tem, ko je bila Radiotelevizija Slovenija s spremembo seznanjena.

8. člen

V primeru smrti zavezanca se obveznost plačevanja RTV-prispevka prenese na tistega, s katerim je zavezanec bival na istem naslovu.

III. NAČIN PLAČEVANJA RTV-PRISPEVKA

9. člen

(1) Višina RTV-prispevka je določena z zakonom ali drugim veljavnim predpisom. Za fizične osebe se razlikuje glede na vrsto sprejemnika, za pravne osebe, državne organe, organe samoupravnih lokalnih skupnosti in samostojne podjetnike posameznike pa glede na vrsto in število sprejemnikov ter vrsto rabe.

(2) RTV-prispevek plačuje zavezanec do 15. dne v mesecu za tekoči mesec oziroma 18. v mesecu, če plačuje z direktno obremenitvijo računa (SEPA direktna bremenitev).

10. člen

(1) Zavezanec – fizična oseba plačuje en pavšalni RTV-prispevek za vse svoje sprejemnike le pod pogojem, da sprejemnike uporablja osebno ali skupaj s člani svoje družine v isti stanovanjski enoti ali vikendu.

(2) Za družinske člane po tem pravilniku štejejo zakonec oziroma partner in njuni otroci, dokler so še samski oziroma nimajo svoje družine in bivajo v skupnem gospodinjstvu v isti stanovanjski enoti.

(3) Če na istem naslovu z enim električnim priključkom, vendar v ločenih stanovanjskih enotah, bivata dve ali več oseb oziroma družin in ima vsak svoje sprejemnike, se RTV-prispevek obračunava za vsako stanovanjsko enoto posebej.

(4) Če v isti stanovanjski enoti z enim električnim priključkom biva še kaka oseba, ki ne sodi med družinske člane zavezanca po definiciji iz drugega odstavka tega člena, se en pavšalni RTV-prispevek lahko uveljavlja le, če ta oseba živi v skupnem gospodinjstvu z zavezancem in nima svojega sprejemnika.

(5) Za vikend po tem pravilniku štejejo le prostori na naslovu, kjer ni nihče prijavljen za bivanje in tudi dejansko nihče ne prebiva, objekt pa se ne oddaja za turistične namene.

11. člen

(1) Radiotelevizija Slovenija pošilja obračune za plačilo RTV-prispevka zavezancem mesečno v dogovorjeni obliki na poštni naslov ali po eni izmed elektronskih poti.

(2) Če zavezanec plačuje RTV-prispevek z direktno obremenitvijo in ne prejema mesečnih obvestil, ga je Radiotelevizija Slovenija dolžna pisno obvestiti o vsaki spremembi višine RTV-prispevka in vsaki drugi spremembi, ki vpliva na način obračunavanja RTV-prispevka.

(3) Za zavezanca lahko RTV-prispevek plačuje druga oseba, vendar je v tem primeru nosilec obveznosti še vedno oseba, ki je postala zavezanec v skladu z zakonom.

IV. ODJAVA SPREJEMNIKOV**12. člen**

(1) Zavezanec – fizična oseba lahko odjavi sprejemnike le v primeru, da na območju Republike Slovenije nima več svojih sprejemnikov in ne uporablja tujih sprejemnikov, bodisi sam osebno ali s člani svoje družine, če zavezanec družino ima.

(2) Če se zavezanec preseli na drug naslov v Republiki Sloveniji, sprejemnika ne odjavi in ponovno prijavi, temveč sporoči le spremembo naslova.

13. člen

(1) Trajna odjava je mogoča v primerih:

- prodaja stanovanjske enote in odjava sprejemnikov na naslovu, kjer zavezanec ni prebival, ob pogoju, da je na dejanskem naslovu bivanja že zavezanec za plačilo RTV-prispevka;
 - trajna selitev v tujino;
 - selitev v ustanovo institucionalnega varstva, če zavezanec tja ne prenese svojih sprejemnikov, na naslovu zavezanca pa ni več nikogar, na kogar bi bilo mogoče obveznost prenesti;
 - smrt zavezanca ob pogoju, da je zavezanec bival sam.
- (2) Navedbe iz prejšnjega odstavka je ob odjavi treba utemeljiti z ustreznimi dokazili, ki potrjujejo razloge za odjavo.

14. člen

(1) Vlogo za začasno odjavo sprejemnikov lahko poda fizična oseba izključno na odjavnem obrazcu, ki je sestavni del tega pravilnika.

(2) Sprejemniki se lahko odjavijo za največ 12 mesecev, razen če iz priloženih dokazil nedvoumno izhaja drugače.

(3) Vloga šteje za popolno, če je v celoti izpolnjena, podpisana in so priložena dokazila, ki izkazujejo utemeljenost razloga za odjavo sprejemnikov.

(4) Če zavezanec biva v družinski skupnosti in je uveljavljen družinski pavšal, morajo resničnost podatkov in izjave na obrazcu s podpisom potrditi tudi drugi polnoletni družinski člani.

(5) Vlogi za začasno odjavo je treba priložiti potrdilo o prijavi osebah na naslovu.

15. člen

(1) Pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki odjavijo sprejemnike v primeru prenehanja poslovanja, zaprtja dejavnosti na posamezni lokaciji ali odstranitve sprejemnikov iz drugih razlogov.

(2) Trajna odjava je mogoča le na podlagi listin, ki izkazujejo prenehanje poslovanja posamezne poslovne enote ali na podlagi izbrisa pravnega subjekta v registru AJPES.

(3) Začasna odjava je omejena na največ 12 mesecev, razen če iz priloženih dokazil nedvoumno izhaja drugače.

(4) Pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki podajo pisno vlogo za odjavo. Vloga mora vsebovati:

- naziv in sedež zavezanca;
- davčno številko oziroma identifikacijsko številko zavezanca;
- ime in naslov enote, za katero se podaja odjava;

– navedbo razloga za odjavo sprejemnika s priloženimi dokazili;

– obdobje, za katerega zavezanec odjavlja sprejemnik, če niso izpolnjeni pogoji za trajno odjavo;

– opredelitev vrste, števila in rabe sprejemnikov, ki so predmet odjave;

– podpis zakonitega zastopnika in žig, če zavezanec posluje z njim.

16. člen

(1) Za oddajo vloge za odjavo sprejemnikov veljajo isti kontaktni naslovi kot za prijavo iz prvega odstavka 4. člena tega pravilnika.

(2) Obveznost plačevanja RTV-prispevka preneha z naslednjim mesecem po podani popolni vlogi in se ponovno vzpostavi po poteku odjave, če je odjava začasna.

17. člen

(1) Radiotelevizija Slovenija lahko v zvezi z vlogo za odjavo sprejemnikov izvede upravni postopek po zakonu, ki ureja upravni postopek oziroma predlaga uvedbo inšpekcijskega nadzora v skladu z zakonom.

(2) Če je bilo vlogi za odjavo sprejemnikov ugodeno in se naknadno v postopku nadzora in preverjanja dejanskega stanja ugotovi, da je zavezanec podal neresnično izjavo na obrazcu, se zavezancu obračuna tudi RTV-prispevek za nazaj.

V. DRUGI POSEBNI POGOJI**18. člen**

Na območju, kjer se zaradi racionalnosti uporabe frekvenčnega prostora in finančnih sredstev ali drugih utemeljenih razlogov opusti pokrivanje območja s prizemeljskimi omrežji in je zagotovljeno sprejemanje le preko satelita oziroma preko kabelske mreže, so imetniki sprejemnikov zavezanci za plačevanje prispevka pod pogojem, da jim Radiotelevizija Slovenija z začasno oprostitvijo ali zmanjšanjem prispevka ali na drug ustrezen način prispeva najmanj polovico dodatnih stroškov za nabavo opreme za spremljanje programov po satelitu oziroma po kabelskem omrežju ali z uporabo drugih tehnoloških rešitev skladno z zakonom.

VI. KONČNA DOLOČBA**19. člen**

(1) Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o načinu prijavljanja in odjavljanja televizijskih in radijskih sprejemnikov ter o načinu plačevanja prispevka za programe Radiotelevizije Slovenija (Uradni list RS, št. 4/19).

Ljubljana, dne 11. julija 2024

Predsednik Sveta RTV Slovenija
Goran Forbici

Obr. FO: **ODJAVA SPREJEMNIKOV**

Sklicna št. zavezanca: _____

Zavezanec: _____

Ime in priimek

--	--	--	--	--	--	--	--

Davčna številka

Naslov stalnega prebivališča: _____

Naslov dejanskega bivanja (v primeru preselitve vpišite novi naslov):

Opomba: Sprejemnikov **ni mogoče odjaviti zaradi selitve** na drug naslov, razen če na novem naslovu že obstaja zavezanec za plačilo RTV-prispevka, ki je vaš zakonec/partner.

e-naslov: _____, tel. št.: _____

Spodaj podpisani zavezanec izjavljam, da sam oziroma v okviru družine (ustrezno obkrožite):

1. nimam/-o televizorja;
2. nimam/-o računalnika/tablice;
3. nimam/-o pametnega telefona;
4. nimam/-o nobene druge naprave, ki omogoča sprejem televizijskih programov;
5. nimam/-o radia;
6. nimam/-o nobenega vozila z radijskim sprejemnikom;
7. nimam/-o nobene druge naprave, ki omogoča sprejem radijskih programov;
8. nisem/nismo naročnik/-i televizijskih programov pri nobenem od kabelskih oz. internetnih operaterjev;
9. nisem/nismo naročnik/-i storitev interneta in mobilnega prenosa podatkov.

Na naslovu, kjer bivam, sem že zavezanec pod sklicno številko: _____.

Odjavo uveljavljam za obdobje naslednjih _____ mesecev od popolnosti vloge¹.

Razlog za odjavo: _____

Odjavo utemeljujem z dokazili:

in dokazila prilagam k tej vlogi.

¹ Odjava je omejena na največ 12 mesecev.



Spodaj podpisani zavezanec pooblašča Radiotelevizijo Slovenija, da sama pridobi podatke pri telekomunikacijskih operaterjih za potrditev podane izjave pod točko 8 in 9 (ustrezno obkrožite).

1. DA

2. NE

Spodaj podpisani zavezanec izjavljam, da:²

1. bivam sam

2. bivam s člani svoje družine

3. drugo: _____

Izjavljam, da sem seznanjen z dejstvom, da lahko Radiotelevizija Slovenija v zvezi z vlogo za odjavo izvede upravni postopek in predlaga inšpekcijski nadzor. Seznanjen sem tudi z dejstvom, da je za neresnično izjavo predpisana globa v višini od 125,19 evra do 417,29 evra (42. člen Zakona o Radioteleviziji Slovenija, Uradni list RS, št. 96/05 s spremembami in dopolnitvami).

Podpis zavezanca: _____

Če zavezanec biva v družinski skupnosti, morajo resničnost podatkov in podanih izjav na tem obrazcu potrditi tudi druge polnoletne osebe, ki bivajo v tej skupnosti.

Polnoletni družinski član/-i:

Ime in priimek _____ Podpis _____

Ime in priimek _____ Podpis _____

Ime in priimek _____ Podpis _____

S podpisom potrjujem/-o resničnost podatkov in podanih izjav na tem obrazcu.

Kraj in datum: _____

² Obvezno morate priložiti potrdilo upravne enote o prijavljenih osebah na naslovu.

**2094. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o napredovanju v plačne razrede
na Univerzi na Primorskem**

Na podlagi četrtega odstavka 17. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo in spremembe, v nadaljevanju ZSPJS) in 50. člena Statuta Univerze na Primorskem (Uradni list RS, št. 51/15 – uradno prečiščeno besedilo in spremembe – Statut UP-UPB2) je Upravni odbor Univerze na Primorskem na 9. redni seji dne 18. 7. 2024 sprejel

**P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o napredovanju v plačne razrede na Univerzi
na Primorskem****1. člen**

V Pravilniku o napredovanju v plačne razrede na Univerzi na Primorskem (Uradni list RS, št. 31/09 in spremembe, v nadaljevanju pravilnik) se besedilo petega odstavka 12. člena pravilnika spremeni tako, da se glasi:

»(5) Ne glede na določbe drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena napreduje javni uslužbenec za en plačni razred, če je v času od zadnjega napredovanja oziroma prve zaposlitve preteklo najmanj šest let in je v tem obdobju dosegel povprečno oceno najmanj v skladu s pričakovanji, pri čemer je javni uslužbenec v tem obdobju zbral najmanj tri ocene.«.

V 12. členu se doda novi šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Pri ugotavljanju potrebnega števila točk za posamezno napredovalno obdobje, se šteje kolikokrat je posameznik dejansko napredoval in ne pridobljeno število plačnih razredov napredovanj.«

2. člen

V pravilniku se v 15. členu v prvem odstavku beseda »šestega« zamenja z besedo »osmega«.

Za drugim odstavkom 15. člena se dodajo novi tretji, četrty, peti in šesti odstavek, ki se glasijo:

»(3) Plačni razred, dosežen na podlagi napredovanj v skladu s tem členom, ne sme preseči najvišjega plačnega razreda delovnega mesta oziroma naziva, na katerega je zaposleni iz plačne skupine B razporejen po prenehanju mandata.

(4) Zaposleni iz prvega odstavka tega člena po prenehanju mandata ne napreduje, če je bil razrešen iz krivdnih razlogov.

(5) V primeru, da ima zaposleni iz plačne skupine B v času trajanja mandata sklenjeno pogodbo o zaposlitvi tudi v drugi plačni skupini, se postopek ocenjevanja in preverjanja izpolnjevanja pogojev za delovno mesto, ki ga zaseda, izvede skladno s 11. in 12. členom tega pravilnika.

(6) V primeru, da zaposleni iz plačne skupine B v času mandata nima sklenjene pogodbe o zaposlitvi v drugi plačni skupini, se smiselno uporablja določba navedena v drugem odstavku tega člena.«.

Dosedanji tretji in četrty odstavek postaneta sedmi in osmi odstavek.

3. člen

Določbe prvega, drugega in tretjega odstavka 16. člena se dopolnijo z ustreznimi številkami (1), (2) in (3) pred vsakim odstavkom.

Določba drugega stavka prvega odstavka 16. člena pravilnika spremeni tako, da se glasi:

»Če bi bil javni uslužbenec zaradi premestitve ali sklenitve pogodbe o zaposlitvi za drugo delovno mesto oziroma imenovanja v naziv v višjem tarifnem razredu, pri istem ali drugem delodajalcu, uvrščen v nižji ali isti plačni razred, kot ga je dosegel z napredovanjem na delovnem mestu oziroma v nazivu pred to premestitvijo ali sklenitvijo pogodbe o zaposlitvi, se mu plačni razred na novem delovnem mestu oziroma v nazivu določi tako, da se že doseženi plačni razred na delovnem mestu oziroma v nazivu pred premestitvijo oziroma sklenitvijo pogodbe o zaposlitvi oziroma pred imenovanjem v naziv poveča za en plačni razred.«.

Za tretjim odstavkom 16. člena pravilnika se doda nov, četrty odstavek, ki se glasi:

»(4) Kadar javni uslužbenec ponovno sklene pogodbo o zaposlitvi pri istem ali drugem delodajalcu v javnem sektorju na delovnem mestu v višjem tarifnem razredu glede na delovno mesto, ki ga je zasedal pred prenehanjem delovnega razmerja v javnem sektorju, se za namen določitve plačnega razreda ob ponovni sklenitvi pogodbe o zaposlitvi na podlagi prvega odstavka tega člena šteje, da se delovno razmerje nadaljuje brez prekinitve.«.

4. člen

Besedilo prvega stavka prvega odstavka 17. člena pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Če je javni uslužbenec premeščen oziroma je sklenil pogodbo o zaposlitvi o delu na delovnem mestu v nižjem ali istem tarifnem razredu, obdrži število plačnih razredov napredovanja, ki jih je dosegel na prejšnjem delovnem mestu.«.

Za tretjim odstavkom 17. člena se doda nov, četrty odstavek, ki se glasi:

»(4) Kadar javni uslužbenec ponovno sklene pogodbo o zaposlitvi pri istem ali drugem delodajalcu v javnem sektorju na delovnem mestu v nižjem ali istem tarifnem razredu, se za namen določitve plačnega razreda ob ponovni sklenitvi pogodbe o zaposlitvi pod pogoji iz prvega odstavka tega člena šteje, da se delovno razmerje nadaljuje brez prekinitve.«.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**5. člen**

Spremenjene določbe 12., 15., 16. in 17. člena pravilnika se začnejo uporabljati od uveljavitve tega pravilnika dalje.

6. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 002-5/24

Koper, dne 18. julija 2024

izr. prof. dr. Jonatan Vinkler
predsednik Upravnega odbora
Univerze na Primorskem

OBČINE**ČRNOMELJ****2095. Sklep o pripravi tehnične posodobitve grafičnega prikaza namenske rabe prostora Občinskega prostorskega načrta Občine Črnomelj**

Na podlagi 142. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) – ZUreP-3) in 30. člena Statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 83/11, 24/14, 66/16 in 112/22) je župan sprejel

S K L E P**o pripravi tehnične posodobitve grafičnega prikaza namenske rabe prostora Občinskega prostorskega načrta Občine Črnomelj****1. člen**

S tem sklepom se začne postopek tehnične posodobitve grafičnega prikaza namenske rabe prostora za celotno območje Občinskega prostorskega načrta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 82/11, 105/11 – tehnični popravek in 49/16, 69/18, 64/19 – LP in 130/22), v nadaljevanju OPN Črnomelj, po postopku in na način, ki ga določa Zakon o urejanju prostora (ZUreP-3) v drugem odstavku 141. člena in v 142. členu.

2. člen

(1) S tehnično posodobitvijo Občina zagotavlja ažurnost grafičnega prikaza namenske rabe prostora OPN Črnomelj s katastrom nepremičnin.

(2) Tehnična posodobitev se izvede kot samostojni postopek tehnične posodobitve OPN Črnomelj in ne vključuje novih prostorskih ureditev ter ne določa nove izvedbene regulacije.

3. člen

Tehnična posodobitev se izvede za celotno območje OPN Črnomelj.

4. člen

(1) Tehnično posodobljen OPN Črnomelj izdelata pooblaščen prostorski načrtovalec in pooblaščen inženir s področja geodezije, kot ju določajo predpisi, ki urejajo arhitekturno in inženirsko dejavnost.

(2) Tehnični posodobitvi se priloži izjava prostorskega načrtovalca in pooblaščenega inženirja s področja geodezije, s katero potrjujeta, da so izpolnjene zahteve iz drugega odstavka 141. člena ZUreP-3.

5. člen

(1) Občina z začetkom postopka priprave tehnične posodobitve seznani javnost z objavo tega sklepa na spletni strani občine.

(2) Občina vključi javnost v pripravo tehnične posodobitve z objavo osnutka na spletni strani občine in v prostorskem informacijskem sistemu za najmanj 15 dni ter javnost pozove, da poda predloge in pripombe, ki jih Občina preuči.

(3) Občina na podlagi pripomb javnosti in skladno s stališči do pripomb pripravi predlog tehnično posodobljenega OPN Črnomelj ter ga predloži v obravnavo in sprejem občinskemu svetu.

(4) Občinski svet sprejme predlog tehnično posodobljenega OPN Črnomelj s sklepom, ki ga objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter ga posreduje v prostorski informacijski sistem Ministrstva za naravne vire in prostor Republike Slovenije.

7. člen

Izdelavo tehnične posodobitve financira Občina Črnomelj.

8. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, prostorskem informacijskem sistemu in na spletni strani Občine

Črnomelj, veljati pa začne naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3500-0017/2024

Črnomelj, dne 11. julija 2024

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Kavšek

HRPELJE - KOZINA**2096. Odlok o razveljavitvi Odloka o spremembah Odloka o turistični taksi v Občini Hrpelje - Kozina**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 51/15) je Občinski svet Občine Hrpelje - Kozina na 3. dopisni seji dne 4. 7. 2024 sprejel

ODLOK**o razveljavitvi Odloka o spremembah Odloka o turistični taksi v Občini Hrpelje - Kozina****1. člen**

Odlok o spremembah Odloka o turistični taksi v Občini Hrpelje - Kozina št. 322-5/2018-9, sprejet 7. marca 2024, objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije, št. 22/24 se z dnem uveljavitve tega odloka razveljavi.

2. člen

Do drugačne ureditve se glede višine turistične in promocijske takse uporablja določilo prvega in drugega odstavka 3. člena Odloka o turistični taksi v Občini Hrpelje - Kozina (Uradni list RS, št. 43/18).

3. člen

Odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 322-5/2018-10

Hrpelje, dne 4. julija 2024

Županja
Občine Hrpelje - Kozina
Saša Likavec Svetelšek

IDRIJA**2097. Sklep o začetku postopka tehnične posodobitve Občinskega prostorskega načrta Občine Idrija**

Na podlagi 142. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 – ZUreP-3) in 39. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 75/10 – UPB, 107/13, 13/19, 202/20) je župan Občine Idrija sprejel

S K L E P**o začetku postopka tehnične posodobitve Občinskega prostorskega načrta Občine Idrija****1. člen**

S tem sklepom se prične postopek tehnične posodobitve za celotno območje Občinskega prostorskega načrta Občine

Idrija (Uradni list RS, št. 38/11, 107/13, 12/14, 53/14, 70/16, 40/17, 50/18, 100/22, 106/23, 39/24; v nadaljevanju OPN), po postopku in na način, ki ga določa Zakon o urejanju prostora (ZUreP-3) v 142. členu.

2. člen

(razlogi za uvedbo postopka)

S tehnično posodobitvijo občina zagotavlja ažurnost grafičnega prikaza namenske rabe prostora prostorskega akta s katastrom nepremičnin. Tehnična posodobitev se izvede s samostojnim postopkom sprememb in dopolnitev prostorskega izvedbenega akta in ne vključuje novih prostorskih ureditev ter ne določa nove izvedbene regulacije prostora.

3. člen

(potrjevanje)

Tehnično posodobljen prostorski izvedbeni akt izdelata pooblaščen prostorski načrtovalec in pooblaščen inženir s področja geodezije, ki v izjavi potrdita, da so izpolnjene zahteve iz 141. člena ZUreP-3 in pogoji za uporabo samostojnega postopka tehnične posodobitve v skladu s 142. členom.

4. člen

(objava osnutka gradiva in vključevanje javnosti)

Ministrstvo pred objavo gradiv v sedmih dneh preveri, ali so ta pripravljena v tehnično ustrezni obliki in o tem obvesti pripravljavca prostorskega akta. Občina osnutek tehnično posodobljenega občinskega prostorskega izvedbenega akta objavi v prostorskem informacijskem sistemu in na strani Prostorski informacijski sistem občin. Vpogled v gradivo bo mogoč tudi na sedežu Občine Idrija, Mestni trg 1, 5280 Idrija.

Javnosti bo v roku vsaj 15 dni od objave omogočeno podajanje pripomb na objavljeno gradivo. Roki in način oddajanja pripomb se objavijo na občinski spletni strani.

5. člen

(sprejem)

Občina na podlagi pripomb javnosti ter skladno s stališči do pripomb pripravi predlog tehnično posodobljenega OPN, ter ga predloži v obravnavo in sprejem Občinskemu svetu. Občinski svet sprejme predlog tehnično posodobljenega občinskega prostorskega izvedbenega akta s sklepom ter ga skladno z določili ZUreP-3 objavi v Uradnem listu RS in v prostorskem informacijskem sistemu.

6. člen

(objava)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter na spletni strani Občine Idrija in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 3500-0006/2023

Idrija, dne 14. junija 2024

Župan
Občine Idrija
Tomaž Vencelj

IG

2098. Sklep o ukinitvi zaznambe statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 260. in 262. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 – ZUreP-3) in

15. člena Statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 39/16) je Občinski svet Občine Ig na 17. redni seji dne 19. 6. 2024 sprejel

S K L E P**o ukinitvi zaznambe statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena**

1. člen

S tem sklepom se ukine statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena na nepremičninah:

- parcelna številka 2272/47 k.o. 1708 Golo (ID 7395967)
- parcelna številka 1347/6 k.o. 1712 Zapotok (ID 7425963)
- parcelna številka 1347/5 k.o. 1712 Zapotok (ID 7425966)
- parcelna številka 1347/4 k.o. 1712 Zapotok (ID 7425965).

2. člen

Navedene nepremičnine iz 1. točke tega sklepa izgubijo status grajenega javnega dobra lokalnega pomena z ugotovitevno odločbo, ki jo po uradni dolžnosti izda občinska uprava. Občinska uprava na podlagi navedene pravnomočne odločbe vloži zemljiškoknjižni predlog za izbris grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0015/2024-74

Ig, dne 9. julija 2024

Župan
Občine Ig
Zlatko Usenik

Pooblastilo št. 007-0002/2024
podžupanja
Mira Žagar

KRŠKO

2099. Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za spodbujanja razvoja malega gospodarstva v mestni občini Krško

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2831, 15. 12. 2023) ter 16. in 85. člena Statuta Mestne občine Krško (Uradni list RS, št. 132/22) je Občinski svet Mestne občine Krško, na 5. korespondenčni seji, dne 12. 7. 2024, sprejel

P R A V I L N I K**o dodeljevanju proračunskih sredstev za spodbujanja razvoja malega gospodarstva v mestni občini Krško**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

S tem pravilnikom se določajo nameni, pogoji, upravičenosti, ukrepi in postopki za dodeljevanje občinskih proračunskih

sredstev za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v mestni občini Krško (v nadaljevanju: sredstva za razvoj) ter nadzor nad namensko porabo sredstev.

2. člen

(način in višina zagotavljanja sredstev)

Sredstva za razvoj se, ob upoštevanju državnih, regionalnih in občinskih razvojnih načrtov in prioritet, zagotavljajo iz občinskega proračuna v višini, ki je določena z odlokom o proračunu Mestne občine Krško za posamezno leto in iz drugih virov.

3. člen

(namen pravilnika)

Za uresničevanje ciljev spodbujanja razvoja malega gospodarstva v mestni občini Krško so sredstva namenjena za naslednje ukrepe:

1. spodbujanje investicijskih vlaganj, ki ustvarjajo nove proizvodne in storitvene kapacitete ter povečujejo konkurenčnost malega gospodarstva (naložbe v nakup nove proizvodne in storitvene opreme, nakup nematerialnih pravic) ter omogočajo optimalno in kakovostnejše koriščenje proizvodnih in storitvenih kapacitet z uvajanjem novih in posodobljenih tehnologij,
2. spodbujanje udeležbe podjetij na sejmi in razstavah doma in v tujini z namenom promoviranja izdelkov in storitev,
3. spodbujanje posebnega usposabljanja in dodatnega izobraževanja podjetnikov in njihovih zaposlenih z namenom pridobivanja novih znanj za dejavnost, ki jo opravlja podjetje,
4. spodbujanje delovanja strokovnih društev in združenj na področju podjetništva za izvajanje aktivnosti, ki izboljšujejo uspešnost in učinkovitost podjetniškega okolja.

II. SPLOŠNI POGOJI ZA DODELJEVANJE SREDSTEV, KI VELJAJO ZA VSE UKREPE

4. člen

(upravičenci)

- (1) Upravičenci do razvojnih sredstev iz tega pravilnika so:
- mikro in majhna podjetja, ki izpolnjujejo pogoje v skladu z zakonodajo o gospodarskih družbah in drugimi veljavnimi predpisi s tega področja ali pa poslujejo kot samostojni podjetniki posamezniki (pri samostojnih podjetnikih posameznikih se vsi pogoji za mikro in majhna podjetja smiselno upoštevajo),
 - strokovna društva in združenja na področju podjetništva, ki so registrirana v skladu z zakonodajo o društvih.
- (2) Izraz »enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:
- a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,
 - b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,
 - c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,
 - d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.
- Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk a) do d) preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.
- (3) Navedeni upravičenci morajo imeti sedež dejavnosti na območju mestne občine Krško. Do sredstev je upravičeno tudi podjetje, ki ima sedež dejavnosti izven mestne občine Krško, v kolikor ima poslovno enoto v mestni občini Krško, v kateri zaposluje najmanj 20 % delavcev od vseh zaposlenih v podjetju. Če ima podjetje sedež dejavnosti izven mestne občine Krško, lahko poda vlogo samo za ukrepe, ki se nanašajo na poslovne enote v mestni občini Krško.

(4) Do sredstev niso upravičena podjetja, ki:

a) so iz sektorjev:

- primarne proizvodnje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, opredeljene v členu 5, točki (a) in (b), Uredbe (EU) št. 1379/2013,
 - predelave in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg,
 - primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije,
 - predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:
 - če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
 - če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce,
 - b) nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do Mestne občine Krško ali do države (FURS itd.),
 - c) so v postopku izvršbe zaradi neporavnanih obveznosti,
 - d) so v skladu z določbami zakonodaje v postopku prenehanja, v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije,
 - e) so v skladu z zakonodajo o reševanju in prestrukturiranju družb v težavah,
 - f) so že ali še bodo za isti namen pridobila sredstva iz lokalnih, regionalnih, državnih ali mednarodnih javnih virov.
- (5) Posamezen upravičenec se lahko prijavi na več ukrepov, vendar na posamezen ukrep samo z eno vlogo.
- (6) V javnem razpisu, na podlagi katerega se dodeljujejo sredstva za razvoj, se lahko določijo tudi druge omejitve.

5. člen

(pomoč de minimis)

- (1) Sredstva za razvoj se dodeljujejo na podlagi pomoči de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2831, 15. 12. 2023).
- (2) Skupni znesek pomoči de minimis, dodeljen istemu enotnemu podjetju, ne sme presežati 300.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko ali namen pomoči, ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.
- (3) Pomoč ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo. Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.
- (4) Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presežala največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.
- (5) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrežne zgornje meje iz člena 3(2) Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831.
- (6) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2832.
- (7) Dajalec pomoči mora od prejemnika pomoči pred dodelitvijo sredstev pridobiti:
- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb de minimis v obdobju zadnjih treh let,
 - pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške,

– zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih.

(8) Dajalec pomoči mora pisno obvestiti prejemnika:

– da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2831, 15. 12. 2023),

– o znesku de minimis pomoči.

(9) Dajalec pomoči mora hraniti evidence o individualni pomoči de minimis 10 let od datuma dodelitve pomoči.

6. člen

(postopek za dodelitev sredstev)

(1) Sredstva za razvoj se dodeljujejo glede na vrsto instrumentov pomoči kot nepovratna sredstva v obliki dotacij. Navedena sredstva se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa, v skladu s tem pravilnikom in z zakonodajo, ki ureja izvrševanje proračuna. Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, skladno s pogoji in po postopkih, določenimi v veljavnih predpisih. Javni razpis se lahko objavi za vse ali za posamezne vrste ukrepov, navedene v tem pravilniku.

(2) V kolikor bodo v javnem razpisu pri posameznih ukrepih predvidena sredstva ostala neporabljena, bodo prosta sredstva prenesena na ukrepe, kjer bo prispelo večje število vlog od razpoložljivih sredstev. V kolikor bo, glede na število vlog in odobreno višino upravičenih stroškov, predvidenih sredstev za javni razpis premalo, se bodo vsem upravičencem sredstva sorazmerno znižala.

(3) Župan Mestne občine Krško z odločbo imenuje komisijo za vodenje postopka javnega razpisa, ki je sestavljena iz predstavnikov Mestne občine Krško in predstavnikov gospodarskih združenj iz območja mestne občine Krško. Komisija na podlagi tega pravilnika in javnega razpisa pripravi razpisno dokumentacijo, odpira vloge, preveri popolnost vlog, obravnava pravočasno prispele in popolne vloge ter jih oceni na podlagi pogojev in meril iz javnega razpisa, opravlja ogleda na terenu, pripravi zapisnike in predlog prejemnikov sredstev, na podlagi katerega občinska uprava sprejme odločitev o dodelitvi sredstev in izda sklepe o izboru prejemnikov sredstev, zoper katere je možna pritožba na župana Mestne občine Krško. Mestna občina Krško s prejemniki sredstev sklene pogodbo, v kateri se opredelijo medsebojne obveznosti. Če prejemnik v roku 8 dni od prejema sklepa in pogodbe ne vrne podpisane pogodbe, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

III. UKREPI ZA SPODBUJANJE RAZVOJA MALEGA GOSPODARSTVA

7. člen

(ukrepi, pogoji, intenzivnosti pomoči, upravičeni stroški)

Sredstva za razvoj so namenjena za naslednje ukrepe:

1. naložbe v nakup nove opreme in nematerialnih investicij,
2. promocija izdelkov in storitev na sejmi in razstavah,
3. posebno usposabljanje in dodatno izobraževanje,
4. spodbujanje delovanja strokovnih društev in združenj na področju podjetništva.

1. Naložbe v nakup nove opreme in nematerialnih investicij

Namen ukrepa je spodbujanje investicijskih vlaganj v nakup nove proizvodne in storitvene opreme za opravljanje dejavnosti za katero je podjetje registrirano in katero tudi dejansko opravlja ter nakup nematerialnih pravic (patenti, licence, tehnološko znanje) zaradi ustanovitve novega podjetja, razširitve obstoječega podjetja ali zaradi uvajanja novega proizvodnega oziroma storitvenega programa (bolj produktivne, racionalnejše, energetske varčne in ekološko varnejše tehnologije, izboljševanje kakovosti proizvodov in storitev itd.).

Pogoji za pridobitev sredstev:

– upravičenci so mikro in majhna podjetja ter samostojni podjetniki posamezniki, ki investirajo v nakup nove proizvodne in storitvene opreme oziroma nematerialne investicije,

– posamezen prijavitelj lahko prijavi maksimalno vrednost investicij v višini, ki je v javnem razpisu za tekoče leto predvidena za ta ukrep, v kolikor prijavi večjo vrednost investicij, se bo upoštevala samo maksimalna vrednost, ki je v razpisu predvidena za ta ukrep,

– investicija, ki je predmet subvencije, se mora ohraniti v mestni občini Krško vsaj 2 leti po končani investiciji oziroma se lahko pred iztekom tega obdobja nadomesti z novo sodobnejšo opremo za enako dejavnost,

– pomoč ne sme biti namenjena za nakup transportnih sredstev, ki so namenjena prevozu oseb in tovora v cestnem prometu,

– podrobnejši pogoji in merila se definirajo v javnem razpisu, na podlagi katerega se dodeljujejo sredstva za razvoj. Intenzivnost pomoči:

– v višini do 25 % upravičenih stroškov investicije,

– višina pomoči na posameznega upravičenca v tekočem koledarskem letu ne sme presegati 15 % od skupno razpisanih sredstev za ta ukrep.

Upravičeni stroški:

– nakup nove proizvodne in storitvene opreme (samo stalna sredstva, ne drobni inventar), katere posamezna nabavna vrednost je minimalno 3.000 EUR,

– nakup nematerialnih pravic (patenti, licence, tehnološko znanje).

2. Promocija izdelkov in storitev na sejmi in razstavah

Namen ukrepa je spodbujanje sodelovanja podjetij na sejmi in razstavah v Sloveniji in v tujini, ki na ta način promovirajo razvoj svojih proizvodov in storitev potencialnim kupcem.

Pogoji za pridobitev sredstev:

– upravičenci so mikro in majhna podjetja ter samostojni podjetniki posamezniki, ki se udeležijo sejma ali razstave doma ali v tujini,

– podrobnejši pogoji in merila se definirajo v javnem razpisu, na podlagi katerega se dodeljujejo sredstva za razvoj. Intenzivnost pomoči:

– v višini do 50 % upravičenih stroškov promocijskih aktivnosti,

– višina pomoči na posameznega upravičenca v tekočem koledarskem letu ne sme presegati 20 % od skupno razpisanih sredstev za ta ukrep,

– intenzivnost pomoči iz prve in druge alineje je lahko višja, kadar ostanejo na tem ukrepu sredstva neporabljena, se lahko sorazmerno prerazporedijo med upravičence znotraj tega ukrepa do višine 70 % upravičenih stroškov.

Upravičeni stroški:

– stroški najema, postavitve in delovanja stojnice na določenem sejmu ali razstavi,

– stroški izdelave promocijskega materiala in stroški oglaševanja udeležbe na sejmu ali razstavi,

– ne upoštevajo se potni stroški, dnevnice, stroški prenočišč udeležencev na sejmu in prevozni stroški razstavnih eksponatov, stroški reprezentance.

3. Posebno usposabljanje in dodatno izobraževanje

Namen ukrepa je spodbujanje podjetnikov in njihovih zaposlenih k posebnemu usposabljanju in dodatnemu izobraževanju, ki ga neposredno in v pretežni meri uporabljajo na trenutnem ali prihodnjem delovnem mestu v podjetju, ki prejema pomoč in ki jim daje znanja, ki niso ali pa so zgolj v omejenem obsegu prenosljiva na druga podjetja ali delovna področja.

Pogoji za pridobitev sredstev:

– do sredstev so upravičena mikro in majhna podjetja ter samostojni podjetniki posamezniki, ki se udeležujejo posebnih usposabljanj in dodatnih izobraževanj,

– upoštevajo se le posebna usposabljanja in dodatna izobraževanja za razvoj registrirane dejavnosti podjetja (seminarji, posveti, tečaji uporabe nove tehnologije, strojev, orodij,

demonstracijske predstavitve, specialistična izobraževanja in izpiti, določeni preizkusi znanja po sekcijah), izločena pa so osnovna izobraževanja, ki so sestavni del srednjih in poklicnih šol ter fakultet (pridobitev določene stopnje izobrazbe),

- upoštevajo se le izobraževanja, ki jih izvajajo podjetja oziroma izobraževalne inštitucije, katerim je osnovna dejavnost izobraževanje (npr. podjetje ni upravičeno do sredstev tega ukrepa za izvedeno usposabljanje ali izobraževanje, kot je npr. davčno usposabljanje, ki jim ga izvede podjetje, ki se ukvarja z računovodstvom ali podjetju vodi poslovne knjige),

- podrobnejši pogoji in merila se definirajo v javnem razpisu, na podlagi katerega se dodeljujejo sredstva za razvoj.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov posebnih usposabljanj in dodatnih izobraževanj,

- višina pomoči na posameznega prejemnika v tekočem koledarskem letu ne sme presegati 20 % od skupno razpisanih sredstev za ta ukrep,

- intenzivnost pomoči iz prve in druge alineje je lahko višja, kadar ostanejo na tem ukrepu sredstva neporabljena, se lahko sorazmerno prerazporedijo med upravičence znotraj tega ukrepa do višine 70 % upravičenih stroškov.

Upravičeni stroški:

- stroški predavatelja, stroški udeležencev, kotizacije, stroški najema prostorov in opreme, stroški spletnih izobraževanj in seminarjev,

- ne upoštevajo se potni stroški, dnevnice in stroški prenočišč predavateljev in udeležencev.

4. Spodbujanje delovanja strokovnih društev in združenj na področju podjetništva

Namen ukrepa je spodbujanje delovanja neprofitnih strokovnih društev in združenj na področju podjetništva, ki se ukvarjajo z nepridobitno dejavnostjo in se udeležujejo ali organizirajo najrazličnejše aktivnosti za podjetnike (strokovne konference, predavanja, simpozije, seminarje, posvete itd.), ker je izmenjava in posredovanje različnih znanj, izkušenj in mnenj zelo pomembna za izboljšanje uspešnosti in učinkovitosti podjetniškega okolja ter dviguje kompetentnost udeležencev.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- društvo oziroma združenje mora biti registrirano na podlagi Zakona o društvih,

- društvo oziroma združenje mora imeti sedež v mestni občini Krško in opravljati dejavnost na območju mestne občine Krško,

- društvo ali združenje se ne sme ukvarjati s pridobitno dejavnostjo,

- podrobnejši pogoji in merila se definirajo v javnem razpisu, na podlagi katerega se dodeljujejo sredstva za razvoj.

Intenzivnost pomoči:

- do 40 % upravičenih stroškov za posamezen namen,

- višina pomoči na posameznega upravičenca v tekočem koledarskem letu ne sme presegati 25 % od skupno razpisanih sredstev za ta ukrep.

Upravičeni stroški:

- stroški strokovnih konferenc, predavanj, simpozijev, seminarjev, posvetov, srečanj, izobraževanj, stroški udeležb na sejmi in razstavah, promocijske aktivnosti (gradiva, medijsko obveščanje),

- neupravičeni stroški: stroški občnega zbora, zbora članov društva ipd., koledarji, itd.

IV. NADZOR NAD NAMENSKO PORABO SREDSTEV

8. člen

(nadzor)

Namensko porabo sredstev, pridobljenih pod pogoji tega pravilnika, spremljajo in preverjajo Oddelek za gospodarske dejavnosti, Oddelek za javne finance in proračun Mestne občine Krško, notranji revizor oziroma s strani župana pooblaščen osebe.

9. člen

(ukrepi v primeru kršitev)

(1) V primerih, ko se ugotovi, da sredstva niso bila delno ali v celoti porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je podjetnik prekršil druga določila pogodbe oziroma so bile ugotovljene druge nepravilnosti, je upravičenec dolžan vrniti pridobljena sredstva v enkratnem znesku skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva nakazila prejemniku.

(2) Upravičenec, ki ustreza kateremkoli kriteriju iz prejšnjega odstavka, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednjih pet let.

V. KONČNI DOLOČBI

10. člen

(prenehanje veljavnosti prejšnjega pravilnika)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Krško (Uradni list RS, št. 67/07, 41/14, 32/15, 48/16).

11. člen

(veljavnost pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 302-1/2024-O403

Krško, dne 12. julija 2024

Župan

Mestne občine Krško

Janez Kerin

2100. Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Mestni občini Krško

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 112/21 – ZIUPTG, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOMK-2, 18/23 in 78/23), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 16. in 85. člena Statuta Mestne občine Krško (Uradni list RS, št. 132/22) je Občinski svet Mestne občine Krško, na 5. korespondenčni seji, dne 12. 7. 2024, sprejel

P R A V I L N I K

o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Mestni občini Krško

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa področje uporabe, vrste pomoči, pogoje in upravičence do denarne pomoči s posameznimi ukrepi in druge ukrepe za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Mestni občini Krško.

(2) Sredstva po tem pravilniku se dodelijo za:

- državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na pode-

želju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327, z dne 21. 12. 2022, str. 1), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2607 z dne 22. novembra 2023 o popravku Uredbe (EU) 2022/2472 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 2023/2607 z dne 23. 11. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2022/2472);

– pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831);

– pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* v kmetijskem sektorju (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 9), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2391 z dne 4. oktobra 2023 o spremembi uredb (EU) št. 717/2014, (EU) št. 1407/2013, (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 360/2012 glede pomoči *de minimis* za predelavo in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture ter Uredbe (EU) št. 717/2014 glede skupnega zneska pomoči *de minimis*, dodeljene enemu podjetju, obdobja njene uporabe in drugih zadev (UL L št. 2023/2391 z dne 5. 10. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013) ter

– druge ukrepe občine.

2. člen

(način in višina zagotavljanja sredstev)

Sredstva za izvedbo ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Mestni občini Krško (v nadaljevanju besedila: občina) se zagotavljajo v proračunu občine. Višina sredstev se določi z odlokom o proračunu za tekoče leto.

3. člen

(oblika pomoči)

Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene, kot nepovratna sredstva v obliki dotacij in/ali v obliki subvencioniranih storitev. V primeru subvencioniranih storitev se znesek pomoči izračuna kot bruto ekvivalent nepovratnih sredstev.

4. člen

(opredelitev pojmov)

Izrazi, uporabljeni po tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

1. »pomoč« pomeni ukrep iz 10. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

2. »mikro, malo in srednje podjetje« pomeni fizično ali pravno osebo, ki opravlja gospodarsko dejavnost in izpolnjuje merila iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

3. »kmetijski sektor« pomeni sektor iz 8. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

4. »kmetijski proizvod« pomeni proizvode iz 7. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) 2022/2472;

5. »primarna kmetijska proizvodnja« pomeni dejavnost iz 44. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

6. »predelava kmetijskih proizvodov« pomeni dejavnost iz 45. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

7. »trženje kmetijskih proizvodov« pomeni dejavnost iz 35. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

8. »kmetijsko gospodarstvo« pomeni subjekt iz 2. točke 3. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdzpVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23; v nadaljnjem besedilu: Zakon o kmetijstvu);

9. »nosilec kmetijskega gospodarstva« pomeni nosilca iz 3. točke 3. člena Zakona o kmetijstvu;

10. »podjetje v težavah« pomeni fizično in pravno osebo, ki opravlja gospodarsko dejavnost in izpolnjuje merila iz

18. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2024 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije (EU) 2023/1315 z dne 23. junija 2023 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe ter Uredbe (EU) 2022/2473 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo, predelavo in trženjem ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 167 z dne 30. 6. 2023, str. 1);

11. »začetek izvajanja projekta ali dejavnosti« pomeni začetek izvajanja projekta ali dejavnosti iz 53. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

12. »opredmetena sredstva« pomenijo sredstva iz 55. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

13. »neopredmetena sredstva« pomenijo sredstva iz 32. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

14. »intenzivnost pomoči« pomeni odstotek iz 12. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

15. »skupina ali organizacija proizvajalcev« pomeni skupino ali organizacijo iz 46. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

16. »enotno podjetje« pomeni fizične in pravne osebe, ki opravljajo gospodarsko dejavnost in so med seboj povezane v skladu z 2. členom Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831;

17. »investicijska dela« pomenijo dela iz 18. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

18. »nezahtevna agromelioracija« so agromelioracije iz četrtega odstavka 78. člena Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11 – uradno prečiščeno besedilo, 58/12, 27/16, 27/17 – ZKme-1D, 79/17, 44/22 in 78/23 – ZUNPEOVE);

19. »mladi kmet« je kmet iz poglavja 4.1.5 Strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 za Slovenijo, ki je dostopen na osrednjem spletnem mestu državne uprave in na spletnem mestu skupne kmetijske politike;

20. »član kmetijskega gospodarstva« pomeni fizično osebo iz 4. točke 5. člena Zakona o kmetijstvu;

21. »subvencionirane storitve« pomenijo storitve iz 54. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

22. »standard Unije« pomeni standard iz 60. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

23. »naložbe za skladnost s standardom Unije« pomenijo naložbe iz 33. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

24. »primerljiva kmetijska površina (PKP)« je obseg površin, ki se izračuna na podlagi dejanske vrste rabe iz pravilnika, ki ureja register kmetijskih gospodarstev (RKG), pri čemer se za 1 ha PKP šteje:

– 1 ha njivskih površin z naslednjimi vrstami rabe GERK: 1100-njiva, 1131-začasno travinje, 1150-njiva za rejo poljev, 1161-hmeljišče v premeni, 1170-jagode na njivi in 1610-kmetijsko zemljišče v pripravi;

– 2 ha površin z naslednjimi vrstami rabe GERK: 1222-ekstenzivni sadovnjak, 1300-trajni travnik in 1320-travinje z razpršenimi neupravičenimi značilnostmi;

– 0,25 ha trajnih nasadov z naslednjimi vrstami rabe GERK: 1221-intenzivni sadovnjak, 1211-vinograd, 1230-oljčnik, 1212-matičnjak, 1160-hmeljišče, 1180-trajne rastline na njivskih površinah, 1181-trajne rastline na njivskih površinah, kjer pridelava ni v tleh in 1240-ostali trajni nasadi (za hitro rastoče panjeve se upoštevajo le nasadi hitro rastočega panjevca iz predpisa, ki ureja neposredna plačila);

– 0,2 ha zavarovanih prostorov z naslednjimi vrstami rabe GERK: 1190-rastlinjak, 1192-rastlinjak s sadnimi rastlinami in 1191-rastlinjak, kjer pridelava ni v tleh;

– 4 ha pašnikov GERK1330;

– 8 ha plantaže gozdnega drevja z naslednjo vrsto rabe GERK: 1420-plantaže gozdnega drevja.

25. »primarna proizvodnja ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture« pomeni dejavnosti iz točke (f) prvega odstavka 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831.

5. člen

(vrste pomoči in ukrepi)

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini se finančna sredstva usmerjajo preko pravil za državne pomoči, ki imajo podlago v uredbah, navedenih v drugem odstavku 1. člena tega pravilnika in omogočajo izvedbo naslednjih vrst pomoči oziroma ukrepov:

Vrste pomoči	Ukrepi:
Državne pomoči po skupinski izjemi v kmetijstvu in gozdarstvu v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472	UKREP 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva, povezane s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472); UKREP 2: Pomoč za komasacijo kmetijskih zemljišč (15. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472); UKREP 3: Pomoč za ukrepe izmenjava znanja in informiranja v kmetijskem sektorju (21. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472); UKREP 4: Pomoč za promocijske ukrepe za kmetijske proizvode (24. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472); UKREP 5: Pomoč za naložbe v gozdarske tehnologije ter v predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov (50. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472).
Pomoč <i>de minimis</i> v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831	UKREP 6: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov, v gozdarske tehnologije, trženje gozdarskih proizvodov ter naložbe v nezemeljsko dejavnost na kmetiji – <i>de minimis</i> ; UKREP 7: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nezemeljskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja.
Pomoč <i>de minimis</i> v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013	UKREP 8: Podpora za tekoče poslovanje v primarni kmetijski proizvodnji – sofinanciranje preparata za zorenje gnojek.
Ostali ukrepi občine	UKREP 9: Šolanje v poklicnih, srednjih poklicnih, višjih in visokošolskih strokovnih programih kmetijske, živilske in gozdarske smeri; UKREP 10: Podpora delovanju društev ali zvez na področju kmetijstva, čebelarstva, gozdarstva, zaščite živali in razvoja podeželja.

6. člen

(izvzeta področja uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Do pomoči po tem pravilniku v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 niso upravičeni subjekti, ki so:

- naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je pomoč, ki jo je dodelil organ iz Republike Slovenije, razglasila za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov;
- podjetja v težavah.

(2) Pomoč po tem pravilniku se ne dodeli za:

- dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoznimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
- dejavnosti, pri katerih se pogotuje uporaba domačih proizvodov/blaga v breme uvoženih proizvodov/blaga.

(3) Pomoč po tem pravilniku v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne dodeli za davek na dodano vrednost, razen kadar po predpisih, ki urejajo davek na dodano vrednost, le-ta ni izterljiv.

7. člen

(način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)

(1) Državne pomoči in pomoči *de minimis* se dodeljujejo upravičencem na podlagi izvedenega javnega razpisa, objavljenega v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani občine, skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih financ ter s tem pravilnikom.

(2) Za dodelitev sredstev kot subvencionirane storitve pri ukrepu iz 17. člena tega pravilnika se izvede javno naročilo za izbor najugodnejšega ponudnika, ki izpolnjuje predpisane pogoje za prejem sredstev.

(3) V javnem razpisu oziroma naročilu se opredelijo posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev za posamezen ukrep, kot to določa odlok o proračunu občine za tekoče leto.

(4) Podrobnejša merila in kriteriji za dodeljevanje državnih pomoči, pomoči *de minimis* in druge oblike pomoči ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku se podrobneje določijo v javnem razpisu oziroma javnem naročilu.

(5) V primeru večjega števila vlog z upravičenimi naložbami, oziroma več zaprosenih sredstev kot je višina planiranih sredstev, se vsem upravičencem odobrena sredstva sorazmerno znižajo.

8. člen

(spodbujevalni učinek pomoči; 6. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Za ukrepe v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek spodbujevalni učinek ni zahtevan za pomoč iz 16. člena tega pravilnika in za pomoč za upravičene stroške iz točke (b) šestega odstavka 18. člena tega pravilnika.

(3) Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

- ime fizične osebe oziroma naziv pravne osebe;
- velikost podjetja;
- opis projekta ali dejavnosti, vključno z datumom začetka in konca;
- lokacijo projekta ali dejavnosti;
- seznam upravičenih stroškov;
- vrsto (nepovratna sredstva ali drugo) in znesek javnega financiranja, potrebnega za projekt ali dejavnost;
- izjavo vlagatelja glede izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 6. člena tega pravilnika ter
- izjavo vlagatelja o dodeljenih in/ali zaprosenih sredstvih pri drugih dajalcih pomoči za iste upravičene stroške.

9. člen

(dodelitev sredstev)

(1) Prejemnikom pomoči se dodelijo sredstva po tem pravilniku na podlagi javnega razpisa skladno s predpisi s področja javnih financ in s predpisi s področja javnega naročanja.

(2) O dodelitvi sredstev prejemnikom pomoči po tem pravilniku na predlog strokovne komisije, ki je imenovana s strani župana, odloča pooblaščen oseba. Prejemnikom se izda sklep, s katerim se odloči o višini odobrenih sredstev za posamezni ukrep, opredeli se namen in upravičeni stroški, za katere so sredstva namenjena.

(3) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo županu v roku 8 dni od prejema sklepa. Predmet pritožbe ne morajo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Odločitev župana je dokončna.

(4) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

(5) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti sklepa.

10. člen

(izplačila sredstev)

(1) Prejemnikom pomoči se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega prejemnika. Roki za izdajo zahtevkov se določijo z javnim razpisom.

(2) Zahtevki mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačanem računu in prevzemnico/dobavnico);
- druga dokazila, določena z javnim razpisom oziroma naročilom (poročilo ali dokazilo o opravljenem delu oziroma storitvi, lista prisotnosti, fotografije).

11. člen

(združevanje pomoči; 8. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Najvišji znesek pomoči in največje intenzivnosti pomoči pri posameznih ukrepih iz 12. do vključno 19. člena tega pravilnika ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči in največje intenzivnosti pomoči iz 4., 14., 15., 21., 24. in 50. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472, ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev Evropske unije.

(2) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se lahko združuje z vsako drugo državno pomočjo zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se v celoti ali deloma pokrivajo samo, če se s takim združevanjem ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472.

(3) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne združuje s plačili iz drugega odstavka 145. člena in 146. člena Uredbe (EU) št. 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrt SKP) in se financirajo iz kmetijskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), ter o razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1468 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. maja 2024 o spremembi uredb (EU) 2021/2115 in (EU) 2021/2116 v zvezi s standardi za dobre kmetijske in okoljske pogoje, shemami za podnebje, okolje in dobrobit živali, spremembami strateških načrtov SKP, pregledom strateških načrtov SKP ter izvzetji iz kontrol in sankcij (UL L št. 2024/1468 z dne 24. 5. 2024), v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

(4) Pomoč po tem pravilniku, v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne združuje s pomočjo *de minimis* v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena največja intenzivnost pomoči ali najvišji znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

II. UKREPI DRŽAVNE POMOČI PO SKUPINSKIH IZJEMAH V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 2022/2472

12. člen

(UKREP 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva, povezane s primarno kmetijsko proizvodnjo; 14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih pogojev ali standardov dobrobiti živali;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, energijsko učinkovitostjo, oskrbo s trajnostno energijo ter varčevanjem z energijo ali vodo;
- prispevanje k blažitvi podnebnih sprememb in prilagajanju nanje, vključno z zmanjšanjem emisij toplogrednih plinov in povečanjem sequestracije ogljika, ter spodbujanje trajnostne energije in energijske učinkovitosti;
- prispevanje k trajnostnemu krožnemu biogospodarstvu ter spodbujanje trajnostnega razvoja in učinkovitega upravljanja naravnih virov, kot so voda, tla in zrak, vključno z zmanjšanjem odvisnosti od kemikalij;
- prispevanje k zaustavitvi in obrnitvi trenda izgube biotske raznovrstnosti, krepitev ekosistemskih storitev ter ohranjanje habitatov in krajine.

(2) Pomoč se ne dodeli za:

- nakup plačilnih pravic;
- nakup in zasaditev letnih rastlin;
- dela v zvezi z odvodnjavanjem;
- naložbe v zvezi z namakanjem;
- nakup živali;
- samostojen nakup kmetijskih zemljišč;
- naložbe za skladnost s standardi Unije;
- naložbe v opredmetena in neopredmetena sredstva, povezana s proizvodnjo biogoriv ali proizvodnjo energije iz obnovljivih virov na kmetijskih gospodarstvih;
- ožičenje ali polaganje kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine;
- že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
- investicije, ki se izvajajo izven občine;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- rabljeno opremo;
- obratna sredstva.

(3) Intenzivnost pomoči znaša:

- do 65 % upravičenih stroškov;
- intenzivnost pomoči se lahko poveča do največ 80 % upravičenih stroškov, če je upravičenec mladi kmet.

(4) Pri naložbah, za katere se dodeli pomoč, se upoštevajo prepovedi in omejitve iz Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 922/72, (EGS) št. 234/79, (ES) št. 1037/2001 in (ES) št. 1234/2007 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 671), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1143 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. aprila 2024 o geografskih označbah za vino, žgane pijače in kmetijske proizvode ter zajamčenih tradicionalnih posebnostih in neobveznih navedbah kakovosti za kmetijske proizvode, spremembi uredb (EU) št. 1308/2013, (EU) 2019/787 in (EU) 2019/1753 ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1151/2012 (UL L št. 2024/1143 z dne 23. 4. 2024), (v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 1308/2013), tudi če se prepovedi in omejitve nanašajo samo na podporo Evropske unije iz navedene uredbe.

(5) Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:

- Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev;
- Podukrep 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov;
- Podukrep 1.3: Podpora malim ekološkim kmetijam.

13. člen

(Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev)

(1) Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih v povezavi s primarno kmetijsko proizvodnjo.

(2) Upravičenci do pomoči so:

– kmetijska gospodarstva, ki so mikro in mala podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, izvedejo naložbo na območju občine ter imajo v lasti oziroma v zakupu 1 ha primerljivih kmetijskih zemljišč, ki ležijo na območju občine;

– čebelarji, ki so mikro in mala podjetja in so vpisani v register čebelnjakov in izvajajo dejavnost na območju občine.

(3) Upravičeni stroški:

– stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in spremljajočih gospodarskih poslopj na kmetiji;

– stroški nakupa nepremičnine na kmetijskem gospodarstvu, gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije gospodarskih poslopj, zamenjava strešne kritine hlevov in gospodarskih poslopj na kmetiji, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev), pri čemer je nakup zemljišča upravičen le do 10 % skupnih upravičenih stroškov zadevne dejavnosti;

– stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije in opreme do tržne vrednosti sredstev;

– stroški nakupa opreme hlevov za rejo živali, opreme skladiščnih prostorov, kalibriranje sadja, pametno tehnologijo;

– stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku;

– stroški postavitve novega ali obnove večletnega nasada in nakup večletnega sadilnega materiala ter zemeljska dela (priprava zemljišča, nakup opor, mreže za ograjo) in stroški nakupa nepremičnin na kmetijskem gospodarstvu, pri čemer je nakup zemljišča upravičen le do 10 % skupnih upravičenih stroškov zadevne dejavnosti;

– stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže);

– stroški nakupa, montaže oziroma postavitve čebelnjaka z minimalno 5 panji in čebelarska oprema;

– splošni stroški v zvezi z izdatki iz prejšnjih alinej tega odstavka, kot so stroški honorarjev arhitektov, inženirjev in svetovalcev, povezani s svetovanjem o okoljski in gospodarski trajnosti, vključno s študijami izvedljivosti;

– pristojbin za pridobitev, razvoj ali uporabo računalniške programske opreme, računalniškega oblaka in podobnih rešitev ter pridobitev patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

(4) Pogoji za dodelitev pomoči za:

(a) naložbe v rastlinsko proizvodnjo:

– predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo naložbe, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;

– predložiti projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;

– ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;

– za postavitev rastlinjaka mora biti ta montažno demonstracijskega tipa, minimalne površine 100 m²;

– za napravo novega nasada ali obnovo nasada ter postavitev mreže proti toči mora vlagatelj imeti v uporabi ali v lasti minimalne površine: 0,2 ha za: koščičarje ali vinograde ali pečkarje; ali 0,3 ha za lupinarje; ali 0,1 ha za jagodičevje;

– sofinancira se obnova ali nova zasaditev nasada ali postavitev protitočne mreže na minimalno 0,1 ha površine;

– za napravo novega nasada špargljev, je minimalna površina 0,1 ha na zemljišču v svoji lasti ali uporabi;

– za naložbo, v zvezi s katero mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v okolje, za kate-

re je treba izvesti presojo vplivov na okolje, mora biti navedena presoja opravljena še pred datumom dodelitve individualne pomoči in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt;

– predložitev dovoljenja upravne enote za obnovo ali zasaditev vinograde;

– predložitev oddane zbirne vloge v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel.

(b) naložbe v živinorejsko proizvodnjo oziroma rejo živali:

– kmetijsko gospodarstvo je usmerjeno ali se bo usmerilo v prasto rejo živali;

– predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;

– predložitev projektne dokumentacije za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;

– za naložbo, v zvezi s katero mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v okolje, za kate-re je treba izvesti presojo vplivov na okolje, mora biti navedena presoja opravljena še pred datumom dodelitve individualne pomoči in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt;

– ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;

– kmetijsko gospodarstvo redi najmanj 5 glav velike živine (GVŽ);

– predložitev oddane zbirne vloge v tekočem letu oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel.

(5) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali njegov pooblaščenec.

(6) Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči za ukrep znaša 10.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

14. člen

(Podukrep 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov)

(1) Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in napravo pašnikov na območju občine.

(2) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikro in mala podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, izvedejo naložbo na območju občine ter imajo v lasti oziroma v zakupu 1 ha primerljivih kmetijskih zemljišč, ki ležijo na območju občine.

(3) Upravičeni stroški:

– stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);

– stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;

– stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;

– stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino;

– splošni stroški v zvezi z izdatki iz prejšnjih alinej tega odstavka, kot so stroški: arhitektov, inženirjev in svetovalcev (strokovnih in podjetniških), stroški za študije izvedljivosti.

(4) Pogoji za dodelitev pomoči:

– ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;

– predračun stroškov za manjša zemeljska dela, ki ne pomenijo večje posege v prostor-odstranjevanje skal, zarasti, ravnanje zemljišč, nasipanja, stroški strojnih ur, za katere se uveljavlja pomoč;

– predračun stroškov naprave pašnikov (lesena ograda ali žica, mreža, stebri, električni pastir);

– predračun stroškov opreme za ureditev napajališč za živino;

– naložba se mora izvesti na površini najmanj 0,5 ha za pašnike in 0,05 ha za nezahtevne agromelioracije;

– kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija in popis del;

– dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;

– predložitev oddane zbirne vloge v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel.

(5) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali njegov pooblaščenec.

15. člen

(Podukrep 1.3 Podpora malim ekološkim kmetijam)

(1) Pomoč se lahko dodeli za naložbe v kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo z ekološkim kmetijstvom, z vidika sonaravnega kmetovanja, samooskrbe in vzdrževanja krajine pred zaraščanjem.

(2) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki imajo status ekološke kmetije in ga dokazujejo s certifikatom, so mikro podjetja, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, izvedejo naložbo na območju občine ter imajo v lasti oziroma v zakupu do 6 ha primerljivih kmetijskih zemljišč, ki ležijo na območju občine.

(3) Upravičeni stroški so:

- stroški ureditve gospodarskih objektov (npr. hlevi, zatočišča za živali, skladišča, zavarovani prostori);
- stroški nakupa specializirane opreme, pametne tehnologije, protitočne zaščite, nakupa in postavitve rastlinjaka minimalne površine 100 m²;
- stroški nakupa novih strojev in opreme do njene tržne vrednosti;
- stroški nakupa panjev in čebelarске opreme;
- stroški naprave pašnikov, trajnih nasadov s pripadajočo opremo in zemeljskimi deli;
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije.

(4) Pogoji za dodelitev pomoči:

- ustrezna dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- za naložbo, v zvezi s katero mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje, mora biti navedena presoja opravljena še pred datumom dodelitve individualne pomoči in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt;
- ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- predložitev oddane zbirne vloge v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel.

(5) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali njegov pooblaščenec.

(6) Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči znaša 5.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

16. člen

(UKREP 2: Pomoč za komasacijo kmetijskih zemljišč;
15. člen Uredbe Komisije (EU) 2022/2472)

(1) Cilj pomoči je zaokrožitev kmetijskih zemljišč za zmanjšanje razdrobljenosti in racionalnejšo rabo kmetijskih zemljišč.

(2) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikro in mala podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, vključena v zaokrožitev zemljišč na območju občine ter imajo v lasti oziroma v zakupu 1 ha primerljivih kmetijskih zemljišč, ki ležijo na območju občine.

(3) Upravičeni stroški so stroški pravnih in upravnih postopkov, vključno s stroški geodetskega pregleda.

(4) Intenzivnost pomoči znaša do 100 % upravičenih stroškov.

(5) Pogoji za dodelitev pomoči so:

- načrt o nameravani zaokrožitvi kmetijskih zemljišč;
- mnenje o upravičenosti zaokrožitve pristojne strokovne službe;
- predložitev oddane zbirne vloge v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- predračun (ocena upravičenih stroškov) ali račun za že izvedeno storitev.

(6) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

17. člen

(UKREP 3: Pomoč za ukrepe izmenjave znanja in informiranja; 21. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Cilji pomoči:

– zagotavljanje višjega nivoja strokovne izobraženosti in usposobljenosti v kmetijskem sektorju, ki zajemajo področje uvajanja sodobnih tehnologij in digitalizacije, finančnih spretnosti podjetništva, prilagajanja in blaženja vplivov podnebnih sprememb;

– kritje dejavnosti usposabljanja in pridobivanja strokovnih znanj, vključno z delavnicami, konferencami in mentoriranjem, prenosa znanja med kmeti ter predstavitvene dejavnosti in dejavnosti informiranja v povezavi s primarno kmetijsko proizvodnjo in trženjem kmetijskih proizvodov, na področju ohranjanja kmetijstva in razvoja podeželja v občini;

– uvajanje dodane vrednosti ali nadgradnje kmetijske dejavnosti, z usmerjanjem kmetov v večjo vključenost v sheme kakovosti in ekološko kmetovanje;

– usposabljanje na področju organiziranja, oblikovanja novih poslovnih modelov in trženja, skupnega nastopa na trgu in promocije;

– informiranje in ozaveščanje javnosti o problematiki varovanja naravnih virov, to je voda, tal in zraka, z namenom ohranjanja naravnih virov in trajnostnega kmetijstva.

(2) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikro, mala in srednja podjetja, dejavna v kmetijskem sektorju na območju občine.

(3) Upravičeni stroški so:

– stroški organizacije poklicnega izobraževanja, dejavnosti pridobivanja strokovnih znanj, usposabljanje in informiranje, izvajanje delavnic, okroglih miz ter predstavitev dejavnosti;

– stroški obiskov kmetij, povezanih z dejavnostjo prenosa znanja in informiranja in stroški potovanja.

(4) Pomoč se ne dodeli za usposabljanja, ki so del javno veljavnih izobraževalnih programov poklicnega, srednjega in višjega strokovnega izobraževanja ter javno veljavnih študijskih programov.

(5) Pomoč se dodeli v obliki subvencionirane storitve in se izplača izvajalcu storitev. Pomoč ne vključuje neposrednih plačil končnim upravičencem.

(6) Izvajalec storitev prenosa znanja in informiranja je pravna ali fizična oseba ne glede na njeno velikost, ki je ustrezno registrirana in zagotavlja ustrezno zmogljivost v obliki usposobljenosti in rednega izobraževanja osebja za opravljanje dejavnosti prenosa znanja in informiranja.

(7) Pogoji za izbiro izvajalca storitve:

- dokazila o ustrezni registraciji in usposobljenosti;
- program dejavnosti prenosa znanja in informiranja s predračunom stroškov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim naročilom.

(8) Do subvencionirane storitve so na podlagi objektivno opredeljenih pogojev upravičena vsa kmetijska gospodarstva na območju občine.

(9) Vsebina in način izvedbe dejavnosti prenosa znanja in informiranja, pogoji, ki jih mora izpolnjevati izvajalec usposabljanja, merila za izbor najugodnejšega izvajalca in druge morebitne obveznosti izvajalca usposabljanj se določijo v razpisni dokumentaciji za oddajo javnega naročila.

(10) Če dejavnosti prenosa znanja in informiranja zagotavljajo skupine in organizacije proizvajalcev, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ni pogoj za dostop do navedenih dejavnosti. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov zadevne skupine ali organizacije proizvajalcev je omejen na stroške zagotavljanja zadevne dejavnosti, ki je predmet podpore.

(11) Intenzivnost pomoči znaša do 100 % upravičenih stroškov.

(12) Najvišji skupni znesek pomoči se določi v razpisni dokumentaciji za oddajo javnega naročila.

18. člen

(UKREP 4: Pomoč za promocijske ukrepe za kmetijske proizvode; 24. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Cilj pomoči je zagotavljanje večje prepoznavnosti kmetijskih proizvodov in ozaveščanje širše javnosti o kmetijskih proizvodih.

(2) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikro, mala in srednja podjetja in dejavna v kmetijskem sektorju na območju občine.

(3) Pomoč je omejena na kmetijske proizvode.

(4) Pomoč je dodeljena za promocijske ukrepe, ki so splošne narave in v korist vseh proizvajalcev zadevne vrste proizvoda. Publikacije, katerih cilj je ozaveščanje širše javnosti o kmetijskih proizvodih, ne vsebujejo navedb o posameznem podjetju, blagovni znamki ali poreklu proizvoda.

(5) Pomoč je dodeljena za promocijske ukrepe, ki se izvajajo na notranjem trgu in na trgu tretjih držav.

(6) Upravičeni stroški:

(a) stroški organizacije tekmovanj, sejmov in razstav ter udeležbo na njih vključujejo:

– stroški udeležbe;

– potni stroški in stroški prevoza živali in proizvodov, ki bodo zajeti v promocijskem ukrepu;

– stroški publikacij in spletišč, ki napovedujejo dogodek;

– najemnine razstavnih prostorov in stojnic ter stroške njihove postavitve in razstavljanja;

(b) stroški publikacij, katerih cilj je ozaveščanje širše javnosti o kmetijskih proizvodih:

– stroški tiskanih in elektronskih publikacij, spletišč in spotov v elektronskih medijih, na radiu ali televiziji, namenjenih predstavljanju dejanskih informacij o upravičencih iz določene regije ali proizvajalci določenega kmetijskega proizvoda, če so informacije nevtralne in imajo zadevni upravičenci enake možnosti, da so predstavljeni v publikaciji;

– stroški širjenja znanstvenih spoznanj in dejanskih informacij o generičnih kmetijskih proizvodih, njihovi hranilni vrednosti in njihovi priporočeni uporabi.

(7) Upravičeni stroški iz prejšnjega odstavka se podrobneje opredelijo za javnim razpisom ali javnim naročilom.

(8) Pomoč se dodeli v obliki subvencionirane storitve in se izplača izvajalcu storitev. Pomoč ne vključuje neposrednih plačil končnim upravičencem.

(9) Pogoji za izbiro izvajalca ukrepa:

– dokazila o ustrezni registraciji dejavnosti;

– opis predmetnega promocijskega ukrepa pomoči s predračunom stroškov;

– drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom oziroma javnim naročilom.

(10) Najvišji skupni znesek pomoči se določi v razpisni dokumentaciji za oddajo javnega naročila.

(11) Kadar promocijski ukrep zagotavljajo skupine in organizacije proizvajalcev, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ni pogoj za sodelovanje. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih pristojbin zadevne skupine ali organizacije proizvajalcev je omejen na stroške zagotavljanja promocijskih ukrepov.

(12) Pomoč je dostopna vsem upravičnim podjetjem na zadevnem območju, kot določa sedmi odstavek 24. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472.

(13) Intenzivnost pomoči znaša do 100 % upravičenih stroškov.

19. člen

(UKREP 5: Pomoč za naložbe v gozdarske tehnologije ter v predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov;

50. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Cilj podpore je izboljšati gospodarske vrednosti gozdov ter učinkovitost gospodarjenja z gozdovi, z uvajanjem proizvodnih izboljšav pri sečnji in spravilu lesa glede na okolju prijazni obdelavi tal in povečanju varnosti pri delu v gozdu.

(2) Upravičeni stroški za naložbene dejavnosti so:

– stroški gradnje, nakupa ali izboljšanja nepremičnin, pri čemer je nakup zemljišč upravičen le v obsegu do 10 % drugih skupnih upravičenih stroškov zadevne dejavnosti;

– stroški nakupa novih strojev in opreme do njene tržne vrednosti;

– splošni stroški na področju izdatkov iz prve in druge alineje tega odstavka, kot so plačila arhitektov, inženirjev, svetovalcev, plačila za storitve svetovanja okolijske in ekonomske trajnosti, vključno s študijami izvedljivosti;

– stroški pristojbin za pridobitev, razvoj ali uporabo računalniške programske opreme, računalniškega oblaka in podobnih rešitev ter pridobitev patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk;

– stroški oblikovanja posestnega načrta.

(3) Pomoč se ne dodeli za:

– obratna sredstva;

– stroške, povezane z zakupnimi pogodbami, kot so marže zakupodajalca, stroški refinanciranja obresti, režijski stroški in stroški zavarovanja.

(4) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikro in mala podjetja, so vpisana v register kmetijskih gospodarstev ter so lastniki ali zakupniki gozdnih površin na območju občine.

(5) Pogoji za pridobitev pomoči:

– za naložbe, v zvezi s katerimi mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje, mora biti navedena presoja opravljena še pred datumom dodelitve individualne pomoči in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt;

– ponudba oziroma predračun za načrtovano naložbo;

– dokazilo, iz katerega je razvidno, da vlagatelj opravlja gozdarsko dejavnost;

– predložitev oddane zbirne vloge v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel.

(6) Intenzivnost pomoči znaša do 65 % upravičenih stroškov.

(7) Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči znaša 5.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

(8) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

III. UKREPI *DE MINIMIS* V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 2023/2831

20. člen

(splošne določbe *de minimis* Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831)

(1) Do pomoči *de minimis* so upravičena podjetja iz vseh sektorjev, razen za:

– podjetja dejavna v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, opredeljene v členu 5, točke (a) in (b), uredbe (EU) št. 1379/2013;

– podjetja dejavna v predelavi in trženju ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg;

– podjetja dejavna v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti;

– podjetja dejavna v predelavi in trženju kmetijskih proizvodov, v enem od naslednjih primerov:

– kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so nabavljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;

– kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce;

(2) Pomoč ne bo namenjena za dejavnosti povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč, neposredno povezano z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

(3) Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov in storitev pred uvoženimi.

(4) Pomoč ne bo namenjena nabavi vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz.

(5) Do finančnih vzpodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države ter plačanih zapadlih prispevkov in plače do zaposlenih.

(6) Skupna vrednost pomoči, dodeljena enotnemu podjetju na podlagi pravila *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023 ne sme preseči 300.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

(7) Če je podjetje dejavno v enem od sektorjev iz 1. odstavka tega člena, poleg tega pa je dejavno v enem ali več drugih sektorjev, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU), št. 2023/2831, ali opravlja še druge dejavnosti, ki spadajo na področje uporabe te uredbe, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, pod pogojem, da zadevna država članica na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali ločevanje računovodskih izkazov, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, niso deležne pomoči *de minimis*, dodeljene v skladu s to uredbo.

(8) Do pomoči *de minimis* niso upravičena podjetja, če se ugotovi, da:

- prejemnik pomoči projekta ne izvede;
- prejemnik nima poravnanih vseh obveznosti zaradi sklepa Komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgom;
- prejemnik pomoči ob sklenitvi pogodbe ni dal pravih podatkov oziroma je podal zavajajoče izjave.

(9) Pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831 se ne dodeli za davek na dodano vrednost razen, kadar po predpisih, le-ta ni izterljiv.

21. člen

(kumulacija *de minimis* pomoči)

(5. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831)

(1) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2832, z dne 13. 12. 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* za podjetja, ki opravljajo storitev splošnega gospodarskega pomena (UL L št. 2023/2832 z dne 15. 12. 2023).

(2) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z uredbama Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje iz 3. člena Uredbe Komisije (EU) 2023/2831.

(3) Pomoč *de minimis* se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

(4) Če je upravičenec dejaven v primarni kmetijski proizvodnji ter v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, se določbe Uredbe Komisije (EU) št. 717/2014 uporabljajo za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjim sektorjem, če zadevna država članica na ustrezen način, na primer z ločevanjem dejavnosti ali razlikovanjem med stroški, zagotovi, da primarna kmetijska proizvodnja ne prejema pomoči *de minimis*, dodeljene v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 717/2014.

(5) Če je upravičenec dejaven v primarni kmetijski proizvodnji ter v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, se pomoč *de minimis*, dodeljena za dejavnosti v primarni kmetijski proizvodnji v skladu s tem pravilnikom lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, do zgornje meje, določene v Uredbi Komisije (EU) št. 717/2014, če upravičenec na ustrezen način, kot je ločitev dejavnosti ali stroškov, zagotovi, da primarna kmetijska proizvodnja ne prejema pomoči *de minimis*, dodeljene v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 717/2014.

22. člen

(obveznosti prejemnika pomoči in občine)

(1) Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

(2) Prejemnik mora k vlogi predložiti:

– pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je prejemnik oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb *de minimis* v obdobju zadnjih treh let;

– pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis*, ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih;

– izjavo s seznamom podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih *de minimis* pomoči za vsa z njim povezana podjetja, v smislu druge točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831;

– pisno izjavo v primeru pripojitve ali združitve podjetja, da pomoč *de minimis* za novo ali privzeto podjetje ne presega zgornjo mejo *de minimis* pomoči v skladu z osmo točko 3. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831;

– pisno izjavo v primeru, da se podjetje razdeli na dve ali več ločenih podjetij, se pomoč *de minimis* dodeljena pred razdelitvijo, dodeli podjetju, ki je bilo deležno, v skladu z deveto točko 3. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831;

– izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov, vezano na določilo sedmega odstavka 20. člena tega pravilnika.

(3) Občina bo s sklepom pisno obvestila prejemnika o odobrenem znesku *de minimis* pomoči, in da je pomoč dodeljena po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L 2023/2831, 15. 12. 2023).

(4) Dajalec pomoči hrani evidence o individualni pomoči *de minimis* deset let od datuma dodelitve pomoči.

(5) Občina bo pred odobritvijo pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 preverila višino že dodeljene pomoči *de minimis* za posameznega upravičenca v evidenci pomoči *de minimis* za kmetijstvo in ribištvo, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za kmetijstvo in ribištvo, za pomoč *de minimis* v drugih gospodarskih sektorjih pa v evidenci pomoči *de minimis*, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za finance.

(6) Za upravičence, ki so enotno podjetje, Občina pred odobritvijo pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 preveri, ali že dodeljena pomoč *de minimis* za vsa podjetja v okviru enotnega podjetja ne presega zgornjih omejitev iz navedenih uredb.

(7) Občina v 15 dneh po izplačilu pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 posameznemu upravičencu poroča pristojnemu ministrstvu o dodeljenih pomočeh *de minimis* na način, ki ga pristojno ministrstvo objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave gov.si.

23. člen

UKREP 6: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov, gozdarske tehnologije, trženje gozdarskih proizvodov ter naložbe v nekmetsko dejavnost na kmetiji – *de minimis*

(1) Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov, gozdnih lesnih sortimentov ter širjenje nekmetskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

(2) Upravičeni stroški so:

– splošni stroški, ki se nanašajo na izvedbo naložbe (stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v gozdarske tehnologije in nekmetske dejavnosti na kmetiji);

– stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetske dejavnosti na kmetiji;

– stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti;

– stroški organizacije razstav, publikacij, spletišč, tiskanih in elektronskih publikacij;

– stroški nakupa nove opreme za predelavo vina.

(3) Pomoč se ne dodeli za:

– obratna sredstva;

– stroške povezane z zakupnimi pogodbami;

– naložbe v zvezi s proizvodnjo biogoriv na osnovi hrane;

– investicije, ki se izvajajo izven občine.

(4) Pomoč se dodeli za naložbe v:

– turizem na kmetiji;

– predelavo primarnih kmetijskih proizvodov, zelišč, gob in gozdnih sadežev;

– prodajo pridelkov in izdelkov s kmetij;

– dejavnosti, povezane s tradicionalnimi znanji na kmetiji, storitvami oziroma izdelki;

– predelavo in trženje gozdarskih proizvodov;

– kletarsko opremo.

(5) Prejemniki pomoči so:

– pravne in fizične osebe, ki so mikro in mala podjetja, so registrirana za dejavnosti predelave in trženje oziroma nekmetijske dejavnosti, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, izvajajo dejavnost in naložbo na območju občine in imajo v lasti oziroma v zakupu najmanj 1,0 ha primerljivih kmetijskih zemljišč v uporabi;

– mikro podjetje, ki se ukvarja s pridelavo vina in imajo v lasti ali zakupu najmanj 0,5 ha površin za pridelavo vina (GERK 1211) in potrdilo o vpisu v register obratov nosilca živilske dejavnosti pri Upravi za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin.

(6) Pogoji za pridobitev sredstev:

– dovoljenje za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu, razen za vinarje, ki predložijo potrdilo o vpisu v register obratov nosilca živilske dejavnosti pri Upravi za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin;

– dejavnost se mora izvajati še vsaj 5 let po zaključeni naložbi;

– predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno, oziroma druga ustrežna dokumentacija;

– predložitev projektne dokumentacije za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so prejemniki upravičeni do sofinanciranja;

– predložitev predračuna ali računa stroškov;

– predložitev oddane zbirne vloge v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel predložitev oddane zbirne vloge v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;

– drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

(7) Intenzivnost pomoči znaša do 50 % upravičenih stroškov neto vrednosti naložbe.

(8) Ne glede na določilo iz sedmega odstavka se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek *de minimis* pomoči iz šestega odstavka 20. člena tega pravilnika.

(9) Skupni znesek dodeljene pomoči znaša največ 10.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

24. člen

UKREP 7: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja)

(1) Cilj pomoči je doseganje višje ravni strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja kmetijskih proizvodov, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje.

(2) Upravičeni stroški so:

– stroški kotizacije in šolnin za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;

– stroški udeležbe na sejnih, povezanih z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;

– stroški tečajev za pridobitev certifikata nacionalne poklicne kvalifikacije;

– stroški prevoza in stroški vstopnin za strokovne ogledе, povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;

– stroški strokovnih gradiv, pomembnih za izobraževanje in usposabljanje, povezano z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;

– stroški udeležbe na sejnih, povezanih z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;

– stroški najemnin razstavnih prostorov in stojnic;

– stroški publikacij in spletišč, tiskanih in elektronskih.

(3) Prejemniki pomoči so:

– ustrezno registrirane organizacije, ki izvajajo izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja za kmetovalce iz občine;

– registrirana stanovska in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine ali regije in območja Slovenije, ki izvajajo izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja;

– pravne in fizične osebe ter njihovi družinski člani, ki se ukvarjajo z nekmetijsko dejavnostjo ter predelavo ali trženjem na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in opravljajo dejavnost na območju občine.

(4) Pogoji za pridobitev sredstev:

– račun oziroma dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;

– program izobraževanja oziroma usposabljanja povezanega z nekmetijskimi dejavnostmi na kmetiji, predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov;

– drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

(5) Intenzivnost pomoči:

– do 100 % upravičenih stroškov.

(6) Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek *de minimis* pomoči iz šeste točke 20. člena Pravilnika.

IV. UKREPI *DE MINIMIS* V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 1408/2013

25. člen

(splošne določbe pomoči *de minimis* po Uredbi Komisije (EU) št. 1408/2013)

(1) Pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 se ne dodeli:

– za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč, neposredno povezano z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

– če se dodeli pod pogojem, da se domačim proizvodom pri uporabi daje prednost pred uvoženimi.

(2) Do pomoči niso upravičeni:

– subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države;

– subjekti, ki so po zakonu, ki ureja prisilno poravnavo, stečaj ali likvidacijo, v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

(3) Skupni znesek pomoči *de minimis* v primarni kmetijski proizvodnji, dodeljen kateremu koli upravičencu oziroma enotnemu podjetju, ne sme presegati zgornje meje iz tretjega a odstavka 3. člena Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013, ter nacionalne in sektorske omejitve za Slovenijo iz Priloge II Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013, ne glede na to, iz katerih javnih virov so sredstva dodeljena.

(4) V primeru združitve ali pripojitve se vsa prejšnja pomoč *de minimis*, dodeljena kateremu koli od podjetij, udele-

ženih v združitvi, upošteva pri ugotavljanju, ali nova pomoč *de minimis* za novo ali prevzemno podjetje presega zgornjo mejo ali nacionalno omejitev. Pomoč *de minimis*, ki je bila zakonito dodeljena pred združitvijo ali pripojitvijo ostane zakonita.

(5) Če se podjetje razdeli na dve ali več ločenih podjetij, se pomoč *de minimis*, dodeljena pred razdelitvijo dodeli podjetju, ki jo je koristilo, in to je načeloma podjetje, ki prevzame dejavnosti, za katere se je pomoč *de minimis* uporabila. Če taka dodelitev ni mogoča, se pomoč *de minimis* dodeli sorazmerno na podlagi knjigovodske vrednosti lastniškega kapitala novih podjetij na dejanski datum razdelitve.

(6) Zgornja meja pomoči se izrazi v denarni dotaciji. Dodeljena pomoč predstavlja bruto znesek pomoči, to je pred odbitkom davka in drugih dajatev.

26. člen

(kumulacija *de minimis* pomoči; 5. člen Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013)

(1) Pomoč z opredeljivimi upravičenimi stroški se lahko združuje (kumulira) s katero koli drugo državno pomočjo na lokalni, regionalni ali nacionalni ravni, da se pokrijejo isti upravičeni stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo. Vendar se s takim združevanjem (kumulacijo) ne sme preseči največjo intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki se uporablja za zadevno vrsto pomoči v skladu z akti EU.

(2) Če je upravičenec dejaven v primarni kmetijski proizvodnji in je poleg tega dejaven v enem ali več sektorjih oziroma ima druge dejavnosti, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831, se navedena uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, pod pogojem, da zadevna država članica na ustrezen način, na primer z ločitvijo dejavnosti ali stroškov, zagotovi, da primarna kmetijska proizvodnja ne prejema pomoči *de minimis*, dodeljene v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831.

(3) Pomoč *de minimis* se ne kumulira z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost zadevne pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupinskih izjemah ali sklepu Komisije. Pomoč *de minimis*, ki ni dodeljena za določene upravičene stroške ali je navedenim stroškom ni mogoče pripisati, se lahko kumulira z drugo državno pomočjo, dodeljeno na podlagi uredbe o skupinskih izjemah ali sklepa Komisije.

(4) Če je upravičenec dejaven v primarni kmetijski proizvodnji ter v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, se pomoč *de minimis*, dodeljena za dejavnosti v primarni kmetijski proizvodnji v skladu s tem pravilnikom lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, do zgornje meje, določene v Uredbi Komisije (EU) št. 717/2014, če upravičenec na ustrezen način, kot je ločitev dejavnosti ali stroškov, zagotovi, da primarna kmetijska proizvodnja ne prejema pomoči *de minimis*, dodeljene v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 717/2014.

(5) Če je upravičenec dejaven v primarni kmetijski proizvodnji ter v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, se določbe Uredbe Komisije (EU) št. 717/2014 uporabljajo za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjim sektorjem, če zadevna država članica na ustrezen način, na primer z ločevanjem dejavnosti ali razlikovanjem med stroški, zagotovi, da primarna kmetijska proizvodnja ne prejema pomoči *de minimis*, dodeljene v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 717/2014.

27. člen

UKREP 8: Podpora za tekoče poslovanje v primarni kmetijski proizvodnji – sofinanciranje nakupa preparata za zorenje gnojevke

(1) Cilji pomoči so: izboljšanje naravnega okolja, varstvo zraka, vode in tal, standardov za dobrobit živali, okoljskimi standardi in dobrimi praksami sobivanja, izboljšanje splošne

učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje.

(2) Razlogi za ukrepanje so hitre spremembe v primarni kmetijski proizvodnji skupaj z novimi tehnično-tehnološkimi rešitvami, ki jih v določenem delu zahteva tudi lokalno okolje in zahtevajo hitre odzive lokalne skupnosti, da s svojimi dejanji čimprej pripomorejo k doseganju ciljev kmetovanja: učinkovito kmetovanje, dobrobit živali in rastlin ter hkrati izboljšanje naravnega okolja.

(3) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki so mikro, mala in srednja podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, izvedejo ukrep na območju občine ter imajo v lasti oziroma v zakupu 1 ha primerljivih kmetijskih zemljišč, ki ležijo na območju občine.

(4) Pomoč se dodeli za stroške nakupa dodatkov za zorenje gnojevke.

(5) Intenzivnost pomoči znaša do 50 % upravičenih stroškov.

(6) Znesek pomoči se upravičencu ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo *de minimis* presegel zgornjo mejo ali nacionalno ali sektorsko omejitev iz tretjega odstavka 25. člena tega pravilnika. Najnižji oziroma najvišji znesek dodeljene pomoči se lahko določi z javnim razpisom.

(7) Pogoji za pridobitev sredstev:

- kopija oddane zbirne vloge za tekoče oziroma preteklo leto, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- račun oziroma dokazila o nastalih stroških, ki se glasijo na ime prejemnika pomoči.

(8) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

28. člen

(obveznosti upravičenca in občine)

(1) Upravičenec mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

(2) Vlagatelj mora k vlogi predložiti:

- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 ali drugih uredb *de minimis* v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;

- pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške, da občina lahko zagotovi, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis* ne bo presežena zgornja meja pomoči *de minimis* ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih;

- seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih pomoči *de minimis* za vsa z njim povezana podjetja;

- pisno izjavo o združitvi, pripojitvi ali razdelitvi vlagatelja v tekočem in predhodnih dveh letih;

- izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov;

- ostale priloge opredeljene v javnem razpisu.

(3) Občina bo s sklepom pisno obvestila prejemnika pomoči:

- da je pomoč dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013;

- o odobrenem znesku pomoči *de minimis*.

(4) Občina pred odobritvijo pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 preveri višino že dodeljene pomoči *de minimis* za posameznega upravičenca in subjekte, ki so z njim povezani v enotno podjetje, v evidencah pomoči *de minimis* za kmetijstvo in ribištvo, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za kmetijstvo in ribištvo, za pomoč *de minimis* v drugih gospodarskih sektorjih v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 pa v evidenci pomoči *de minimis*, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za finance.

(5) Občina v 15 dneh po izplačilu pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 posameznemu upravičencu poroča ministrstvu, pristojnemu za kmetijstvo, o

dodeljenih pomočeh *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 na način, ki ga ministrstvo, pristojno za kmetijstvo, objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave gov.si.

(6) Občina podrobne evidence z vsemi informacijami in dokazili, ki so potrebne, da se ugotovi, ali so pogoji glede skladnosti s pravili o pomoči *de minimis* v primarni kmetijski proizvodnji izpolnjeni hrani vsaj deset let od datuma dodelitve zadnje pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 iz tega pravilnika.

V. OSTALI UKREPI OBČINE

29. člen

UKREP 9: Šolanje v poklicnih, srednjih poklicnih, višjih in visokošolskih strokovnih programih kmetijske, živilske in gozdarske smeri

(1) Namen ukrepa je finančna pomoč pri izobraževanju dijakov in študentov kmetijskih, gozdarskih in živilskih programov, s stalnim prebivališčem na območju občine in so predvideni za naslednike kmetij, finančni vzpodbudi/podpori mladim, ki so se odločili za izobraževanje s področja kmetijstva ali s področja smeri, povezanih s kmetijstvom in gozdarstvom.

(2) Pomoč se dodeli za izobraževanje dijakov in študentov kmetijskih, živilskih in gozdarskih programov.

(3) Upravičenci do pomoči so:

– udeleženci rednega izobraževanja IV., V., VI. in VII. stopnje kmetijske, živilske in gozdarske smeri, ki so predvideni za naslednike kmetij s sedežem na območju občine;

– upravičenec ima stalno prebivališče v občini in živi na kmetiji, ki je vpisana v register kmetijskih gospodarstev v občini.

(4) Pogoji za pridobitev pomoči je priložena dokumentacija:

– izjava nosilca kmetijskega gospodarstva, da bo upravičenec pomoči prevzemnik kmetije;

– kopija ali računalniški izpisek zadnjega šolskega spričevala, letnika in ustrezno potrdilo o vpisu;

– predložitev oddane zbirne vloge v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel.

(5) Višina pomoči:

– podpora na dijaka ali študenta znaša do 1.000 EUR v šolskem letu.

(6) Podrobnejša merila za dodelitev sredstev po ukrepu iz tega člena se določi z javnim razpisom.

30. člen

UKREP 10: Podpora delovanju društev ali zvez na področju kmetijstva, čebelarstva, gozdarstva in razvoja podeželja

(1) Namen podpore je finančna pomoč delovanju društev, oziroma združenj, s področja kmetijstva, gozdarstva, čebelarstva, prehrane, zaščite živali in razvoj podeželja.

(2) Cilji ukrepa so:

– dvigniti kvaliteto življenja na podeželju;

– ohraniti delovanje društev in jih spodbujati pri njihovem delovanju.

(3) Upravičenci do pomoči so:

– registrirana stanovska in interesna združenja (društva ali zveze), ki delujejo na področju kmetijstva, čebelarstva, gozdarstva, prehrane in zaščite živali na območju občine in so registrirana v Republiki Sloveniji;

– društva in zveze, ki delujejo na območju občine oziroma združujejo člane iz Mestne občine Krško.

(4) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži zakoniti zastopnik društva oziroma z njegove strani pooblaščen oseba.

(5) Upravičeni stroški so:

– stroški ustrezne infrastrukture za delovanje;

– materialni stroški povezani z izvedbo programov društev in združenj;

– stroški pogostitve občnega zbora in društvenih prireditev;

– stroški povezani s sofinanciranjem izvedbe prireditve ob posebnih priložnostih (obletnice delovanja društev/zveze, kulturni prazniki, pogostitve občnega zbora in podobno) in drugih društvenih prireditev;

– stroški povezani s vsebinami splošnega pomena za razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja ter dvig stanovske pripadnosti (organiziranje in soorganiziranje: splošna predavanja, ozaveščanja, svetovanja, tečaji brez pridobitve certifikata, seminarji, delavnice, posveti, okrogle mize, strokovne ekskurzije, prenos znanj domače obrti in ohranjanje običajev);

– stroški povezani s predstavitvijo in promocijo dejavnosti društva/zveze, pomembno za razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja (oblikovanje in izdajanje publikacij o delovanju društev: zloženke, katalogi, različne publikacije, spominki, majice, predpasniki, zastave, objave v medijih, izdelava internetnih strani, CD, DVD, itd.);

– stroški povezani s predstavitvijo društev oziroma združenj na prireditvah lokalnega, regionalnega, državnega ali mednarodnega pomena in na prireditvah drugih društev in zvez;

– stroški za organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti, kot so: razstave, prikazi tehnične dediščine, običajev, domače obrti, čistilne in olepševalne akcije.

(6) Pomoč se ne dodeli:

– za prijavljene programe, za katera so bila že pridobljena sredstva na drugih razpisih občine oziroma so njihovi programi na kakršen koli način že financirani iz proračuna občine in društvom, katerih dejavnost je pridobitnega značaja;

– za izvajanje izobraževanj in usposabljanj, tekmovanj, ocenjevanj vin in kulinarike, sejmov, ozaveščanje in spodbujanje odgovornega lastništva živali, za kmetijska gospodarstva in druge izvajalce gospodarske dejavnosti;

– kot pridobitno dejavnost društva.

(7) Pogoji za dodelitev pomoči:

– sedež društva na območju občine ali izven območja občine, v Republiki Sloveniji;

– programi se izvajajo na območju občine;

– finančno in vsebinsko ovrednoten letni program društva ali zveze;

– seznam članov društva ali zveze iz območja občine.

(8) Intenzivnost pomoči znaša do 100 % upravičenih stroškov letnega programa.

(9) Sredstva se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa in razpisne dokumentacije, v katerem se podrobneje opredelijo: pogoji, kriteriji in merila za sofinanciranje.

VI. NADZOR IN SANKCIJE

31. člen

(nadzor in sankcije)

(1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oziroma javnem razpisu, javnem naročanju, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan.

(2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik pomoči vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

– da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljen;

– da je prejemnik za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;

– da je prejemnik za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

(3) V primerih iz drugega odstavka tega člena prejemnik izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednjih pet let.

(4) V primeru, da prejemnik odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi, bodisi, da je le tega iz neupravičenih razlogov zamudil, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

VII. HRAMBA DOKUMENTACIJE

32. člen

(hramba dokumentacije)

Občina in prejemnik pomoči morata hraniti evidence in vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev državnih pomoči in pomoči *de minimis* po tem pravilniku, deset let od datuma zadnje dodelitve pomoči.

VIII. KONČNI DOLOČBI

33. člen

(prenehanje veljavnosti prejšnjega pravilnika)

Z dnem uveljavitve tega Pravilnika preneha veljati Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Krško za programsko obdobje 2015-2020 (Uradni list RS, št. 41/15 in 81/22).

34. člen

(veljavnost pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 330-3/2024-O401

Krško, dne 12. julija 2024

Župan
Mestne občine Krško
Janez Kerin

2101. Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za spodbujanje neposrednih investicij v mestni občini Krško

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L, 2023/2831, 15. 12. 2023) ter 16. in 85. člena Statuta Mestne občine Krško (Uradni list RS, št. 132/22) je Občinski svet Mestne občine Krško, na 5. korendenci seji, dne 12. 7. 2024, sprejel

P R A V I L N I K

o dodeljevanju proračunskih sredstev za spodbujanje neposrednih investicij v mestni občini Krško

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

S tem pravilnikom se določajo nameni, pogoji, upravičenosti, ukrepi in postopki za dodeljevanje proračunskih sredstev občine za spodbujanje neposrednih investicij (v nadaljevanju tudi: subvencije) v mestni občini Krško ter nadzor nad namensko porabo sredstev.

2. člen

(način in višina zagotavljanja sredstev)

Sredstva za subvencije se, ob upoštevanju državnih, regionalnih in občinskih razvojnih načrtov in prioritet, zagotavljajo iz občinskega proračuna v višini, ki je določena z odlokom o proračunu Mestne občine Krško za posamezno leto in javnim razpisom ter iz drugih virov.

3. člen

(namen pravilnika)

Za uresničevanje ciljev spodbujanja razvoja gospodarstva v mestni občini Krško so sredstva namenjena za naslednje ukrepe:

1. sofinanciranje kupnine za stavbna zemljišča, na katerih se bodo gradili poslovni prostori za podjetje in katerih prodajalec je bila Mestna občina Krško,
2. sofinanciranje stroška komunalnega prispevka,
3. sofinanciranje odškodnine zaradi spremembe namembnosti zemljišča,
4. sofinanciranje stroška sanacije degradiranih zemljišč, na katerih je načrtovana gradnja poslovnih objektov.

II. SPLOŠNI POGOJI ZA DODELJEVANJE SREDSTEV, KI VELJAJO ZA VSE UKREPE

4. člen

(upravičenci)

(1) Upravičenci do razvojnih sredstev iz tega pravilnika so: – mikro, majhna in srednja podjetja ter samostojni podjetniki posamezniki, ki izpolnjujejo pogoje v skladu z zakonodajo o gospodarskih družbah in drugimi veljavnimi predpisi s tega področja ter investirajo na območju mestne občine Krško

(2) Izraz »enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk a) do d) preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

(3) Do sredstev so upravičena podjetja, ki investirajo v osnovna sredstva na območju mestne občine Krško, ne glede na sedež podjetja.

(4) Do sredstev niso upravičena podjetja, ki:

a) so iz sektorjev:

– primarne proizvodnje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, opredeljene v členu 5, točki (a) in (b), Uredbe (EU) št. 1379/2013,

– predelave in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg,

– primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije,

– predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:

– če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,

– če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce

b) nimajo poravnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge),

c) nimajo poravnanih zapadlih finančnih obveznosti do Mestne občine Krško (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge),

d) so v postopku izvršbe zaradi neporavnanih obveznosti,

e) so v skladu z določbami zakonodaje v postopku prenehanja, v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije,

f) so v skladu z zakonodajo o reševanju in prestrukturiranju družb v težavah,

g) so že ali še bodo za isti namen pridobila sredstva iz lokalnih, regionalnih, državnih ali mednarodnih javnih virov.

(5) Posamezen upravičenec se lahko prijavi na več ukrepov, vendar na posamezen ukrep samo z eno vlogo. V primeru, da je bilo za posamični projekt v razpisnem obdobju realiziranih več vrst upravičenih stroškov lahko projekt prejme sofinanciranje po vsaki izmed le-teh.

(6) V javnem razpisu, na podlagi katerega se dodeljujejo sredstva, se lahko določijo tudi druge omejitve.

5. člen

(pomoč de minimis)

(1) Subvencije se dodeljujejo na podlagi pomoči de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2831, 15. 12. 2023).

(2) Skupni znesek pomoči de minimis, dodeljen istemu enotnemu podjetju ne sme presegati 300.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko ali namen pomoči, ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

(3) Pomoč ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo. Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

(4) Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

(5) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje iz člena 3(2) Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831.

(6) Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2832.

(7) Dajalec pomoči mora od prejemnika pomoči pred dodelitvijo sredstev pridobiti:

– pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb de minimis v obdobju zadnjih treh let,

– pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške,

– zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih

(8) Dajalec pomoči mora pisno obvestiti prejemnika:

– da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2831, 15. 12. 2023),

– o znesku de minimis pomoči.

(9) Dajalec pomoči mora hraniti evidence o individualni pomoči de minimis 10 let od datuma dodelitve pomoči.

6. člen

(postopek za dodelitev sredstev)

(1) Sofinancerska sredstva se dodeljujejo glede na vrsto instrumentov pomoči kot nepovratna sredstva v obliki dotacij. Navedena sredstva se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa, v skladu s tem pravilnikom in z zakonodajo, ki ureja izvrševanje proračuna. Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, skladno s pogoji in po postopkih, določenimi v

veljavnih predpisih. Javni razpis se lahko objavi za vse ali za posamezne vrste ukrepov, navedene v tem pravilniku.

(2) Župan Mestne občine Krško z odločbo imenuje komisijo za vodenje postopka javnega razpisa, ki je sestavljena najmanj iz 3 članov. Komisija na podlagi tega pravilnika in javnega razpisa pripravi razpisno dokumentacijo, odpira vloge, preveri popolnost vlog, obravnava pravočasno prispele in popolne vloge ter jih oceni na podlagi pogojev in meril iz javnega razpisa, opravlja ogleda na terenu, pripravi zapisnike in predlog prejemnikov sredstev, na podlagi katerega občinska uprava sprejme odločitev o dodelitvi sredstev in izda sklepe o izboru prejemnikov sredstev, zoper katere je možna pritožba na župana Mestne občine Krško. Mestna občina Krško s prejemniki sredstev sklene pogodbo, v kateri se opredelijo medsebojne obveznosti. Če prejemnik v roku 8 dni od prejema sklepa in pogodbe ne vrne podpisane pogodbe, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

III. UKREPI, POGOJI IN INTENZIVNOST POMOČI

7. člen

(ukrepi, pogoji, intenzivnost pomoči)

(1) Subvencija se dodeli izključno za ukrepe določene v 3. členu tega pravilnika, po pogojih, ki jih določata ta pravilnik in besedilo vsakokratnega javnega razpisa.

(2) Dodeljena sredstva po tem razpisu ne smejo preseči dovoljene intenzivnosti državne pomoči na podlagi pravila »de minimis«, ki znaša do 100 % upravičenih stroškov.

(3) Dovoljeno sofinanciranje posamičnega projekta ne sme preseči 50 % upravičenih stroškov celotne investicije.

(4) Neupravičeni stroški investicij so tudi davek na dodano vrednost (če je podjetje zavezanec za DDV), davek na promet nepremičnin, stroški notarjev, posrednikov in odvetnikov.

IV. NADZOR NAD NAMENSKO PORABO SREDSTEV

8. člen

(nadzor)

Namensko porabo sredstev, pridobljenih pod pogoji tega pravilnika, spremljajo in preverjajo Oddelek za gospodarske dejavnosti, Oddelek za javne finance in proračun Mestne občine Krško, notranji revizor oziroma s strani župana pooblaščen osebe.

9. člen

(ukrepi v primeru kršitev)

(1) V primerih, ko se ugotovi, da sredstva niso bila delno ali v celoti porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je podjetnik prekršil druga določila pogodbe oziroma so bile ugotovljene druge nepravilnosti, je upravičenec dolžan vrniti pridobljena sredstva v enkratnem znesku skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva nakazila prejemniku.

(2) Upravičenec, ki ustreza kateremkoli kriteriju iz prejšnjega odstavka, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednjih pet let.

V. KONČNA DOLOČBA

10. člen

(veljavnost pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 302-2/2024-O400

Krško, dne 12. julija 2024

Župan
Mestne občine Krško
Janez Kerin

**2102. Sklep o določitvi cene programov v vrtcih
Mestne občine Krško**

Na podlagi 31. in 32. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS,

št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19) in 16. člena Statuta Mestne občine Krško (Uradni list RS, št. 132/22) je Občinski svet Mestne občine Krško, na 5. korespondenčni seji, dne 12. 7. 2024, sprejel

**S K L E P
o določitvi cene programov v vrtcih
Mestne občine Krško****1. člen**

Cene dnevnih programov (6-9 ur) predšolske vzgoje v vrtcih Mestne občine Krško od 1. 9. 2024 dalje znašajo:

v EUR

Vrtec	Starostna skupina 1-3 let	Starostna skupina 3-4 let	Kombinirani oddelki	Starostna skupina 3-6 let	Razvojni oddelok
1. Brestanica	778,58	588,27	676,52	530,79	-
2. Koprivnica	806,08	-	-	558,94	-
3. Krško	784,75	560,80	598,05	531,45	1.731,44
4. Leskovec	728,24	549,70	631,25	520,01	-
5. Podbočje	747,76	-	539,16	490,52	-
6. Raka	744,72	550,80	-	530,64	-
7. Senovo	801,36	-	601,36	522,59	-

2. člen

Cene programov so oblikovane na podlagi metodologije, kot izhaja iz Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo. Osnova za določanje in obračunavanje plačil se določi na podlagi Pravilnika o organiziranju in plačevanju stroškov predšolske vzgoje v občini Krško. Predlog cene v odebeljenem polju je najnižja cena programa in predstavlja osnovo za plačilo staršev.

Na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev Centri za socialno delo odločajo o pravici do znižanja plačila za programe vrtcev po zakonu, ki ureja predšolsko vzgojo (znižano plačilo vrtca), glede na uvrstitev v dohodkovni razred.

3. člen

Stroški živil za prehrano otrok v vrtcih Mestne občine Krško znašajo 2,50 EUR na otroka na dan.

4. člen

Vrtec staršem zaračuna 4,75 EUR za vsako začeto uro zamude v naslednjih primerih:

- ko starši ob zaključku poslovalnega časa vrtca ne pridejo po svojega otroka,
- kadar je otrok v vrtcu več kot 9 ur dnevno.

5. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cene programov v vrtcih Mestne občine Krško za šolsko leto 2023/2024 (Uradni list RS, št. 48/23).

6. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne za obdobje od 1. 9. 2024.

Št. 605-2/2024-O708

Krško, dne 12. julija 2024

Župan

Mestne občine Krško

Janez Kerin

**2103. Sklep o izdaji soglasja k ceni
socialnovarstvene storitve Pomoč družini
na domu v mestni občini Krško**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO, 196/21 – ZDOsk, 82/23 in 84/23 – ZDOsk-1), 37. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) in 16. člena Statuta Mestne občine Krško (Uradni list RS, št. 132/22) je Občinski svet Mestne občine Krško, na 5. korespondenčni seji, dne 12. 7. 2024, sprejel

**S K L E P
o izdaji soglasja k ceni socialnovarstvene
storitve Pomoč družini na domu
v mestni občini Krško****I.**

Občinski svet Mestne občine Krško daje soglasje k ceni socialnovarstvene storitve Pomoč družini na domu v višini 34,09 EUR za učinkovito uro storitve od 1. 7. 2024 dalje.

II.

Subvencija Mestne občine Krško k polni ceni storitve znaša 24,48 EUR/uro in znaša 70 % cene ure neposredne storitve.

Mestna občina Krško poleg subvencije krije še:

- oprostitev za stroške opravljanja nalog iz prve alineje prvega odstavka 12. člena (strokovna priprava v zvezi s sklenitvijo dogovora) na podlagi drugega odstavka 14. člena in drugega odstavka 17. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev – v višini 4.973,66 EUR/mesečno;
- povečan normativ sodelavca za vodenje in koordiniranje v višini 0,33 zaposlenega, kar znesi 2.000,13 EUR/mesečno;

– povečan normativ kritja stroškov materiala in storitev v višini 5 % stroškov dela, kar znes 2.866,01 EUR/mesečno.

III.

Prispevek uporabnika znaša 7,17 EUR/uro in se lahko še dodatno zniža, če uporabnik poda vlogo za dodatno znižanje, o kateri skladno z zakonom odloči pristojni Center za socialno delo Krško. Ob nedeljah se cena za uporabnika poviša za 40 % in tako znaša 10,04 EUR/uro, ob praznikih se cena za uporabnika poviša za 50 % in tako znaša 10,75 EUR/uro.

IV.

Sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 7. 2024 dalje.

Št. 122-1/2024-O702
Krško, dne 12. julija 2024

Župan
Mestne občine Krško
Janez Kerin

LJUBNO

2104. Sklep o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta na kmetijskih zemljiščih brez spremembe namenske rabe za nadomestitveno lokacijo kmetije v Juvanju (lokacija Juvanje 4)

Na podlagi 57. člena Zakona o obnovi, razvoju in zagotavljanju finančnih sredstev (Uradni list RS, št. 131/23, v nadaljevanju ZORZFS), 119. in 129. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) ter 31. člena Statuta Občine Ljubno (Uradni list RS, št. 65/17) je župan Občine Ljubno dne 16. 7. 2024 sprejel

S K L E P

o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta na kmetijskih zemljiščih brez spremembe namenske rabe za nadomestitveno lokacijo kmetije v Juvanju (lokacija Juvanje 4)

1. člen

(predmet sklepa)

(1) S tem sklepom se začne postopek priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta na kmetijskih zemljiščih

brez spremembe namenske rabe za nadomestitveno lokacijo kmetije v Juvanju – lokacija Juvanje 4 (v nadaljevanju OPPN), saj so bili obstoječi objekti kmetije med poplavo dne 4. 8. 2023 porušeni.

(2) S tem sklepom se upoštevajo Izhodišča za nadaljnje postopke priprave posameznih prostorskih aktov za nadomestitvene gradnje po poplavah v avgustu 2023, ki jih je v marcu 2024 izdelala Občina Ljubno (št. dokumenta 350-0005/2023-33) za potrebe izdelave potrebnih PA.

2. člen

(območje in predmet načrtovanja)

(1) Območje OPPN se nahaja v Občini Ljubno vzhodno od Ljubnega ob Savinji, na terasi nad Savinjo ob lokalni cesti LC 221031. OPPN obsega parcele št. 1394/3 del, 1730/4 del (cesta priključek) in 1263/4 del (cesta), vse k.o. Ter (914).

(2) Sestavni del OPPN so lahko tudi zemljišča izven meje OPPN, ki so potrebna za neposredno prometno priključevanje na omrežje javnih cest in izvedbo komunalnih priključkov in naprav gospodarske javne infrastrukture potrebnih za komunalno opremljanje območja.

(3) Točen obseg OPPN se lahko v nadaljnjih fazah načrtovanja še spremeni zaradi zahtev nosilcev urejanja prostora, strokovnih in tehničnih rešitev predvidenih objektov in drugo.

(4) Predmet OPPN je nadomestitvena gradnja stanovanjske stavbe in dveh gospodarskih objektov.

3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

(1) Strokovne rešitve prostorskih ureditev se izdelajo na osnovi veljavne prostorske dokumentacije občine, prikaza stanja prostora, analize prostora, investicijskih namer lastnika ter smernic in mnenj nosilcev urejanja prostora.

(2) Če se v postopku priprave OPPN ugotovi, da je treba izdelati dodatne strokovne podlage, se te pripravijo med postopkom izdelave OPPN.

4. člen

(vrsta postopka in roki)

(1) OPPN se pripravi in sprejme po rednem postopku skladno s 57. členom Zakona o obnovi, razvoju in zagotavljanju finančnih sredstev (Uradni list RS, št. 131/23, v nadaljevanju ZORZFS) ter 119. in 129. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24).

(2) Za pripravo OPPN so opredeljeni naslednji okvirni roki, ki se zaradi nepredvidljivih zahtev in pogojev v postopku lahko tudi spremenijo:

faza	rok
– izdelava pobude za pripravo sklepa o pripravi OPPN	pridobljeno
– pridobitev mnenja Zavoda RS za varstvo narave ter pridobivanje odločitve ministrstva, pristojnega za celovito presojo vplivov na okolje, ali je treba za OPPN izvesti celovito presojo vplivov na okolje	pridobljeno
– sprejem sklepa o pripravi OPPN, pridobitev identifikacijske številke MOP	10 dni
– pridobitev podrobnejših usmeritev in podatkov pristojnih NUP	5+30* dni
– izdelava osnutka OPPN – po prejemu usmeritev in strokovnih podlag, ki bi jih zahtevali NUP v podrobnejših usmeritvah **	15 dni
– pridobivanje mnenj NUP **	5+30* dni
– izdelava dopolnjenega osnutka OPPN za javno razgrnitev	15 dni
– javna razgrnitev in javna obravnava	30*
– priprava stališč do morebitnih pripomb v javni razgrnitvi, sprejem stališč	5 dni
– izdelava predloga OPPN (po prejemu stališč do pripomb)	15 dni

– morebitna dopolnitev mnenj NUP k predlogu **	30/45*
– izdelava usklajenega predloga OPPN za sprejem na občinskem svetu, po prejemu vseh mnenj NUP	10 dni
– sprejem odloka OPPN na občinskem svetu	15 dni
– objava odloka OPPN v uradnem glasilu	15 dni
– izdelava končnih izvodov OPPN	5 dni

* zakonsko določeni roki

** v primeru potrebnosti izvedbe CPVO se v teh fazah izdela tudi okoljsko poročilo ter nanj pridobi mnenje ministrstva in relevantnih NUP o ustreznosti okoljskega poročila

5. člen

(nosilci urejanja prostora)

(1) Nosilci urejanja prostora, ki v postopku priprave OPPN podajo usmeritve in mnenja so:

- Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direktorat za prostor in gradnjo, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana
- Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana (področje kmetijstva in gozdarstva)
- Ministrstvo za naravne vire in prostor, Direkcija RS za vode, Sektor območja Savinje, Mariborska cesta 88, 3000 Celje
- Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana
- Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana
- Elektro Celje, Javno podjetje za distribucijo električne energije d.d., Vrnčeva 2a, 3000 Celje
- JP Komunala d.o.o. Mozirje, Praprotnikova ulica 36, 3330 Mozirje
- Telekom Slovenije, PE Celje, Lava 1, 3000 Celje
- Občina Ljubno, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji

(2) V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v postopku priprave OPPN izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

6. člen

(način vključevanja javnosti)

(1) Občina seznani javnost s pričetkom postopka priprave OPPN z objavo tega sklepa in spremljajočega gradiva na spletni strani občine.

(2) Občina pripravi javno razgrnitev dopolnjenega osnutka OPPN, ki traja najmanj 30 dni, v tem času zagotovi njegovo javno obravnavo. Javnost se seznani s krajem in časom javne razgrnitve in javne obravnave, s spletnim naslovom, kjer je dopolnjeni osnutek OPPN objavljen, z načinom dajanja pripomb in rokom za njihovo posredovanje.

(3) Občina prouči pripombe in predloge javnosti ter do njih zavzame stališča, ki jih skupaj s predlogom OPPN objavi na svoji spletni strani.

(4) Občinski svet občine sprejme OPPN z odlokom, ki se po sprejemu javno objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

7. člen

(seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev glede njihovega zagotavljanja)

Pri izdelavi OPPN je potrebno upoštevati vse predhodno izdelane strokovne podlage in druga gradiva, relevantna za izdelavo naloge s področja prostorskega razvoja in varstva okolja.

8. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem priprave OPPN)

Vse stroške v zvezi s pridobivanjem strokovnih podlag, strokovnih rešitev ter izdelavo OPPN prevzame Občina Ljubno.

9. člen

(celovita presoja vplivov na okolje)

Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, je v skladu z 131.a členom ZUREp-3 in 57. členom ZORZFS izdalo odločbo, št. 35409-118/2024-2570-7 z dne 5. 7. 2024, o potrebnosti izvedbe celovite presoje vplivov plana za obnovo na okolje za plan OPPN na kmetijskih zemljiščih brez spremembe namenske rabe za nadomestitveno lokacijo kmetije v Juvanju (lokacija Juvanje 4). Iz odločbe izhaja, da ni potrebno izvesti celovite presoje vplivov na okolje in ni potrebno izvesti presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe plana v naravo na varovana območja.

10. člen

(začetek veljavnosti sklepa)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Ljubno, veljati začne naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-0001/2024-7
Ljubno, dne 16. julija 2024

Župan
Občine Ljubno
Franjo Naraločnik

MORAVSKE TOPLICE

2105. Odlok o rebalansu proračuna Občine Moravske Toplice za leto 2024

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 110/11 – ZDIU12, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23), in 16. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 35/14, 21/15, 25/17) je Občinski svet Občine Moravske Toplice na 1. izredni seji dne 9. 7. 2024 sprejel

ODLOK

o rebalansu proračuna Občine Moravske Toplice za leto 2024

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Moravske Toplice za leto 2024 (Uradni list RS, št. 130/23 z dne 21. 12. 2023) se drugi odstavek 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna Občine Moravske Toplice se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/Podskupina kontov		Proračun 2024
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	17.065.197,97
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	8.285.370,00
70	DAVČNI PRIHODKI	6.900.469,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	5.402.769,00
	703 Davki na premoženje	607.700,00
	704 Domači davki na blago in storitve	890.000,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.384.901,00
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	810.695,00
	711 Takse in pristojbine	22.000,00
	712 Denarne kazni	12.000,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
	714 Drugi nedavčni prihodki	540.206,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	4.610.500,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	10.000,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredm. dolgoročnih sredstev	4.600.500,00
73	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	74 TRANSFERNI PRIHODKI	4.169.327,97
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.327.006,55
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	1.842.321,42
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	20.123.852,90
	40 TEKOČI ODHODKI	3.983.106,07
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	718.390,00
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	106.330,00
	402 Izdatki za blago in storitve	3.022.986,07
	403 Plačila domačih obresti	66.000,00
	409 Rezerve	69.400,00
41	TEKOČI TRANSFERI	3.691.900,04
	410 Subvencije	364.000,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.360.800,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	271.615,47
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.695.484,57
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	12.117.551,33
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	12.117.551,33
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	331.295,46
	431 Investicijski transferi prav in fiz. osebam, ki niso PU	231.995,46
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	99.300,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ)	-3.058.654,93

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Sredstva prejeta s prodajo kapitalskih deležev	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	440 Povečanje kapitalskih deležev	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	2.700.000,00
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	2.700.000,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	172.000,00
	55 ODPLAČILA DOLGA	172.000,00
	550 Odplačila domačega dolga	172.000,00
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	2.528.000,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	2.528.000,00
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	0

S sprejetimi spremembami se uskladi tudi Načrt razvojnih programov občine za leto 2024.«

2. člen

Vsa ostala določila členov ostanejo nespremenjena.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0071/2023-27

Moravske Toplice, dne 9. julija 2024

Župan
Občine Moravske Toplice
Alojz Glavač

2106. Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Moravske Toplice

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2 in 18/23) in 7. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 35/14, 21/15 in 25/17) je Občinski svet Občine Moravske Toplice na 1. izredni seji dne 9. 7. 2024 sprejel

P R A V I L N I K

o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Moravske Toplice

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa področje uporabe, pogoje, vrste pomoči s posameznimi ukrepi in druge ukrepe Občine Moravske Toplice za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja.

(2) Sredstva po tem pravilniku se dodelijo za:

1. državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327 z dne 21. 12. 2022, str. 1), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2607 z dne 22. novembra 2023 o popravku Uredbe (EU) 2022/2472 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 2023/2607 z dne 23. 11. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2022/2472),

2. pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* v kmetijskem sektorju (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 9), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2391 z dne 4. oktobra 2023 o spremembi uredb (EU) št. 717/2014, (EU) št. 1407/2013, (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 360/2012 glede pomoči *de minimis* za predelavo in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture ter Uredbe (EU) št. 717/2014 glede skupnega zneska pomoči *de minimis*, dodeljene enemu podjetju, obdobja njene uporabe in drugih zadev (UL L št. 2023/2391 z dne 5. 10. 2023) (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013).

2. člen

(način in višina zagotavljanja sredstev)

Sredstva za izvedbo ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Moravske Toplice (v nadaljnjem besedilu: občina) se zagotavljajo v proračunu občine. Višina sredstev se določi z odlokom o proračunu za tekoče leto.

3. člen

(oblika pomoči)

Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

4. člen

(opredelitev pojmov)

Pojmi uporabljeni v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

– »pomoč« je ukrep iz 10. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

– »mikropodjetje« je fizična in pravna oseba, ki opravlja gospodarsko dejavnost in izpolnjuje merila za mikropodjetje iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

– »kmetijski sektor« pomeni sektor iz 8. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

– »kmetijski proizvod« pomeni izvode iz 7. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

– »primarna kmetijska proizvodnja« pomeni dejavnost iz 44. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

– »kmetijsko gospodarstvo« pomeni kmetijsko gospodarstvo iz 2. točke 3. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdzPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23; v nadaljnjem besedilu: Zakon o kmetijstvu);

– »podjetje v težavah« je fizična in pravna oseba, ki opravlja gospodarsko dejavnost in izpolnjuje merila iz 18. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2023/1315 z dne 23. junija 2023 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe ter Uredbe (EU) 2022/2473 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo, predelavo in trženjem ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 167 z dne 30. 6. 2023, str. 1);

– »intenzivnost pomoči« pomeni odstotek iz 12. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

– »enotno podjetje« so fizične in pravne osebe, ki opravljajo gospodarsko dejavnost in so med seboj povezane v skladu z drugim odstavkom 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013;

– »naravne nesreče« pomenijo pojave iz 38. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

– »slabe vremenske razmere, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami« pomenijo vremenske razmere iz 2. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

– »druge slabe vremenske razmere« pomenijo vremenske razmere iz 41. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

– »škodljivi organizem rastline« pomeni organizem iz 43. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

– »zaščitena žival« pomeni žival iz 47. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

– »primarna ribiška in akvakulturna proizvodnja« so dejavnosti iz točke (b) prvega odstavka 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013;

– »začetek izvajanja projekta ali dejavnosti« pomeni začetek izvajanja projekta ali dejavnosti iz 53. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472.

5. člen

(vrste pomoči in ukrepi)

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v občini se finančna sredstva usmerjajo preko pravil za državne pomoči, ki imajo podlago v uredbah, navedenih v drugem odstavku 1. člena tega pravilnika in omogočata izvedbo naslednjih vrst pomoči oziroma ukrepov:

Vrste pomoči	Ukrepi
Državna pomoč po skupinski izjemi v kmetijstvu v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472	UKREP 1: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)
Pomoč <i>de minimis</i> v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013	UKREP 2: Podpora ohranjanju oziroma povečevanju rodovitnosti tal

6. člen

(upravičenci do pomoči)

Upravičenci do pomoči so pravne in fizične osebe, ki so mikropodjetja, dejavne v primarni kmetijski proizvodnji, registrirane kot kmetijska gospodarstva v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, in imajo v lasti ali zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine.

7. člen

(izvzeta področja uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Do pomoči po tem pravilniku v okviru ukrepa v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 niso upravičeni subjekti, ki so:

- naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Evropske komisije, s katerim je pomoč, ki jo je dodelil organ iz Republike Slovenije, razglasila za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov;
- podjetja v težavah.

(2) Pomoč po tem pravilniku se ne dodeli:

- za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

- če je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

(3) Pomoči po tem pravilniku v okviru ukrepa v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se ne dodeli za davek na dodano vrednost, razen kadar po predpisih, ki urejajo davek na dodano vrednost, le-ta ni izterljiv.

8. člen

(način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)

(1) Državne pomoči in pomoči *de minimis* se dodeljujejo upravičencem na podlagi izvedenega javnega razpisa, objavljenega na občinski internetni strani, skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih financ ter tem pravilnikom.

(2) V javnem razpisu se opredelijo posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev za posamezen ukrep kot to določa odlok o proračunu občine za tekoče leto.

(3) Podrobnejša merila za dodeljevanje državnih pomoči in pomoči *de minimis* ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku se določijo v javnem razpisu.

9. člen

(spodbujevalni učinek)

(1) Za ukrepe v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

(2) Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

- ime fizične osebe oziroma naziv pravne osebe, sedež;
- velikost podjetja;
- lokacijo projekta ali dejavnosti;
- izjave vlagatelja glede izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 7. člena tega pravilnika;
- drugo, opredeljeno v javnem razpisu.

10. člen

(dodelitev sredstev)

(1) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku odloča pooblaščen oseba na predlog strokovne komisije, ki jo imenuje župan.

(2) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo županu v roku 8 dni od prejema odločbe. Odločitev župana je dokončna.

(3) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo, medtem ko pri dodelitvi sredstev iz 16. člena tega pravilnika zadostuje za izplačilo pravnomočnost izdanega sklepa o dodelitvi sredstev.

(4) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti odločbe.

11. člen

(izplačila sredstev)

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca. Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- dokazila o plačilu obveznosti (račun in potrdilo/dokazilo o plačanem računu),
- druga dokazila, določena z javnim razpisom.

12. člen

(združevanje pomoči)

(1) Največja intenzivnost pomoči po ukrepu, določenem v 13. členu tega pravilnika, ne sme preseči največje intenzivnosti pomoči, določene v 28. členu Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472, ne glede na to, ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev Evropske unije.

(2) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se lahko združuje z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo, samo če se s takim združevanjem ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472.

(3) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se združuje s plačili iz drugega odstavka 145. člena in 146. člena Uredbe (EU) št. 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrt SKP) in se financirajo iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), ter o razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 1), zadnjih spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1468 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. maja 2024 o spremembi uredb (EU) 2021/2115 in (EU) 2021/2116 v zvezi s standardi za dobre kmetijske in okoljske pogoje, shemami za podnebje, okolje in dobrobit živali, spremembami strateških načrtov SKP, pregledom strateških načrtov SKP ter izvzetji iz kontrol in sankcij (UL L št. 2024/1468 z dne 24. 5. 2024), v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če s takim združevanjem nista presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

(4) Pomoč po tem pravilniku v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se združuje s pomočjo *de minimis* v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če s takim združevanjem nista presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

II. UKREP V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU)

ŠT. 2022/2472

13. člen

UKREP 1: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij
(28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Cilj pomoči je sofinanciranje dela stroškov zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje, z namenom kritja izgub zaradi naslednjih dejavnikov:

- naravnih nesreč;
- slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami, in
- drugih slabih vremenskih razmer;
- bolezni živali ali škodljivega organizma rastline ali zaščitnih živali.

(2) S pomočjo se spodbuja kmetijske pridelovalce, da zavarujejo svoje pridelke pred posledicami škodnih dogodkov iz prejšnjega odstavka.

(3) Upravičeni stroški so stroški zavarovalnih premij, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.

(4) Upravičenci do pomoči sklenejo zavarovalno polico za tekoče leto.

(5) Pogoj za dodelitev pomoči je veljavna zavarovalna polica z obračunano višino nacionalnega sofinanciranja.

(6) Pomoč po tem pravilniku skupaj s pomočjo po nacionalni uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje ne sme preseči 70 % upravičenih stroškov.

(7) Najvišji skupni znesek pomoči na kmetijsko gospodarstvo na leto znaša 5.000 EUR.

III. UKREP DE MINIMIS V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 1408/2013

14. člen

(splošne določbe o pomoči *de minimis*)

(1) Pomoč iz tega pravilnika v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 se ne dodeli:

a) za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč, neposredno povezano z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,

b) če je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

(2) Do pomoči niso upravičeni subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

(3) Do sredstev niso upravičeni subjekti, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr., 196/21 – odl. US, 157/22 – odl. US, 35/23 – odl. US in 57/23 – odl. US – U-I-414/20-13) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

(4) Skupni znesek pomoči *de minimis* v primarni kmetijski proizvodnji, dodeljen kateremu koli upravičencu oziroma enotnemu podjetju ne sme presegati zgornje meje iz tretjega a odstavka 3. člena Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 ter nacionalne in sektorske omejitve za Slovenijo iz Priloge II Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013, in sicer ne glede na to, iz katerih javnih virov so sredstva dodeljena.

(5) Zgornja meja pomoči se izrazi v denarni dotaciji. Dodeljena pomoč predstavlja bruto znesek pomoči, to je pred odbitkom davka ali drugih dajatev.

15. člen

(kumulacija *de minimis* pomoči)

(1) Poleg pomoči *de minimis* po tem pravilniku se v zvezi z istimi upravičenimi stroški upravičencu oziroma enotnemu podjetju ne sme dodeliti še državna pomoč, če tako seštevanje povzroči intenzivnost pomoči, ki presega intenzivnost, določeno za posebne okoliščine vsakega primera v predpisih Evropske unije.

(2) Če je upravičenec razen v primarni kmetijski proizvodnji dejaven v enem ali več sektorjih ali opravlja dejavnosti, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023; v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831), se pomoč *de minimis*, dodeljena za primarno kmetijsko proizvodnjo v skladu z Ured-

bo Komisije (EU) št. 1408/2013 lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno sektorjem ali dejavnostim na področju uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831, do zgornje meje, določene v Uredbi Komisije (EU) št. 2023/2831, če z ločitvijo dejavnosti ali stroškov zagotovi, da primarna kmetijska proizvodnja ne prejema pomoči *de minimis*, dodeljene v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831.

(3) Če je upravičenec razen v primarni kmetijski proizvodnji dejaven v primarni ribiški in akvakulturni proizvodnji, se pomoč *de minimis*, dodeljena za primarno kmetijsko proizvodnjo v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno primarni ribiški in akvakulturni proizvodnji, do zgornje meje, določene v Uredbi Komisije (EU) št. 717/2014 z dne 27. junija 2014 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* v sektorju ribištva in akvakulture (UL L št. 190 z dne 28. 6. 2014, str. 45), zadnjič spremenjeni z Uredbo Komisije (EU) 2023/2391 z dne 4. oktobra 2023 o spremembi uredb (EU) št. 717/2014, (EU) št. 1407/2013, (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 360/2012 glede pomoči *de minimis* za predelavo in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture ter Uredbe (EU) št. 717/2014 glede skupnega zneska pomoči *de minimis*, dodeljene enemu podjetju, obdobja njene uporabe in drugih zadev (UL L št. 2023/2391 z dne 5. 10. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 717/2014) če z ločitvijo dejavnosti ali stroškov zagotovi, da primarna kmetijska proizvodnja ne prejema pomoči *de minimis*, dodeljene v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 717/2014.

16. člen

UKREP 2: Podpora ohranjanju oziroma povečevanju rodovitnosti tal

(1) Cilji pomoči je ohranjanje oziroma povečevanje rodovitnosti tal.

(2) Razlogi za ukrepanje:

– visoka kislost tal na območju občine ima neugodne vplive na pridelavo kmetijskih rastlin;

– podpora je zaradi tega namenjena zmanjševanju kislosti tal in s tem ohranjanju oziroma povečevanju rodovitnosti kmetijskih zemljišč.

(3) Upravičeni stroški so stroški nakupa sredstev za zmanjšanje kislosti tal (nakup apnenčeve moke, agro apna ipd.).

(4) Intenzivnost pomoči znaša do 50 % upravičenih stroškov.

(5) Znesek pomoči se ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli zgornjo mejo ali nacionalno ali sektorsko omejitev iz četrtega odstavka 14. člena tega pravilnika.

(6) Pogoji za pridobitev sredstev:

– vloga za dodelitev sredstev za ta ukrep,

– dokazila o nastalih stroških: plačani račun za nakup sredstev za zmanjšanje kislosti tal,

– načrt apnenja, ki vsebuje časovnico apnenja na istem kmetijskem zemljišču (na vsaka tri leta) in predvideno količino sredstev za zmanjšanje kislosti tal na ha,

– ostalo opredeljeno v razpisu.

(7) Najvišji skupni znesek pomoči na kmetijsko gospodarstvo na leto znaša 1.000 EUR.

17. člen

(obveznosti upravičenca in občine)

(1) Prejemnik pomoči mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprti transakcijski račun.

(2) Vlagatelj mora k vlogi predložiti:

– pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je vlagatelj oziroma enotno podjetje prejelo v skladu z katero izmed uredb Evropske unije o pomoči *de minimis* v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;

– pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške, da občina lahko zagotovi, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis* ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;

– seznam podjetij, s katerimi je povezan v enotno podjetje, tako da se preveri skupen znesek že prejetih *de minimis* pomoči za vsa z njim povezana podjetja;

– pisno izjavo o združitvi, pripojitvi ali razdelitvi vlagatelja v tekočem in predhodnih dveh letih;

– izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov vezano na določilo drugega in tretjega odstavka 15. člena tega pravilnika;

– pisno izjavo o združitvi, pripojitvi ali razdelitvi vlagatelja v tekočem in predhodnih dveh letih;

– ostalo opredeljeno v razpisu.

(3) Občina pred dodelitvijo pomoči v centralnih registrih pomoči *de minimis*, ki jih vodita ministrstvo, pristojno za kmetijstvo in ribištvo, ter ministrstvo, pristojno za finance, za posameznega vlagatelja preveri višino že dodeljene pomoči *de minimis*.

(4) Občina bo s sklepom pisno obvestila upravičenca:

– da je pomoč dodeljena po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013,

– o odobrenem znesku *de minimis* pomoči.

(5) Dajalec pomoči mora hraniti evidence o individualni pomoči *de minimis* 10 let od datuma odobritve pomoči.

(6) Občina v 15 dneh po dodelitvi pomoči poročala o dodeljeni pomoči ministrstvu, pristojnemu za kmetijstvo.

IV. NADZOR IN SANKCIJE

18. člen

(1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oziroma javnem razpisu spremlja in preverja občinska uprava oziroma s strani župana pooblaščen oseba.

(2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:

– da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljen;

– da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;

– da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

(3) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

(4) V primeru, da se pri upravičencu ugotovi kršenje pravil razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

V. HRAMBA DOKUMENTACIJE

19. člen

Občina bo hranila evidence in vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev državnih pomoči in *de minimis* pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma, ko je bila dodeljena zadnja posamična pomoč po tem pravilniku.

VI. KONČNE DOLOČBE

20. člen

Z dnem uveljavitve tega Pravilnika preneha veljati Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Moravske Toplice za programsko obdobje 2016–2020 (Uradni list RS, št. 19/16).

21. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 330-0401/2023-7

Moravske Toplice, dne 9. julija 2024

Župan

Občine Moravske Toplice

Alojz Glavač

PUCONCI

2107. Sklep o sprejemu Elaborata o oblikovanju cen izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v Občini Puconci

Na podlagi 8. in 17. člena Statuta Občina Puconci (Uradni list RS, št. 91/15 in 128/21) in določil Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22) je Občinski svet Občine Puconci na 2. izredni redni seji dne 4. 7. 2024 sprejel

S K L E P

o sprejemu Elaborata o oblikovanju cen izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v Občini Puconci

1.

Elaborat o oblikovanju cene izvajanja obvezne gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na območju Občine Puconci, za leto 2024 z dne 11. 6. 2024, ki ga je izdelal izvajalec gospodarske javne službe Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o., Vaneča 81b, 9201 Puconci, se sprejme.

2.

Cene izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, ki ga opravlja podjetje Center za ravnanje z odpadki Puconci d.o.o. so naslednje:

Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov	Cena v EUR/kg
1. Zbiranje komunalnih odpadkov	0,17989
2. Zbiranje bioloških odpadkov	0,18807

V cene ni vključen 9,5% DDV.

3.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejetja, cene storitev se uporabljajo od 1. avgusta 2024 dalje.

4.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-0009/2024

Puconci, dne 4. julija 2024

Župan

Občine Puconci

Uroš Kamenšek

ROGAŠKA SLATINA**2108. Sklep o začetku postopka priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za del gospodarske cone Tekachevo (del EUP TE2), 2. faza**

Na podlagi prvega odstavka 129. v povezavi s tretjim odstavkom 119. člena Zakona o urejanju prostora – ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) in na podlagi 30. člena Statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 115/07) po predhodni pridobitvi mnenja Zavoda RS za varstvo narave, OE Celje, št. 3563-0301/2024-2 z dne 3. 7. 2024 je župan Občine Rogaška Slatina dne 10. 7. 2024 sprejel

S K L E P**o začetku postopka priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za del gospodarske cone Tekachevo (del EUP TE2), 2. faza****1. člen**

(predmet sklepa)

(1) S tem sklepom se začne priprava Občinskega podrobnega prostorskega načrta za del enote urejanja prostora TE2, 2. faza (v nadaljevanju OPPN).

(2) Pravna podlaga za izdelavo OPPN je Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP) (v nadaljnjem besedilu: ZUreP-3) in vsi ostali relevantni zakoni ter podzakonski predpisi.

(3) Pobudnik in pripravljavec OPPN je zasebni investitor/lastnik zemljišča, ki je ob pobudi podal tudi svojo investicijsko namero.

2. člen

(območje in predmet načrtovanja OPPN)

(1) Območje OPPN se nahaja v Občini Rogaška Slatina, v naselju Tekachevo. Leži zahodno od mesta Rogaška Slatina in je dostopno preko glavne ceste G2-107/1276 Podplat–Rogatega.

(2) Območje OPPN zajema zemljišča oziroma dele zemljišč s parc. št.: 119/1-del, 119/2, 120/3-del, 120/4-del, 156/1, 156/2, 157/3, 157/4, 157/5, 174/2, 174/13, 174/23, 174/25-del, 174/26-del, 174/27-del, 182-del, 185/4-del, 551/3, vse k.o. Tekachevo. Območje OPPN meri približno 1,9 ha in se lahko tekom postopka priprave OPPN tudi spremeni z namenom, da se zagotovijo celovite urbanistične, funkcionalne in prometne ureditve obravnavanega območja ter ostale ureditve gospodarske javne infrastrukture.

(3) Območje OPPN je del enote urejanja prostora TE2 z namensko rabo gospodarske cone (IG) ter površine cest (PC). Zaradi spremembe prometne ureditve se del ureditev načrtuje tudi v enoti urjenja prostora OP1 na območju gozdnih zemljišč (G) – predvidena cesta, v skladu z določili OPN. Namenska raba po OPN se ne spreminja.

(4) Območje obdelave se lahko v samem postopku priprave OPPN tudi spremeni z namenom, da se zagotovijo celovite urbanistične, funkcionalne, komunalne in prometne ureditve.

(5) Predmet priprave OPPN je določitev podrobnejših izvedbenih pogojev za gradnjo objektov v skladu z namensko rabo območja, zunanjo ureditev, sprememba prometne ureditve ter določitev pogojev za ter za priključevanje na prometno, komunalno, energetsko in ostalo infrastrukturo. V OPPN se prikažejo tudi vplivi in povezave s sosednjimi enotami urejanja prostora.

(6) V OPPN se lahko vključijo tudi druge ureditve na podlagi zahtev nosilcev urejanja prostora kot tudi ostale pobude v območju, če se bo za to pokazala potreba.

3. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve načrtovanih prostorskih ureditev obravnavanega območja se izdelajo v sklopu izdelave OPPN. V sklopu izdelave, se po potrebi oziroma na podlagi usmeritev nosilcev urejanja prostora (NUP) zagotovijo tudi vse potrebne strokovne podlage oziroma rešitve in ukrepe za celostno ohranjanje kulturne dediščine, rešitve in ukrepe za varstvo okolja in naravnih virov ter ohranjanje narave, rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom in pogoje glede priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro ter morebitne potrebne uskladitve teh rešitev v zvezi z izdanimi smernicami in mnenji ter drugimi zahtevami pristojnih nosilcev urejanja prostora.

4. člen

(vrsta postopka)

OPPN se pripravi in sprejme v skladu z določbami, ki jih opredeljuje ZUreP-3 za redni postopek priprave OPPN, s smiselno uporabo določb 119. do 124. člena ZUreP-3.

5. člen

(roki za pripravo OPPN)

(1) Terminski plan priprave in sprejemanja OPPN je predvidoma naslednji:

- posredovanje pobude za pripravo OPPN pristojnemu zavodu za ohranjanje narave o obveznosti izvedbe presoje vplivov na okolje – 30 dni,
 - po prejemu mnenja ZRSVN priprava in objava Sklepa o pripravi OPPN v uradnem glasilu – 15 dni,
 - posredovanje sklepa o pripravi OPPN skupaj z mnenjem ZRSVN na MOP za pridobitev ID številke – 30 dni,
 - priprava osnutka OPPN, objava le-tega na spletu in poziv nosilcem urejanja okolja prostora (NUP) ter zainteresirani javnosti da podajo prva mnenja k osnutku – 30 dni,
 - po prejemu mnenj NUP priprava dopolnjenega osnutka OPPN in elaborata ekonomike – 15 dni,
 - objava dopolnjenega osnutka OPPN in elaborata ekonomike na spletni strani občine,
 - objava javnega naznanila o javni razgrnitvi in javni obravnavi dopolnjenega osnutka OPPN in elaborata ekonomike na krajevno običajen način v svetovnem spletu,
 - javna razgrnitev dopolnjenega osnutka OPPN in elaborata ekonomike po pridobitvi mnenj v prostorskem informacijskem sistemu (na spletni strani občine) in na krajevno običajen način – 30 dni v času trajanja javne razgrnitve – 30 dni,
 - priprava stališč do pripomb in predlogov javnosti – 15 dni po zaključku javne razgrnitve,
 - javna objava stališč zavzetih do pripomb in predlogov javnosti, v prostorskem informacijskem sistemu in na krajevno običajen način – 7 dni po potrditvi stališč s strani župana,
 - na podlagi sprejetih stališč priprava predloga OPPN – 15 dni,
 - objava predloga OPPN na svetovnem spletu in poziv nosilcem urejanja prostora, da podajo mnenje k objavljenemu gradivu predloga OPPN – 30 dni od prejema poziva,
 - priprava predloga OPPN, usklajenega s pridobljenimi mnenji – 7 dni po pridobitvi mnenj nosilcev urejanja prostora,
 - obravnava in sprejem predloga OPPN na občinskem svetu – seja občinskega sveta,
 - objava odloka v uradnem glasilu,
 - priprava končnega elaborata OPPN – v času do začetka veljavnosti odloka,
 - posredovanje končnega OPPN ministrstvu, pristojnemu za prostor – 7 dni po pridobitvi končnega elaborata OPPN.
- Navedeni terminski plan je okvirjen. Zaradi nepredvidljivih zahtev in pogojev udeležencev v postopku se lahko spremeni, saj pripravljavec akta na to ne more vplivati. Roki faz, ki niso v pristojnosti Občine Rogaška Slatina, so odvisni od pogodbenih razmerij naročnik – načrtovalec.

6. člen

(nosilci urejanja prostora)

(1) Nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo in se usklajujejo v postopku priprave OPPN glede načrtovanih prostorskih ureditev iz njihove pristojnosti, so:

1. Ministrstvo za naravne vire in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana, za področja:

- prostorskega razvoja
- ohranjanja narave

2. Ministrstvo za naravne vire in prostor, DRSV, Urad za upravljanje z vodami, Sektor območja Savinje, Mariborska cesta 86, 3000 Celje, za področje:

- voda

3. Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana, za področja:

- okolja
- podnebnih sprememb
- energetike
- trajnostne mobilnosti

4. Ministrstvo za infrastrukturo, Tržaška cesta 19, 1000 Ljubljana, za področje:

- cest

5. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana, za področje:

- gozdarstva

6. Ministrstvo za obrambo, Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana, za področje:

– varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in varstva pred požarom

7. Ministrstvo za zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana, za področje:

- javnega zdravja

8. Občina Rogaška Slatina, Izletniška ulica 2, 3250 Rogaška Slatina, za področja:

- občinskih cest
- javne razsvetljave

9. OKP d.o.o., Celjska cesta 12, 3250 Rogaška Slatina, za področja:

- vodovoda
- odvoza odpadkov
- kanalizacijskega omrežja

10. Adriplin d.o.o., Dunajska cesta 7, 1000 Ljubljana, za področja:

- plinovodnega omrežja

11. Elektro Celje d.d., Vrunčeva 2a, 3000 Celje, za področje:

- elektroenergetskega omrežja

12. Telekom Slovenije d.d., Lava 1, 3000 Celje, za področje:

- elektronskih komunikacij

13. Telemach d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 21, 1000 Ljubljana, za področje:

- elektronskih komunikacij

Ustrezna gradiva nosilcem urejanja prostora in drugim udeležencem posreduje pripravljavec oziroma načrtovalec po pooblastilu pripravljavca.

(2) Če se v postopku priprave OPPN ugotovi, da je treba vključiti tudi druge nosilce urejanja prostora, se jih vključi v postopek.

(3) Če nosilci urejanja prostora aktov in podatkov iz prvega odstavka tega člena v rokih, ki jih določa ta zakon, ne dajo, se šteje, da jih nimajo. V nadaljevanju postopka priprave prostorskega akta ni treba upoštevati aktov in podatkov, izdanih po izteku roka, upoštevajo pa se vse zahteve, ki jih za pripravo teh aktov določajo področni predpisi.

7. člen

(vključevanje javnosti)

(1) Občina Rogaška Slatina seznani javnost s pričetkom postopka priprave OPPN z objavo tega sklepa in Pobude na spletni strani občine.

(2) Občina Rogaška Slatina pripravi javno razgrnitev dopolnjenega osnutka OPPN, ki traja najmanj 30 dni, v tem času zagotovi njegovo javno obravnavo. Javnost se seznani s krajem in časom javne razgrnitve in javne obravnave, s spletnim naslovom, kjer je dopolnjeni osnutek OPPN objavljen, z načinom dajanja pripomb in rokom za njihovo posredovanje.

(3) Občina Rogaška Slatina prouči pripombe in predloge javnosti ter do njih zavzame stališča, ki jih skupaj s predlogom OPPN objavi na svoji spletni strani.

(4) Občinski svet Občine Rogaška Slatina sprejme OPPN z odlokom, ki se po sprejemu javno objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

8. člen

(seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev glede njihovega zagotavljanja)

Za pripravo OPPN se uporabijo že izdelane strokovne podlage, ki se po potrebi dopolnijo, pobudnik oziroma investitor pa mora zagotoviti pripravo naslednjih podatkov in strokovnih podlag:

- geodetski načrt,
- prikaz stanja prostora,
- elaborat ekonomike,
- utemeljitev skladnosti načrtovanih posegov s splošnimi smernicami nosilcev urejanja prostora,
- okoljsko poročilo, če bo ugotovljeno, da je v postopku OPPN potrebno izvesti celovito presojo vplivov plana na okolje,
- druge študije glede na zahteve nosilcev urejanja prostora in
- druge podatke in strokovne podlage, če bo v postopku priprave OPPN ugotovljeno, da jih je potrebno pripraviti.

9. člen

(obveznosti v zvezi s financiranjem postopka)

(1) Izdelavo OPPN in izdelavo vseh potrebnih strokovnih podlag financira pripravljavec. Pripravljavec izbere tudi izdelovalca in odgovornega prostorskega načrtovalca, ki izpolnjuje z zakonom določene pogoje za pripravo in vodenje priprave. Zagotovi tudi udeležbo odgovornega prostorskega načrtovalca kot poročevalca v vseh fazah priprave in sprejemanja OPPN, v katerih je to potrebno.

(2) Izdelovalec OPPN zagotovi, da bodo vsa gradiva vseh faz izdelana celovito ter vsebinsko in tehnično v skladu z zakonom, podzakonskimi akti in tehničnimi priporočili oziroma navodili za pripravo prostorskih aktov občin v digitalni obliki. Zagotovi tudi vsebinsko in oblikovno ustrezna gradiva za posamezne faze izdelave in sprejema OPPN ter ustrezna gradiva za objavo v prostorsko informacijskem sistemu in na spletni strani občine.

10. člen

(celovita presoja vplivov na okolje)

(1) Za OPPN se v skladu s 128. členom ZUreP-3 celovita presoja vplivov na okolje ne izvede.

(2) OPPN se pripravlja na podlagi OPN, za katerega je že bil izveden postopek celovite presoje vplivov na okolje, v tem postopku pa je bilo ugotovljeno, da so vplivi plana na okolje in na naravo sprejemljivi.

(3) Iz mnenja št. 3563-0301/2024-2 z dne 3. 7. 2024 z naslovom »Občinski podrobni prostorski načrt za del enote urejanja prostora TE2, 2. faza – Ocena verjetnosti pomembnejših vplivov izvedbe plana in mnenje o obveznosti izvedbe presoje sprejemljivosti plana na varovana območja«, ki ga je pripravil Zavod RS za varstvo narave, OE Celje in ga je občina pridobila pred sprejemom tega sklepa, izhaja, da predlagane plan ne bo pomembno vplival na varovana območja, zato meni, da presoje sprejemljivosti vplivov izvedbe plana na varovana območja ni treba izvesti.

11. člen

(določitev objave in začetek veljavnosti)

(1) Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Ta sklep se skupaj z mnenjem Zavoda RS za varstvo narave, OE Celje, št. 3563-0301/2024-2 z dne 3. 7. 2024 po predhodni pridobitvi identifikacijske številke objavi v prostorsko informacijskem sistemu ter na spletni strani Občine Rogaška Slatina.

Št. 3500-0003/2024-5

Rogaška Slatina, dne 10. julija 2024

Župan
Občine Rogaška Slatina
mag. Branko Kidrič

SEMIČ

2109. Odlok o podeljevanju priznanj Občine Semič

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 10. člena Statuta Občine Semič (Uradni list RS, št. 57/10 in 27/16) je Občinski svet Občine Semič na 13. redni seji dne 10. 7. 2024 sprejel

O D L O K

o podeljevanju priznanj Občine Semič

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določa vrsta, pogoji, način in postopek podeljevanja priznanj, njihova oblika ter način vodenja evidence.

2. člen

Občina Semič podeljuje priznanje zaslužnim občanom, skupinam občanov, društvom in drugim pravnim osebam za njihove dosežke na področju gospodarstva, šolstva, kulture, športa, znanosti, ekologije, zaščite in reševanja in drugih področjih človekove ustvarjalnosti.

Priznanje se lahko podeli tudi za izkazano izredno požrtvovalnost, hrabrost in človekoljubnost ob izjemnih dogodkih.

Priznanje je zaslužnim občanom lahko podeljeno tudi posmrtno. Podeli se na podlagi prejetega predloga in v dogovoru z družinskimi člani, ki bodo posthumno priznanje v imenu prejemnika tudi prevzeli.

Občina Semič lahko podeli priznanje tudi drugim državljanom Slovenije in tujim državljanom, če so s svojim delom izjemno prispevali k razvoju, ugledu in prepoznavnosti Občine Semič.

3. člen

Priznanja Občine Semič so:

- diploma Občine Semič,
- plaketa Občine Semič,
- naziv Častni občan Občine Semič.

Priznanji Občine Semič, diploma in plaketa, se lahko podelita namensko za vsako posamezno navedeno področje iz 2. člena tega odloka, če je v predlogu za podelitev priznanja to navedeno oziroma če iz predloga za podelitev priznanja izhaja, da je posameznik predlagan za prejem priznanja na točno določenem področju.

4. člen

Enkrat letno se lahko podelijo:

- največ 4 diplome Občine Semič (2 posameznikom in 2 društvom oziroma drugim skupinam),
- največ 2 plaketi Občine Semič.

Naziv Častni občan Občine Semič se v posameznem mandatnem obdobju lahko podeli le enkrat.

5. člen

O prejemnikih priznanj Občine Semič odloča Občinski svet Občine Semič in župan Občine Semič na predlog Komisije za podeljevanje priznanj Občine Semič (v nadaljevanju: Komisija), ki jo imenuje občinski svet za posamezno mandatno obdobje.

II. DIPLOMA OBČINE SEMIČ

6. člen

Diploma se podeli posameznikom, skupini občanov, društvom ali drugim pravnim osebam ob izjemnih enkratnih dosežkih, za uspehe, ki pospešujejo razvoj posamezne dejavnosti, in za dolgoletno organizacijsko, prostovoljno ali publicistično delo.

Vsako leto se podeli največ štiri diplome, od tega največ dve posameznikom in dve društvom oziroma drugim skupinam.

Na diplomah, ki je posebna listina in ki jo podpiše župan Občine Semič, je upodobljen grb Občine Semič.

III. PLAKETA OBČINE SEMIČ

7. člen

Plaketa Občine Semič je najvišje priznanje v Občini Semič in se podeljuje:

- posamezniku za življenjsko delo, večletne uspehe ali večkratne izjemne dosežke trajnejšega pomena,
- skupini občanov, društvom in drugim pravnim osebam za večletne uspehe in dosežke, s katerimi povečujejo ugled občine na gospodarskem, družbenem ali drugem področju življenja in dela.

Prejemniki plakete za življenjsko delo ne smejo biti mlajši od 60 let.

8. člen

V 7. členu opredeljeno priznanje se na letni ravni praviloma podeli enemu prejemniku.

9. člen

Plaketa je v obliki odlika grba Občine Semič, kvadrataste oblike, velikosti 10 x 10 cm.

IV. NAZIV ČASTNI OBČAN OBČINE SEMIČ

10. člen

Naziv Častni občan Občine Semič se podeli posamezniku, ki doseže pomembnejše trajne uspehe na gospodarskem, znanstvenem, umetniškem, kulturnem, športnem, vzgojno-izobraževalnem in humanitarnem področju ter s tem vidno prispeva k razvoju, ugledu in prepoznavnosti Občine Semič v Republiki Sloveniji in širše.

Odlok o podelitvi naziva Častni občan Občine Semič sprejme Občinski svet Občine Semič na podlagi predloga Komisije za podeljevanje priznanj Občine Semič. V odloku morajo biti navedeni razlogi, zaradi katerih se naziv častnega občana podeli ter datum podelitve.

Častnemu občanu se ob podelitvi naziva izroči posebna listina, ki jo podpiše župan ali od njega pooblaščen oseba.

V. POSTOPEK PODELJEVANJA OBČINSKIH PRIZNANJ

11. člen

Priznanja Občine Semič se podelijo na podlagi vsakoletnega javnega razpisa.

Javni razpis objavi občinska uprava Občine Semič in se objavi v lokalnem časopisu ter na spletni strani Občine Semič. Javni razpis je odprt najmanj 30 dni.

Predlog za podelitev občinskega priznanja mora biti predložen v pisni obliki in na ustreznih, predpisanih obrazcih.

Poleg besedila javnega razpisa se objavijo:

- kriteriji za podelitev priznanj,
- vrsta in število priznanj, ki jih je možno podeliti,
- prijavni obrazec z izjavo kandidata,
- rok za predložitev predloga,
- način oddaje predloga.

12. člen

Predlagatelji za podelitev priznanja Občine Semič so lahko župan, občani, politične stranke, liste, vaše skupnosti, podjetja, društva ter druge organizacije in skupnosti, ki imajo stalno prebivališče ali sedež v Občini Semič oziroma društva in druge organizacije, ki imajo sedež v drugi občini in imajo člane iz Občine Semič.

Priznanja Občine Semič lahko prejmejo tudi posamezniki in organizacije, ki nimajo stalnega prebivališča oziroma sedeža v Občini Semič, ter posamezniki in organizacije iz tujine, če so s svojim delom izjemno prispevali k razvoju, ugledu in prepoznavnosti Občine Semič.

Predlagatelj za podelitev priznanja ne more za prejemnika predlagati samega sebe.

13. člen

Občinski svet Občine Semič za mandatno obdobje imenuje Komisijo za podeljevanje priznanj Občine Semič (v nadaljevanju: komisija).

Komisija je sestavljena iz predsednika in petih (5) članov. Komisija je sklepčna, če je prisotnih več kot polovico članov.

Predsednik komisije ali člani komisije v času trajanja mandata ne smejo biti predlagatelji prejemnikov oziroma prejemniki občinskih priznanj. V kolikor je predsednik ali član komisije z vlagateljem sorodstveno ali osebno povezan, se je dolžan izločiti iz komisije, kar se evidentira v zapisnik.

VI. OCENJEVANJE PREJETIH VLOG

14. člen

Po zaključku javnega razpisa predsednik komisije skliče sejo komisije. Na seji komisije se najprej preveri pravočasnost in formalno popolnost prejetih predlogov. Nepravočasne oziroma formalno nepopolne vloge se izločijo iz postopka odločanja.

Komisija lahko v postopku odločanja od predlagatelja zahteva dodatno obrazložitev predloga ali predlog zavrne, če smatra, da predlog ni ustrezno obrazložen.

Komisija ima pravico, da ob upoštevanju kriterijev in meril javnega razpisa, po svoji lastni, utemeljeni presoji, ustrezno spremeni oziroma preategorizira vrsto priznanja, v kolikor je to možno.

15. člen

Komisija o vsakem posameznem predlogu za prejemnika občinskega priznanja glasuje tajno. Za potrebe tajnega glasovanja občinska uprava pripravi glasovalne lističe, na katerih so predlagani kandidati navedeni po vrstnem redu prispetja posameznega predloga.

Glasovanje poteka v 3. stopnjah:

1. stopnja: Ugotovitev primernosti predlaganega kandidata za predlagano priznanje (DA/NE).

V kolikor se ugotovi, da predlagani kandidat ne izpolnjuje pogoja za predlagano priznanje, lahko komisija, po lastni utemeljeni presoji, preategorizira vrsto priznanja, upoštevajoč dejstvo, da so priznanja po tem odloku enkratna. Na 2. stopnjo glasovanja napredujejo predlogi, ki izpolnjujejo pogoje za predlagano priznanje.

2. stopnja: Točkovanje prejetih predlogov, ki so primerni za predlagano priznanje z oceno od 1–10, upoštevajoč kriterije

in merila, ki so navedeni v odloku in morebitne dodatne kriterije, navedene v vsakokratnem javnem razpisu.

3. stopnja: Komisija pripravi seštevek točk, ki jih je prejel posamezni kandidat za predlagano priznanje. O prejemniku priznanja odloča število prejetih točk. Kandidat z največjim številom točk je prejemnik priznanja.

V primeru, ko ima eden ali več kandidatov enako število točk, število priznanj pa je s tem odlokom omejeno, o prejemniku odloča komisija, bodisi samostojno ali s tajnim glasovanjem, ki bo določilo prejemnika priznanja.

16. člen

Komisija sprejme ustrezen sklep za podelitev plakete Občine Semič in ga posreduje občinskemu svetu v obravnavo in odločanje.

Komisija sprejme ustrezen sklep za podelitev diplome Občine Semič in ga posreduje županu v obravnavo in odločanje.

17. člen

Priznanja po tem odloku so enkratna, vendar se med seboj ne izključujejo.

Priznanja se prejemnikom izroči na svečani seji občinskega sveta ob praznovanju občinskega praznika, lahko pa tudi na svečan način ob posebnih slovesnostih ali s svečanim sprejemom ob dogodkih ali datumih, pomembnih za občino ali dobitnike priznanj.

VII. ODVZEM PRIZNANJA

18. člen

Priznanje Občine Semič je mogoče iz utemeljenih razlogov preklicati ali odvzeti:

- če se ugotovi, da je bilo podeljeno na podlagi neresničnih oziroma lažnih podatkov, resnična dejstva pa bi lahko vplivala na odločitev komisije,
- če se ugotovijo dejstva in okoliščine, ki so v nasprotju z razlogom podelitve, pa ob sami podelitvi niso bila znana,
- če je prejemnik s pravnomočno sodbo sodišča obsojen na nepogojno kazen zapora za naklepno storjena kazniva dejanja, navedena v Kazenskem zakoniku.

Utemeljeno pobudo za preklic oziroma odvzem podeljenega priznanja lahko podajo vsi, ki so na podlagi tega odloka upravičeni kot predlagatelji.

Pobudo za odvzem priznanja občine lahko pobudnik odda kadarkoli po nastanku utemeljenega razloga občinski upravi Občine Semič. O preklicu oziroma odvzemu priznanja, na predlog občinske uprave, s sklepom odloči Občinski svet Občine Semič.

Po sprejetju sklepa o odvzemu oziroma preklicu podeljenega priznanja se prejemnika pozove, da vrne prejeto priznanje (v fizični obliki). Kot prejemnika priznanja se ga izbriše iz Evidenice prejemnikov priznanj Občine Semič.

VIII. NAČIN VODENJA EVIDENC

19. člen

Strokovna in administrativna dela v zvezi s podeljevanjem priznanj in vodenjem evidence prejemnikov priznanj opravlja občinska uprava.

20. člen

Občinska uprava vodi uradno evidenco o prejemnikih ter podeljenih in odvzetih/preklicanih priznanjih.

Evidenca vsebuje:

- zaporedno številko,
- ime in priimek ali naziv ter osnovne podatke o prejemniku,
- leto podelitve priznanja,
- leto odvzema/preklica priznanja in razlog.

21. člen

V pravilniku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za moški in ženski spol.

IX. KONČNE DOLOČBE

22. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o priznanjih Občine Semič (Uradni list RS, št. 32/97, 118/00, 100/03).

23. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-06/2024-6

Semič, dne 10. julija 2024

Županja
Občine Semič
Polona Kambič

2110. Pravilnik o zagotavljanju brezplačne pravne pomoči občankam in občanom Občine Semič

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE), 7. člena Statuta Občine Semič (Uradni list RS, št. 57/10 in 27/16) in 71. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Semič (Uradni list RS, št. 57/10 in 27/16) je Občinski svet Občine Semič na 13. redni seji dne 10. 7. 2024 sprejel

P R A V I L N I K**o zagotavljanju brezplačne pravne pomoči občankam in občanom Občine Semič**

1. člen

S tem pravilnikom se urejajo merila, način in postopek zagotavljanja brezplačne pravne pomoči občankam in občanom Občine Semič (v nadaljevanju: Občina).

2. člen

Brezplačna pravna pomoč na podlagi tega pravilnika pomeni nudenje pravne pomoči v obliki prvega pravnega nasveta.

Za prvi pravni nasvet se šteje:

- pojasnilo upravičencu o pravnem položaju v njegovi zadevi,
- kratek nasvet o možnosti sklenitve izvensodne poravnave,
- nasvet o pravicah in obveznostih pri uvedbi postopka,
- pojasnilo o pristojnosti sodišča,
- pojasnilo o procesnih pravilih, stroških in načinu izvršitve odločbe,
- pojasnilo o možnostih mediacije.

Priprava samih zahtevkov v okviru prvega pravnega nasveta po tem pravilniku ni mogoča, je pa mogoč nasvet o obliki in pravni podlagi.

3. člen

Brezplačno pravno pomoč po tem pravilniku zagotavlja Občina v sodelovanju s pravnimi strokovnjaki (v nadaljevanju:

Izvajalec), v obliki, ki ne bremeni proračunskih sredstev občine. Občina Izvajalca izbere na podlagi javnega povabila.

Izvajalec je lahko odvetnik oziroma odvetniška družba.

S posameznim Izvajalcem sklene Občina pogodbo o brezplačnem svetovanju, v kateri se uredijo medsebojne pravice in obveznosti pogodbenih strank ter se določi obseg, trajanje in kraj pravnega svetovanja.

Brezplačna pravna pomoč po tem pravilniku se zagotavlja do porabe razpoložljivih ur brezplačne pravne pomoči, ki jih za posamezno koledarsko leto zagotovijo Izvajalci na podlagi pogodb o brezplačnem svetovanju.

V kolikor Občina v okviru javnega povabila Izvajalca ne pridobi, se pravice iz tega pravilnika ne izvajajo do zagotovitve le-tega.

4. člen

Po sklenitvi pogodbe o brezplačnem svetovanju s posameznim izvajalcem bo Občina na svoji spletni strani in oglasni deski objavila obvestilo o možnostih koriščenja brezplačne pravne pomoči.

Vloge za brezplačno pravno pomoč se rešujejo po vrstnem redu vložitve. V primeru, da bodo na podlagi predhodno vloženih vlog vse zagotovljene ure brezplačne pravne pomoči za posamezno koledarsko leto že dodeljene, se vloge, o katerih še ni bilo odločeno, zavrnejo.

5. člen

Do brezplačne pravne pomoči so upravičeni polnoletni občanke in občani s stalnim prebivališčem v Občini (v nadaljevanju: Vlagatelj).

Vsak posamezen Vlagatelj ima pravico do ene ure brezplačne pravne pomoči letno, na podlagi pravnomočnega sklepa o dodelitvi brezplačne pravne pomoči.

6. člen

Vlogo za brezplačno pravno pomoč se vloži na obrazcu, ki je objavljen na spletni strani Občine, oziroma je prosto dostopen v tajništvu občine.

Vloga se vloži pisno po pošti ali po elektronski pošti. Vloga se lahko izpolni in odda tudi v tajništvu Občine.

7. člen

Postopek ugotavljanja upravičenosti do brezplačne pravne pomoči vodi in o vlogi odloča občinska uprava s sklepom. Zoper sklep je dovoljena pritožba pri županji. Na podlagi pravnomočnega sklepa, s katerim se ugotovi upravičenost do brezplačne pravne pomoči, se izda napotnica, ki velja do konca tekočega leta.

8. člen

Vlagatelj, ki je z vročeno napotnico napoten na Izvajalca, se z Izvajalcem sam dogovori za termin izvedbe brezplačne pravne pomoči.

Brezplačno pravno pomoč Izvajalec praviloma izvaja na svojem sedežu.

Vlagatelj ob uveljavljanju brezplačne pravne pomoči napotnico izroči izvajalcu.

9. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-08/2024-2

Semič, dne 10. julija 2024

Županja
Občine Semič
Polona Kambič

2111. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi tretjega odstavka 260. člena in tretjega odstavka 262. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24 – ZUreP-3) v povezavi z drugim odstavkom 49. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 14. člena Statuta Občine Semič (Uradni list RS, št. 57/10, 27/16) je Občinski svet Občine Semič na 13. redni seji dne 10. 7. 2024 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa javnega dobra****1.**

S tem sklepom se ukine status grajenega javnega dobra lokalnega pomena nepremičnini:

– parc. št. 4049/2 k.o. 1525-Črešnjevce, v izmeri 194 m², vpisani kot last Občine Semič.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-18/2022-14
Semič, dne 10. julija 2024

Županja
Občine Semič
Polona Kambič

TOLMIN**2112. Sklep o popravilu Sklepa o začetku priprave dela občinskega podrobnega prostorskega načrta za Stanovanjsko naselje »Cvetje« v Občini Tolmin (TO 42)**

Na podlagi 119. in 129. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-3, Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24), 223. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb) in 44. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11, 106/15) župan Občine Tolmin sprejme

S K L E P**o popravilu Sklepa o začetku priprave dela občinskega podrobnega prostorskega načrta za Stanovanjsko naselje »Cvetje« v Občini Tolmin (TO 42)****1. člen**

S tem sklepom se popravi Sklep o začetku priprave dela občinskega podrobnega prostorskega načrta za Stanovanjsko naselje »Cvetje« v Občini Tolmin (TO 42), objavljenem v Uradnem listu RS, št. 39/24.

2. člen

V Sklepu o popravilu sklepa se besedilo drugega odstavka 3. člena Sklepa o začetku priprave dela občinskega podrob-

nega prostorskega načrta za Stanovanjsko naselje »Cvetje« v Občini Tolmin (TO 42), ki se glasi: »V okviru izkazane investicijske namere oziroma interesa za gradnjo stanovanjskega naselja »Cvetje« se izdelata občinski podrobni prostorski načrt za severni del enote urejanja prostora TO 42, ki obsega zemljišča s parcelno številko 1154/1, 1154/2, 1107/5, 1155/3, 1155/2, 1156 in 1157 vse k. o. 2248 – Tolmin«, popravi tako, da se pravilno glasi: »V okviru izkazane investicijske namere oziroma interesa za gradnjo stanovanjskega naselja »Cvetje« se izdelata občinski podrobni prostorski načrt za severni del enote urejanja prostora TO 42, ki obsega zemljišča s parcelno številko 1152/1, 1152/2, 1153, 1154/1, 1154/2, 1107/5, 1155/3, 1155/2, 1156 in 1157 vse k. o. 2248 – Tolmin.«

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3503-0001/2023
Tolmin, dne 11. julija 2024

Župan
Občine Tolmin
Alen Červ

ŽUŽEMBERK**2113. Sklep o imenovanju uredniškega odbora in odgovornega urednika občinskega glasila Občine Žužemberk**

Na podlagi 3. člena Statuta Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 79/18 in 57/23), 11. in 13. člena Odloka o izdajanju javnega glasila Občine Žužemberk (Uradni list RS, št. 2/20) je Občinski svet Občine Žužemberk na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja na 9. seji dne 22. 5. 2024 sprejel

S K L E P**o imenovanju uredniškega odbora in odgovornega urednika občinskega glasila Občine Žužemberk****1. člen**

Za člane uredniškega odbora javnega glasila se imenujejo:

Irena Blatnik, Prevole 3, Hinje
Maša Koler, Klečeta 5, Žužemberk
Jadranka Meglen, Dvor 86, Dvor
Sara Struna Novak, Klečeta 43, Žužemberk
Miran Jenko, Boršt pri Dvoru 23a, Dvor.

2. člen

Za odgovornega urednika javnega glasila se imenuje: Matej Kocjančič, Dolga vas 26, Žužemberk.

3. člen

Ta sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 613-1/2023-9
Žužemberk, dne 22. maja 2024

Župan
Občine Žužemberk
Jože Papež

BREŽICE**2114. Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Brežice**

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23) ter 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 100/21) je Občinski svet Občine Brežice na 10. redni seji dne 18. 7. 2024 sprejel

**PRAVILNIK
o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva
in podeželja v Občini Brežice****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa področje uporabe, pogoje, upravičence ter vrste pomoči s posameznimi ukrepi za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Brežice (v nadaljnjem besedilu: občina).

(2) Sredstva po tem pravilniku se dodelijo za:

- državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. december 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327, z dne 21. 12. 2022, str. 1) zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2607 z dne 22. novembra 2023 o popravku Uredbe (EU) 2022/2472 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 2023/2607 z dne 23. 11. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2022/2472);
- pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. december 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 2023/2831, z dne 15. 12. 2023; v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831) ter
- druge ukrepe občine.

2. člen

(način in višina zagotavljanja sredstev)

Sredstva za izvedbo ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini se zagotavljajo v proračunu občine. Višina sredstev se določi z odlokom o proračunu občine za tekoče leto.

3. člen

(oblika pomoči)

Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

4. člen

(opredelitev pojmov)

Izrazi, uporabljeni po tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

- (1) »pomoč« pomeni ukrep iz 10. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
- (2) »mikro, malo in srednje podjetje« je fizična ali pravna oseba, ki opravlja gospodarsko dejavnost in izpolnjuje merila iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
- (3) »kmetijski proizvod« so proizvodi iz 7. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) 2022/2472;

(4) »primarna kmetijska proizvodnja« je dejavnost iz 44. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(5) »nekmetijske dejavnosti« so dejavnosti na kmetiji, ki ne spadajo v področje uporabe 42. člena Pogodbe o delovanju Evropske unije (Prečiščena različica Pogodbe o delovanju Evropske unije, UL C št. 202 z dne 7. 6. 2016, str. 47), zadnjič spremenjene s Sklepom Sveta (EU) 2019/1255 z dne 18. julija 2019 o spremembi Protokola št. 5 o Statutu Evropske investicijske banke (UL L št. 196 z dne 24. 7. 2019, str. 1);

(6) »predelava kmetijskih proizvodov« je dejavnost iz 45. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(7) »trženje kmetijskih proizvodov« je dejavnost iz 35. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(8) »kmetijsko gospodarstvo« pomeni subjekt iz 2. točke 3. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23; v nadaljnjem besedilu: Zakon o kmetijstvu);

(9) »nosilec kmetijskega gospodarstva« je nosilec iz 3. točke 3. člena Zakona o kmetijstvu;

(10) »podjetje v težavah« je fizična in pravna oseba, ki opravlja gospodarsko dejavnost in izpolnjuje merila iz 18. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2024 z dne 17. junija 2024 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2024, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije (EU) 2023/1315 z dne 23. junija 2023 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe ter Uredbe (EU) 2022/2473 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo, predelavo in trženjem ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 167 z dne 30. 6. 2023, str. 1);

(11) »začetek izvajanja projekta ali dejavnosti« pomeni začetek izvajanja projekta ali dejavnosti iz 53. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU), št. 2022/2472;

(12) »opredmetena sredstva« so sredstva iz 55. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(13) »neopredmetena sredstva« so sredstva iz 32. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(14) »intenzivnost pomoči« pomeni odstotek iz 12. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(15) »standard Unije« je standard iz 60. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(16) »naložbe za skladnost s standardom Unije« so naložbe iz 33. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(17) »skupina ali organizacija proizvajalcev« pomeni skupino ali organizacijo iz 46. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU), št. 2022/2472;

(18) »enotno podjetje« pomeni fizične in pravne osebe, ki opravljajo gospodarsko dejavnost in so med seboj povezane v skladu z drugim odstavkom 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831;

(19) »naravne nesreče« so pojavi iz 38. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;

(20) »mladi kmet« pomeni kmeta iz poglavja 4.1.5 Strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 za Slovenijo, ki je dostopen na osrednjem spletnem mestu državne uprave in na spletnem mestu skupne kmetijske politike;

(21) »član kmetijskega gospodinjstva« pomeni fizično osebo iz 4. točke 5. člena Zakona o kmetijstvu.

5. člen

(vrste pomoči in ukrepi)

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v občini se finančna sredstva usmerjajo preko pravil za državne pomoči, ki imajo podlago v uredbah, navedenih v drugem odstavku 1. člena tega pravilnika in omogočajo izvedbo naslednjih vrst pomoči oziroma ukrepov:

VRSTE POMOČI	UKREPI
Državna pomoč po skupinski izjemi v kmetijstvu v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472	UKREP 1: Pomoč za naložbe na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)
Pomoč <i>de minimis</i> v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831	UKREP 2: Pomoč za naložbe za opravljanje v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji UKREP 3 Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju dopolnilnih in nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja – društva
Ostali ukrepi občine	UKREP 4: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva, čebelarstva, gozdarstva in razvoja podeželja

6. člen

(način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)

(1) Državne pomoči in pomoči *de minimis* se dodeljujejo upravičencem na podlagi izvedenega javnega razpisa, objavljenega v Uradnem listu Republike Slovenije in na občinski spletni strani.

(2) V javnem razpisu se opredelijo posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev, kot to določa odlok o proračunu občine za tekoče leto.

(3) Podrobnejša merila in kriterije za dodeljevanje državnih pomoči in *de minimis* pomoči ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku, se določijo v javnem razpisu.

(4) Javni razpis se lahko objavi za vse ali za posamezne vrste ukrepe navedene v tem pravilniku.

(5) Če vloge, upravičene do pomoči, presegajo višino razpoložljivih sredstev iz javnega razpisa, se vsem upravičencem dodeljena sredstva sorazmerno znižajo.

7. člen

(dodelitev sredstev)

(1) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku odloča pooblaščen oseba na predlog strokovne komisije, ki jo imenuje župan.

(2) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo na župana v roku 8 dni od prejema sklepa. Odločitev župana je dokončna.

(3) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo, ki jo stranki skleneta po pravnomočnosti sklepa.

(4) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti sklepa.

8. člen

(izplačila sredstev)

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca. Zahtevku mora biti priložena naslednja dokumentacija:

- dokazila o plačilu obveznosti (račun in potrdilo/dokazilo o plačanem računu),
- druga dokazila, določena z javnim razpisom (poročilo ali dokazilo o opravljenem delu oziroma storitvi, dokazilo o izvedbi nadzornih ukrepov).

II. UKREPI DRŽAVNE POMOČI PO SKUPINSKIH IZJEMAH V KMETIJSTVU V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 2022/2472

9. člen

(izvzeta področja uporabe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Do pomoči po tem pravilniku, v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472, niso upravičeni subjekti, ki so:

- naslovniki neporavnane naloge za izterjavo, na podlagi predhodnega sklepa Evropske unije, s katerim je pomoč, ki jo je dodelil organ iz Republike Slovenije, razglasila za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov;
- podjetja v težavah.

(2) Pomoč po tem pravilniku se ne dodeli:

- za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z

izvoznimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

– če je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

(3) Pomoči po tem pravilniku, v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472, se ne dodeli za davek na dodano vrednost, razen, kadar po predpisih, ki urejajo davek na dodano vrednost, le-ta ni izterljiv.

10. člen

(spodbujevalni učinek pomoči)

(1) Za ukrepe v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta oziroma dejavnosti.

(2) Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

- ime fizične osebe oziroma naslov pravne osebe;
- velikost podjetja;
- opis projekta ali dejavnosti, vključno z datumom začetka in konca;
- lokacijo projekta ali dejavnosti;
- seznam upravičenih stroškov;
- vrsto (nepovratna sredstva, posojilo ali drugo) in znesek javnega financiranja, potrebnega za projekt ali dejavnost ter
- izjave vlagatelja:
 - a) o prejetih ali zaprosenih pomočeh za iste upravičene stroške iz drugih javnih virov ter
 - b) glede izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 6. člena tega pravilnika.

11. člen

(združevanje pomoči)

(1) Največja intenzivnost pomoči in najvišji znesek pomoči za ukrep 1, določen v 12. in 13. členu tega pravilnika, ne sme preseči najvišje intenzivne pomoči in najvišjih zneskov pomoči, določenih iz 4., in 14. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472, ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev Evropske unije.

(2) Pomoč po tem pravilniku, v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se lahko združuje z vsako drugo državno pomočjo zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se v celoti ali deloma pokrivajo samo, če se s takim združevanjem ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472.

(3) Pomoč po tem pravilniku se v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 ne združuje s plačili iz drugega odstavka 145. člena in 146. člena Uredbe (EU) št. 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrt SKP) in se financirajo iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), ter o razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2024/1468 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 14. maja 2024 o spremembi uredb (EU)

2021/2115 in (EU) 2021/2116 v zvezi s standardi za dobre kmetijske in okoljske pogoje, shemami za podnebje, okolje in dobrobit živali, spremembami strateških načrtov SKP, pregledom strateških načrtov SKP ter izvzetji iz kontrol in sankcij (UL L št. 2024/1468 z dne 24. 5. 2024), v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

(4) Pomoč po tem pravilniku, v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472, se ne združuje s pomočjo *de minimis* v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

12. člen

UKREP 1: Pomoč za naložbe na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Namen in cilji ukrepa:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih pogojev ali standardov dobrobiti živali;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem s trajnostno energijo, energijsko učinkovitostjo, oskrbo in varčevanjem z vodo;
- preprečevanje škode zaradi neugodnih vremenskih razmer in klimatskih sprememb s preventivnimi ukrepi za zmanjšanje posledic takih verjetnih dogodkov.

(2) Pomoč se ne dodeli za:

- nakup plačilnih pravic,
- nakup in zasaditev letnih rastlin,
- nakup živali,
- nakup zemljišč,
- naložbe za skladnost s standardi Unije,
- opremo za namakanje,
- dela v zvezi z odvodnjavanjem,
- že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine,
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami,
- rabljeno opremo,
- obratna sredstva,
- naložbe v namakanje,
- naložbe v proizvodnjo biogoriv in energije iz obnovljivih virov.

(3) Pri naložbah, za katere bo pomoč dodeljena, se upoštevajo prepovedi in omejitve iz Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 922/72, (EGS) št. 234/79, (ES) št. 1037/2001 in (ES) št. 1234/2007 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 671), zadnjič spremenjeni z Uredbo (EU) 2024/1143 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. aprila 2024 o geografskih označbah za vino, žgane pijače in kmetijske proizvode ter zajamčenih tradicionalnih posebnostih in neobveznih navedbah kakovosti za kmetijske proizvode, spremembi uredb (EU) št. 1308/2013, (EU) 2019/787 in (EU) 2019/1753 ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1151/2012 (UL L št. 2024/1143 z dne 23. 4. 2024), tudi če se prepovedi in omejitve nanašajo samo na podporo EU iz navedene uredbe.

(4) Za naložbo, za katero mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje, mora biti le-ta opravljena še pred datumom dodelitve individualne pomoči in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt.

(5) Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se dodeli za posodabljanje kmetijskih gospodarstev.

13. člen

(posodabljanje kmetijskih gospodarstev)

(1) Pomoč se lahko dodeli za naložbe v posodobitev kmetijskih gospodarstev v povezavi s primarno kmetijsko proizvodnjo.

(2) Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji;
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev);
- stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti;
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskem gospodarstvu;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže in opreme v rastlinjaku;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (preventivni ukrepi, npr. protitočne mreže).

(3) Upravičenci do pomoči so pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro, malo in srednje podjetje, so dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, so vpisana v register kmetijskih gospodarstev, izvajajo dejavnost in naložbo na območju občine ter imajo v lasti oziroma v zakupu 1 ha kmetijskih zemljišč, ki ležijo na območju občine.

(4) Pogoji za pridobitev so:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel ali izpis iz registra kmetijskih gospodarstev.

(5) Intenzivnost pomoči znaša:

- do 65 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih,
- stopnja pomoči se lahko poveča do 80 % upravičenih stroškov za naložbe mladih kmetov.

(6) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali član kmetijskega gospodarstva s pooblastilom nosilca kmetijskega gospodarstva.

III. UKREPI *DE MINIMIS* V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 2023/2831 ZA DEJAVNOSTI V PREDELAVI IN TRŽENJU

14. člen

(splošne določbe *de minimis* – 3. člen Uredbe Komisije (EU), št. 2023/2831)

(1) Do pomoči *de minimis* so upravičena podjetja iz vseh sektorjev, razen za:

- podjetja dejavna v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture;
- podjetja dejavna v predelavi in trženju ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg;
- podjetja dejavna v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov;
- podjetja dejavna v predelavi in trženju kmetijskih proizvodov, v enem od naslednjih primerov:

a) kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine takih proizvodov, ki so nabavljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;

b) kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce;

(2) Pomoč ne sme biti namenjena za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč, neposredno povezano z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki,

povezanimi z izvozno dejavnostjo. Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov in storitev pred uvoženimi.

(3) Pomoč ne bo namenjena nabavi vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz.

(4) Do finančnih vzpodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo:

- poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države,
- imajo neplačane zapadle prispevke in plače do zaposlenih.

(5) Skupna vrednost pomoči, dodeljena enotnemu podjetju na podlagi pravila »*de minimis*« v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023 ne sme preseči 300.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

(6) Če je podjetje dejavno v enem od sektorjev iz prvega odstavka tega člena, poleg tega pa je dejavno v enem ali več drugih sektorjev, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU), št. 2023/2831, ali opravlja še druge dejavnosti, ki spadajo na področje uporabe te uredbe, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, pod pogojem, da zadevna država članica na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali ločevanje računovodskih izkazov, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, niso deležne pomoči *de minimis*, dodeljene v skladu s to uredbo.

(7) Do pomoči po tem pravilniku, v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, niso upravičeni subjekti, ki so:

- naslovniki neporavnane naloge za izterjavo, na podlagi predhodnega sklepa Evropske unije, s katerim je pomoč, ki jo je dodelil organ iz Republike Slovenije, razglasila za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov;
- podjetja v težavah.

15. člen

(združevanje pomoči *de minimis* pomoči – 5. člen Uredbe Komisije (EU) 2023/2831)

(1) Pomoč *de minimis* se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

(2) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje iz člena 32 Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831.

(3) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2832.

16. člen

UKREP 2: Pomoč za naložbe za opravljanje v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji

(1) Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

(2) Upravičeni stroški so:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov, ter naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
- stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
- stroški nakupa nove opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti;
- stroški nakupa nove opreme za pridelavo vina.

(3) Upravičenci do pomoči so:

- so pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro, malo in srednje podjetje, so registrirana za dejavnosti

predelave, trženja in/ali nekmetijske dejavnosti, so vpisana v register kmetijskih gospodarstev, izvajajo dejavnost in naložbo na območju občine ter imajo v lasti oziroma v zakupu 1 ha kmetijskih zemljišč na območju občine;

- mikro, malo ali srednje podjetje oziroma kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s pridelavo vina in imajo lasti ali zakupu najmanj 0,50 ha površin za pridelavo vina (GERK 1211) in potrdilo o vpisu v register obratov nosilca živilske dejavnosti pri Upravi za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin;

- stopnja pomoči se lahko poveča do 15% za kmetijska gospodarstva, ki so s svojimi izdelki vključena v Kolektivno blagovno znamko »Brežice izbrano«.

(4) Pogoji za pridobitev sredstev so:

- dovoljenje za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu, razen za vinarje, ki predložijo potrdilo o vpisu v register pridelovalcev grozdja in vina;

- dokazilo o vključitvi proizvodov v Kolektivno blagovno znamko;

- dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 2 leti po zaključeni naložbi;

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;

- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;

- predračun stroškov oziroma račun stroškov;

- kopijo oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) za tekoče oziroma preteklo leto, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;

- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

(5) Intenzivnost pomoči znaša do 50% upravičenih stroškov oziroma do 65% za kmetijska gospodarstva, ki so s svojimi izdelki vključena v Kolektivno blagovno znamko »Brežice izbrano«.

(6) Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek *de minimis* pomoči iz petega odstavka 14. člena tega pravilnika.

17. člen

UKREP 3: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju dopolnilnih in nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja – društva

(1) Cilj pomoči je doseganje višje ravni strokovne izobrazitve in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja kmetijskih proizvodov, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje.

(2) Upravičeni stroški so:

- stroški kotizacije in šolnin za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije, povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;

- stroški prevoza in stroški vstopnin za strokovne ogledje, povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;

- stroški strokovnih gradiv, pomembnih za izobraževanje in usposabljanje, povezano z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;

- stroški udeležbe na sejnih, povezanih z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;

- stroški razstav povezani z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov.

(3) Upravičenci do pomoči so:

- ustrezno registrirane organizacije, ki izvajajo izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja za kmetovalce iz občine,

- registrirana stanovska in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine ali regije in območja Slovenije, ki izvajajo izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja.

(4) Pogoji za pridobitev sredstev so:

- predračun oziroma račun in dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;

- program izobraževanja oziroma usposabljanja, povezanega z nekmetijskimi dejavnostmi na kmetiji, predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov;

- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

(5) Intenzivnost pomoči je do 100 % upravičenih stroškov.

(6) Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek *de minimis* pomoči iz petega odstavka 17. člena tega pravilnika.

18. člen

(obveznosti prejemnika pomoči in občine
za *de minimis* pomoč)

(1) Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

(2) Prejemnik mora k vlogi predložiti:

– pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb *de minimis* v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;

– pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis* ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;

– seznam podjetij, s katerimi je povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih *de minimis* pomoči za vsa, z njim povezana podjetja;

– izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov, vezano na določilo šestega odstavka 17. člena ter tretjega in četrtega odstavka 22. člena tega pravilnika;

– ostalo opredeljeno v razpisu.

(3) Občina bo s sklepom pisno obvestila prejemnika:

– da je pomoč dodeljena po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 ali Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013,

– odobrenem znesku *de minimis* pomoči.

(4) Občina bo pred odobritvijo pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 preverila višino že dodeljene pomoči *de minimis* za posameznega upravičenca v evidenci pomoči *de minimis* za kmetijstvo in ribištvo, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za kmetijstvo in ribištvo, za pomoč *de minimis* v drugih gospodarskih sektorjih pa v evidenci pomoči *de minimis*, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za finance.

(5) Za upravičence, ki so enotno podjetje, občina pred odobritvijo pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 preveri, ali že dodeljena pomoč *de minimis* za vsa podjetja v okviru enotnega podjetja ne presega zgornjih omejitev iz navedenih uredb.

(6) Občina v 15 dneh po izplačilu pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 posameznemu upravičencu poroča pristojnemu ministrstvu o dodeljenih pomočeh *de minimis* na način, ki ga pristojno ministrstvo objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave gov.si.

V. OSTALI UKREPI OBČINE

19. člen

UKREP 4: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva, čebelarstva, gozdarstva in razvoja podeželja

(1) Namen ukrepa:

Društva predstavljajo temelj za izmenjavo znanj in izkušenj med prebivalstvom, zato jih je potrebno spodbujati in dolgoročno tudi s tem dvigniti kvaliteto življenja na podeželju. Sofinanciranje neprofitnih združenj, povezanih s kmetijstvom, čebelarstvom, gozdarstvom, prehrano in razvojem podeželja za pomoč pri stroških delovanja.

(2) Cilji ukrepa so:

– ohraniti delovanje društev in jih spodbujati pri njihovem delovanju;

– dvigniti kvaliteto življenja na podeželju.

(3) Upravičeni stroški so:

– stroški ustrezne infrastrukture za delovanje (najem prostorov),

– materialni stroški in stroški dela pisarne ter organov,

– stroški pogostitve občnega zbora in društvenih prireditev,

– nakup opredmetenih in neopredmetenih sredstev,

– izdelava publikacij o delovanju društev,

– stroški izvedbe prireditve ob posebnih priložnostih (obletnice delovanja društev, kulturni prazniki in podobno).

(4) Splošni pogoji upravičenosti:

– sofinancirajo se izključno nepridobitne dejavnosti društev.

(5) Pomoč se ne odobri za:

– izvajanje izobraževanj in usposabljanj, katerih upravičenci so nosilci kmetijske dejavnosti,

– pridobitno dejavnost društva.

(6) Pogoj za pridobitev pomoči je seznam članov društva iz območja občine.

(7) Upravičenci do pomoči:

– registrirana stanovska in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, čebelarstva, gozdarstva, prehrane in razvoja podeželja na območju občine.

(8) Intenzivnost pomoči znaša do 100 % upravičenih stroškov, višina sofinanciranja se določi z letnim razpisom.

V. NADZOR IN SANKCIJE

20. člen

(1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oziroma javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan.

(2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi, da:

– so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;

– je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;

– je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

(3) V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

(4) V primeru, da upravičenec odobrenih sredstev v pogodbenem določenemu roku ne izkoristi, bodisi, da je le tega iz neupravičenih razlogov zamudil, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

VI. HRAMBA DOKUMENTACIJE

21. člen

(1) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.

(2) Občina mora voditi natančne evidence z informacijami o dodeljenih pomočeh in dokazili o izpolnjevanju pogojev deset let od dneva zadnje dodelitve pomoči po tem pravilniku.

VII. KONČNE DOLOČBE

22. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Brežice za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 39/15).

23. člen

(veljavnost pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 330-0003/2024

Brežice, dne 18. julija 2024

Župan
Občine Brežice
Ivan Molan

POPRAVKI**2115. Tehnični popravek Odloka o koncesiji
za gospodarsko javno službo upravljanja
z javno površino – kopališčem v Naravnem
kopališču Meduza Portorož**

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – UPB, 102/07, 109/09, 38/10, 60/17, 3/22) objavljam

**TEHNIČNI POPRAVEK
Odloka o koncesiji za gospodarsko javno službo
upravljanja z javno površino – kopališčem
v Naravnem kopališču Meduza Portorož
(Uradni list RS, št. 39/24)**

1.

V Odloku o koncesiji za gospodarsko javno službo upravljanja z javno površino – kopališčem v Naravnem kopališču Meduza Portorož (Uradni list RS, št. 39/24) se v drugem odstavku 4. člena številka 1315/1 nadomesti s številko 1315/3.

Št. 478-62/2016
Piran, dne 15. julija 2024

Župan
Občine Piran
Andrej Korenika

Ai sensi dell'articolo 11, secondo comma, della Legge sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 112/05 – Testo Consolidato, 102/07, 109/09, 38/10, 60/17, 3/22) si pubblica il seguente

**ERRATA CORRIGE
al Decreto sulla concessione per il servizio
pubblico di rilevanza economica
di gestione dell'area pubblica – stabilimento
balneare nello Stabilimento balneare
naturale Meduza Portorose
(Gazzetta Ufficiale della RS n. 39/24)**

1.

Nel Decreto sulla concessione per il servizio pubblico di rilevanza economica di gestione dell'area pubblica – stabilimento balneare nello Stabilimento balneare naturale Meduza Portorose (Gazzetta Ufficiale della RS n. 39/24) il numero 1315/1 nel secondo comma dell'articolo 4 è sostituito con il numero 1315/3.

N. 478-62/2016
Pirano, 15 luglio 2024

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Andrej Korenika

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

2073. Sklep o razglasitvi odločitve, ki je bila sprejeta na glasovanju na posvetovalnem referendumu o obravnavi ureditve pravice do pomoči pri prostovoljnem končanju življenja, ki je bil 9. 6. 2024 6109
2074. Sklep o razglasitvi odločitve, ki je bila sprejeta na glasovanju na posvetovalnem referendumu o uvedbi preferenčnega glasu za volitve poslank in poslancev v Državni zbor Republike Slovenije, ki je bil 9. 6. 2024 6109
2075. Sklep o razglasitvi odločitve, ki je bila sprejeta na glasovanju na posvetovalnem referendumu o gojenju in predelovanju konoplje v medicinske namene ter o gojenju in posedovanju konoplje za omejeno osebno rabo, ki je bil 9. 6. 2024 6109

VLADA

2076. Uredba o obsegu izdaje, sestavinah, apoenih in glavnih znamenjih zbirateljskih kovancev ob dogodku Evropska prestolnica kulture 2025 Nova Gorica - Gorizia 6110
2077. Uredba o zmanjševanju obremenjevanja okolja z emisijami toplogrednih plinov z ladij 6110
2078. Uredba o izvajanju Uredbe (ES) o nadzoru salmonelle in drugih opredeljenih povzročiteljev zoonoz, ki se prenašajo z žvili 6111
2079. Uredba o izvajanju intervencije konzorciji institucij znanja v podporo prehodu kmetijstva v zeleno, digitalno in podnebno nevtrarno iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 6112
2080. Uredba o izvajanju intervencije regijski pristop povezovanja lokalnih proizvodov s poudarkom na ekoloških proizvodih iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 6132
2081. Uredba o izvajanju intervencije podpora za projekte evropskega partnerstva za inovacije za kmetijsko produktivnost in trajnostnost iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 6146
2082. Uredbo o spremembah in dopolnitvah Uredbe o ukrepih za zatiranje in preprečevanje širjenja zlate trsne rumenice 6159
2083. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi Sveta za socialno ekonomijo 6168
2084. Sklep o razglasitvi dneva civilne obrambe 6168
2085. Sklep o spremembi Sklepa o odprtju Konzulata Republike Slovenije v Marseillu, v Francoski republiki 6168
2086. Odločba o imenovanju okrožne državne tožilke na Okrožnem državnem tožilstvu v Kopru 6168
2087. Odločba o imenovanju okrožne državne tožilke na Okrožnem državnem tožilstvu v Kranju 6168
2088. Odločba o imenovanju okrožnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Kranju 6169

MINISTRSTVA

2089. Pravilnik o naročanju in upravljanju čakalnih seznamov ter najdaljših dopustnih čakalnih dobah 6169
2090. Količnik rasti cen prehranskih izdelkov 6174

USTAVNO SODIŠČE

2091. Odločba o ugotovitvi, da je Zakon o socialnem vključevanju invalidov v neskladju z Ustavo 6174

DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2092. Spremembe in dopolnitve Statuta Univerze v Ljubljani 6180
2093. Pravilnik o načinu prijavljanja in objavljanja sprejemnikov ter o načinu plačevanja prispevka za izvajanje dejavnosti Radiotelevizije Slovenija 6180
2094. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o napredovanju v plačne razrede na Univerzi na Primorskem 6185

OBČINE

BREŽICE

2114. Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Brežice 6217

ČRNOMELJ

2095. Sklep o pripravi tehnične posodobitve grafičnega prikaza namenske rabe prostora Občinskega prostorskega načrta Občine Črnomelj 6186

HRPELJE - KOZINA

2096. Odlok o razveljavitvi Odloka o spremembah Odloka o turistični taksi v Občini Hrpelje - Kozina 6186

IDRIJA

2097. Sklep o začetku postopka tehnične posodobitve Občinskega prostorskega načrta Občine Idrija 6186

IG

2098. Sklep o ukinitvi zaznambe statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena 6187

KRŠKO

2099. Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za spodbujanja razvoja malega gospodarstva v mestni občini Krško 6187
2100. Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Mestni občini Krško 6190
2101. Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za spodbujanje neposrednih investicij v mestni občini Krško 6201
2102. Sklep o določitvi cene programov v vrtcih Mestne občine Krško 6203
2103. Sklep o izdaji soglasja k ceni socialnovarstvene storitve Pomoč družini na domu v mestni občini Krško 6203

LJUBNO

2104. Sklep o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta na kmetijskih zemljiščih brez spremembe namenske rabe za nadomestitveno lokacijo kmetije v Juvanju (lokacija Juvanje 4) 6204

MORAVSKE TOPLICE

2105. Odlok o rebalansu proračuna Občine Moravske Toplice za leto 2024 6205
2106. Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Moravske Toplice 6206

PUCONCI

2107. Sklep o sprejemu Elaborata o oblikovanju cen izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v Občini Puconci 6210

ROGAŠKA SLATINA

2108. Sklep o začetku postopka priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za del gospodarske cone Tekačevo (del EUP TE2), 2. faza 6211

SEMIČ

2109. Odlok o podeljevanju priznanj Občine Semič 6213
2110. Pravilnik o zagotavljanju brezplačne pravne pomoči občanom in občanom Občine Semič 6215
2111. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra 6216

TOLMIN

2112. Sklep o popravilu Sklepa o začetku priprave dela občinskega podrobnega prostorskega načrta za Stanovanjsko naselje »Cvetje« v Občini Tolmin (TO 42) 6216

ŽUŽEMBERK

2113. Sklep o imenovanju uredniškega odbora in odgovornega urednika občinskega glasila Občine Žužemberk 6216

POPRAVKI

2115. Tehnični popravek Odloka o koncesiji za gospodarsko javno službo upravljanja z javno površino – kopališčem v Naravnem kopališču Meduza Portorož 6222

Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 60/24
na spletnem naslovu: **www.uradni-list.si**

VSEBINA

Javni razpisi	1871
Razpisi delovnih mest	1895
Druge objave	1897
Evidence sindikatov	1931
Objave sodišč	1932
Amortizacije	1932
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikov	1932
Oklici dedičem in neznanim upnikom	1933
Oklici pogrešanih	1935
Oklici o začetku postopka odvzema premoženja nezakonitega izvora	1936
Preklici	1937
Spričevala preklicujejo	1937
Drugo preklicujejo	1937

ISSN 1318-0576



Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor Rado Fele • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktor Denis Stroligo • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Naročnina za obdobje 1. 1. do 31. 12. 2024 je 770 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 5% DDV • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Dunajska cesta 167 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo (01) 2001 821, računovodstvo in naročnine (01) 2001 863, telefaks (01) 2001 825, prodaja (01) 2001 838, preklici (01) 2001 842, telefaks (01) 4250 199, uredništvo (01) 2001 841/868, uredništvo (javni razpisi ...) (01) 2001 842, uredništvo – telefaks (01) 4250 199 • Internet: www.uradni-list.si – uredništvo e-pošta: objave@uradni-list.si • Transakcijski račun 02922-0011569767